

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)

История развития земельно-имущественных отношений

Направление подготовки:

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность программы:

Кадастр застроенных территорий

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Институт

Архитектурный

Кафедра городского кадастра и инженерных изысканий

Белгород 2022

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказа Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. №978.
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2022 году.

Составитель (составители): к.ф.н., доц.  (Сальникова О.Н.)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

«__17__» __мая__ 2022_ г., протокол № __13_

Заведующий кафедрой: к.т.н., доц.  (А.С. Черныш)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«__21__» __05__ 2022 г., протокол № __9__

Председатель: асс.  (Лепешкина М.А.)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Общепрофессиональные	ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.4 Опирается на знания основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности	<p>Знания: основные определения, понятия и процессы в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Умения: выбор основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Навыки: применение основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Компетенция ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Основы землеустройства
2	Основы кадастра недвижимости
3	История развития земельно-имущественных отношений
4	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
5	Основы профессиональной деятельности
6	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет ___ 2 ___ зач. единиц, ___ 72 ___ часа.

Форма промежуточной аттестации _____ зачет _____
(экзамен, дифференцированный зачет, зачет)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр №1	Семестр № 2
Общая трудоемкость дисциплины, час	72		
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	6		6
лекции	4	2	2
лабораторные	-	-	-
практические	2	-	2
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации ¹	-	-	-
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	66		66
Курсовой проект	-	-	-
Курсовая работа	-		-
Расчетно-графическое задание	-	-	-
Индивидуальное домашнее задание	9	-	9
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	57		57
Экзамен	-		-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 2 Семестр 3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1. Введение в историю земельно-имущественных отношений. Развитие земельных отношений в Древнем мире.					
	<p>Основы теории земельных отношений. Землеустройство, земельный кадастр и межевание. Периодизация истории государственно-правовых институтов и земельных отношений.</p> <p>Правовые отношения в области землепользования, землеустройства, землевладения в древнем мире (IV тыс. до н.э. – V в н.э.). Земельные отношения в Древнем Египте, Древней Греции, Древнем Востоке, Древнем Риме. Римский кадастр.</p>	2	-	-	4
2. Становление землеустройства в Средние века и Новое время					
	<p>Раннеевропейские кадастры. Византийская империя. Каролингская империя Капитулярий о поместьях Карла Великого. Англия в средние века. Книга Страшного Суда Коммуны средневековой Италии. Франция. Книга расчетов. Германия в средние века. Средневековая Испания. Реконкиста. Миланское государство. Миланский кадастр. Австрия. Европейские кадастры эпохи позднего феодализма</p>	-	-	-	6
3. Земельные отношения и землеустройство в новейшее время в странах Европы и Америки					
	<p>Виды кадастров. Европейские и американский кадастры. Межевание и кадастровые работы. Право в области регулирования земельных отношений: договора купли-продажи, займа, аренды, институт завещания.</p>	-	-	-	14

4. Зарождение и развитие земельных отношений на Руси в Средние века и Новое время					
	<p>Первые единицы площади и длины, первые межевые знаки. Развитие межевого дела. Писцовые описания земель. Судебники Ивана III и Ивана IV. Первые картографические работы в России. Формирование крепостнических земельных отношений. Единицы налогообложения.</p> <p>Законодательство в области земельной политики. Формы землевладений. Устройство феодальных и крестьянских землевладений. Развитие земельно-оценочных работ.</p> <p>Положение в аграрном секторе в начале XX века. Столыпинская реформа. Землеустроительные мероприятия, создание земельных банков, переселение крестьян, Итоги аграрной реформы</p>	2	2	-	22
5. Особенности развития землеустройства в советский период и на современном этапе					
	<p>Декрет о Земле: основные принципы и положения. Земельные отношения и землеустройство в период становления советской власти и в годы Гражданской войны. Формы и методы землеустройства в период сплошной коллективизации. Законодательная база в области земельных отношений, землеустроительные и межевые работы. Землеустройство в годы Великой Отечественной Войны.</p> <p>Земельные преобразования в России в 70-90-х годах XX века.</p> <p>Реформирование земельных отношений в Российской Федерации.</p> <p>Современные законодательные акты в области регулирования земельных отношений. Модернизация земельно-кадастровой информации</p>	-	-	-	11
	ВСЕГО	4	2	-	57

