

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

« 20 » мая 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

направление подготовки (специальность):

27.03.01 Стандартизация и метрология

Направленность программы (профиль, специализация):

Метрология, стандартизация и сертификация

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт энергетики, информационных технологий и управляющих систем

Кафедра Стандартизации и управления качеством

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки – 27.03.01 – Стандартизация и метрология (уровень бакалавриата), утвержденного приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2020 г. № 901;
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составитель (составители): к.т.н., доцент  (Е.А. Поспелова)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 28 » апреля 20 21 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: к.т.н., проф.  (О.В. Пучка)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой СиУК

Заведующий кафедрой: к.т.н., проф.  (О.В. Пучка)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 28 » апреля 20 21 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 20 » мая 20 21 г., протокол № 9

Председатель к.т.н., доцент  (А.Н. Семернин)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности □	ПК-3.1 Применяет знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности □	Знать: действующее законодательство в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации Уметь: применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности
		ПК-3.2 Осуществляет контроль на предприятии за соблюдением требований законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования □	Знать: требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования Уметь: применять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования Владеть: навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства □

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Компетенция: ПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Основы технического регулирования
2	Статистические методы контроля качества
3	Введение в профессию
4	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	Программные статистические комплексы
6	Программное обеспечение производства
7	Компьютерная конструкторско-технологическая подготовка производства
8	Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика
9	Производственная преддипломная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. единиц, 180 часов.

Дисциплина реализуется в рамках практической подготовки:

Форма промежуточной аттестации экзамен

(экзамен, дифференцированный зачет, зачет)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 6
Общая трудоемкость дисциплины, час	180	180
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	55	55
лекции	17	17
лабораторные		
практические	34	34
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	4	4
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	125	125
Курсовой проект		
Курсовая работа	36	36
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	53	53
Экзамен	36	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем Курс 3 Семестр 6

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
1. Сущность правового обеспечения профессиональной деятельности					
1.1	Цели и задачи изучения дисциплины. Необходимость правового обеспечения в современных рыночных условиях. Содержание понятия «правовое обеспечение». Сфера правового обеспечения.	2	4		7
2. Правовое обеспечение в Европейском Союзе					
2.1	Структура ЕС. Порядок регулирования взаимоотношений стран, входящих в ЕС. Новый и Глобальный подходы к правовому обеспечению, принятые в ЕС. Сущность Нового подхода. Директивы ЕС. Принцип презумпции соответствия. Сущность глобального подхода. Уполномоченные органы. Европейские модули.	4	8		12
3. Предпосылки для введения правового обеспечения в России					
3.1	Ранняя система правового обеспечения. Недостатки данной системы. Положения, требующие изменения в рыночных условиях.	2	4		7
4. Правовые акты в профессиональной деятельности, их сущность и назначение					
4.1	Профессиональные правовые акты. Принципы правового обеспечения. Цели принятия правовых актов. Содержание и применение правовых актов. Порядок разработки и отмены правовых актов.	4	8		11
5. Вопросы стандартизации в системе правового обеспечения					
5.1	Цели стандартизации. Принципы стандартизации. Документы в области стандартизации. Виды стандартов. Порядок разработки национальных стандартов и стандартов организаций.	3	6		9
6. Вопросы аккредитации в системе правового обеспечения.					
6.1	Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров).	2	4		7
	ВСЕГО	17	34		53

