

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)

Основы профессиональной деятельности
направление подготовки (специальность):

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность программы (профиль, специализация):

Кадастр застроенных территорий

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт Архитектурный

Кафедра Городского кадастра и инженерных изысканий

Белгород 2022

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утверждённого Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 978;
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2022 году.

Составитель (составители): доц. БГТУ им. В.Г. Шухова



(Е.П. Даниленко)

(ученая степень и звание, подпись)

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 17 » 05 2022 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой: к.т.н., доц.



(А.С. Черныш)

(ученая степень и звание, подпись)

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 21 » 05 2022 г., протокол № 9

Председатель: асс.



(Лепешкина М.А.)

(ученая степень и звание, подпись)

(инициалы, фамилия)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Общепрофессиональные	ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 Осуществляет поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, анализирует и отбирает необходимую информацию, при этом демонстрируя знания, необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	<p>Знать: структуру органов государственной власти и местного самоуправления в профессиональной области, знать основы законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления в профессиональной области</p> <p>Уметь: осуществлять поиск нормативно-правовых актов в сфере землеустройства и кадастров в различных источниках, включая официальные сайты Министерств и ведомств, уполномоченных в сфере землеустройства и кадастров, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в профессиональной сфере деятельности, и анализировать их.</p> <p>Владеть: навыками поиска профессиональной информации и нормативно-технической документации в различных источниках, включая ресурсы сети «Интернет», в справочно-правовых системах Консультант Плюс и ГАРАНТ</p>
	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.2 Идентифицирует основные виды и формулирует содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью	<p>Знать основные термины и определения в сфере землеустройства и кадастров, названия основных документов кадастра застроенных территорий и сферы их применения, знать структуру территории муниципальных образований, основные подсистемы кадастра застроенных территорий</p> <p>Уметь идентифицировать производственную документацию, применяемую в профессиональной деятельности - Межевой план</p>

		<p>земельного участка, Технический план объекта капитального строительства, Выписку ЕГРН, Градостроительный план земельного участка, Правила землепользования и застройки, Генеральные планы и Карты функционального зонирования территорий муниципальных образований, населённых пунктов</p> <p>Владеть навыками работы с Публичной кадастровой картой, навыками работы с официальным сайтом Росреестра, навыками работы с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления в сфере профессиональной деятельности</p>
ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8.1 Обладает представлениями об основах организации образовательного процесса, разработки и реализации отдельных компонентов программ профессионального обучения в сфере своей профессиональной деятельности	<p>Знать основную профессиональную программу обучения по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» профиля Кадастр застроенных территорий, перечень учебных дисциплин, график учебного процесса</p> <p>Уметь находить на сайте образовательной организации аннотации и рабочие программы изучаемых дисциплин профиля Кадастр застроенных территорий</p> <p>Владеть навыками работы с официальным сайтом образовательной организации, официальным сайтом профильной кафедры</p>
	ОПК-8.2 Перечисляет основы организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения	<p>Знать основные сферы профессиональной деятельности, предприятия и организации - осуществляющие проведение производственных практик студентов и последующее трудоустройство выпускников направления подготовки «Землеустройство и кадастры»</p> <p>Уметь определить возможность получения углублённых производственных навыков при прохождении учебных и производственных практик, и своего будущего</p>

			<p>трудоустройства по полученной профессии в зависимости от потребности муниципального образования, региона, государства в целом</p> <p>Владеть пониманием важности своей будущей профессии для муниципального образования, региона и государства в целом.</p>
		<p>ОПК-8.3 Проводит презентации, публичные выступления в области профессионального обучения, применяет инструменты и методы коммуникаций, каналов коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ</p>	<p>Знать основные инструменты, методы и каналы коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения (лекции, практические и лабораторные занятия, РГЗ, ИДЗ, курсовые проекты, курсовые работы и др.), основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ - доклад, реферат, устное сообщение, научное исследование и другие инструменты</p> <p>Уметь составлять презентации в специализированном программном обеспечении с применением инструментов и методов коммуникации</p> <p>Владеть навыками публичных выступлений, навыками демонстрации презентаций при реализации основных профессиональных и дополнительных профессиональных программ</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Компетенция **ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров**

