

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости

Направление подготовки:

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность программы:

Кадастр застроенных территорий

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

заочная


Институт: архитектурный

Кафедра городского кадастра и инженерных изысканий

Белгород – 2021

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказа Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 978
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составитель (составители): к.т.н., доц.  (Н.В. Ширина)

ст.преп.  Е.П. Даниленко

Рабочая программа обсуждена на заседании выпускающей кафедры

« 14 » 05 2021 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: к. т. н., доц.  А.С. Черныш

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 21 » 05 2021 г., протокол № 9

Председатель: асс.  (Лепешкина М.А.)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Проектирование	ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1. Анализирует и учитывает данные социальных, экономических, экологических и других условий при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров, в том числе используя знания экономико-математических методов и моделирования при решении задач	Знания: основные социальные, экономические, экологические и другие условия для анализа и учета состояния и использования земель и недвижимости Умения: проводить анализ и учитывать основные условия при принятии управленческих решений Навыки: принимать управленческие решения в области использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на различных уровнях власти с учетом данных социальных, экономических, экологических и других условий
Когнитивное управление	ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.2. Применяет нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Знания: нормативно-правовые акты, нормативно-техническую документацию для управления земельными ресурсами, недвижимостью Умения: работать с нормативно-правовыми актами, нормативно-технической документацией и источниками их получения Навыки: использовать современные методы управления земельными ресурсами, недвижимостью для принятия решений; методиками прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов, анализа земельных споров, методами проведения земельного контроля
		ОПК-3.4. Опирается на знания основных определений, понятий и процессов в сфере профессиональной деятельности	Знания: основные понятия, принципы, методы и виды управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; Умения: опираться на знания основных понятий и процессов при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости Навыки: учета опыта управления объектами недвижимости в зарубежных странах
Применение прикладных знаний	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в	ОПК-7.2. Идентифицирует основные виды и формулирует содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации, связанной с	Знания: основные виды, содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации Умения: идентифицировать виды, шаблоны, действующие бланки документов, формы производственной документации при принятии решений в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости Навыки: использования основных

	соответствии с действующими нормативными правовыми актами	профессиональной деятельностью	видов, макетов, шаблонов, действующих бланков, форм для подготовки документов в целях разработки управленческих решений
Профессиональные компетенции по типам задач организационно-управленческой профессиональной деятельности	ПК-5. Способен управлять процессами планирования и организации деятельности в профессиональной сфере	ПК-5.1. Принимает участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия	Знания: организационная структура и функции органов управления объектами недвижимости, принципы организационно-правового регулирования земельно-имущественных отношений Умения: принимать участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия Навыки: межведомственного взаимодействия при организации работ в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Компетенция ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименование дисциплины
1	Экология
2	Основы кадастра недвижимости
3	Информационные технологии в землеустройстве и кадастрах
4	Основы землеустройства
5	Картография с основами цифровизации
6	Географические информационные системы в землеустройстве и кадастрах
7	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
8	Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве и кадастрах
9	Экономика недвижимости
10	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2. Компетенция 2. Компетенция ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименование дисциплины
1	Основы профессиональной деятельности
2	История развития земельно-имущественных отношений
3	Основы кадастра недвижимости
4	Основы землеустройства
5	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
6	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
7	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Компетенция ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименование дисциплины
1	Основы профессиональной деятельности
2	Топографическое черчение и компьютерная графика
3	Учебная технологическая практика
4	Основы кадастра недвижимости
5	Основы землеустройства
6	Картография с основами цифровизации
7	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Компетенция ПК-5. Способен управлять процессами планирования и организации деятельности в профессиональной сфере.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Основы кадастра недвижимости
2	Основы землеустройства
3	Основы кадастровой деятельности
4	Инженерные изыскания для землеустроительных и кадастровых работ
5	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
6	Техническая инвентаризация объектов недвижимости
7	Производственная технологическая практика
8	Территориальное планирование и прогнозирование
9	Кадастровая оценка недвижимости
10	Информационное обеспечение градостроительной деятельности
11	Управление застроенными территориями
12	Производственная преддипломная практика
13	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. единицы, 108 часов.

