

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В. Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В. Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
 /И.А. Новиков/
« 21 » мая 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

направление подготовки (специальность):

08.03.01 - Строительство

Направленность программы (профиль. специализация):

Автомобильные дороги и аэродромы

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт Транспортно-технологический

Кафедра Автомобильные и железные дороги

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 №481 (ред. от 08.02.2021) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.06.2017 N 47139) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по специальности 08.03.01 «Строительство» (квалификация (степень) «Специалист»), специализация «Строительство» для профиля «Автомобильные дороги и аэродромы», введенного в действие в 2021 году.

Составитель (составители): к.т.н., доцент  (А.И. Траутвайн)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент  (Е.А. Яковлев)

« 17 » мая 2021 г., протокол № 10

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 20 » мая 2021 г., протокол № 9

Председатель к.т.н., доц.


(ученая степень и звание, подпись)

(Т.Н. Орехова)

(инициалы, фамилия)

1. Вид практики учебная

2. Тип практики ознакомительная.

3. Формы проведения практики дискретно

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

| Категория (группа) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Наименование показателя оценивания результата обучения при прохождении практики |
|--------------------------------|---|--|--|
| Профессиональные компетенции | ПК-4 Способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию автомобильных дорог и объектов транспортного назначения, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы | ПК-4.1. Оформляет исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ | В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: основные понятия, классификацию и требования, предъявляемые к автомобильным дорогам в соответствии нормативными документами. Уметь: использовать основные нормативные документы по строительству автомобильных дорог при изучении основных технологических этапов строительства на существующем объекте. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа данных существующего объекта строительства и оформления исполнительной документации. |
| | | ПК-4.3. Выбирает исходную информацию и нормативно-технические документы для организации производства работ при строительстве (реконструкции, капитальном ремонте) автомобильной дороги | В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: – возможности информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных профессиональных задач в области дорожного строительства; – основные приемы работы с поисковыми системами и основные принципы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет. Уметь: – систематизировать и обобщать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий; |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>– на основе нормативных баз осуществлять быстрый поиск информации в различных областях строительства автомобильных дорог.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обобщения информации, полученной в результате применения нормативной базы, для решения стандартных профессиональных задач в области дорожного строительства.</p> |
|--|--|--|--|

5. Место практики в структуре образовательной программы

1. Компетенция ПК-4 Способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию авто-мобильных дорог и объектов транспортного назначения, обеспечивать надеж-ость, безопасность и эффективность их работы.

| Стадия | Наименования дисциплины |
|--------|--|
| 1 | Инженерные сооружения в транспортном строительстве |
| 2 | Реконструкция автомобильных дорог |
| 3 | Контроль качества в дорожной отрасли |
| 4 | Основы транспортной планировки территорий |
| 5 | Учебная ознакомительная практика |
| 6 | Производственная технологическая практика (5) |
| 7 | Производственная проектная практика (2) |

6. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Практика реализуется в рамках практической подготовки.

Общая продолжительность практики 2 недели.

7. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов |
|-------|--------------------------|---|
| 1. | Подготовительный этап | Общее собрание |
| | | Инструктаж по технике безопасности |
| 2. | Производственный этап | Ознакомительная экскурсия по строящимся и эксплуатируемым объектам дорожно-строительной отрасли, расположенным в черте города |
| | | Ознакомительная экскурсия по строящимся и эксплуатируемым объектам дорожно-строительной отрасли, расположенным вне города |
| | | Обработка и анализ полученной информации |
| 3. | Заключительный этап | Подготовка отчета по практике |
| | | Публичная защита отчетов |

Процесс организации практики состоит из 3 этапов: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап включает следующие мероприятия: проведение общих собраний студентов, направляемых на ознакомительную практику. Собрания проводятся для ознакомления студентов: с целями и задачами ознакомительной практики; этапами ее проведения; требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам; с учебно-методическим и информационным обеспечением ознакомительной практики.

Основной этап. Ознакомительная практика включает следующие разделы: ознакомительный, ознакомительная экскурсия по строящимся и эксплуатируемым объектам дорожно-строительной отрасли. Руководство ознакомительной практикой осуществляют руководитель от кафедры. В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями предприятия.

