

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института экономики и  
менеджмента  
/ Ю.А. Дорошенко  
« 31 » 03 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**

**Организация труда персонала**

направление подготовки:

38.03.03 Управление персоналом

Направленность программы (профиль):

Управление персоналом организации

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Институт экономики и менеджмента

Кафедра социологии и управления

Белгород 2021

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955;
- учебного плана, утвержденного Ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составитель: канд.соц.наук, доц.

 Н.А.Хорошун

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социологии и управления

«26» 03 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: канд.соц.наук, доц.

 В.Ш. Гузаиров

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой социологии и управления

Заведующий кафедрой: канд.соц.наук, доц.

 В.Ш. Гузаиров

«26» 03 2021 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«30» 03 2021 г., протокол № 7

Председатель канд.экон.наук, доц.

 Л.И. Журавлева

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
	ПК-4 Способен осуществлять деятельность по организации, нормированию и оплате труда персонала	ПК-4.8. Анализирует успешные корпоративные практики по организации труда для различных категорий персонала	1. Демонстрирует знание современных технологий, методов и методик проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала, демонстрирует знания локальных нормативных актов организации, регулирующие порядок организации труда и нормирования персонала. 2. Демонстрирует умение систематизировать элементы структуры организации. 3. Демонстрирует навык владения современными технологиями, методами и методиками организации труда.
		ПК-4.9. Определяет эффективность работы системы организации труда	1. Демонстрирует знания методов определения, оценки системы организации труда. 2. Демонстрирует умение анализа эффективности работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах. 3. Демонстрирует навык внедрения методов рациональной организации труда

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**1. Компетенция** ПК-4 Способен осуществлять деятельность по организации, нормированию и оплате труда персонала

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
--------	-------------------------

1	Базовые информационные технологии в экономике и управлении
2	Трудовое право
3	Кадровая политика и кадровое планирование
4	Мотивация, стимулирование и оплата труда
5	Экономика управления персоналом
6	Управленческий учет и учет персонала
7	Информационные технологии в управлении персоналом
8	Экономика и социология труда
9	Экономика организации
10	Регламентация и нормирование труда
11	Организация труда персонала
12	<i>Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика (4 нед.)</i>
13	<i>Производственная преддипломная практика (6 нед.)</i>

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единиц, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 6
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	144
<b>Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
лекции	34	34
лабораторные		
практические	17	17
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	5	5
<b>Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:</b>	<b>88</b>	<b>88</b>
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)		
Экзамен	экзамен	экзамен

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Наименование тем, их содержание и объем Курс 3 Семестр 6

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
<b>Модуль 1. Методические основы организации труда</b>					
	<p><b>Тема 1. Организация труда как функция управления</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Связь организации труда с другими науками</li> <li>2. Элементы организации труда</li> <li>3. Функции и задачи организации труда</li> <li>4. Научная организация труда и ее принципы</li> </ol>	4			8
	<p><b>Тема 2. Эволюция трудовых теорий и формы организации труда</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теории организации труда</li> <li>2. История развития организации труда в России</li> <li>3. Формы организации труда: понятие и виды</li> <li>4. Современные формы организации труда</li> </ol>	2	4		10
	<p><b>Тема 3. Трудовой процесс. Разделение и кооперация труда</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация труда</li> <li>2. Понятие и сущность трудового процесса</li> <li>3. Классификация и состав трудовых процессов</li> <li>4. Элементы трудового процесса</li> <li>5. Принципы организации трудового</li> <li>6. Формы организации трудовых процессов</li> <li>7. Методы исследования трудовых процессов</li> <li>8. Понятие, виды и формы разделения труда</li> <li>9. Понятие и формы кооперации труда</li> <li>10. Монотонный труд, предупреждение монотонности труда</li> </ol>	6	4		12
	<p><b>Тема 4. Условия труда</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и факторы условий труда</li> <li>2. Элементы условий труда</li> <li>3. Оценка условий труда</li> <li>4. Характеристика условий труда</li> <li>5. Рациональные условия труда</li> <li>6. Виды режимов труда и отдыха</li> </ol>	4	4		10