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
семестр № 2_				
4	Зарождение и развитие земельных отношений на Руси в Средние века и Новое время	Писцовые описания земель. Судебники Ивана III и Ивана IV. Формы землевладений. Устройство феодальных и крестьянских землевладений Столыпинская реформа. Землеустроительные мероприятия, создание земельных банков, переселение крестьян	2	22
ИТОГО:			2	22

4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом

4.4. Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Учебным планом предусмотрено выполнение одного ИДЗ во 2-м семестре. Темы для ИДЗ выбираются студентами. После выбора темы студенту рекомендуется изучить соответствующий раздел и основную литературу, указанную в рабочей программе. Затем, на основе этого студент составляет примерный план (основные разделы, параграфы, пункты) выполнения ИДЗ. Далее студент в соответствии с разделами подбирает необходимый материал, литературу и приступает к их изучению. Список литературы и источников информации, рекомендуемый при написании работ, приведен в рабочей программе.

Темы для Идз

1. Развитие земельных отношений в ранней Руси.
2. Земельные отношения в условиях вотчинного и поместного землевладения.
3. Земельные отношения в условиях реформ Петра I.
4. Писцовые, валовые, генеральные и специальные межевания.
5. Крестьянская реформа 1861 г. и состояние земельных отношений в данный период.
6. Столыпинская аграрная реформа в России и изменение земельных отношений.
7. Преобразование земельных отношений в первые годы советской власти.
8. Декрет о Земле, его содержание и значение.
9. Земельный кодекс РСФСР 1922 г., его содержание и значение в укреплении земельных отношений.
10. Земельные отношения в период НЭПа России.
11. Развитие земельных отношений в период коллективизации сельского хозяйства.
12. Земельные отношения в послевоенный период (1946-1965 гг.)
13. Содержание и значение Основ земельного законодательства Союза ССР и союзных республик.
14. Развитие колхозно-совхозного землепользования в период с 1950-1970 гг.
15. Содержание и значение Основ законодательства Союза ССР и союзных республик (Закон о земле).
16. Введение института аренды земли, значение и роль этой меры в совершенствовании земельных отношений.
17. Земельный кодекс РСФСР 1991 г., его содержание и значение.
18. Виды и формы земельной собственности и их влияние на земельные отношения.
19. Земельная реформа на современном этапе и земельные отношения.
20. Регулирование земельных отношений на современном этапе.
21. Введение гражданского оборота земли и его влияние на содержание земельных отношений.
22. Правовой характер земельных отношений.
23. Социальная сущность земельных отношений.
24. Особенности земельных отношений в зарубежных странах.
25. Законодательная основа земельно-имущественных отношений на современном этапе.
26. Экономическое содержание земельно-имущественных отношений
27. Правовой характер земельно-имущественных отношений
28. Социальная сущность земельно-имущественных отношений
29. Виды и формы использования городских земель и формирование земельно-имущественных отношений
30. Ведение гражданского оборота земли и его влияние на содержание земельно-имущественных отношений

ИДЗ оформляется строго в соответствии со следующими требованиями: текст должен быть написан разборчиво на одной стороне стандартного листа А 4 с полями: справа - 1 см, слева - 2,5 см; все страницы нумеруются и проставляются в содержании. Объем работы 15 -20 листов формата А 4. Шрифт - Times New Roman, размер - 14,

интервал - полуторный. Работа засчитывается только по результатам собеседования с преподавателем.

ИДЗ включает в себя: титульный лист; оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана); введение (в этой части обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы; основная часть может включать 2-3 подпункта, раздела; заключение (в этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор работы, выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по рассматриваемой проблеме, сопоставления их и личного мнения автора идз).