Дисциплина реализуется в рамках практической подготовки: 1 зач. единица.

Форма промежуточной аттестации – зачет

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 6	Семестр № 7
Общая трудоемкость дисциплины, час	108	2	106
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	8	2	6
лекции	4	2	2
лабораторные			

практические	4	-	4
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	-	-	-
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	100	-	100
Курсовой проект	-	-	-
Курсовая работа	-	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-	-
Индивидуальное домашнее задание	9	-	9
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	91	-	91
Экзамен	-	-	-

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 3 Семестр 6

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1	<i>Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости</i> Формы и методы управления. Принципы управления. Функции государственных органов по управлению. Вопросы владения, пользования и распоряжения землей по Конституции РФ. Полномочия Правительства РФ, органов субъектов РФ и органов местного самоуправления в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Функции, осуществляемые органами управления	2	-		-
	<i>ВСЕГО</i>	2	-		-

Курс 4 Семестр 7

2	<i>Организационно-правовой механизм и информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости</i>	1	2		40
2.1	Учетная функция: экологическая, экономическая. Роль кадастров (реестров) при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости. Правила учета. Количественный и качественный учет. Экономическая оценка земель. Платность использования земли.	0,2	0,4		8
2.2	Плановая функция (функция планирования и прогнозирования). Предмет, метод, задачи и функции прогнозирования использования земельных ресурсов. Классификация	0,2	0,4		8

	прогнозов. Прогнозирование как функция управления земельными ресурсами.				
2.3	Распределительно-перераспределительная функция.	0,2	0,4		8
2.4	Функция обеспечения надлежащего использования земель. Основные направления. Мелиорация земель. Рекультивация земель. Землеустройство.	0,2	0,4		8
2.5	Функция контроля за использованием и охраной земель. Основные направления. Земельный надзор. Мониторинг земель.	0,1	0,2		4
2.6	Охранительная функция. Основные направления: материальное, процессуальное.	0,1	0,2		4
3	<i>Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости: организация деятельности и основные проблемы</i> Виды управления. Модели управления. Организационные вопросы управления: государственное управление, муниципальное управление, девелоперская деятельность, управление недвижимостью собственников. Роль государства в системе управления. Приватизация как инструмент управления. Цели, задачи и особенности управления государственной и муниципальной недвижимостью. Муниципальная недвижимость: особенности статуса, формирования и управления.	0,75	1,5		30
3.1	Управление государственным имуществом.	0,25	0,5		10
3.2	Управление муниципальным имуществом.	0,25	0,5		10
3.3	Управление частной собственностью	0,25	0,5		10
4	<i>Экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.</i>	0,25	0,5		21
	ИДЗ				9
	ВСЕГО	2	4	-	100

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Не проводится.	-	
2	<i>Организационно-правовой механизм и информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости</i>			
2.1	Учетная функция: экологическая,	<i>Практическое занятие № 1.</i>	0,4	8

	экономическая.	Роль кадастров (реестров) при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости. Правила учета. Количественный и качественный учет. Экономическая оценка земель. Платность использования земли.		
2.2	Плановая функция (функция планирования).	<i>Практическое занятие № 2.</i> Плановая функция (функция планирования).	0,4	8
2.3	Распределительно-перераспределительная функция.	<i>Практическое занятие № 3.</i> Распределительно-перераспределительная функция.	0,4	8
2.4	Функция обеспечения надлежащего использования земель. Основные направления. Мелиорация земель. Рекультивация земель. Землеустройство.	<i>Практическое занятие № 4.</i> Мелиорация земель. Рекультивация земель. Землеустройство.	0,4	8
2.5	Функция контроля за использованием и охраной земель. Основные направления. Земельный надзор. Мониторинг земель.	<i>Практическое занятие № 5.</i> Государственный земельный надзор. Земельные правонарушения. Анализ результатов мониторинговых исследований.	0,2	4
2.6	Охранительная функция. Основные направления: материальное, процессуальное.	<i>Практическое занятие № 6.</i> Решение практических заданий по теме занятия.	0,2	4
3 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости: организация деятельности и основные проблемы				
3.1	Управление государственным имуществом	<i>Практическое занятие № 7.</i> Федеральные и региональные целевые программы, обеспечивающие управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	0,5	10
3.2	Управление муниципальным имуществом	<i>Практическое занятие № 8.</i> Основные положения функционирования	0,5	10