	<p><b>Тема 5. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация затрат рабочего времени</li> <li>2. Показатели затрат рабочего времени</li> <li>3. Основные методы исследования затрат рабочего времени</li> <li>4. Хронометраж рабочего времени</li> <li>5. Фотография рабочего времени</li> <li>6. Виды фотографии рабочего времени</li> </ol>	4			10
	<b>Модуль2. Рабочее место и безопасность труда</b>				
	<p><b>Тема 6. Организация рабочего места</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие рабочего места</li> <li>2. Функции рабочего места</li> <li>3. Классификация рабочих мест</li> <li>4. Планировка рабочих мест</li> <li>5. Организация рабочего места</li> <li>6. Требования к рабочему месту. Санитарно-гигиенические требования к рабочему месту</li> </ol> <p><b>Тема 7. Рабочее место и его аттестация.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рабочее место как объект научного управления.</li> <li>2. Понятие и классификация типов рабочих мест.</li> <li>3. Аттестация рабочего места - базовое направление в современном менеджменте.</li> <li>4. Паспорт рабочего места - структура документа, зарубежный и отечественный опыт по его применению.</li> </ol> <p><b>Тема 8. Дисциплина как способ повышения эффективности и качества труда.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дисциплина как научный феномен.</li> <li>2. Понятие дисциплины труда.</li> <li>3. Дисциплина труда: содержание, способы ее оценки, измерения и контроля.</li> <li>4. Понятие дисциплины труда как формы реализации порядка на предприятии.</li> </ol> <p><b>Тема 9. Условия и безопасность труда</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие условий и охраны труда.</li> <li>2. Характеристика условий труда.</li> <li>3. Режим труда и отдыха, дисциплина труда.</li> </ol>	4	3		10
		4			10
		4			10
		2	2		8
	<b>ВСЕГО</b>	34	17		88



	<p>Классификация рабочих мест. Понятие и задачи организации рабочих мест. Общие требования к организации рабочих мест. Основные задачи планировки рабочих мест. Понятие специализации рабочих мест. Оснащение рабочего места и его элементы. Основные функции обслуживания рабочих мест. Способы и формы обслуживания рабочих мест.</p> <p><b>Тема 4 Аттестация и рационализация рабочих мест</b>          Сущность, цели и задачи аттестации рабочих мест. Этапы аттестации и рационализации рабочих мест и их содержание. Назначение и содержание аттестации рабочих мест по условиям труда.</p> <p><b>Тема 5 Понятие условий труда.</b>          Элементы условий труда. Характеристика санитарно- гигиенических условий труда. Характеристика психофизиологических условий труда. Характеристика эстетических условий труда. Паспорт рабочего места, его назначение и составные элементы.</p>			
		2	14	
		3	14	
		<b>ИТОГО:</b>	17	88

### **4.3. Содержание лабораторных занятий**

Учебным планом лабораторные занятия не предусмотрены

### **4.4. Содержание курсового проекта/работы**

Учебным планом курсовой проект/работа не предусмотрено

## 4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

### Темы ИДЗ

1. Содержание, задачи и принципы научной организация труда.
2. Становление и развитие научной организации труда.
3. Содержание и организация трудовых процессов.
4. Регламентация и проектирование организации труда.
5. Разделение и кооперация труда.
6. Планировка помещений и рабочих мест.
7. Оснащение и обслуживание рабочих мест.
8. Условия труда персонала.
9. Проектирование рациональных режимов труда и отдыха.
10. Аттестация и рационализация рабочих мест.
11. Сущность и организация управленческого труда.
12. Организационно-распорядительная деятельность персонала управления, как форма осуществления управленческого решения.
14. Хронометраж
15. Фотография рабочего времени.
16. Форма проведения исследования затрат рабочего времени.
17. Форма фиксации данных исследования затрат рабочего времени.
18. Форма записи исследования затрат рабочего времени.
19. Принципы организации хода рабочих процессов.
20. Проектирование и внедрение прогрессивных приемов и методов труда.
21. Психофизиологические основы рационализации трудовых процессов.
22. Проектирование и внедрение прогрессивных приемов и методов труда.
23. Виды разделения труда. Границы кооперации труда.
24. Специализация и разделение труда.
25. Совмещение профессий.
26. Кооперация труда управленческого персонала.
27. Особенности рабочих мест по рабочей позе.
28. Нормы площадей для размещения служащих.