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Защита ИДЗ заключается в кратком докладе студента по работе и в ответах на вопросы. Критериями защиты являются: основательность разработки темы; полнота использования относящихся к теме материалов и документов; творческий подход к написанию; эрудиция в освещаемых вопросах, свобода владения материалом; правильность и обоснованность выводов; четкость языка и стиль изложения. В процессе выполнения индивидуальных домашних заданий осуществляется контактная работа обучающегося с преподавателем. Консультации проводятся в аудитории и/или посредством электронной информационно-образовательной среды университета.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Реализация компетенций

1 Компетенция ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-3.4 Опирается на знания основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности	Защита практических заданий устный опрос идз зачет

5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине. Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий

- проверка выполнения заданий, выносимых на практические занятия, защита практических работ; и др.

Текущий контроль осуществляется в течении семестра. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится по результатам текущего контроля знаний обучающегося. Зачет служит формой проверки выполнения студентом и усвоения учебного материала лекционного курса, практических занятий, и др. Итоговая оценка (зачтено) определяется на основании результатов, полученных при текущих аттестациях.

Для получения положительной оценки (зачтено) студент должен выполнить и защитить все практические работы, предусмотренные рабочей программой, показать хороший уровень знаний на итоговом опросе. При оценке ответа студента на вопросы промежуточной аттестации преподаватель руководствуется следующими критериями: полнота и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного. Неудовлетворительная оценка (не зачтено) ставится, если студент не выполнил задания практических или выполнил задания практических работ, но не защитил, а также показал плохой уровень знаний на итоговом опросе и не защитил и др.

5.2.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для зачета

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Введение в историю земельно-имущественных отношений. Развитие земельных отношений в Древнем мире	Цели и задачи курса. Объективные причины, условия зарождения земельных отношений. Понятие и содержание, субъекты и объекты земельных отношений. Понятие о земельном строе общества. Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в странах Древнего мира (Ближний Восток, Греция, Египет, Индия, Рим). Особенности земельных отношений в античных государствах. Развитие земельных в Древнем Риме на разных исторических этапах: в царский период, в период республики и империи.
2	Становление землеустройства в Средние века и Новое время	Межевания и кадастровые описания в эпоху средних веков. Земельные отношения в славянских государствах в период с VI по XI века. Земледельческий закон. Земельные отношения в Западной и Центральной Европе в период становления феодального строя. Европейский земельный кадастр в Новое время.
3	Земельные отношения и землеустройство в новейшее время в странах Европы и Америки	Государственное регулирование земельных отношений зарубежных стран. Оценка и учет земельных ресурсов Европейских стран. Земельные отношения, типология и качественная оценка земель в США и Канаде. Земельные отношения и землеустройство на современном этапе в развитых странах мира.
4	Зарождение и развитие земельных отношений на Руси в Средние века и Новое время	Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси. Основные виды феодального землевладения с момента образования Русского государства. Поместная система землевладения. Писцовые описания при Иване

		Грозном. Основные земельные преобразования Петра I. Итоги межевания земель в России по инструкции 1754 г. Состояние земельных отношений в России в середине XVIII века. Экономическое положение в аграрном секторе в конце XIX – начале XX вв. Подготовка, осуществление и значение Столыпинской аграрной реформы для развития землеустройства. Землеустройство и организация крестьянского переселения.
5	Особенности развития землеустройства в советский период и на современном этапе	Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в годы СССР (1917-1991гг). Земельные отношения, землеустроительные мероприятия и земельные реформы в период коллективизации. Землеустроительные работы и реформы в СССР в предвоенный период. Землеустройство, регулирование земельных отношений в СССР в послевоенный период. Земельные отношения и вопросы землеустройства в России на современном этапе. Этапы современной земельной реформы. Основные направления земельной политики государства. Основные цели современной земельной реформы России. Современная структура научно-управленческих организаций РФ в области охраны и использования земельных ресурсов страны..