		муниципальных образований. Особенности управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях. Мероприятия по управлению землями муниципального образования.		
3.3	Управление частной собственностью	<i>Практическое занятие № 9.</i> Управление частной собственностью Решение практических заданий по теме занятия.	0,5	10
4	<i>Экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.</i>	<i>Практическое занятие № 10.</i> Определение эффективности системы управления земельными ресурсами	0,5	21
ВСЕГО			4	91

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные работы учебным планом не предусматриваются

4.4. Содержание курсового проекта/работы

Курсовое проектирование учебным планом не предусматривается

4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Учебным планом предусмотрено выполнение одного ИДЗ.

Необходимым условием успешного выполнения ИДЗ является изучение относящихся к поставленным вопросам законов РФ (и при необходимости стран ближнего зарубежья), постановлений правительства, Указов Президента, нормативных актов и т.д.

При выполнении работы следует учитывать внесенные в последнее время изменения и дополнения в нормативную документацию, а также принятие ряда новых законов.

ИДЗ подобраны таким образом, что выполняя их в определенной последовательности, студенты приобретают навык, необходимый для решения ряда практических задач в технологическом цикле управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (*освоение компетенций ОПК-3, ПК-5*).

Пример задания части 1. *Федеральные и региональные целевые программы, обеспечивающие управление земельными ресурсами и объектами недвижимости.*

Рассмотреть федеральные целевые программы в области управления земельными ресурсами (<http://fcp.economy.gov.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp>).
Заполнить таблицу:

Название ФЦП	Цель ФЦП	Результаты ФЦП

Пример задания части 2. *Организационная структура и функции органов управления (на примере региона по выбору студента).*

Изучить организационную структуру и функции органов управления в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, разработать схему.

ИДЗ оформляется строго в соответствии со следующими требованиями: текст должен быть написан разборчиво на одной стороне стандартного листа А 4 с полями: справа - 1 см, слева - 2,5 см; все страницы нумеруются и проставляются в содержании.

Объем работы 10-20 листов формата А4. Шрифт - Times New Roman, размер - 14, интервал - полуторный.

Работа засчитывается только по результатам собеседования с преподавателем. Защита ИДЗ заключается в кратком докладе студента по работе и в ответах на вопросы.

В процессе выполнения индивидуальных домашних заданий осуществляется контактная работа обучающегося с преподавателем. Консультации проводятся в аудитория и/или посредством электронной информационно-образовательной среды университета.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Реализация компетенций

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	
ОПК-2.1. Анализирует и учитывает данные социальных, экономических, экологических и других условий при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров, в том числе используя знания экономико-математических методов и моделирования при решении задач	Зачет, решение практических заданий, устный опрос
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	
ОПК-3.2. Применяет нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Зачет, защита ИДЗ, решение практических заданий, устный опрос
ОПК-3.4. Опирается на знания основных определений, понятий и	Зачет, защита ИДЗ, решение практических заданий, устный опрос

процессов в сфере профессиональной деятельности	
ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	
ОПК-7.2. Идентифицирует основные виды и формулирует содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью	Зачет, решение практических заданий, устный опрос
ПК-5. Способен управлять процессами планирования и организации деятельности в профессиональной сфере	
ПК-5.1. Принимает участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия	Зачет, защита ИДЗ, решение практических заданий, устный опрос

Для оценивания результатов обучения в виде ЗНАНИЙ используются следующие процедуры и технологии:

- письменные ответы на зачете,
- защита ИДЗ.