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Реализация компетенций

**1 Компетенция ПК-4** Способен осуществлять деятельность по организации, нормированию и оплате труда персонала

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-4.8. Анализирует успешные корпоративные практики по организации труда для различных категорий персонала	Экзамен, тестовый контроль, собеседование, устный опрос
ПК-4.9. Определяет эффективность работы системы организации труда	Экзамен, тестовый контроль, собеседование, устный опрос

## 5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

### 5.2.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для экзамена

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	<b>Модуль 1. Методические основы организации труда</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие организации труда</li><li>2. Организация труда как функция управления</li><li>3. Научная организация труда</li><li>4. Связь организации труда с другими науками</li><li>5. Элементы организации труда</li><li>6. Элементы организации труда в масштабах общества</li><li>7. Задачи организации труда</li><li>8. Функции научной организации труда</li><li>9. Принципы научной организации труда</li><li>10. Теории организации труда</li><li>11. Концепция качества трудовой жизни</li><li>12. История развития организации труда в России</li><li>13. Формы организации труда: понятие и виды</li><li>14. Современные формы организации труда</li><li>15. Понятие и классификация труда</li><li>16. Понятие и сущность трудового процесса</li><li>17. Классификация и состав трудовых процессов</li><li>18. Элементы трудового процесса</li><li>19. Принципы организации трудового процесса</li><li>20. Формы организации трудовых процессов</li><li>21. Методы исследования трудовых процессов</li><li>22. Понятие и виды деления труда</li><li>23. Формы деления труда</li><li>24. Монотонный труд, предупреждение монотонности труда</li><li>25. Кооперация труда</li><li>26. Понятие и факторы условий труда</li><li>27. Элементы условий труда</li><li>28. Экономические и физиологические требования условий труда</li><li>29. Эргономические требования условий труда</li><li>30. Технические требования условий труда</li><li>31. Характеристика условий труда</li><li>32. Рациональные условия труда</li><li>33. Виды режимов труда и отдыха</li><li>34. Охрана труда</li></ol>
2	<b>Модуль 2. Рабочее место и безопасность труда</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие рабочего места</li><li>2. Функции рабочего места</li><li>3. Классификация рабочих мест (по уровню механизации, в зависимости от количества обслуживаемого оборудования)</li><li>4. Классификация рабочих мест (по степени специализации, по принципу пространственного расположению, по позе)</li><li>5. Классификация рабочих мест (по месту нахождения, по</li></ol>

		<p>числу смен, по условиям труда и т.д.)</p> <p>6.Планировка рабочих мест</p> <p>7.Организация рабочего места</p> <p>8.Требования к рабочему месту</p> <p>9.Показатели эффективности рабочих мест.</p> <p>10.Задачи организации рабочих мест.</p> <p>11.Санитарно-гигиенические требования к рабочему</p> <p>12.Оценка технического уровня рабочего места</p> <p>13. Эргономические основы безопасности труда.</p> <p>14. Система безопасности в организации.</p> <p>15. Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда.</p>
--	--	---

**5.2.2. Перечень контрольных материалов  
для защиты курсового проекта/ курсовой работы**  
Учебным планом выполнение курсового проекта не предусмотрено

**5.3. Типовые контрольные задания для текущего контроля в семестре**  
**Вопросы для собеседования**

1. Из каких элементов складывается организация труда?  
Дайте краткую характеристику этим элементам.
2. Какая организация труда называется научной, в чем состоит ее отличие от «обычной» организации труда?
3. Какие задачи должна решать научная организация труда?
4. В чем состоит роль организации труда в повышении конкурентоспособности предприятия?
5. Что понимается под принципами научной организации труда?
6. Какие известные ученые внесли вклад в обоснование принципов научной организации труда?
7. В чем заключается классификация принципов научной организации труда?
8. Как понимаются системность и комплексность применительно к организации труда?
9. Что понимается под гуманизацией труда, в чем состоит ее значение?
10. Каково влияние организации труда на производительность труда?
11. Из каких элементов складывается организация труда? Дайте краткую характеристику этим элементам
12. Какая организация труда называется научной, в чем состоит ее отличие от «обычной» организации труда?
13. Какие задачи должна решать научная организация труда?
14. В чем состоит роль организации труда в повышении конкурентоспособности предприятия?
15. Что понимается под принципами научной организации труда?
16. Какие известные ученые внесли вклад в обоснование принципов научной организации труда?
17. В чем заключается классификация принципов научной организации труда?
18. Как понимаются системность и комплексность применительно к организации труда?
19. Что понимается под гуманизацией труда, в чем состоит ее значение?
20. Каково влияние организации труда на производительность труда?
20. Как развивалась теория организации труда?
21. Какие этапы прослеживаются в развитии организации труда?