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Основы профессиональной деятельности
2	История развития земельно-имущественных отношения
3	Основы кадастра недвижимости
4	Основы землеустройства
5	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
6	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
7	Производственная преддипломная практика

2. Компетенция ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
	Основы профессиональной деятельности
	Топографическое черчение и компьютерная графика
	Основы кадастра недвижимости
	Основы землеустройства
	Учебная технологическая практика (геодезия)
	Основы космической геодезии
	Картография с основами цифровизации
	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Компетенция ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Основы профессиональной деятельности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. единиц, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации зачёт

(экзамен, дифференцированный зачет, зачет)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 1
Общая трудоемкость дисциплины, час	108	108
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	54	54
лекции	34	34
лабораторные	-	-
практические	17	17
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	3	3
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	54	54
Курсовой проект	-	-
Курсовая работа	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-
Индивидуальное домашнее задание	9	9
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	45	45
Экзамен	-	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 1 Семестр 1

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1. Общие сведения о землеустройстве и кадастрах, субъектах и объектах кадастра застроенных территорий.					
	Общие сведения о государственных информационных и кадастровых системах. Классификация кадастровых систем. История создания и развития кадастра в Российской Федерации. Понятие Кадастра застроенных территорий. Подсистемы Кадастра застроенных территорий.	4	2	-	4
2. Понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости.					
	Понятие «земли» и «земельные участки». Понятие объекта капитального строительства. Физические, экономические и правовые характеристики земельных участков и объектов капитального строительства. Виды прав на объекты недвижимости.	4	2	-	6
3. Основные понятия, термины и определения, используемые в профессиональной деятельности профиля «Кадастр застроенных территорий».					
	Понятие кадастра недвижимости, мониторинга земель, управления городскими территориями, территориального планирования, прикладной геодезии, инженерного обустройства территории населённых пунктов. Понятие землеустройства и межевания земель. Понятие технической инвентаризации объектов капитального строительства.	8	4	-	10
4. Понятие и виды земельно-имущественных отношений.					
	Классификация земельных отношений. Участники земельных отношений Понятие управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне. Система органов государственного и муниципального управления земельными ресурсами.	4	2	-	4
5. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» профиля «Кадастр застроенных территорий»					
	Область профессиональной деятельности бакалавров. Объекты профессиональной деятельности бакалавров. Виды профессиональной деятельности и профессиональные задачи, которые должен решать бакалавр профиля «Кадастр застроенных территорий» в соответствии с видами профессиональной	8	4	-	8

	деятельности.				
6. Основы земельного законодательства.					
	Нормативно-правовые основы землеустройства, кадастров и управления земельными ресурсами. Кодексы Российской Федерации. Федеральные законы. Постановления Правительства РФ. Приказы и постановления федерального органа исполнительной власти, уполномоченного нормативно правового регулирования в сфере кадастра недвижимости.	2	1	-	5
7. Методы управления земельными ресурсами.					
	Государственный кадастровый учёт земельных участков. Состав документов и структура ЕГРН. Землеустройство и мониторинг земель. Государственный надзор и муниципальный контроль за охраной и использованием земель. Государственная регистрация недвижимости.	2	1	-	4
8. Основная образовательная программа бакалавриата профиля «Кадастр застроенных территорий». Профессиональные компетенции.					
	Требования к освоению основных образовательных программ профиля «Кадастр застроенных территорий». Комплекс учебных дисциплин. Профессиональные компетенции бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий» в технологической, проектной, организационно-управленческой, и в научно-исследовательской деятельности.	2	1	-	4
	ВСЕГО	34	17		45

Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
семестр № 1				
1	Общие сведения о землеустройстве и кадастрах, субъектах и объектах Кадастра застроенных территорий.	Виды кадастров. Классификация кадастров по назначению, по структуре, по территориальному охвату. Знакомство с официальными сайтами и функциями органов государственной власти и местного самоуправления, уполномоченных в сфере создания и ведения различных видов кадастров.	2	2
2	Понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости.	Земли и земельные участки. Способы образования земельных участков. Категории земель. Виды разрешённого использования земельных участков. Типология зданий и сооружений. Помещения. Единые недвижимые комплексы. Физические, экономические и правовые характеристики объектов недвижимости.	2	4
3	Основные понятия, термины и определения, используемые в профессиональной деятельности профиля «Кадастр застроенных территорий»	Единый государственный реестр недвижимости и его структура. Межевой план земельного участка. Технический план объекта капитального строительства. Реестровая выписка. Знакомство с Публичной кадастровой картой. Объекты землеустройства. Землеустроительное дело. Знакомство с Градостроительной документацией. Функциональное зонирование территорий населённых пунктов. Основные, вспомогательные и условно разрешённые виды использования объектов недвижимости. Знакомство с геодезическими и картографическими материалами, используемыми при ведении различных видов кадастров. Генеральный план территории. Карта функционального зонирования территории.	4	8
4	Понятие и виды земельно-имущественных отношений.	Виды прав и формы собственности на объекты недвижимости. Гражданский оборот объектов недвижимости. Мероприятия, с помощью которых осуществляется государственное	2	2

		регулирование земельно-имущественных отношений.		
5	Характеристика профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» профиля «Кадастр застроенных территорий»	Знакомство с организациями и предприятиями, в которых могут осуществлять профессиональную деятельность бакалавры профиля «Кадастр застроенных территорий». Знакомство с объектами профессиональной деятельности и видами профессиональной деятельности. Кадастровая деятельность. Формирование кадастров земельных и других видов природных ресурсов; организация территории муниципальных образований; территориальное зонирование; зоны с особыми условиями использования территорий.	4	6
6	Основы земельного законодательства.	Нормативно-правовая база землеустройства, единого государственного реестра недвижимости. Работа с официальным сайтом Росреестра, Справочно-правовыми системами ГАРАНТ и Консультант Плюс. Работа с официальными сайтами органов местного самоуправления в профессиональной сфере деятельности.	1	2
7	Методы управления земельными ресурсами.	Информационные системы и технологии землеустройства, кадастра недвижимости, управления земельными ресурсами, мониторинга земель, государственного надзора и муниципального контроля за охраной и использованием земель. Работа с официальными сайтами органов местного самоуправления.	1	2
8	Основная образовательная программа бакалавриата профиля «Кадастр застроенных территорий». Профессиональные компетенции.	Комплекс учебных дисциплин. Задачи образовательной программы подготовки бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий». Знания, умения и навыки бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий». основные инструменты, методы и каналы коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ -доклад, реферат, устное сообщение, научное исследование и другие инструменты.	1	2
ИТОГО:			17	28
ВСЕГО:				45

Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом

Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Учебным планом предусмотрено Индивидуальное домашнее задание подготовка реферата (с презентацией) по одной из тем, предложенных преподавателем. (ОПК-8.3)

Темы рефератов:

1. Современная структура органов государственного управления земельно-имущественным комплексом Российской Федерации.
2. Виды использования земельных участков по категориям земельного фонда РФ (на примере муниципального образования субъекта РФ).
3. Функциональные зоны, выделяемые на территории населённых пунктов (на примере муниципального образования).
4. Классификация современных кадастровых систем и сферы их применения.
5. Особенности реализации прав на объекты недвижимости (на примере субъекта РФ).
6. Назначение и структура Единого государственного реестра недвижимости.
7. Основные и дополнительные сведения об объектах недвижимости, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости.
8. Основное назначение и структура Кадастра застроенных территорий.
9. Основные составные части Кадастра застроенных территорий.
10. Физические, экономические и правовые характеристики объектов недвижимости, учитываемые в Кадастре недвижимости.
11. Основные нормативно-правовые документы в сфере земельных и имущественных отношений и их применение для целей создания и ведения кадастра застроенных территорий.
12. Виды земельно-имущественных отношений и их реализация в субъекте РФ (на примере конкретного субъекта РФ).
13. Назначение и виды территориальных зон населённого пункта (на примере муниципального образования).
14. Особенности использования территории муниципального образования (на примере конкретного муниципального образования).
15. Геоинформационные и кадастровые информационные системы, применяемые при создании и ведении кадастра застроенных территорий.
16. Землеустройство и мониторинг земель как методы управления земельными ресурсами (на примере конкретного субъекта РФ).