Основной формой проведения практики являются консультации представителей предприятия и преподавателей университета, работа в библиотеке, самостоятельная работа. Основными методами изучения являются личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, выполнение общего и индивидуального заданий.

Заключительный этап. Заключительный этап завершает ознакомительную практику и проводится не позднее срока, установленного графиком учебного процесса. По окончании практики, перед зачетом, студенты представляют на кафедру оформленные: отчет по практике; индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении.

Отчет рассматривается руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы ознакомительной практики.

План ознакомительной практики представлен в таблице.

Таблица

План ознакомительной практики

| № п/п | Разделы практики | Срок выполнения |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Ознакомительная лекция | 1 день |
| 2 | Ознакомительные экскурсии (инструктаж по технике безопасности, общее ознакомление с базовым предприятием, его основными производственными подразделениями; выезд на строящийся объект по дорожному строительству от базового предприятия; знакомство с основными технологическими этапами строительства данного объекта) | 3 день |
| 3 | Сбор материала о деятельности предприятия, строящемся объекте для написания отчета и курсовых работ (проектов) и научно-исследовательской деятельности | 2 дня |
| 4 | Знакомство с работой библиотеки и возможностями Государственной системы научно-технической информации | 2 дня |
| 5 | Работа в нормативной базе КонсультантПлюс, выполнение индивидуальных заданий | 2 дня |
| 6 | Работа в Интернет, знакомство с поисковыми системами Интернета и серверами электронной почты | 2 дня |
| 7 | Подготовка, оформление и защита отчета | 2 дня |

8. Формы отчетности по практике

По окончании практики студент защищает отчет с дифференцированной оценкой.

Студенту, не сдавшему зачет в установленный срок без уважительных причин, оценка «отлично» не ставится.

Студент, не выполнивший программу практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в период каникул или отчисляется из ВУЗа.

Отчет студента по ознакомительной практике является итоговым документом, на основании которого дается оценка прохождению практики, освоению программы, умению изложить и систематизировать собранную информацию по строящимся и эксплуатируемым объектам Белгородской области. Отчет следует писать в течение всего периода практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца (Приложение 1).

Дневник прохождения практики установленного образца (Приложение 2)

Отчет, состоящий из следующих разделов.

Содержание – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение – где отражаются цели, задачи и направления исследовательской работы студента на конкретном предприятии.

Основная часть – где дается краткая характеристика предприятия и анализ его деятельности, а также основные перспективные направления его развития, т.е. в этой части отчета студент должен ответить на все вопросы, входящие в программу ознакомительной практики и рассмотреть, как эта работа выполняется на данном предприятии.

Индивидуальное задание включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы, возможные мероприятия по улучшению деятельности предприятия.

Список литературы – при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет – сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения – где представляются изученные и рассмотренные различные формы отчетности предприятия, а также бланки, рисунки и графики.

Дневник – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14,

межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 15 до 25 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа. Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру. Ссылки на литературу можно оформлять одним из двух способов:

1) в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

2) подстрочные ссылки, которые располагаются внизу страницы под чертой и включают в себя: фамилию автора, название книги, наименование издательства, год выпуска и количество страниц.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

После коротких выводов на отдельной странице приводятся список использованной литературы (основной, дополнительной, интернет-ресурсов), на которую в соответствующих разделах текста, отчета делается ссылка. Библиографический список литературы приводит в порядке первого упоминания в тексте (ГОСТ 2.105-95 [6])

После списка литературы помещают приложения (образцы заполненной отчетно-технической документации, схемы, чертежи, объемные таблицы и т.п.)

Отчет оформляют согласно ГОСТ 2.105-95 [6] в виде пояснительной записки на листах формата А-4 ГОСТ 9327-69 с полями: верхние, левое и нижние не меньше 20 мм, правое – не меньше 10 мм.

Титульный лист выполняется по образцу приведенному в приложении.

Объемы записки составляет 10 – 15 страниц печатного или рукописного текста.

Защита отчетов по ознакомительной учебной практике проводится публично перед комиссией, состоящих из ведущих преподавателей кафедры, в присутствии всех студентов группы, в сроки, оговоренные на общем собрании студентов перед началом практики. Критериями оценки учебной практики студента является полнота изложенного материала по программе практики, ответов на заданные вопросы.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Реализация компетенций

1. Компетенция ПК-4 Способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию автомобильных дорог и объектов транспортного назначения, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы.

