

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института ИЭМ
Ю.А. Дорошенко
« 18 » 05 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ**

направление подготовки (специальность):

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность программы (профиль, специализация):

Публичная политика в социально-экономической сфере

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт Экономики и менеджмента

Кафедра Теории и методологии науки

Белгород 2021 г.

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по всем направлениям подготовки (уровень бакалавриата): **41.03.06 Публичная политика и социальные науки**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1001;
- учебных планов, утвержденных ученым советом БГТУ им. В. Г. Шухова в 2021 году.

Составитель: ст. преподаватель



Г.Г. Балабанова

Рабочая программа обсуждена на заседании
кафедры теории и методологии науки

«12» мая 2021 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф.



Е.Н. Чижова

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

«18» мая 2021 г., протокол №9

Председатель канд. экон. наук, доц.



Л.И. Журавлёва

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК - 2.1. Применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы, способы и средства сбора, обработки, представления информации; - технологию поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач; - общие требования и правила составления библиографического описания ресурса, оформления научных работ; - возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и отбирать информацию, необходимую для решения конкретной профессиональной задачи; - самостоятельно работать с основными информационными ресурсами; - описывать информационные ресурсы и оформлять научные работы согласно библиографическим требованиям и правилам; - использовать информационные технологии для получения, обработки, хранения и передачи различного вида информации для решения конкретной профессиональной задачи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач; - культурой описания информационного ресурса и оформления научных работ; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами

Стадия	Наименования дисциплины
1	Базовые информационные технологии в экономике и управлении
2	Основы информационно-библиографической культуры
2	Производственная профессиональная практика
3	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зач. единицы, **108** часов.
Форма промежуточной аттестации - **зачет**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	108	108
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	54	54
лекции	17	17
лабораторные	17	17
практические	17	17
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	2	2
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	55	55
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание	9	9
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	46	46
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	зачет	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 2 Семестр 3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1. Информация. Информационная культура личности и ее значение в научной и профессиональной деятельности					
	Информация: характеристика, свойства, виды. Информационная культура личности. Определение. Факторы становление и развития. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях. Концепция формирования информационной культуры личности. Информационная культура и академическая этика. Информационная культура и информационная безопасность. Библиографическая культура и публикационная этика в науке	2	2	-	5
2. Источники научной информации. Аналитико-синтетическая переработка информации					
	Информационные потребности. Основы информационного поиска. Содержание понятия «информационный поиск», виды информационного поиска. Основные ресурсы информации (библиотеки, электронно-библиотечная система, архивы). Виды документов. Книга как пример первичного документа. Аппарат книги. Специфика информационного анализа и синтеза. Основные виды аналитико-синтетической переработки научных документов. Библиографическое описание: общие правила описаний. Индексирование. Аннотирование. Реферирование. Написание обзоров	3	2	4	10
3. Культура информационного поиска					
	Система библиотечных каталогов. Система библиотечных каталогов. Области библиографического описания. Алфавитный каталог. Систематический каталог. Библиотечная классификация. Электронный каталог. Поиск информации по материалам периодических изданий. Классификация периодических журналов: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Параметры поиска информации в периодических изданиях. Профессиональные журналы по направлению подготовки в библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова.	8	8	8	16

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная ра- бота на подготовку к аудиторным занятиям
	<p>Электронные информационные ресурсы. Электронные библиотеки. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU как основной ресурс поиска статей из иностранных и российских научных журналов. Национальная библиографическая база данных научного цитирования – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка. Проект федерального значения – Национальная электронная библиотека (НЭБ). Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ).</p> <p>Технологии поиска в электронных информационных ресурсах. Поиск по полям. Поиск с использованием логических операторов. Поиск словоформ и фразы целиком. Значение этапа отбора информационных источников. Владение критериями отбора авторитетных печатных и Интернет-источников</p>				
4. Библиографическая культура					
	Государственные стандарты. Структура обзора. Объекты библиографического обзора. Методика составления библиографического обзора. Библиографический список: виды, правила составления библиографического списка. Библиографические ссылки. Классификация библиографических ссылок. Применение и оформление ссылок. Общие правила сносок учебной и научной работе. Цитата. Общие требования к цитированию. Правила сокращения слов и словосочетаний.	2	2	4	5
5. Методика написания учебной научной работы					
	Методы подготовки научной работы. Выбор темы работы. Методика работы над литературой, конспектирование. Требования к оформлению курсовой и выпускной квалификационной работ. Композиционное построение работы: титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, заключение, библиографический список, приложения. Оформление текста работы. Представление табличного материала и отдельных видов иллюстративного материала.	2	3	1	6
	Итого:	17	17	17	46