Для оценивания результатов обучения в виде УМЕНИЙ и НАВЫКОВ используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания, включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Для оценивания УМЕНИЙ применяются практические контрольные задания, которые предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий.

Для оценивания НАВЫКОВ применяются практические контрольные задания, которые требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации

выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

- задания на оценку последствий принятых решений;

- задания на оценку эффективности выполнения действия и т.п.

При организации и проведении аттестации, исходя из перечня планируемых результатов обучения по дисциплине, формируются фонд оценочных средств к зачету:

- примерный перечень вопросов к зачету для оценивания результатов обучения в виде ЗНАНИЙ;

- примерный перечень практических контрольных заданий к зачету для оценивания результатов обучения в виде УМЕНИЙ и НАВЫКОВ.

Для проведения промежуточной аттестации формируются перечни (вопросы к зачету, практические контрольные задания к зачету).

5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

5.2.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для зачета

Компетенции	Примерные вопросы
ОПК-2	<ol style="list-style-type: none">1. Государственный надзор за использованием земельных ресурсов2. Государственная экологическая экспертиза3. Федеральные целевые программы, региональные программы : цели, задачи программы, целевые индикаторы, реализация программы, результаты4. Лицензирование геодезической и картографической деятельности5. Земельные правонарушения6. Развитие земельного рынка в РФ7. Направления совершенствования системы государственного управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
ОПК-3	<ol style="list-style-type: none">8. Понятие системы управления. Законы и принципы управления9. Этапы и функции управления. Методы управления10. Понятие и аспекты управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Объект, субъект, предмет, цель, задачи управления11. Функции и принципы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости12. Земельные ресурсы как объект управления13. Сервитуты14. Основные методы управления земельными ресурсами: землеустройство, мониторинг, кадастр недвижимости
ОПК-7	<ol style="list-style-type: none">15. Кадастровая деятельность16. Сделки с землей: купля-продажа земельных участков, аренда земли17. Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую18. Сделки с землей: ипотека, передача земли по наследству, приобретение в собственность земельных участков19. Отвод земельных участков
ПК-5	<ol style="list-style-type: none">20. ЕГРН в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости21. Принятие решения по управлению земельными ресурсами и объектами недвижимости: этапы и методы

22. Регистрация недвижимости. Дачная амнистия
23. ОАО «Белгородский земельный фонд». Департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области

5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом.

5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

Для освоения практических навыков предусмотрено выполнение и решение практических заданий по теме занятия. Студенту необходимо использовать полученные знания по Земельному кодексу РФ, Гражданскому кодексу РФ, Кодексу об Административных Правонарушениях РФ для решения ситуационных задач.

Примеры задач и заданий на практических занятиях.

Задание 1: Изучение процесса юридической передачи земельного участка в аренду (освоение компетенции ОПК-3)

Содержание задания:

- применение знаний об использовании земельного участка в соответствии с его целевым назначением;
- применение знаний об использовании земельного участка с определенной принадлежностью к той или иной категории земель.

Администрация N района передала земельный участок в аренду ЗАО "Славянка", которое должно было выращивать на нём овощи. Договор аренды был заключен на пять лет.

Однако через 7 месяцев ЗАО "Славянка" заключило с садово-дачным кооперативом "Отдых" договор о совместной деятельности по строительству на арендованной земле дороги, которая вела бы к дачным участкам. Узнав об этом, Администрация N района обратилась в суд и потребовала расторжения договора. ЗАО "Славянка" подало встречный иск, указав в нём, что исправно вносило арендную плату.

Какое решение должен вынести суд?

Задание 2: Изучение права предоставления земельных участков гражданам РФ из государственных и муниципальных земель (освоение компетенции ОПК-3)

Содержание задания:

- применение знаний о правах граждан РФ быть участниками земельных отношений;
- применение знаний о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Группа работников акционерного общества "Мечел" обратилась с заявлением в администрацию АО о предоставлении им земельных участков: для садоводства - 5 работников, для дач - 6 работников, для строительства индивидуального жилого дома - 12 работников.