(код и формулировка компетенции)

| Наименование индикатора достижения компетенции | Используемые средства оценивания |
|--|---|
| ПК-4.1. Оформляет исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ | дифференцированный зачет, собеседование |
| ПК-4.3. Выбирает исходную информацию и нормативно-технические документы для организации производства работ при строительстве (реконструкции, капитальном ремонте) автомобильной дороги | дифференцированный зачет, собеседование |

9.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для дифференцированного зачета

Промежуточная аттестация по ознакомительной практике проходит в форме защиты отчета (зачет с оценкой).

Для успешного выполнения программы практики студент должен посетить организационное собрание перед началом практики, выполнять все указания руководителей практики от предприятия и университета, соблюдать правила техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия и вуза, не допускать фактов нарушения трудовой дисциплины. Работа по составлению отчета должна вестись ритмично в соответствии с установленными для этого сроками.

Типовое задание основного этапа практики

Перечень заданий и материалов по оценке заявленных результатов обучения компетенций УК-1 и УК-2.

Во время прохождения практики студент должен собрать следующий материал:

1. Краткая характеристика объекта проведения практики:

- название и местонахождение;
- история создания и развития;
- организационно-правовая форма;
- производственная структура и структура управления базы практики с приведением соответствующих схем;
- сведения об основных объектах строительства.

2. Краткое описание технологического процесса строительства, включая схему основных технологических этапов на примере существующего объекта строительства.

3. Функции и содержание работы основных технологических подразделений.

Обучающийся должен подготовить индивидуальное задание по варианту.

Примерный перечень тем индивидуального задания

1. Общие сведения о природно-климатических и грунтово-геологических условиях строительства.

2. Рабочие чертежи (продольный профиль автомобильной дороги, план трассы в горизонталях, ведомость объемов земляных работ).

3. Сведения о размещении резервов и карьеров, а также качестве местных строительных материалов (паспорта карьеров, сертификаты материалов).

4. Сведения об источниках получения привозных строительных материалов (битумов, железобетонных изделий и т.д.).

5. Сведения о количестве и типах дорожно-строительных машин, имеющихся на балансе в дорожно-строительной организации.

Перечень заданий и материалов по оценке заявленных результатов обучения компетенции ОПК-3.

Во время прохождения практики студент должен:

1. Посетить занятие в библиотеке университета. Подберите в библиотеке вуза, в электронных библиотеках 5 учебников, с которых Вы могли бы начать подготовку индивидуального задания по практике (для выполнения задания воспользуйтесь электронным каталогом научно-технической библиотеки БГТУ им. В.Г. Шухова).

2. Ознакомиться с теоретическим материалом из программы и методических указаний для прохождения практики.

3. Получить индивидуальные задания у руководителя практикой. Задание необходимо оформить в отчете с пошаговым алгоритмом.

Примерный перечень заданий

1. Особенности дорожного строительства. Классификация видов дорожно-строительных работ.

2. Поточный метод строительства. Параметры потока.

3. Состав ППР, нормативные документы.

4. Состав технологической карты, калькуляция трудовых затрат, технологическая схема, почасовой график.

5. Сроки производства работ.

6. Подготовительные работы: восстановление и закрепление трассы, расчистка полосы отвода, временные дороги.

7. Срезка почвенно-растительного слоя грунта, разбивочные работы, осушительные работы.

8. Технологическая схема строительства водопропускных труб.

9. Технология возведения земляного полотна.

10. Выбор средств механизации.

11. Рыхление грунтов.
12. Производство работ бульдозером.
13. Производство работ автогрейдером.
14. Производство работ грейдер-элеватором.
15. Производство работ скрепером.
16. Производство работ экскаватором с автосамосвалами.
17. Уплотнение грунтов. Виды уплотняющих средств, схемы укатки.
18. Заключительные работы. Рекультивация земель.
19. Контроль качества при возведении земляного полотна. Приборы для контроля плотности грунтов, коэффициент уплотнения.
20. Строительство слоев из грунтов оптимальных смесей и улучшенных скелетными добавками.
21. Строительство слоев из грунтов, укрепленных неорганическим вяжущим.
22. Строительство слоев из грунтов, укрепленных органическим вяжущим.
23. Строительство щебеночных, гравийных, шлаковых слоев дорожной одежды.
24. Строительство слоев из каменных материалов, обработанных неорганическим вяжущим.
25. Строительство слоев из каменных материалов, обработанных органическим вяжущим.
26. Строительство слоев из материалов, укрепленных комплексным вяжущим.
27. Строительство асфальтобетонных покрытий.