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
		Семестр 3		
1	Информационная культура личности и ее значение в научной и профессиональной деятельности	1. Информационная культура личности: определение, факторы становления и развития. 2. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях. 3. Концепция формирования информационной культуры личности 4. Информационная культура и академическая этика. 5. Информационная культура и информационная безопасность. 6. Библиографическая культура и публикационная этика в науке	2	4
2	Информация. Источники научной информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	1. Информация: характеристика, свойства, виды. 2. Информационный поиск: понятие, виды. 3. Основные ресурсы информации (библиотеки, электронно-библиотечная система, архивы). 4. Информационный анализ и синтез. Основные виды аналитико-синтетической переработки научных документов. Библиографическое описание. Индексирование: библиотечные классификации. УДК. ББК. Аннотирование. Реферирование. Написание обзоров.	2	4,5
3	Культура информационного поиска	Занятие 1 Система библиотечных каталогов 1. Информационные потребности. 2. Основы информационного поиска. 3. Система библиотечных каталогов. 4. Электронный каталог. Занятие 2 Поиск информации по материалам периодических изданий 1. Классификация периодических журналов: информационные, аналитические, художественно-публицистические.	8	4

№ п/ п	Наименование раз- дела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во ча- сов	Самостоятель- ная работа на подготовку к аудиторным занятиям
		<p>2. Параметры поиска информации в периодических изданиях.</p> <p>3. Профессиональные журналы по направлению подготовки в библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова.</p> <p style="text-align: center;">Занятие 3</p> <p>Электронные информационные ресурсы</p> <p>1. Электронные библиотеки.</p> <p>2. Национальная библиографическая база данных научного цитирования – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).</p> <p>3. Технологии поиска в электронных информационных ресурсах.</p> <p>4. Этап отбора информационных источников. Владение критериями отбора авторитетных печатных и интернет-источников.</p> <p style="text-align: center;">Занятие 4</p> <p>Технологии поиска в электронных информационных ресурсах.</p> <p>1. Поиск: по полям, с использованием логических операторов, словоформ, фразы целиком.</p> <p>2. Значение этапа отбора информационных источников.</p> <p>3. Владение критериями отбора авторитетных печатных и интернет-источников.</p>		
4	Библиографическая культура	<p>1. Государственные стандарты.</p> <p>2. Библиографический обзор: структура, объекты, методика составления библиографического обзора.</p> <p>2. Библиографический список.</p> <p>3. Библиографические ссылки. Классификация библиографических ссылок. Применение и оформление ссылок. Правила оформления ссылок и сносок учебной и научной работе. Цитата. Общие требования к цитированию</p> <p>4. Правила сокращения слов и словосочетаний</p>	2	4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
5	Методика написания учебной научной работы	1. Выбор темы работы. Методика работы над литературой, конспектирование. Правила оформления. 2. Композиционное построение работы: титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, заключение, библиографический список, приложения. 3. Требования к оформлению курсовой и выпускной квалификационной работ Оформление текста работы. Представление табличного материала и отдельных видов иллюстративного материала	2	4
	Итого:		17	20,5

4.3.Содержание лабораторных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторного занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
		Семестр 3		
1	Информация. Источники научной информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	Лабораторная работа 1 Поиск конкретных документов в различных информационно-библиотечных системах и их библиографическое описание. Лабораторная работа 2 1. Определение УДК, ББК. Аннотирование. Реферирование. Написание обзоров	4	4
2	Культура информационного поиска	Лабораторная работа 3 Поиск информации, используя различные виды каталогов. Лабораторная работа 4 Поиск информации по материалам периодических изданий, в интернет-источниках. Поиск информации по библиографическим и информационным изданиям. Оформление требований.	8	8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторного занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
		Лабораторная работа 5 Структура обзора. Объекты библиографического обзора. Методика составления библиографического обзора. Лабораторная работа 6 Составление библиографического списка по теме научной работы		
3	Библиографическая культура	Лабораторная работа 7 Оформление списка литературы согласно ГОСТ в научной статье, курсовой работе, выпускной квалификационной работе. Лабораторная работа 8 Оформления ссылок и сносок по ГОСТ. Правила сокращения слов и словосочетаний	4	4
4	Методика написания учебной научной работы	Лабораторная работа 9 Композиционное построение научной работы. Оформление табличного и графического материала	1	1
			17	17

4.4. Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Программой предусмотрено выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ), на выполнение которого отводится 9 часов самостоятельной работы студента.