17. Мероприятия и виды работ в градостроительной деятельности.
18. Назначение межевания земель и особенности его выполнения для целей ведения Кадастра застроенных территорий.
19. Геодезические и кадастровые системы координат, применяемые при ведении Кадастра застроенных территорий.
20. Структура городских земель и её влияние на виды использования недвижимости (на примере конкретного города).
21. Геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости.

Реферат сопровождается презентацией.

Защита реферата производится на практическом занятии путём заслушивания устного доклада студента с демонстрацией презентации.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Реализация компетенций

1. Компетенция ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

(код и формулировка компетенции)

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-3.1 Осуществляет поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации, анализирует и отбирает необходимую информацию, при этом демонстрируя знания, необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	Работа на практическом занятии Выполнение практического задания Устный опрос Индивидуальное домашнее задание (Реферат с презентацией) Зачёт

2. Компетенция ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

(код и формулировка компетенции)

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-7.2 Идентифицирует основные виды и формулирует содержание макетов, шаблонов, действующих бланков документов, форм производственной документации,	Работа на практическом занятии Выполнение практического задания Устный опрос Зачёт

связанной с профессиональной деятельностью	
--	--

3. Компетенция ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

(код и формулировка компетенции)

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-8.1 Обладает представлениями об основах организации образовательного процесса, разработки и реализации отдельных компонентов программ профессионального обучения в сфере своей профессиональной деятельности	Выполнение практического задания Устный опрос Зачёт
ОПК-8.2 Перечисляет основы организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения	Выполнение практического задания Устный опрос Зачёт
ОПК-8.3 Проводит презентации, публичные выступления в области профессионального обучения, применяет инструменты и методы коммуникаций, каналов коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	Выполнение индивидуального домашнего задания Выступление с рефератом перед аудиторией Демонстрация презентации Зачёт

Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для экзамена / дифференцированного зачета / зачета

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Общие сведения о землеустройстве и кадастрах, субъектах и объектах Кадастра застроенных территорий.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое землеустройство? Перечислите основные мероприятия землеустройства. (ОПК-7.2) 2. Какие виды кадастров вы знаете? Дайте классификацию современных кадастров. (ОПК-7.2) 3. Перечислите основные этапы формирования Единого Государственного реестра недвижимости в России. (ОПК-7.2) 4. Назовите подсистемы Кадастра застроенных территорий. (ОПК-7.2) 5. Перечислите объекты Кадастра застроенных территорий. (ОПК-7.2) 6. Охарактеризуйте Единый государственный реестр

		<p>недвижимости. Для каких целей он создаётся? (ОПК-8.2)</p> <p>7. Какими органами власти осуществляется ведение кадастра застроенных территорий? (ОПК-8.2)</p>
2	<p>Понятие объекта недвижимости и виды объектов недвижимости.</p>	<p>1. Что такое Объект недвижимости? Назовите виды объектов недвижимости. (ОПК-7.2)</p> <p>2. Что такое «Земельный участок»? Назовите его основной признак. (ОПК-7.2)</p> <p>3. Что такое «земли»? Какие виды земель Вы знаете? (ОПК-7.2)</p> <p>4. Что такое «Здание»? Назовите его основные признаки и характеристики. (ОПК-7.2)</p> <p>5. Что такое «Сооружение»? Назовите основные виды линейных, площадных и точечных сооружений и их основные характеристики. (ОПК-7.2)</p> <p>6. Что такое «Объект незавершённого строительства»? Какие его характеристики учитываются в государственном реестре недвижимости? (ОПК-7.2)</p>
3	<p>Основные понятия, термины и определения, используемые в профессиональной деятельности профиля «Кадастр застроенных территорий»</p>	<p>1. Для каких целей проводится землеустройство? Какие мероприятия оно в себя включает? (ОПК-7.2)</p> <p>2. Что такое Мониторинг земель? Какие показатели он в себя включает? (ОПК-7.2)</p> <p>3. Для каких целей производится картографирование территорий? (ОПК-7.2)</p> <p>4. Назовите виды территориальных зон в населённом пункте. (ОПК-3.1)</p> <p>5. Какие виды разрешённого использования земельных участков могут устанавливаться в жилых зонах населённого пункта? (ОПК-3.1)</p> <p>6. Дайте понятие межевания земель. В чём оно заключается? Что является результатом межевания земель? (ОПК-7.2)</p> <p>7. Что такое «Межевой План»? для каких целей он составляется? (ОПК-7.2)</p>
4	<p>Понятие и виды земельно-имущественных отношений.</p>	<p>1. Что такое Земельно-имущественные отношения? Дайте понятие, перечислите субъекты и объекты земельно-имущественных отношений. (ОПК-7.2)</p> <p>2. Назовите участников земельных отношений. (ОПК-8.2)</p> <p>3. Назовите виды земельно-имущественных отношений. (ОПК 8.2)</p> <p>4. Перечислите полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в сфере земельно-имущественных отношений. (ОПК-3.1)</p> <p>5. Перечислите Виды прав и формы собственности на объекты недвижимости. (ОПК-7.2)</p>