Текущий контроль прохождения ознакомительной практики обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме собеседований с руководителем практики от университета.

Студенты защищают отчет, отвечая на вопросы руководителя практики от университета. Руководитель практики от университета ставит зачет, оценивая качество, полноту, правильность оформления отчетных документов по практике, а также правильность расчетов и сделанных выводов.

Критерии оценивания отчета по практике:

| Критерий оценивания | Зачтено (с оценкой «отлично») | Зачтено (с оценкой «хорошо») | Зачтено (с оценкой «удовлетворительно») | Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно») |
|---|---|---|---|--|
| Оценивание выполнения программы практики/ Содержание отзыва руководителя | Студент: - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; | Студент: - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как | Студент: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности | Студент: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | - ответственно и с интересом относился к своей работе | ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности | | |
| Оценивание содержания и оформления отчета по практике | Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Студент соотносит выполненные задания с формированием компетенций. | Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции | Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. | Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер |

9.3. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике руководителю практики от университета в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде дифференцированного зачета.

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

| Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине | Критерий оценивания |
|--|--|
| Знания | основных понятий, классификацию и требования, предъявляемые к автомобильным дорогам в соответствии нормативными документами. |
| | <ul style="list-style-type: none"> – возможности информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных профессиональных задач в области дорожного строительства; – знать основы библиографической культуры в вузе в рамках выбранного направления; – основные приемы работы с поисковыми системами и основные принципы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет. |
| Умения | использовать основные нормативные документы по строительству автомобильных дорог при изучении основных технологических этапов |

| | |
|--------|---|
| | строительства на существующем объекте. |
| | <ul style="list-style-type: none"> – систематизировать и обобщать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий; – на основе нормативных баз осуществлять быстрый поиск информации в различных областях строительства автомобильных дорог. |
| Навыки | современными методами сбора, обработки и анализа данных существующего объекта строительства и оформления исполнительной документации |
| | сбора и обобщения информации, полученной в результате применения нормативной базы, для решения стандартных профессиональных задач в области дорожного строительства. |

Оценка преподавателем выставляется интегрально по всем показателям и критериям оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

| Критерий | Уровень освоения и оценка | | | |
|--|---|---|---|--|
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| основных понятий, классификацию и требования, предъявляемые к автомобильным дорогам в соответствии нормативными документами. | Обучающийся не может описать основные понятия, классификацию и требования, предъявляемые к автомобильным дорогам в соответствии с нормативными документами. Не раскрывает организационную структуру базы практики | Обучающийся допускает неточности при описании основных понятий, классификации и требований, предъявляемых к автомобильным дорогам в соответствии с нормативными документами. С ошибками раскрывает организационную структуру базы практики, с помощью преподавателя формулирует роль дорожно-строительного предприятия (организации), а также технологию строительства строящейся автомобильной дороги предприятия (организации). | Обучающийся знает основные понятия, классификацию и требования, предъявляемые к автомобильным дорогам в соответствии с нормативными документами. Описывает организационную структуру базы практики, кратко формулирует роль дорожно-строительного предприятия (организации). Знает технологию строительства автомобильной дороги предприятия (организации). | Обучающийся исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает основные понятия, классификацию и требования, предъявляемые к автомобильным дорогам в соответствии с нормативными документами. Самостоятельно анализирует организационную структуру базы практики, формулирует и сравнивает роль дорожно-строительного предприятия (организации). Последовательно, без затруднений излагает основные технологические этапы строительства автомобильной дороги на примере строящегося |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| | | | | объекта предприятия (организации). |
| <p>– возможности информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных профессиональных задач в области дорожного строительства;</p> <p>– знать основы библиографической культуры в вузе в рамках выбранного направления;</p> <p>– основные приемы работы с поисковыми системами и основные принципы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет.</p> | <p>Не знает основные приемы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет.</p> | <p>Обучающийся допускает неточности при изложении основных возможностей нормативной базы в области дорожного строительства. Знает электронные библиотечные системы. Знает основные приемы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет.</p> | <p>Обучающийся знает основные возможности и сферу использования нормативной базы в области дорожного строительства. Знает электронные библиотечные системы вуза. Знает приемы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет.</p> | <p>Обучающийся знает возможности поисковых и справочно-поисковых систем для решения стандартных профессиональных задач в области дорожного строительства. Знает возможности и сферу использования нормативной базы. Самостоятельно без затруднений излагает приемы работы с нормативными базами в специализированных программах и в компьютерной сети Интернет.</p> |