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Вариант 1

1) Чьи интересы защищали законы царя Хаммурапи?

- а) рабовладельцев
- б) рабов
- в) чужеземцев
- г) рабов-должников

2) Что побудило Тиберия Гракха бороться за принятие земельного закона?

- а) ослабление войска
- б) усиление войска
- в) страдания бедняков
- г) разорение крестьян

3) В каком году был принят земельный закон Тиберия Гракха?

- а) 123 г. до н. э.
- б) 133 г. до н. э.
- в) 143 г. до н. э.
- г) 153 г. до н. э.

4) Рабы, получившие в пользование участки земли:

- а) колонны
- б) «рабы с хижинами»
- в) христиане

5) Служащие в Древнем Египте, собиравшие налоги?

- а) писцы
- б) вельможи
- в) жрецы

6) Кто впервые описал жизнь древних египтян?

- а) Геродот
- б) Хаммурапи
- в) Крез

7) Первая форма дани с восточных славян, установленная киевскими князьями:

- а) полюдье
- б) повоз

- в) оброк
- г) десятина

8) Свод законов Древней Руси назывался:

- а) «Русская правда»
- б) «Соборное Уложение»
- в) «Стоглав»
- г) «Судебник»

9) Поместье – это

- а) условная земельная собственность, выдаваемая за службу сыну боярскому
- б) передаваемая по наследству неотчуждаемая земельная собственность
- в) земельный участок, освобожденный от уплаты податей

10) «Дача» в 17 в. – это

- а) земельное пожалование помещику
- б) реальное земельное владение
- в) дополнительный участок земли

11). В чем заключалась главная задача Специального межевания?

- а). обязательное межевание для всех землевладельцев
- б). в развертывании дач генерального межевания на дачи отдельных землевладельцев
- в). повысить интенсивность помещичьего хозяйства.

17. В каком году было отменено крепостное право?

- а). 1861
- б). 1862
- в). 1863

18. Что такое уставная грамота?

- а). Документ, в котором отображался размер надела.
- б). Документ, в котором отображался владелец надела.
- в). Документ, в котором отображался размер платы за надел.

19. В каком веке произошло Столыпинское землеустройство?

- а). XVIII
- б). XIX
- в). XX

20. К каким итогам привела Столыпинская реформа?

- а). научно-технический прогресс в области сельского хозяйства
- б). разрешение социальных противоречий в деревне
- в). увеличение посевных площадей культур

21. Столыпинская земельная реформа главной целью имела

- а). введение частной собственности на аграрные земли
- б). ликвидацию крестьянской общины в деревне
- в). заселение территории Сибири и Дальнего Востока

22. В чем заключалось основное содержание землеустроительных работ в Советский период?

- а). конфискация помещичьих, церковных и других земель
- б) создание внутрихозяйственного и территориального землеустройства
- в) коллективизация земель

23. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся

- а) кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю
- б). абсолютная и дифференциальная рента на землю
- в) кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю

24. Земельные отношения в стране- это

- а) политика государства по созданию и защите имущественных прав на землю
- б) взаимодействие хозяйствующих субъектов по поводу собственности на землю
- в). Стабилизация системы землепользования в стране

25. Земельный налог в РФ поступает в бюджет

- а) муниципального бюджета
- б) субъекта РФ и муниципального бюджета

в) Земли муниципальных образований и конкретные земельные участки

Вариант 2

1. Дайте наиболее полное понятие земли:

- а) это объект природы, заселенный живыми существами;
- б) это часть космоса;
- в) это объект природы, включающий в себя сушу и водную оболочку;
- г) это основной объект изучения естественных наук, включающий в себя часть суши обжитую и заселенную живыми организмами, окруженную водным и воздушным пространством.

2. Что относят к природной среде:

- а) воздух, вода, пища;
- б) созвездия и искусственные спутники;
- в) вселенная;
- г) с/х машины.