1) Имеют ли право работники завода "Мечел" на землю? 2) Куда они должны обращаться с заявлением?

3) Кто имеет право предоставления земельных участков гражданам РФ из государственных и муниципальных земель?

Задание 3: Изучение правомерных действий городской администрации (освоение компетенции ОПК-2)

Содержание задания:

- применение знаний о земельных участках, которые относятся к категории земель – земли населенных пунктов;
- применение знаний об определении порядка установления и изменения границ населенных пунктов;
- применение знаний о землеустройстве, включающее мероприятия по изучению состояния земель.

Городская администрация приняла решение включить часть пригородной зоны в городскую черту, планируя разместить на этой территории новый жилой микрорайон, не предусмотренный прежними проектами городской застройки. В связи с этим было дано распоряжение произвести соответствующие землеустроительные работы?

Можно ли считать правильным действия городской администрации?

Задание 4: Изучение полномочий органов местного самоуправления в сфере регулирования земельных отношений (освоение компетенции ПК-5)

Содержание задания:

- применение знаний о правах и обязанностях органов местного самоуправления в области земельных отношений.

Нормативным правовым актом органа местного самоуправления установлено, что земельные участки в частную собственность для индивидуального жилищного строительства предоставляются бесплатно лицам, постоянно проживающим в сельской местности.

Правомерно ли это? Определите полномочия органов местного самоуправления в сфере регулирования земельных отношений.

Задание 5: Реквизиция земельного участка (освоение компетенции ОПК-2)

Содержание задания:

- применение знаний об изъятии уполномоченными исполнительными органами государственной власти у собственника земельного участка;
- применение знаний о правах собственника земельного участка при невозможности возврата реквизируемого участка.

В результате железнодорожной катастрофы вблизи деревни Степаново произошел разлив вредного ядовитого вещества.

Учитывая чрезвычайные обстоятельства, в целях защиты жизненно важных интересов жителей деревни было принято решение о немедленной эвакуации населения. Государственная комиссия в своем заключении определила невозможность использования земельных участков по целевому назначению.

В связи с этим было принято решение о возмещении жителям причиненных убытков и предоставлении им равноценных земельных участков.

Гражданин Петров И.И. отказался от земельного участка, в связи с тем, что уезжает на постоянное место жительства в город, и просил возместить ему рыночную стоимость земельного участка. В его просьбе было отказано с мотивацией, что данные условия не предусмотрены ст. 49 Земельного Кодекса РФ. Решите дело.

Примерные вопросы для самоконтроля (защиты ИДЗ).

1. Источник земельного права, органы исполнительной власти и их компетенция в вопросах регулирования земельных отношений.
2. Структура госконтроля за использованием и охраной земель.
3. Компетенция органов исполнительной власти по осуществлению государственного надзора за использованием и охраной земель.
4. Содержание охраны и воспроизводства земельных ресурсов.
5. Сочетании административных и экономических методов при осуществлении правовой охраны земель.
6. Контроль за использованием предоставленных участков по целевому назначению уровнем интенсивности использования земель.