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

| Критерий | Уровень освоения и оценка | | | |
|--|---|---|--|---|
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| использовать основные нормативные документы по строительству автомобильных дорог при изучении основных технологических этапов строительства на существующем объекте. | Обучающийся не может выполнить поиск нормативных документов по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых при изучении основных технологических этапов строительства на существующем объекте. | Допускает ошибки, выполняя поиск нормативных документов по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых при изучении основных технологических этапов строительства на существующем объекте. | Выполняет поиск нормативных документов по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых при изучении основных технологических этапов строительства на существующем объекте. | Самостоятельно может выполнить поиск нормативных документов по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых при изучении основных технологических этапов строительства на существующем объекте. |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | | |
| <p>– систематизировать и обобщать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>– на основе нормативных баз осуществлять быстрый поиск информации в различных областях строительства автомобильных дорог.</p> | <p>Обучающийся не может систематизировать и обобщить информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>С дополнительной помощью выполняет поиск информации в поисковых и нормативных базах данных. С дополнительной помощью систематизирует и обобщает информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>Выполняет поиск информации в поисковых и нормативных базах данных. Может систематизировать и обобщать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий</p> | <p>Самостоятельно может выполнить поиск информации с помощью нормативной базы данных. Способен самостоятельно без затруднений систематизировать и обобщать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p> |

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки.

| Критерий | Уровень освоения и оценка | | | |
|--|---|---|---|--|
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| современными методами сбора, обработки и анализа данных существующего объекта строительства и оформления исполнительной документации | На основании предоставленных данных по существующему объекту строительства обучающийся не может с дополнительной помощью составить исполнительную документацию. | На основании предоставленных данных по существующему объекту строительства обучающийся может с дополнительной помощью составляет исполнительную документацию. | На основании предоставленных данных по существующему объекту строительства обучающийся может без труда составить исполнительную документацию. | Без труда может провести сбор, обработать и проанализировать основные технологические этапы строительства существующего объекта строительства и составить исполнительную документацию. |
| сбора и обобщения информации, полученной в результате применения нормативной базы, для решения стандартных | Обучающийся не может выполнить поиск, сбор и обобщение информации для решения задач в области дорожного строительства. | Обучающийся допускает ошибки при работе в нормативной базе данных. С дополнительной помощью выполняет поиск, сбор и | Обучающийся работает в нормативной базе данных. Выполняет поиск, сбор и обобщение информации для решения сформулированных задач в области | Обучающийся уверенно работает в нормативной базе данных. Без труда может выполнить поиск, сбор и обобщение необходимой информации для |

| | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--|
| профессиональн х задач в области дорожного строительства. | | обобщение информации для решения задач в области дорожного строительства. | дорожного строительства.. | решения профессиональн х задач в области дорожного строительства.. |
|--|--|--|------------------------------|--|

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Перечень учебной литературы, интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

а) основная литература:

1) Силкин, В.В. Технология и организация работ на производственных предприятиях дорожного строительства: учебное пособие / В.В. Силкин. - М.: Изд-во АСВ, 2005. – 208 с.

2) Лесовик, В.С. Сырьевая база промышленности строительных материалов: учебное пособие / В.С. Лесовик, В.М. Воронцов. - Белгород: Изд-во БГТУ, 2015. – 206 с.

3) Абдулханова, М.Ю. Технологии производства материалов и изделий и автоматизация технологических процессов на предприятиях дорожного строительства: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.Ю. Абдулханова, В.А. Воробьев, В.П. Попов. - М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2014. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26927>

4) Уханов, В.С. Организация и проведение практик: методические указания [Электронный ресурс] / В.С. Уханов, Е.В. Кузнецова. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2009. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21626>

5) СТП КубГТУ 4.2.7-2003 «СМК. Учебно-организационная деятельность. Практика». – Краснодар: КубГТУ, 2003. – 35 с.