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторного занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
семестр № 6				
1	Сущность правового обеспечения профессиональной деятельности	Необходимость правового обеспечения в современных рыночных условиях. Содержание понятия «правовое обеспечение». Сфера правового обеспечения.	4	4
2	Правовое обеспечение в Европейском Союзе	Структура ЕС. Порядок регулирования взаимоотношений стран, входящих в ЕС. Сущность Нового и Глобального подхода, принятых в ЕС.	8	8
3	Предпосылки для введения правового обеспечения в России	Предпосылки для введения правового обеспечения в России. Ранняя система правового обеспечения. Недостатки данной системы. Положения, требующие изменения в рыночных условиях.	4	4
4	Правовые акты в профессиональной деятельности, их сущность и назначение	Профессиональные правовые акты. Принципы правового обеспечения. Цели принятия правовых актов. Содержание и применение правовых актов. Порядок разработки и отмены правовых актов.	8	8
5	Вопросы стандартизации в системе правового обеспечения	Документы в области стандартизации. Виды стандартов. Порядок разработки национальных стандартов и стандартов организаций.	6	6
6	Вопросы аккредитации в системе правового обеспечения	Вопросы аккредитации в системе правового обеспечения.	4	4
ИТОГО:			34	34
ВСЕГО:				68

4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом.

4.4. Содержание курсового проекта/работы

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в форме выполнения и защиты курсовой работы.

Курсовая работа по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» посвящена аналитическому обзору действующих правовых актов, а также освещению состояния вопросов правового обеспечения и стандартизации в определенной отрасли.

Цель курсовой работы: формирование требований к объектам профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства. Необходимо

изучить законодательную базу в определенной области, в том числе действующие правовые акты, а также действующие стандарты в этой сфере.

Оформление курсовой работы. КР предоставляется преподавателю для проверки в виде пояснительной записки, выполненной на бумажных листах формата А-4 в объеме 25-35 страниц машинописного текста. При этом текст разрабатываемого нормативного документа выполняется машинописным способом с целью детального контроля выполнения требований ЕСКД к текстовым документам и нормативных требований к оформлению стандартов.

Срок сдачи КР определяется преподавателем.

В процессе выполнения курсовой работы осуществляется контактная работа обучающегося с преподавателем. Консультации проводятся в аудитории и/или посредством электронной информационно-образовательной среды университета.

4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено учебным планом.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Реализация компетенций

1 Компетенция ПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

(код и формулировка компетенции)

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-3.1 Применяет знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности □	Экзамен, дифференцированный зачет при защите курсовой работы, собеседование
ПК-3.2 Осуществляет контроль на предприятии за соблюдением требований законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования □	Экзамен, дифференцированный зачет при защите курсовой работы, собеседование

5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

5.2.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для экзамена / дифференцированного зачета / зачета

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
-------	---------------------------------	---------------------------------------

1	Сущность правового обеспечения профессиональной деятельности	Необходимость правового обеспечения в современных рыночных условиях. Содержание понятия «правовое обеспечение». Сфера правового обеспечения.
2	Правовое обеспечение в Европейском Союзе	Структура ЕС. Порядок регулирования взаимоотношений стран, входящих в ЕС. Сущность Нового и Глобального подхода, принятых в ЕС.
3	Предпосылки для введения правового обеспечения в России	Предпосылки для введения правового обеспечения в России. Ранняя система правового обеспечения. Недостатки данной системы. Положения, требующие изменения в рыночных условиях.
4	Правовые акты в профессиональной деятельности, их сущность и назначение	Профессиональные правовые акты. Принципы правового обеспечения. Цели принятия правовых актов. Содержание и применение правовых актов. Порядок разработки и отмены правовых актов.
5	Вопросы стандартизации в системе правового обеспечения	Документы в области стандартизации. Виды стандартов. Порядок разработки национальных стандартов и стандартов организаций.
6	Вопросы аккредитации в системе правового обеспечения	Вопросы аккредитации в системе правового обеспечения.