ИДЗ является важным элементом учебного процесса, его цель - углубление знаний, полученных студентом при изучении дисциплины «Основы информационно-библиографической культуры», овладение навыками самостоятельной работы, применение теоретических знаний на практических примерах.

ИДЗ является эффективной формой текущего контроля знаний студента, оценки степени самостоятельности усвоения материала, умения применять полученные теоретические знания на практике. Это окажет существенную помощь в изучении последующих учебных дисциплин, в написании курсовых и выпускных квалификационных работ.

В процессе выполнения и защиты ИДЗ студент должен продемонстрировать:

знание технологии информационно-библиотечного поиска для решения профессиональных задач, требования к оформлению научных работ, принятые в российской практике;

умение поиска и отбора информации, необходимой для решения конкретной профессиональной задачи, описывать информационный ресурс и оформлять научные работы согласно библиографическим требованиям и правилам, использовать информационные технологии для получения, обработки, хранения и передачи различного вида информации для решения конкретной профессиональной задачи;

владеть навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач, культурой описания информационного ресурса и оформления научных работ, использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи.

Варианты заданий охватывают следующую тематику:

1. Информационная культура личности и ее значение в научной и профессиональной деятельности
2. Информация. Источники научной информации. Аналитико-синтетическая переработка информации
3. Культура информационного поиска
4. Библиографическая культура
5. Методика написания учебной научной работы

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Реализация компетенций

Компетенция ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
Компетенция ОПК - 2.1. Применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Зачет, ИДЗ, собеседование, лабораторные работы

5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

5.2.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для зачета

1. Информационная культура личности: определение, факторы становление и развития.
2. Концепция формирования информационной культуры личности
3. Информационная культура и академическая этика.
4. Информационная культура и информационная безопасность.
5. Библиографическая культура и публикационная этика в науке
6. Информация: характеристика, свойства, виды.
7. Информационный поиск: понятие, виды.
8. Основные ресурсы информации (библиотеки, электронно-библиотечная система, архивы).
9. Библиографическое описание.
10. Индексирование: библиотечные классификации. УДК. ББК.
11. Аннотирование. Реферирование.
12. Система библиотечных каталогов
13. Классификация периодических журналов: информационные, аналитические, художественно-публицистические.
14. Электронные библиотеки.
15. Технологии поиска в электронных информационных ресурсах.
16. Технологии поиска в электронных информационных ресурсах.
17. Государственные стандарты.
18. Библиографическое описание книг, статей, электронных изданий.
19. Библиографический список.
20. Библиографические ссылки. Классификация библиографических ссылок. Применение и оформление ссылок Правила оформления ссылок и сносок учебной и научной работе. Цитата. Общие требования к цитированию.
21. Правила сокращения слов и словосочетаний.
22. Библиографический обзор: структура, объекты, методика составления библиографического обзора.

5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

Текущий контроль осуществляется в течение семестра на практических (семинарских) занятиях в форме собеседования, выполнения различных заданий, лабораторных занятиях в форме защиты работы.

Компетенция ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Собеседование предполагает специальную беседу с обучающимся и позволяет оценить объём его знаний по определенному разделу дисциплины.