6) Волкова, К.А. Предприятие: положения об отделах и службах, должностные инструкции : справочное пособие / К.А. Волкова, Ф.К. Казакова. – М.: Экономика, 2000. – 460 с.

7) Садило, М.В. Автомобильные дороги: строительство и эксплуатация / М.В. Садило, Р.М. Садило. – Изд-во «Феникс», 2011. – 361 с.

8) Справочная энциклопедия дорожника. Том II. Ремонт и содержание автомобильных дорог / под редакцией А.П. Васильева. - СПб.: Элмор, 2004. – 356 с.

б) дополнительная литература:

1) Болотин, С.А. Организация строительного производства: учебное пособие / С.А. Болотин. - М: Издательский центр "Академия". 2009. – 204 с.

2) Афолина, А.В. Охрана труда в строительстве: практическое пособие [Электронный ресурс] / А.В. Афолина. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1551>

3) ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам. - Введ. 1996 – 07-01. - М.: Изд-во стандартов, 1996. - 28 с.

в) Интернет-ресурсы:

- 1) Сайт Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>;
- 2) Сайт Электронно-библиотечной системы издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com/>.
- 3) Сайт Электронно-библиотечной системы «IPRbooks»: <http://www.iprbookshop.ru/>.
- 4) Сборник нормативных документов «Норма CS»: <http://normacs.ru/>.

10.2. Материально-техническая база

Студенту для полноценного прохождения ознакомительной практики в виде ознакомительной экскурсии по строящимся и эксплуатируемым объектам дорожно-строительной отрасли необходимо в полной мере изучить имеющееся там производственное материально-техническое обеспечение:

- площадки строительства автомобильных дорог, на которых ведутся работы с использованием соответствующей дорожно-строительной техники и оборудования;
- участки ремонта и реконструкции автомобильных дорог;
- полигоны с дорожно-строительной техникой и другим специализированным оборудованием для данной отрасли строительства.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

| № | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|----|--|---|
| 1. | Учебная аудитория для проведения лекционных занятий и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации УК 401, УК 114 | Специализированная мебель. Мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук |
| 2. | Учебная аудитория для проведения правительских занятий и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации УК 118 | Специализированная мебель. Компьютеры; локальная сеть с пропускной способностью 100 Мбит/с; принтер. |

10.3. Перечень программного обеспечения

| № | Перечень лицензионного программного обеспечения. | Реквизиты подтверждающего документа |
|----|---|---|
| 1. | Microsoft Windows 10 Корпоративная | Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017 |
| 2. | Microsoft Office Professional Plus 2016 | Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023 |
| 3. | Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition» | Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 |

| № | Перечень лицензионного программного обеспечения. | Реквизиты подтверждающего документа |
|----|--|--|
| | | Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г. |
| 4. | Google Chrome | Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения |
| 5. | Mozilla Firefox | Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения |

11. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики утверждена на 20____ /20____ учебный год
без изменений / с изменениями, дополнениями²

Протокол № _____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ Яковлев Е.А.
подпись, ФИО

Директор института _____ Новиков И.А.
подпись, ФИО

¹ Заполняется каждый учебный год на отдельных листах

² Нужно подчеркнуть

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

Институт транспортно-технологический

Кафедра автомобильных и железных дорог

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль) образовательной программы Автомобильные дороги и аэродромы

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____ Ф.И.О. гр.

Руководитель _____ уч. степень, уч. звание Ф.И.О.

Оценка _____ /Траутвайн А.И./
« _____ » _____ 20 _____ г.

Белгород 20 _____ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ДНЕВНИК

_____ практики

(наименование практики)

студента _____

группы _____

направления/специальности _____

Место прохождения практики, юридический адрес:

Дата начала практики « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания практики « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

занимаемая должность: _____

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от кафедры

уч. степень, занимаемая должность: _____

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Белгород 2019

Отметки о прохождении практики

Прибыл на практику «_____» _____ 20__ г.

Руководитель организации/Руководитель практики от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Выбыл с практики «_____» _____ 20__ г.

Руководитель организации/Руководитель практики от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