5	<p>Характеристика профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» профиля «Кадастр застроенных территорий»</p>	<p>1. Назовите Области профессиональной деятельности бакалавров специальности «Кадастр застроенных территорий». (ОПК-8.1)</p> <p>2. Перечислите Объекты профессиональной деятельности бакалавров Кадастра застроенных территорий. (ОПК-8.1)</p> <p>3. Перечислите Виды профессиональной деятельности бакалавров Кадастра застроенных территорий. (ОПК-8.2)</p> <p>4. Что такое зоны с особыми условиями использования территорий? (ОПК-7.2)</p> <p>5. Перечислите Категории земель и виды использования земельных участков в границах каждой категории. (ОПК-7.2)</p> <p>6. Для каких целей выполняется функциональное градостроительное зонирование населённых пунктов? (ОПК-7.2)</p>
---	--	--

6	Основы земельного законодательства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные нормативно-правовые документы в сфере землеустройства и кадастров. (ОПК-3.1) 2. Назовите Основные положения Земельного Кодекса РФ в сфере управления земельными ресурсами государства. (ОПК-3.1) 3. Перечислите Основные положения Градостроительного Кодекса РФ в сфере управления земельными ресурсами и объектами недвижимости в населённых пунктах. (ОПК-3.1)
7	Методы управления земельными ресурсами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для каких целей осуществляется Государственный кадастровый учёт земельных участков и объектов недвижимости? (ОПК-3.1) 2. Какой основной документ ежегодно составляется в результате ведения государственного Мониторинга земель? (ОПК-7.2) 3. Какова роль Государственного надзора и муниципального контроля за охраной и использованием земель в управлении земельными ресурсами страны? (ОПК-8.2) 4. Кем и с какой целью осуществляется Государственная регистрация недвижимости? (ОПК-8.2) 5. Назовите основные полномочия органов местного самоуправления в сфере управления территориями населённых пунктов. (ОПК-3.1)
8	Основная образовательная программа бакалавриата профиля «Кадастр застроенных территорий». Профессиональные компетенции.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите Профессиональные задачи бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий» в организационно-управленческой деятельности. (ОПК-8.1) 2. Перечислите Профессиональные задачи бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий» в проектной деятельности. (ОПК-8.1) 3. Перечислите Профессиональные задачи бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий» в технологической деятельности (ОПК-8.1) 4. Перечислите Профессиональные задачи бакалавров профиля «Кадастр застроенных территорий» в научно-исследовательской деятельности. (ОПК-8.1) 5. Какими профессиональными знаниями, умениями и навыками должен обладать бакалавр Городского кадастра? (ОПК-8.1)

**Перечень контрольных материалов
для защиты курсового проекта/ курсовой работы**

Не предусмотрено учебным планом

Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

1. Составьте перечень административных районов (городских округов) субъекта РФ, в котором Вы проживаете. По каждому административному району укажите количество городских и сельских поселений.

2. Используя официальные сайты органов местного самоуправления, составьте таблицу площади земель в границах каждого административного района (городского округа) субъекта РФ, в котором Вы проживаете.

