

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
  
Перцев В.В./  
« 12 » мая 2020 г.

**Рабочая программа практики**

**Технологическая практика**

Направление подготовки (специальность):

**07.03.04-Градостроительство**

Образовательная программа

**07.03.04-Градостроительное проектирование**

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Институт Архитектурный

Кафедра Архитектуры и градостроительства

Белгород 2020

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 07.03.04. Градостроительство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 21 апреля 2016 г. № 463
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие 2020 году.

Составитель (составители): ст. преподаватель  (Токарева Т.В.)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

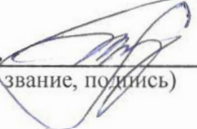
Рабочая программа практики согласована с выпускающей кафедрой архитектуры и градостроительства  
(наименование кафедры/кафедр)

Заведующий кафедрой: д-р.арх., доц.  (Перькова М.В.)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 29 » апреля 2020 г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры архитектуры и градостроительства

« 29 » апреля 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой: д-р.арх., доц.  (Перькова М.В.)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа практики одобрена методической комиссией института

« 12 » мая 2020 г., протокол № 9

Председатель канд. техн. наук  (Дребзгова М. Ю.)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

**1. Вид практики:** производственная

**2. Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**3. Способы и формы проведения практики:** стационарная, выездная

**4. Формы проведения практики:** аудиторная, выезд в природу.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Профессиональные		
1	ПК-6 Способность грамотно представлять градостроительный замысел, передавать идеи и проектные предложения, изучать, разрабатывать, формализовать и транслировать их в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи, макетирования, ручной и компьютерной графики, количественных оценок	В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>Знать:</b> - принципы формообразования архитектурных и государственных ансамблей, - основные черты художественных стилей и направлений, <b>Уметь:</b> – разрабатывать градостроительные проекты согласно функциональным и эстетическим требованиям; – демонстрировать пространственное воображение, владеть методами графического моделирования; <b>Владеть:</b> – навыками грамотного представления архитектурного замысла; – навыками передачи идеи и трансляции её средствами графики.

## **6. Место практики в структуре образовательной программы.**

Технологическая практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре. Технологическая практика обобщает знания, приобретенные в рамках теоретических курсов «История архитектуры и градостроительства» и «История градостроительства» и практического курса «Градостроительное проектирование». Знакомство с закономерностями развития пространственных искусств, знание стилей и направлений в искусстве, анализ градостроительных и архитектурных ансамблей – всё обобщается во время выезда. К моменту прохождения практики студенты должны владеть архитектурной терминологией, знать выразительные средства архитектуры, уметь анализировать композиции, определять основные и второстепенные части архитектурных и градостроительных комплексов.

Также опыт технологической практики необходим для полноценной подготовки к преддипломной практике и выполнению выпускной квалификационной работы.

## 7. Структура и содержание практики технологической

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
1.	<i>Подготовительный этап</i>	а) инструктаж по технике безопасности,
		б) распределение тем и сбор материалов,
		в) обработка и систематизация фактического и литературного материала,
2.	<i>Обработка и анализ полученной информации</i>	а) знакомство с памятниками архитектуры и градостроительства,
		б) сбор информации о них и его анализ,
		в) подробное изучение материала выбранной темы
3.	<i>Подготовка отчета по практике</i>	а) подготовка фотоотчета по выбранной теме,
		б) составление отчета по практике,
		в) защита выбранной темы

## 8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Требования по составлению и защите отчета:

Отчет должен включать введение, в целом характеризующее выбор темы, её специфические особенности. Основную часть отчета, в которой должны быть представлены разделы, посвященные анализу изучаемых во время практики архитектурных и градостроительных объектов (исторические материалы, материалы собственного исследования, фотоматериалы), а также выводы, в которых будут подведены результаты практической работы. Отчет подается в печатном или электронном виде в конце практики и является главным критерием оценки практики.

Критерии оценки:

Итогом технологической практики является дифференцированный зачет, оценка производится по 5-бальной системе.