3. Совокупность юридических норм, закрепляющих наиболее полную и суровую форму крестьянской зависимости:

- а) право собственности;
- б) крепостное право;
- в) право отчуждать земельные наделы;
- г) право аренды.

4. Начало первых геодезических работ относится к:

- а) 1821 г.
- б) 1687 г.
- в) 1715 г.
- г) 1750 г.

5. Плодородие это:

- а) средство производства;
- б) свойство, определяющие развитие земли;
- в) способность почвы обеспечивать растения водой, элементами питания и другими условиями необходимыми для их дальнейшего развития;
- г) отрасль естествознания.

6. Обязательные отношения между крестьянами и помещиками прекратились:

- а) 10 сентября 1850 г.
- б) 4 апреля 1760 г.
- в) 1 августа 1861 г.
- г) 1 марта 1863 г.

7. В соответствии с «уставом на волокни» размер волокни составлял:

- а) 30 моргов или 20 десятин (21,8 га);
- б) 5 моргов или 40 десятин (22,5 га);
- в) 17 моргов или 25 десятин (20,6 га);
- г) 20 моргов или 30 десятин (21,1 га).

8. Главный комитет по крестьянскому делу это:

- а) учреждение контролирующее крестьянские земли;
- б) правительственное учреждение для рассмотрения проектов отмены крепостного права;
- в) комитет занимающийся созданием крестьянских колоний;
- г) государственный местный орган власти.

9. К экономическому плодородию относят:

- а) плодородие, которое приобретает грунт в результате воздействия целенаправленной деятельности человека;
- б) способность земледелия, обусловлена социально-экономическими факторами, использовать и повышать естественное плодородие почвы;
- в) плодородие почвы относительно определенной группы или отдельных видов растений;
- г) плодородие, которое имеет почву в естественном состоянии без вмешательства человека.

10. Категория феодально-зависимого сельского населения:

- а) удельные крестьяне;
- б) рекруты;
- в) крепостные крестьяне;
- г) ополченцы.

11. Неверным утверждением является:

- а) Соха - единица податного обложения на Руси с XIII-XVII ст.;
- б) Десятина - десятипроцентное пожертвование;
- в) Феод – старорусская единица измерения площади;
- г) Верста - русская единица измерения расстояния.

12. С социально-экономической позиции землю можно рассматривать как:

- а) продукт самой природы;
- б) особый объект имущественных отношений и специфический товар ;
- в) основа всего живого;
- г) результат человеческого труда.

13. 29 января 1855 г. был опубликован манифест о:

- а) переходе крестьян в низшие сословия;
- б) наборе ратников в «подвижное сухопутное ополчение»;
- в) введении нового земельного налога;
- г) создание крестьянских колоний.

14. Под земельными отношениями понимают:

- а) общественные отношения между людьми по поводу владения, пользования и распоряжения землями;
- б) объективно складывающиеся отношения между людьми при производстве, распределении, обмене и потреблении благ;
- в) общественные отношения, обусловленные функционированием рынка;
- г) отношения, регулируемые гражданским правом.

15. В пореформенный период (после отмены крепостного права) основную массу населения составили:

- а) феодалы;
- б) бояре;
- в) паны;
- г) крестьяне;

16. Генеральное межевание это:

- а) определение окружных границ;
- б) мероприятия по установлению точных границ отдельных владений;
- в) дарование небольших участков земли бедным крестьянам;
- г) процесс передачи государственной собственности в частную.

17. Субъектами земельных отношений являются:

- а) земля(земли), земельные участки, права на земельные участки, земельные сервитуты;
- б) те, кто самостоятельно принимают решения и осуществляют свои хозяйственные планы;
- в) субъекты, обладающие правом распоряжаться экономическими ресурсами, реализующие тем самым собственные интересы;
- г) все участники, наделенные соответствующими правами, несущие обязанности, предусмотренные земельным законодательством.