3. Составьте список зданий и сооружений квартала города, в котором расположен Ваш жилой дом. Отдельно укажите жилые здания и не жилые здания.

4. Изучите документы, подтверждающие право собственности на жилой дом, в котором проживают ваши родители (родственники) и на все объекты недвижимости, принадлежащие им. Напишите в рабочей тетради название документов, которые подтверждают собственность на объекты недвижимости, и выпишите физические и правовые характеристики объектов недвижимости, указанные в этих документах.

5. Используя Публичную кадастровую карту Росреестра (www.pkk.rosreestr.ru), изучите состав сведений Кадастра недвижимости на территории административного района (городского округа), в котором Вы проживаете. Найдите на карте земельный участок, на котором расположен Ваш жилой дом (или дом, в котором проживают Ваши родители, родственники). Выпишите в рабочую тетрадь все найденные сведения ЕГРН об этом земельном участке.

6. Используя официальный сайт органа власти муниципального образования, в котором Вы проживаете, найдите во вкладке «Правила землепользования и застройки» и ознакомьтесь с картой градостроительного зонирования. Перепишите все названия территориальных зон населённого пункта, в котором Вы проживаете.

7. Используя Публичную кадастровую карту (www.pkk.rosreestr.ru), изучите территорию города, в котором Вы проживаете, последовательно подключая тематические слои кадастровой карты. Выпишите в рабочую тетрадь все виды тематических слоёв кадастровой карты на территорию кадастрового квартала, в котором находится Ваш дом.

8. Используя официальный сайт образовательной организации и профильной кафедры, изучите Основную профессиональную образовательную программу (ОПОП) по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

9. Выпишите в рабочую тетрадь из раздела 3.3. Основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) «Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения» те виды деятельности, которые сможет осуществлять выпускник профиля «Кадастр застроенных территорий».

10. Используя официальный сайт образовательной организации и профильной кафедры, ознакомьтесь с рабочим учебным планом по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» и рабочими программами учебных дисциплин. В рабочую тетрадь выпишите те учебные дисциплины, которые Вам предстоит изучить на 1-м, 2-м, 3-м и 4-м курсе обучения.

11. Используя официальный сайт органа местного самоуправления города, в котором Вы проживаете, ознакомьтесь с функциями структурных подразделений местной администрации по земельно-имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству, коммунальному хозяйству и транспортной инфраструктуре. Выпишите в рабочую тетрадь только те полномочия структурных подразделений местной администрации, которые могут быть выполнены бакалаврами направления подготовки «Землеустройство и кадастры».

12. Используя официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ознакомьтесь с полномочиями и функциями Росреестра в сфере геодезии и картографии. Выпишите в рабочую тетрадь полномочия и функции, которые могут быть выполнены бакалаврами направления подготовки «Землеустройство и кадастры».

13. Используя официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ознакомьтесь с полномочиями и функциями Росреестра в сфере Землеустройства, Кадастра недвижимости, Государственного земельного надзора и Мониторинга земель. Выпишите в рабочую тетрадь полномочия и функции, которые могут быть выполнены бакалаврами направления подготовки «Землеустройство и кадастры».

14. Используя официальный сайт образовательной организации и курс лекций по дисциплине, составьте перечень профессиональных компетенций бакалавров в проектной, производственно-технологической и научно-исследовательской деятельности.

15. Используя информационные ресурсы Интернет, составьте иерархический список федеральных законов, постановлений Правительства РФ и приказов Минэкономразвития РФ, регламентирующих ведение Единого государственного реестра недвижимости.

Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая шкала оценивания: зачтено, не зачтено.

Оценивание производится в соответствии с уровнем освоения. «Зачтено» ставится при положительной оценке сформированности компетенций по показателям Знания, Умения и Навыки.

При оценке недостаточной сформированности компетенций по показателям Знания, Умения и Навыки студенту ставится «не зачтено».