Типовые вопросы по темам/разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Информационная культура личности и ее значение в научной и профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие информационной культуры. 2. Связь информационной культуры с академической этикой, информационной безопасностью. 3. Информационная культура и библиотеки.
2	Информация. Источники научной информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое библиографическая информация. В каких формах она существует в настоящее время? 2. Перечислите свойства и виды информации. 3. Основные ресурсы информации (библиотеки, электронно-библиотечная система, архивы). 4. В чем суть библиографического описания, индексирования. 5. Что представляет собой УДК и ББК. 6. Особенности Аннотирования, реферирования, обзора.
3	Культура информационного поиска	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что представляет собой информационный поиск. Назовите основные его виды. 2. Назовите три основные цели информационного поиска. 3. Назовите три основных вида информационного поиска: взаимосвязь библиографического, документального и фактографического поисков. 4. Принципиальная схема самостоятельного информационного поиска. 5. Основные этапы создания поискового образа запроса. 6. Библиографический обзор: структура, объекты, методика составления библиографического обзора.
4	Библиографическая культура	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные государственные стандарты оформления списка литературы, графических и табличных материалов. 2. Что представляет собой библиографический список. 3. Библиографические ссылки: виды, правила оформления. 4. Как оформляются сноски. 5. Цитата. Общие требования к цитированию. 5. Правила сокращения слов и словосочетаний
5	Методика написания учебной научной работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные элементы композиционного построения научной, квалификационной, курсовой работ

Индивидуальное домашнее задание. Представляет собой набор заданий, разработанных на основе конкретных ситуаций, что является одной из форм активизации учебного процесса, так как учебный материал подается в виде микропроблем, а знания приобретаются в результате активной и творческой деятельности по разработке решений. Это способствует приобрете-

нию навыков навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач; описания информационного ресурса и оформления научных работ; использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи.

ИДЗ позволяет оценить не только уровень знаний студентов, но и их способность к системному и критическому мышлению, решению нестандартных задач.

Примерный вариант индивидуального домашнего задания

Задание 1. Выберите любую статью из сборника «Экономика. Общество. Человек», выпускаемого кафедрой теории и методологии науки, исходя из тематики своего научного интереса (специальности). И выполните следующие задания:

1. Заполните таблицу:

Тема	
Ключевые слова	
УДК	
Краткая аннотация	

2. Составьте реферат выбранной статьи.

Задание 2. Составьте библиографический список литературы к следующим темам, используя: а) каталог БГТУ им В.Г. Шухова; б) систему КиберЛенинки; в) научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU (номер темы выбирается студентом согласно варианта):

1. Экономические кризисы: причины, виды, пути преодоления.
2. Функции государства в рыночной экономике.
3. Кредитно-денежная политика и ее инструменты.
4. Роль Центрального банка в регулировании денежного обращения.
5. Роль государственного бюджета в регулировании экономики.
6. Причины бюджетного дефицита и способы его погашения.
7. Роль налоговой системы в регулировании экономики.
8. Фискальная политика государства.
9. Сущность, причины и механизм инфляции.
10. Социально-экономические последствия инфляции.
11. Инфляция и безработица.
12. Антиинфляционная политика государства.
13. Основные школы макроэкономики о причинах безработицы.
14. Формы и макроэкономические последствия безработицы.
15. Занятость и безработица.

Задание 3. И справьте ошибки в описании:

В. И. Вернадский. Биосфера - Ред., вступ. ст. АМ. Перельмана. Избр. тр. М., Мысль, 1967, 376 с.

Игорь Шкловский Вселенная, жизнь, разум: Наука, Москва, 1962, стр. 239.

Юрко А. А. К постановке проблемы генезиса информационного кризиса - в журнале НТИ. 1971 г., N4, с. 5-8 (Серия . 1. Популярная информатика Н. Н. Чурсин - в Интернет (<http://n-t.ru/ri/ch/piO5.htm>)

Петров, А.И. Экономический потенциал региона: учеб. метод. пособие / А.И. Петров. Б.Е. Веселовский. – СПб.: Изд-во СПбГИЭУ, 2005. - 100 с.

Сапрыкина В. Ю. Состояние российской экономики и возможности участия страны в глобализационных процессах. [Электронный ресурс] / В.Ю.Сапрыкина. - Режим доступа: <http://sociosphera.ucoz.ru>

Задание 4. Составьте библиографические сведения на 2-3 статьи по теме демографическая политика в России.

Задание 5. Провести поиск учебной литературы по теме История мировой культуры. Выписать библиографические описания и шифры на 2-3 книги. Указать место хранения.

Задание 6. Подготовить документ, включающий в себя текст, таблицу, рисунок, сноски со ссылкой на источники информации, оглавление, список иллюстраций. Установить необходимые параметры страницы.