18. Рекрутская повинность это:

- а) новый вид ренты;
- б) способ наказания за неуплату налогов;
- в) труд, работы крепостными и временнообязанными крестьянами в пользу землевладельца;
- г) способ комплектования вооружённых сил.

19. 14 января 1701 г. издан Указ об:

- а) учреждении в Москве школы математических и навигационных наук;
- б) проведении новой аграрной реформы;

- в) отмене государственных пошлин;
- г) проведении писцовых описаний.

20. Земельный участок это:

- а) граница раздела между двумя контактирующими средами;
- б) традиционное название для двумерного многообразия в пространстве;
- в) это часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с законом;
- г) одно из основных геометрических понятий.

21. Реформа 1861 г. позволила помещикам:

- а) сохранять право собственности на все принадлежащие им земли;
- б) приобретать равные земельные наделы;
- в) увеличить размеры повинностей;
- г) поставлять продукцию на рынок.

22. Система «брат на брата» означала:

- а) один участок земли принадлежал двум семьям;
- б) крестьяне вправе потребовать на каждого члена семьи дополнительный участок земли;
- в) одна часть земли находилась во владении феодала, а другая во владении крестьянина;
- г) одна половина работников всецело занята на барщине, а другая полностью освобождена от нее.

23. Земельный кадастр это:

- а) последовательность взаимосвязанных картографических, инженерно-технических, инвентаризационных работ по изучению состояния земель;
- б) законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей;
- в) систематизированный свод документированных сведений о природном, хозяйственном и правовом положении земель;
- г) систематический или календарный перечень векселей, составляемый по определенной форме при сдаче/принятии векселей для учета и на протест.

24. Под тяглом понимается:

- а) разновидность земельного владения, дававшееся за воинскую или государственную службу;
- б) старорусская единица измерения площади;
- в) система денежных и натуральных государственных повинностей крестьян и посадских людей;
- г) даровой принудительный труд феодально-зависимого крестьянина, работающего собственным инвентарём в хозяйстве феодала.

25. Хозяйственное значение животноводства возросло с переходом к:

- а) подсечно-огневому земледелию;
- б) пашенному земледелию;
- в) лесопольному земледелию;
- г) многопольно-травяному земледелию

Оценивание по тестированию производится в конце семестра. «Зачтено» ставится при положительной оценке по письменному тестированию, при количестве правильных ответах на более 50% вопросов, при правильных ответах менее 50% студенту ставится «не зачтено».

5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом.

5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре. Практические занятия.

На практических занятиях по дисциплине студенты должны закрепить полученные в лекционном курсе теоретические знания, приобрести умения для их практического использования. Целью практических занятий является ознакомление с основными

положениями изучаемых разделов и тем дисциплины. Обозначенные задачи определяют специфику организации и проведения практических занятий. Каждое практическое занятие состоит из 2-х основных этапов: «подготовительного» и «основного». Подготовительный этап предполагает самостоятельную подготовку студентов к проведению занятия и включает проработку теоретических вопросов темы по материалам лекций и предложенных литературных источников; изучение и конспектирование научных статей, дополняющих и углубляющих знания студентов по теме; работу с понятийно-терминологическим аппаратом изучаемого предмета; выполнение практических заданий, конкретизирующих и уточняющих теоретические вопросы.

Типовые задания, выносимые на практические занятия:

Тема 1. Писцовые описания земель. Судебники Ивана III и Ивана IV. Формы землевладений. Устройство феодальных и крестьянских землевладений. Столыпинская реформа. Землеустроительные мероприятия, создание земельных банков, переселение крестьян

Поместная изба как первый государственный орган, ведающий земельно-кадастровыми работами.

Поместная система землевладения.

Писцовые описания при Иване Грозном.

Судебники Ивана III и Ивана IV как исторические источники землеустройства.

Феодальная рента – оброк, барщина.

Валовое межевание: порядок проведения, документация, функции.

Основные земельные преобразования Петра I, развитие земельно-оценочных работ.

Подготовка земельных кадров.