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов, определений, понятий
	Знание системы государственного и муниципального управления территориями РФ
	Знание области профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки «Землеустройство и кадастры»
	Знание структуры законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров
	Знание основной профессиональной образовательной программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
Умения	Четкость изложения и интерпретации знаний
	Уметь использовать в профессиональной деятельности документы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) в части управления профессиональной деятельностью
	Уметь использовать в профессиональной деятельности документы органов местного самоуправления в части управления профессиональной деятельностью
	Пользоваться действующими нормативными документами
Навыки	Уметь находить на официальном сайте образовательной организации рабочие учебные планы, графики учебного процесса
	Владеть навыками поиска научной и профессиональной информации в различных источниках, в том числе в сети Интернет
	Владеть навыками работы с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления
	Владеть навыками работы с Публичной кадастровой картой
	Владеть навыками работы с Справочно-правовыми системами «Консультант Плюс» и ГАРАНТ
Иметь навыки ознакомления с рабочими программами изучаемых дисциплин в сфере профессиональной деятельности	

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знание терминов, определений, понятий землеустройства и кадастров	Не знает основных терминов и определений в сфере землеустройства и кадастров	Знает термины и определения землеустройства и кадастров, но допускает неточности формулировок	Знает термины и определения в сфере землеустройства и кадастров	Знает термины и определения в сфере землеустройства и кадастров, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание системы государственного и муниципального управления территориями РФ	Не знает систему государственного и муниципального управления территориями РФ	В целом знает систему государственного и муниципального управления территориями РФ, но допускает неточности	Знает систему государственного и муниципального управления территориями РФ	Знает систему государственного и муниципального управления территориями РФ, уверенно перечисляет органы управления.
Знание области профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки «Землеустройство и кадастры»	Не знает область профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки «Землеустройство и кадастры»	В целом знает область профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки «Землеустройство и кадастры» но допускает неточности	Знает область профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки «Землеустройство и кадастры»	Знает области профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки «Землеустройство и кадастры»
Знание структуры законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров	Знание структуры законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров	Знание структуры законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров	Знание структуры законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров	Знание структуры законодательства РФ в сфере землеустройства и кадастров
Знание основной профессиональной образовательной программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Не знает основную профессиональную образовательную программу в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Ознакомился с основной профессиональной образовательной программой в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Изучил основную профессиональную образовательную программу в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Изучил и запомнил положения основной профессиональной образовательной программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все - полные	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Уметь использовать в профессиональной деятельности документы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) в части управления профессиональной деятельностью	Не умеет и не стремится научиться использовать в профессиональной деятельности документы Федеральной службы государственной регистрации в части управления профессиональной деятельностью	Затрудняется в использовании документов Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) в части управления профессиональной деятельностью	Умеет использовать в профессиональной деятельности документы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) в части управления профессиональной деятельностью	Без затруднений использует документы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) в части управления профессиональной деятельностью
Уметь использовать в профессиональной деятельности документы органов местного самоуправления в части управления профессиональной деятельностью	Не умеет и не стремится научиться использовать в профессиональной деятельности документы органов местного самоуправления в части управления профессиональной деятельностью	Затрудняется в использовании документов органов местного самоуправления в части управления профессиональной деятельностью	Умеет использовать в профессиональной деятельности документы и органов местного самоуправления в части управления профессиональной деятельностью	Без затруднений использует документы органов местного самоуправления в части управления профессиональной деятельностью
Уметь пользоваться действующими нормативными документами	Не умеет пользоваться действующими нормативными документами	Не в полной мере пользуется действующими нормативными документами	Умеет пользоваться действующими нормативными документами	Самостоятельно и квалифицированно пользуется действующими нормативными документами
Уметь находить на официальном сайте образовательной организации рабочие учебные планы, графики учебного процесса	Не умеет находить на официальном сайте образовательной организации рабочие учебные планы, графики учебного процесса	Затрудняется в поиске на официальном сайте образовательной организации рабочие учебные планы, графики учебного процесса	Умеет находить на официальном сайте образовательной организации рабочие учебные планы, графики учебного процесса	Уверенно находит на официальном сайте образовательной организации рабочие учебные планы, графики учебного процесса