К отчетам обязательно прилагается заверенный отзыв руководителя практики на всю группу студентов (Указывается место проведения практики, качественные показатели работы студентов и т.д.).

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Токарева Т.В. Проектно-технологическая практика. Методические указания к выполнению проектно-технологической практики для студентов 3 курса направления 07.03.01 «Архитектура»: БГТУ им. В.Г. Шухова. Электр. ресурс, 2011 г.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Горюнов В.С., Тубли М.П. Архитектура эпохи модерна. Концепции. Направления. Мастера. Санкт-Петербург. Стройиздат. 1992 г.
2. Кириков Б.М. Архитектурные памятники Санкт-Петербурга. Санкт-Петербург: Коло, 2009 г.
3. Макаров В.К., Петров А.Н. Гатчина. СПб.: Издательство Сергея Ходова, 2005 г.
4. Памятники архитектуры и истории Санкт-Петербурга. Василеостровский район. Санкт-Петербург: Коло, 2008 г.
5. Пунин А.Л. Архитектура Петербурга сер. XIX в. Лениздат. 1990 г.

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
6. База данных Scopus
7. База данных Web of Science
8. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех»). БГТУ им. В.Г. Шухова
9. Справочно-поисковая система «Консультант – плюс»
10. Справочно-поисковая система «NormaCS»
11. Справочно-поисковая система «СтройКонсультант»
12. Национальная электронная библиотека
13. Электронная библиотека НИУ БелГУ
14. Электронная библиотека НИУ БГАУ им. В.Я. Горина

### **10. Перечень информационных технологий**

Перечень лицензионного программного обеспечения - Microsoft Windows 7; Microsoft Office Professional 2013; Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows; Graphisoft Archicad, Artlantis Studio 5; КонсультантПлюс; Autodesk 3ds Max Design, Autodesk 3ds Max, Autodesk AutoCAD

### **11. Материально-техническое обеспечение практики**

Учебные аудитории архитектурного проектирования для курсового проектирования - Специализированные столы для архитектурного проектирования по количеству обучающихся; ноутбук; мультимедийный проектор; переносной экран; звуковое оборудование; наглядные пособия; учебно-информационные стенды.

На предприятии студентам должны быть предоставлены специально оборудованные кабинеты, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

## 12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений.

Программа практик без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «8» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (М.В. Перькова)

Директор института \_\_\_\_\_ (В.А. Уваров)

## 12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений.

Программа практик без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «29 июня» 2018 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (М.В. Перькова)

Директор института \_\_\_\_\_ (В.В. Перцев)

## 12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений.

Программа практик без изменений утверждена на 2019/2020 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от « 06 06 2019г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Перькова М.В.

  
подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_ Перцев В.В.

  
подпись, ФИО

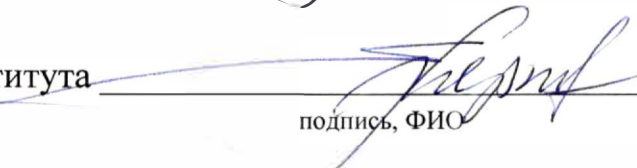


## 12. Утверждение программы практик

Рабочая программа утверждена на 2020/2021 учебный год  
без изменений / с изменениями, дополнениями

Протокол № 9 заседания кафедры от «19» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой  Сергеев И. В.  
подпись, ФИО

Директор института  Сергеев И. В.  
подпись, ФИО

## 12. Утверждение программы практик

Рабочая программа утверждена на 2021/2022 учебный год  
без изменений

Протокол № 8 заседания кафедры от «20» 03 2021 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ М.В. Перькова  
  
подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_ В.В. Перцев  
  
подпись, ФИО

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

---

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)\_\_\_\_\_курса проходил(а)\_\_\_\_\_практику

в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики (\*\*\*) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка за работу в период прохождения практики: \_\_\_\_\_

Должность

Ф.И.О.

Руководителя практики

Дата

\*\*\* в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.