7. Объекты, предмет и субъекты управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
8. Виды управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
9. Задачи государственного управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
10. Понятие и определение эффективности использования объектов недвижимости.
11. Резервирование земель как метод управления.
12. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости субъектов РФ.
13. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципальном образовании.
14. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости городов и иных поселений.
15. Определение эффективности использования объектов недвижимости.
16. Меры государственной поддержки и стимулирования эффективного использования земель
17. Значение и роль управления земельными ресурсами в управлении экономикой страны.
18. Содержание, методы и принципы управления земельными ресурсами.
19. Содержание и механизмы формирования земельных отношений.
20. Развитие земельных отношений в России.
21. Земельные отношения как составная часть общественных отношений.
22. Элементы государственного и рыночного регулирования земельных отношений.
23. Экономический механизм регулирования земельных отношений
24. Право частной собственности на землю.
25. Понятие и виды государственной собственности на землю, правовые основы ее разграничения.
26. Право муниципальной собственности на землю, разграничение государственной и муниципальной собственности на землю.
27. Понятие ограниченных вещных и иных прав на землю.
28. Право постоянного пользования земельным участком.
29. Право временного (срочного) пользования земельным участком.
30. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
31. Понятие аренда земельных участков, договор аренды.
32. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
33. Общая характеристика оснований возникновения прав на землю.
34. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.
35. Порядок предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам.
36. Государственная регистрация земельных участков и сделок с ними.
37. Основания прекращения ограниченных вещных прав на земельные участки.
38. Порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
39. Права и обязанности собственников земельных участков.
40. Права и обязанности и лиц, не являющихся собственниками земельных участков, по использованию и охране земли.
41. Понятие и состав функций государственного управления в сфере использования и охраны земель.
42. Понятие государственного мониторинга земель.
43. Понятие, задачи и порядок осуществления государственного земельного контроля.
44. Виды ответственности за земельные правонарушения (дисциплинарная, административная, уголовная).

45. Раскройте экономическое содержание понятия «управленческое решение» в сфере управления недвижимостью.
46. Перечислите основные типы управленческих решений и представьте их классификацию.
47. Проанализируйте признаки классификации управленческих решений применительно к решениям в сфере управления недвижимостью на разных уровнях управления.
48. Перечислите основные этапы разработки и реализации управленческого решения и раскройте их сущность.
49. Перечислите методы обоснования управленческих решений в сфере управления недвижимостью.
50. Перечислите цели и задачи управления на различных уровнях управления недвижимостью и проанализируйте, как изменяется структура и состав управленческих решений, а также критерии их обоснования на различных уровнях.
51. Назовите формы воздействия государства на рынок недвижимости.
52. Каковы задачи технического учета недвижимости?
53. Каковы основные функции системы регистрации недвижимости?
54. Охарактеризуйте региональные и местные налоги в сфере недвижимости.
55. Каковы особенности системы управления государственной и муниципальной недвижимостью?
56. Назовите главные принципы управления государственной и муниципальной недвижимостью.
57. Каковы субъекты и объекты в системе управления государственной и муниципальной недвижимостью?
58. Какие способы приватизации государственного имущества можно применить для государственных и муниципальных унитарных предприятий?
59. Назовите проблемы продажи земельных участков под приватизированными предприятиями.
60. Каковы особенности определения арендной платы за земельные участки, принадлежащие государству?
61. Каковы особенности продажи земельных участков, принадлежащих государству?
62. Какие факторы необходимо учитывать при определении арендной платы за объекты коммерческого назначения, принадлежащие государству?
63. Каковы преимущества доверительного управления государственной и муниципальной недвижимостью?
64. Какие объекты недвижимости входят в состав муниципального имущества?
65. Каковы особенности состава недвижимости муниципальных районов, сельских и городских населенных пунктов?
66. Каковы основные актуальные проблемы в области управления муниципальной недвижимостью?

5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая шкала оценивания: не зачтено, зачтено.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
	Знание основных социальных, экономических, экологических и других условий для анализа и учета состояния и использования земель и недвижимости (ОПК-2)
	Знание основных понятий, принципов, методов и видов управления земельными