Лабораторная работа предполагает выполнение определенного задания под руководством преподавателя, что позволяет студенту лучше усвоить теоретический материал. Приобрести необходимые навыки.

Типовые задания

Лабораторная работа

Поиск конкретных документов в различных информационно-библиотечных системах и их библиографическое описание

Задание:

1. Зайдите на сайт научно-технической библиотеки БГТУ им. В.Г. Шухова. Ознакомьтесь с разделами и подразделами сайта.
2. Опишите структуру библиотеки.
3. Электронный каталог библиотеки предназначен для поиска учебной литературы, книг, статей, электронных изданий. Найдите учебник по вашей специальности. Запишите его (автор, название, выходные данные)
4. Перечислите электронные ресурсы, на которые подписана наша библиотека (5-6 названий). Выберите один из ресурсов. Запишите его название и тематические рубрики (разделы), которые предлагает сайт.

Лабораторная работа
Определение УДК, ББК. Аннотирование. Реферирование.
Написание обзоров выданных литературных источников

Задание:

1. Внимательно ознакомьтесь с:
 - ГОСТ Р 7.0.90-2016 СИБИБД. Универсальная десятичная классификация. Структура, правила ведения и индексирования;
 - методикой поиска УДК.
2. Определите код следующих материалов:
 - 1) Продовольственная безопасность - важнейший фактор укрепления экономической безопасности Белгородской области.
 - 2) Образовательный туризм: зарубежный опыт и перспективы развития в оренбургской области.
 - 3) Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие.
 - 4) Озеленение как фактор устойчивого развития городской среды: монография.
 - 5) Русский язык и культура речи: теория: учебное пособие.

Лабораторная работа
Оформления ссылок и сносок по ГОСТ.
Правила сокращения слов и словосочетаний

1. Изучите основные положения стандартов, устанавливающих требования и правила составления библиографических описаний и ссылок.
2. Используя стандарт ГОСТ 7.0.100-2018 и ГОСТ Р 7.0.108-2022 составьте список литературы (принцип алфавитный), который должен содержать следующие источники (они могут быть опубликованы в печатном виде или электронном):
 - 1) книга одного автора;
 - 2) книга трех и более авторов;
 - 3) законодательный документ;
 - 4) государственный стандарт;
 - 5) патент;
 - 6) статья в журнале или сборнике.
2. Используя стандарт ГОСТ Р7.0.5- 2008, внимательно изучив статьи, указанные ниже, напишите реферат на 2 страницы, в котором будут использованы и оформлены ссылки на цифры, таблицу, рисунок и цитату из научной статьи.

Используя текст одного и того же реферата, приведите пример оформления:

 - внутритекстовых ссылок;
 - подстрочных ссылок;
 - затекстовых ссылок.

5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая шкала оценивания: зачтено, не зачтено.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК - 2.1. Применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	
Знания	<p>Знание основных методов, способов и средств сбора, обработки, представления информации.</p> <p>Знание технологии поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач.</p> <p>Знание общих требований и правил составления библиографического описания ресурса, оформления научных работ.</p> <p>Знание возможностей, предоставляемых современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Объем усвоенного материала.</p> <p>Полнота освоения материала.</p> <p>Четкость изложения материала</p>
Умения	<p>Умение находить и отбирать информацию, необходимую для решения конкретной профессиональной задачи.</p> <p>Умение самостоятельно работать с основными информационными ресурсами.</p> <p>Умение описать информационные ресурсы и оформить научные работы согласно библиографическим требованиям и правилам.</p> <p>Использование информационных технологий для получения, обработки, хранения и передачи различного вида информации для решения конкретной профессиональной задачи.</p>
Навыки	<p>Владение навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач.</p> <p>Владение культурой описания информационного ресурса и оформления научных работ.</p> <p>Владение навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи.</p>

**Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом
всех показателей и критериев оценивания**

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	незачтено	зачтено
Применение информационно-коммуникационных технологий ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. ОПК - 2.1. Применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.		
Знание основных методов, способов и средств сбора, обработки, представления информации	Не знает основные методы, способы и средства сбора, обработки, представления информации	Знает основные методы, способы и средства сбора, обработки, представления информации
Знание технологии поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач.	Не знает технологию поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач	Знает технологию поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач
Знание общих требований и правил составления библиографического описания ресурса, оформления научных работ.	Не знает общие требования и правила составления библиографического описания ресурса, оформления научных работ.	Знает общие требования и правила составления библиографического описания ресурса, оформления научных работ.
Знание возможностей, предоставляемых современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.	Не знает возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.	Знает возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Обладает твердыми полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения материала	Излагает материал без логической последовательности	Излагает материал в логической последовательности, самостоятельно интерпретируя и анализируя

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	незачтено	зачтено
Применение информационно-коммуникационных технологий ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. ОПК - 2.1. Применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.		
Умение находить и отбирать информацию, необходимую для решения конкретной профессиональной задачи	Не умеет находить и отбирать информацию, необходимую для решения конкретной профессиональной задачи	Может найти и отобразить информацию, необходимую для решения конкретной профессиональной задачи
Умение самостоятельно работать с основными информационными ресурсами	Не умеет самостоятельно работать с основными информационными ресурсами	Самостоятельно работает с основными информационными ресурсами
Умение описывать информационные ресурсы и оформлять научные работы согласно библиографическим требованиям и правилам	Не может описать информационные ресурсы и оформить научные работы согласно библиографическим требованиям и правилам	Может описать информационные ресурсы и оформить научные работы согласно библиографическим требованиям и правилам.
Умение использовать информационных технологий для получения, обработки, хранения и передачи различного вида информации для решения конкретной профессиональной задачи	Не может использовать информационных технологий для получения, обработки, хранения и передачи различного вида информации для решения конкретной профессиональной задачи	Использует информационные технологии для получения, обработки, хранения и передачи различного вида информации для решения конкретной профессиональной задачи

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	незачтено	зачтено
Применение информационно-коммуникационных технологий ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. ОПК - 2.1. Применяет принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.		
Владение навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач	Не владеет навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач	Владеет навыками поиска, обработки и представления информации для решения профессиональных задач

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	незачтено	зачтено
Владение культурой описания информационного ресурса и оформления научных работ	Не владеет культурой описания информационного ресурса и оформления научных работ	Владеет культурой описания информационного ресурса и оформления научных работ
Владение навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи	Не владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи	Владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения конкретной профессиональной задачи

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

Помещения для самостоятельной работы: читальный зал библиотеки, учебные аудитории

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Специализированная мебель; мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук
2	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет», имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows Professional 8.1	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V9221014 от 2020-11-01 до 2023-10-31
2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
3	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Лицензия № 13C8200710090907790928
4	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения.
5	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения.0707130320867250

6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Зуляр, Р. Ю. Информационно-библиографическая культура : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Зуляр. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 144 с.
2. Информационно-библиографическая культура: учебно-методическое пособие / сост.: В. П. Володина, М. В. Пархоменко; ТюмГНГУ. Библиотечно-издательский комплекс. – 2-е изд., доп. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2014. – 114 с.
3. Основы информационно-библиографической культуры студентов: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. Е.А. Сундюкова, С.Е. Романова; под общ ред. Э.Я. Мотехиной. - Тула: Изд-во ТГПУ им. Л.Н. Толстого, 2010.
4. Паршукова, Г.Б. Методика информационного поиска профессиональной информации / Г. Б. Паршукова. - СПб. : Профессия, 2007. – 222 с.

6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
<https://cyberleninka.ru>
3. Галеева, И. С. Интернет как инструмент библиографического поиска / И. С. Галеева. – СПб.: Профессия, 2007. – 247 с
ГОСТ Р 7.0.7– 2021 Система стандартов по информации, библиотечно-му и издательскому делу. Статьи в журналах и сборниках.
ГОСТ 7.32–2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
ГОСТ Р 2.105–2019 Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам.
ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
ГОСТ Р 7.0.5–2008. Система стандартов по информации, библиотечно-му и издательскому
ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7. 11–78 ; введ. 2005–09–01. – М. : Стандартинформ, 2005. – 82 с.

7. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа утверждена на 2020/2021 учебный год без изменений.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ Чижова Е.Н.
подпись, ФИО

Директор института _____ Дорошенко Ю.А.
подпись, ФИО