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Владеть навыками поиска научной и профессиональной информации в различных источниках, в том числе в сети Интернет	Не владеет навыками поиска научной и профессиональной информации в различных источниках, в том числе в сети	Слабо владеет навыками поиска научной и профессиональной информации в различных источниках, в том числе в сети	Владеет навыками поиска научной и профессиональной информации в различных источниках, в том числе в сети Интернет	Уверенно осуществляет поиск научной и профессиональной информации в сети Интернет

	Интернет	Интернет		
Владеть навыками работы с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления	Не может работать с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления	Затрудняется при работе с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления	Владеет навыками работы с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления	Имеет твёрдые навыки работы с официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления
Владеть навыками работы с Публичной кадастровой картой	Не владеет навыками работы с Публичной кадастровой картой	Слабо владеет навыками и с помощью преподавателя работает с Публичной кадастровой картой	Без подсказки работает с Публичной кадастровой картой	Уверенно и самостоятельно работает с Публичной кадастровой картой
Владеть навыками работы с Справочно-правовыми системами «Консультант Плюс» и ГАРАНТ	Не может пользоваться Справочно-правовыми системами «Консультант Плюс» и ГАРАНТ	Слабо владеет навыками находить правовую информацию в Справочно-правовых системах «Консультант Плюс» и ГАРАНТ	Работает с Справочно-правовыми системами «Консультант Плюс» и ГАРАНТ	Уверенно и самостоятельно работает с Справочно-правовыми системами «Консультант Плюс» и ГАРАНТ
Иметь навыки ознакомления с рабочими программами изучаемых дисциплин в сфере профессиональной деятельности	Не имеет навыков ознакомления с рабочими программами изучаемых дисциплин в сфере профессиональной деятельности	Испытывает затруднения в ознакомлении с рабочими программами изучаемых дисциплин в сфере профессиональной деятельности	Ознакомился с рабочими программами изучаемых дисциплин в сфере профессиональной деятельности	Ознакомился и осмыслил рабочие программы изучаемых дисциплин в сфере профессиональной деятельности

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитории для лекционных и практических занятий	Специальная мебель, мультимедийные установки, экран, доска, компьютерная техника подключенная к сети интернет и имеющая доступ в электронно-образовательную среду
2	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	Специальная мебель, мультимедийные установки, экран, доска, компьютерная техника подключенная к сети интернет и имеющая доступ в электронно-образовательную среду
3	Зал электронных ресурсов (здание библиотеки)	Специализированная мебель. Компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду
4	Читальный зал учебной литературы (здание библиотеки)	Специализированная мебель. Компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 г. по 31.10.2023 г.). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017 г.
2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023 г.
3	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018 г. Срок действия лицензии до 19.08.2020 г. Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020 г. Срок действия лицензии 19.08.2023 г.
4	GoogleChrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	MozillaFirefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Государственные учётные системы по управлению и развитию территорий Российской Федерации (кадастры, реестры, регистры): учебное пособие / под ред. А. П. Сизова. – М. : КНОРУС, 2016. – 208 с.
2. Даниленко, Е.П. Введение в профессию «Городской кадастр»: Учеб. пособие. Издание 2-е, перераб. и дополненное /сост. Е. П. Даниленко. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2019. – 119 с. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106222.html>
3. Ковязин, В.Ф. Кадастры природных ресурсов. Учебное пособие для ВО. - Издательство «Лань», 2020. -
4. Сизов, А.П. Введение в специальность. Землеустройство и кадастры: учебное пособие. - М.: Изд-во МИИГАиК, 2016. - 82с. - ISBN 978-5-91188-046-0.- URL: <https://rucont.ru/efd/247048>
5. Энциклопедия кадастрового инженера. Учебное пособие / Под общ. ред. М.И. Петрушиной, А.Г. Овчинниковой. - М.: Кадастр недвижимости, 2015. - 704 с.

6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Электронные образовательные ресурсы НТБ БГТУ им. В.Г. Шухова <http://ntb.bstu.ru/resource>
2. ЭБС «IPRbooks»: <http://www.iprbookshop.ru>
3. ЭБС издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com>
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
5. Справочно-правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>
6. Публичная кадастровая карта: <http://www.pkk.rosreestr.ru>
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии: <http://www.rosreestr.gov.ru>
8. Официальные сайты органов местного самоуправления.
9. Официальные сайты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.