	ресурсами и объектами недвижимости; нормативно-правовых актов, нормативно-технической документации для управления земельными ресурсами, недвижимостью (ОПК-3)
	Знание основных видов, содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации (ОПК-7)
	Знание организационной структуры и функций органов управления объектами недвижимости, принципов организационно-правового регулирования земельно-имущественных отношений (ПК-5)
Умения	Полнота, качество выполненного задания
	Умения проводить анализ и учитывать основные условия при принятии управленческих решений (ОПК-2)
	Умение работать с нормативно-правовыми актами, нормативно-технической документацией и источниками их получения; опираться на знания основных понятий и процессов при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости (ОПК-3)
	Умение идентифицировать виды, шаблоны, действующие бланки документов, формы производственной документации при принятии решений в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (ОПК-7)
	Умение принимать участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия (ПК-5)
Навыки	Принимать управленческие решения в области использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на различных уровнях власти с учетом данных социальных, экономических, экологических и других условий (ОПК-2)
	Использовать современные методы управления земельными ресурсами, недвижимостью для принятия решений; методики прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов, анализа земельных споров, методы проведения земельного контроля; учитывать опыт управления объектами недвижимости в зарубежных странах (ОПК-3)
	Использовать основные виды, макеты, шаблоны, действующие бланки, формы для подготовки документов в целях разработки управленческих решений (ОПК-7)
	Межведомственного взаимодействия при организации работ в сфере управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости (ПК-5)

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов.	Не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса
Четкость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности. Неверно излагает и интерпретирует знания	Последовательно, четко обосновывает основные закономерности, свободно увязывает теорию с практикой
Знание основных социальных, экономических, экологических и других условий для анализа и учета состояния и использования земель и недвижимости (ОПК-2)	Не может перечислить основные социальные, экономические, экологические и другие условия для анализа и учета состояния и использования земель и недвижимости	Знает основные социальные, экономические, экологические и другие условия для анализа и учета состояния и использования земель и недвижимости
Знание основных понятий, принципов, методов и видов управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; нормативно-правовых актов, нормативно-технической документации для управления земельными ресурсами, недвижимостью (ОПК-3)	Не знает основных понятий, принципов, методов и видов управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; нормативно-правовых актов, нормативно-технической документации для управления земельными ресурсами, недвижимостью	Знает основные понятия, принципы, методы и виды управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; нормативно-правовые акты, нормативно-техническую документацию для управления земельными ресурсами, недвижимостью
Знание основных видов, содержание	Не ориентируется в основных	Демонстрирует твердые и

макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации (ОПК-7)	видах, содержании макетов, шаблонов, действующих бланков документов, формах производственной документации	достаточно полные знания основных видов, содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации
Знание организационной структуры и функций органов управления объектами недвижимости, принципов организационно-правового регулирования земельных отношений (ПК-5)	Допускает грубые ошибки в организационной структуре и функциях органов управления объектами недвижимости, принципах организационно-правового регулирования земельных отношений	Знает организационные структуры и функции органов управления объектами недвижимости, принципы организационно-правового регулирования земельных отношений

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Полнота, качество выполненного задания	Задание не выполнено или выполнено некачественно	Задание выполнено в полном объеме и качественно
Умения проводить анализ и учитывать основные условия при принятии управленческих решений (ОПК-2)	Не умеет проводить анализ и учитывать основные условия при принятии управленческих решений	Умеет проводить анализ и учитывать основные условия при принятии управленческих решений
Умение работать с нормативно-правовыми актами, нормативно-технической документацией и источниками их получения; опираться на знания основных понятий и процессов при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости (ОПК-3)	Не умеет работать с нормативно-правовыми актами, нормативно-технической документацией и источниками их получения; опираться на знания основных понятий и процессов при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости	Аргументировано умеет работать с нормативно-правовыми актами, нормативно-технической документацией и источниками их получения; опираться на знания основных понятий и процессов при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости
Умение идентифицировать виды, шаблоны, действующие бланки документов, формы производственной документации при принятии решений в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (ОПК-7)	Не идентифицирует виды, шаблоны, действующие бланки документов, формы производственной документации при принятии решений в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Свободно идентифицирует виды, шаблоны, действующие бланки документов, формы производственной документации при принятии решений в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Умение принимать участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия (ПК-5)	Не принимает участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия	Принимает участие во взаимодействии с органами регистрации недвижимости, в организации межведомственного взаимодействия