Итоги межевания земель в России по инструкции 1754 г.

Состояние земельных отношений в России в середине XVIII века.

Экономическое положение в аграрном секторе в конце XIX – начале XX вв.

Подготовка, осуществление и значение Столыпинской аграрной реформы для развития землеустройства.

Землеустройство и организация крестьянского переселения. Итоги реформы.

5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая шкала оценивания: зачтено, не зачтено.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов, определений, понятий
	Знания исторической информации и исторических событий, причинно-следственных связей между историческими событиями, особенности связей прошлого и настоящего
	Знание методов поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, способов аргументации при отстаивании собственной

	позиции по вопросам истории
	Знание нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение устанавливать причинно-следственные связи между историческими событиями и выявлять связь прошлого и настоящего; анализировать историческую информацию
	Умение выбирать необходимые методы, для поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, выбор способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории
	Умение осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, анализировать и отбирать необходимую информацию, соблюдать требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
	Умение выбирать основные определения, понятия и процессы, необходимые в сфере профессиональной деятельности
Навыки	Владение навыками поиска ориентиров в исторических событиях для своего интеллектуального, культурного и нравственного самосовершенствования
	Владение методами поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации полученной из различных исторических и социальных источников, применение способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории
	Владение методами поиска нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, методов анализа и отбора необходимой информации, применение требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
	Владение навыками применения основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю *Знания* .

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Знание терминов, определений, понятий	Не знает теоретического содержания курса	Полностью знает содержание курса без пробелов, в том числе основные понятия определения и термины.
Знания исторической информации и исторических событий, причинно-следственных связей между историческими событиями,	Не знает историческую информацию и исторические события, причинно-следственные связи между историческими событиями,	Знает историческую информацию и исторические события, причинно-следственные связи между историческими событиями,

особенности связей прошлого и настоящего	особенности связей прошлого и настоящего	особенности связей прошлого и настоящего
Знание методов поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории	Не знает методов поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории	Знает методы поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, способы аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории
Знание нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	Не знает нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	Знает нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию, требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Обладает твердым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности. Неверно излагает и интерпретирует знания	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

Оценка сформированности компетенций по показателю *Умения* .

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Умение устанавливать причинно-следственные связи между историческими событиями и выявлять связь прошлого и настоящего; анализировать историческую информацию	Не умеет устанавливать причинно-следственные связи между историческими событиями и выявлять связь прошлого и настоящего; анализировать историческую информацию	Умеет устанавливать причинно-следственные связи между историческими событиями и выявлять связь прошлого и настоящего; анализировать историческую информацию
Умение выбирать необходимые методы для поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и	Не умеет правильно выбирать необходимые методы для поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов	Умеет правильно выбирать необходимые методы для поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов

анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, выбор способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории	систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, выбор способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории	систематизации и анализа информации, полученной из различных исторических и социальных источников, выбор способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории
Умение осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, анализировать и отбирать необходимую информацию, соблюдать требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	Не умеет осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, анализировать и отбирать необходимую информацию, соблюдать требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	Умеет осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, анализировать и отбирать необходимую информацию, соблюдать требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
Умение выбирать основные определения, понятия и процессы, необходимые в сфере профессиональной деятельности	Не умеет выбирать основные определения, понятия и процессы, необходимые в сфере профессиональной деятельности	Умеет выбирать основные определения, понятия и процессы, необходимые в сфере профессиональной деятельности

Оценка сформированности компетенций по показателю *Навыки* .