5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсовой работы

№ п/п	Наименование вопросов
1	Содержание понятия «правовое обеспечение».
2	Сфера правового обеспечения.
3	Сфера действия стандартизации.
4	Структура ЕС. Взаимоотношения стран входящих в ЕС.
5	Сущность правового обеспечения.
6	Недостатки системы правового обеспечения, анализ положений, требующих изменений
7	Правовое обеспечение, сфера его применения.
8	Принципы правового обеспечения профессиональной деятельности.
9	Цели принятия нормативных актов.
10	Содержание и применение нормативных актов.
11	Порядок разработки нормативных актов.
12	Особые случаи принятия нормативных актов.
13	Порядок изменения и отмены нормативных актов.
14	Органы государственного контроля (надзора), их функции.
15	Объекты государственного контроля (надзора).
16	Полномочия органов государственного контроля (надзора).
17	Ответственность за несоблюдение правового обеспечения.
18	Вопросы стандартизации в системе правового обеспечения. Цели стандартизации.
19	Использование принципов стандартизации в правовом обеспечении.
20	Документы в области стандартизации. Виды стандартов.
21	Общий порядок разработки национальных стандартов.
22	Общий порядок разработки стандартов организаций.
23	Вопросы аккредитации в системе правового обеспечения.
24	Система аккредитации и уполномочивания в РФ.

5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

Промежуточная аттестация. Осуществляется в конце семестра после завершения изучения дисциплины в форме экзамена.

Экзаменационный билет включает два вопроса из различных разделов курса на подготовку отводится время в пределах 30 минут. Комплект билетов по дисциплине утверждается ежегодно на заседании кафедры. Экзамен является значимым оценочным средством для определения учебных достижений студента и выполнения установленных компетенций

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

Кафедра Стандартизации и управления качеством

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Содержание понятия «правовое обеспечение».
2. Порядок разработки нормативных актов.

5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, дифференцированного зачета используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знание действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации
	Знание требований законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования
Умения	Умение применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности
	Умение применять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования

Навыки	Владеть навыками решения задач профессиональной деятельности
	Владеть навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знание действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации	Не знает действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации	Знает действующее законодательство в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации, но допускает неточности формулировок	Знает действующее законодательство в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации	Знает действующее законодательство в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации, может корректно сформулировать его самостоятельно
Знание требований законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	Не знает требований законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	Знает основы требований законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	Знает требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	Знает требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования, может самостоятельно их назвать и использовать

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Умение применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности	Не умеет применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности	Удовлетворительно умеет применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности	Хорошо умеет применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности	Отлично умеет применять знания действующего законодательства в области обеспечения единства измерений, технического регулирования, аккредитации и стандартизации при решении задач профессиональной деятельности
Умение приме-	Не умеет приме-	Удовлетвори-	Хорошо умеет	Отлично умеет

нять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	нять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	тельно умеет применять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	применять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования	применять требования законодательства в области обеспечения единства измерений, подтверждения соответствия, технического регулирования
---	---	---	--	--

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Владеть навыками решения задач профессиональной деятельности	Не владеет навыками решения задач профессиональной деятельности	Удовлетворительно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности	Хорошо владеет навыками решения задач профессиональной деятельности	Отлично владеет навыками решения задач профессиональной деятельности
Владеть навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства	Не владеет навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства	Удовлетворительно владеет навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства	Хорошо владеет навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства	Отлично владеет навыками осуществления контроля на предприятии за соблюдением требований законодательства

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель. Мультимедийный проектор, экран, компьютер.
2	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, дипломного проектирования и самостоятельной работы	Специализированная мебель. Мультимедийный проектор, переносной экран, компьютер.
3	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель; компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет», имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ (ред. от 22.12.2020) «О техническом регулировании».
2. Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О стандартизации в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 28.12.2013 № 412-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об аккредитации в национальной системе аккредитации».
4. Федеральный закон от 26.06.2008 № 102-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об обеспечении единства измерений».
5. Пospelова, Е.А. Основы технического регулирования: учеб. пособие / Е.А. Пospelова. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2013. – 86 с.
6. Техническое регулирование. Теория и практика. Под ред. В.Г. Версана. – М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2006 – 308 с.

6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт): <http://www.gost.ru/>

7. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа утверждена на 20___/20___ учебный год без изменений.

Протокол № _____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20___ г.

Заведующий кафедрой _____
подпись, ФИО

Директор института _____
подпись, ФИО