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Принимать управленческие решения в области использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на различных уровнях власти с учетом данных социальных, экономических, экологических и других условий (ОПК-2)	При выполнении заданий обучающийся не смог принять управленческие решения в области использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на различных уровнях власти с учетом данных социальных, экономических, экологических и других условий	При выполнении заданий обучающийся принимает управленческие решения в области использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на различных уровнях власти с учетом данных социальных, экономических, экологических и других условий
Использовать современные методы управления земельными ресурсами, недвижимостью для	При выполнении заданий обучающийся не смог использовать современные методы управления	При выполнении заданий обучающийся использовал современные методы управления

принятия решений; методики прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов, анализа земельных споров, методы проведения земельного контроля; учитывать опыт управления объектами недвижимости в зарубежных странах (ОПК-3)	земельными ресурсами, недвижимостью для принятия решений; методики прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов, анализа земельных споров, методы проведения земельного контроля; не смог учитывать опыт управления объектами недвижимости в зарубежных странах	земельными ресурсами, недвижимостью для принятия решений; методики прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов, анализа земельных споров, методы проведения земельного контроля; учитывал опыт управления объектами недвижимости в зарубежных странах
Использовать основные виды, макеты, шаблоны, действующие бланки, формы для подготовки документов в целях разработки управленческих решений (ОПК-7)	При выполнении заданий обучающийся не смог использовать основные виды, макеты, шаблоны, действующие бланки, формы для подготовки документов в целях разработки управленческих решений	При выполнении заданий обучающийся использовал основные виды, макеты, шаблоны, действующие бланки, формы для подготовки документов в целях разработки управленческих решений
Межведомственного взаимодействия при организации работ в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (ПК-5)	При выполнении заданий обучающийся не смог осуществить межведомственное взаимодействие при организации работ в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	При выполнении заданий обучающийся осуществил межведомственное взаимодействие при организации работ в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитория для проведения лекционных и практических занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	мультимедийный проектор, экран электромеханический, переносной, ноутбук, доска настенная, кафедра
2.	Зал электронных ресурсов для самостоятельной работы, здание библиотеки	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду
3	Читальный зал учебной литературы для самостоятельной работы, здание библиотеки	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
2.	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023

3.	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
4.	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5.	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Воробьев А.В., Ахмедов А.Д. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости: учебное пособие. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. – 140 с. <https://znanium.com/read?id=374884>
2. Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебник / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-0036-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86680.html>
3. Румянцев Ф.П. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 землеустройство и кадастры / Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шершнева. - Нижний Новгород : НГСХА, 2019. - 58 с. <https://e.lanbook.com/book/138594>
4. Даниленко Е.П. Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами [Электронный ресурс] : учеб.-метод. материалы : программа повышения квалификации «Упр. муницип. образованиями» / Е. П. Даниленко. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2013. — Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014123013490785000000656083>
5. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА». Режим доступа: <https://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html>.

6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Сборник нормативных документов «СтройКонсультант» www.snip.ru - Доступ осуществляется в зале электронных ресурсов НТБ (к.302).
2. Электронный читальный зал <https://elib.bstu.ru/>
Доступ к электронному читальному залу осуществляется с компьютеров локальной сети университета и сети Интернет.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru
Доступ к ресурсу осуществляется с компьютеров локальной сети университета и в зале электронных ресурсов (к.302).
4. Электронная библиотека им. В.Г. Шухова <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<http://e.lanbook.com>
6. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

7. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа утверждена на 2022/2023 учебный год со следующими изменениями:

- Внесены изменения в п. 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
3	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2023г.
4	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

Протокол № 13 заседания кафедры от «17» мая 2022 г.

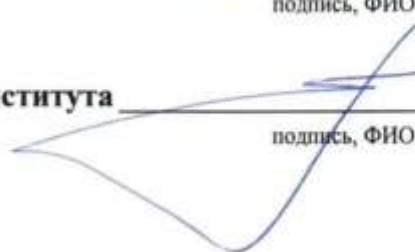
Заведующий кафедрой



подпись, ФИО

А.С. Черныш

Директор института



подпись, ФИО

В.В. Перцев