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Владение навыками поиска ориентиров в исторических событиях для своего интеллектуального, культурного и нравственного самосовершенствования	Не владеет навыками поиска ориентиров в исторических событиях для своего интеллектуального, культурного и нравственного самосовершенствования	Владеет навыками поиска ориентиров в исторических событиях для своего интеллектуального, культурного и нравственного самосовершенствования
Владение методами поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации полученной из различных исторических и социальных источников, применение способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории	Не владеет методами поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации полученной из различных исторических и социальных источников, применение способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории	Владеет методами поиска исторической информации в печатных и электронных источниках, методов систематизации и анализа информации полученной из различных исторических и социальных источников, применение способов аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории
Владение методами поиска нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, методов анализа и отбора необходимой информации, применение требований сохранности служебной,	Не владеет методами поиска нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, методов анализа и отбора необходимой информации, применение требований	Владеет методами поиска нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, методов анализа и отбора необходимой информации, применение требований

<p>коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера</p>	<p>сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характер</p>	<p>сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характер</p>
<p>Владение навыками применения основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Не владеет навыками применения основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Владеет навыками применения основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности</p>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитории для лекционных и практических занятий	Специальная мебель, мультимедийные установки, экран, доска, компьютерная техника подключенная к сети интернет и имеющая доступ в электронно-образовательную среду
2	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	Специальная мебель, мультимедийные установки, экран, доска, компьютерная техника подключенная к сети интернет и имеющая доступ в электронно-образовательную среду
3	Зал электронных ресурсов (здание библиотеки)	Специализированная мебель. Компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду
4	Читальный зал учебной литературы (здание библиотеки)	Специализированная мебель. Компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 г. по 31.10.2023 г.). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017 г.
2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023 г.
3	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018 г. Срок действия лицензии до 19.08.2020 г. Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020 г. Срок действия лицензии 19.08.2023 г.
4	GoogleChrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	MozillaFirefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Боголюбов, С.А. Земельное право: учебник для академического бакалавриата / С.А. Боголюбов.– 8-е изд. допол. и перераб. – М. Издательство Юрайт, 2018 г.– 255 с.
2. Варламов, А. А. Земельный кадастр : учеб. для вузов : в 6 т. / А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М. Колос, 2006. - (Учебники и учебные пособия для студентов

высших учебных заведений).. - Т. 3 : Государственные регистрация и учет земель. 2006. - 528 с.

3. Волков С. Н. Землеустройство т. 7: Землеустройство за рубежом: учеб. пособие. – М.: КолосС, 2005. – 408 с.

4. Волков, С. Н. Землеустройство т. 8: Землеустройство в ходе земельной реформы (1991–2005 годы): учеб. пособие. – М.: КолосС, 2007. – 399 с.

5. Волков С.Н. Землеустройство: Региональное землеустройство: в 9 т: Учебное пособие: Электронный ресурс.- М: КолосС, 2009. - Т.9.-707 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953206792.html>

6. История земельных отношений и землеустройства: под ред. А. А. Варламова. – М.: Колос, 2000. - 336 с.

7. Сальникова О.Н. История геодезии: конспект лекций (учебное пособие). Белгород: Изд-во БГТУ, 2020. – 98 с. 1 on-line. - Загл. с титул. экрана. - Б.ц.Э.Р. N 6082

8. Тетерин Г.Н. История межевания, землеустройства и земельного кадастра: монография / Г.Н.Тетерин.- Новосибирск: СГГА, 2007.- 93с.

9. Тетерин Г.Н. История, геодезии, картографии, землеустройства в России с древнейших времен и до наших дней (IX-XXI вв.). – Новосибирск, 2018. – 344 с.

6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

2. Электронно-библиотечная система издательства Лань [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> с компьютеров, подключенных к сети Интернет, необходимо зарегистрироваться в системе с компьютеров локальной сети университета или в зале электронных ресурсов НТБ (к.302 БК).

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> Доступ к полному тексту изданий на сайте возможен после авторизации по логину и паролю (логин и пароль в библиотеке (к.302)).

4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://нэб.рф/> в зале электронных ресурсов НТБ (к. 302 БК).

5. Сборник нормативных документов Норма CS [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://normacs.ru/> с компьютеров локальной сети университета и в зале электронных ресурсов НТБ (к.302 БК).

6. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>