22. Какие исторические события повлияли на развитие организации труда в России?
23. Что необходимо сделать для развития НОТ в России на современном этапе?
24. Как теория качества трудовой жизни может улучшить организацию труда на предприятиях? Какие ключевые моменты данной теории?
25. Какие факторы влияют на формы организации труда?
26. Какие формы организации труда могут существовать на современном этапе?
27. Какие элементы включает в себя рабочее время исполнителя?
28. Из каких групп затрат рабочего времени состоит время перерывов?
29. Что представляет собой рабочее время?
30. Какие виды измерения рабочего времени вы знаете?
31. Что представляет собой подготовительно-заключительное время, оперативное время и время обслуживания рабочего места?
32. Какие методы используются для исследования затрат рабочего времени?
33. В каких случаях используется фотография рабочего места?
34. Может ли кооперация существовать без разделения труда?
35. Какой экономический эффект дает совмещение профессий?
36. Как проявляется разделение труда на уровне региона, страны?
37. Что подразумевается под рациональной формой разделения труда?
38. В чем отличие рабочего места от рабочей зоны?
39. Какие требования предъявляются к рабочему месту?
40. Какие стандарты регулируют санитарно-гигиенические требования к рабочему месту?
41. С какой целью в организации проводят аттестацию рабочих мест?
42. Какие показатели рассчитывают для определения количества рабочих мест?
43. Как формы разделения и кооперации труда связаны с организацией рабочих мест?
48. Какие основные задачи решает планировка рабочих мест?
49. Какие решения принимаются на основе аттестации рабочих мест?
50. Какие законодательные акты по охране труда Вы знаете?
51. В чем состоит потенциальная опасность трудовой деятельности?
52. Какие стандарты регулируют условия труда?
53. Что представляют собой эргономические требования?
54. Как микроклимат производственных помещений действует на работоспособность работников?
55. Как вредные производственные факторы воздействуют на организм человека?
56. Как ночная смена действует на организм человека?
57. В чем отличие допустимых от рациональных условий труда?
58. Какая организация разрабатывает показатели количественной оценки условий труда?
59. Какие элементы условий труда благоприятно воздействуют на психику человека?
60. Какие группы факторов влияют на формирование и изменение условий труда?
61. Как можно восстановиться после продолжительной монотонной работы?
62. Какие меры принимает государство для обеспечения безопасных условий труда?
63. Какую ответственность несет работодатель за несоблюдение охраны труда?
64. Что понимается под напряженностью трудового процесса?
65. Что такое дисциплина труда?
66. Какие документы регламентируют дисциплину труда на предприятии?
67. Трудовая деятельность человека и безопасность условий рабочего процесса.
68. Эргономические основы безопасности труда.
69. Система безопасности в организации.
70. Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда.

## Тесты по дисциплине

1. Результатом организации труда является:

- а) изменение характера труда;
- б) максимальная отдача труда;
- в) изменение технологии производства;
- г) эффективное использование оборудования.

2. Модель организации труда представлена в следующих аспектах:

- а) организация труда как структура, динамическая система, система регулирования,
- б) организация труда как динамическая система, система регулирования труда и контроля,
- в) орудия труда, предмет труда и сам труд.

3. Обеспечение функционирования рынка труда относится к:

- а) элементам труда на рабочем месте,
- б) организации труда в широком смысле,
- в) организации труда в масштабах общества.

4. Взаимосвязь человека со средствами труда и друг с другом на основе оптимальных вариантов разделения и кооперации труда решается с помощью:

- а) технико-технологической задачи организации труда;
- б) экономической задачи организации труда;
- в) психофизиологической задачи организации труда;
- г) социальной задачи организации труда.

5. Функция организации труда, которая направлена на выработку дисциплины труда, развитие трудовой активности и творческой инициативы:

- а) воспитательная,
- б) возвышения труда,
- в) формирования эффективного работника,
- г) трудоощающая.

6. К элементам организации труда на рабочем месте не относится:

- а) специализация рабочего места;
- б) приемы и методы труда;
- в) условия труда;
- г) справочные нормативы труда.

7. Трудоощающая функция организации труда заключается в:

- а) экономии рабочего времени, эффективном использовании сырья, материалов;
- б) обеспечении полного соответствия уровня организации труда прогрессивному уровню технического вооружения производства;
- в) обеспечении соответствия уровня оплаты труда;
- г) создание благоприятных условий труда рационального режима труда и отдыха,

8. Периодический учет, всесторонняя оценка и аттестация рабочих мест на предмет их соответствия современным требованиям отражают такое направление организации труда, как:

- а) аттестация и рационализация рабочих мест;
- б) разработка рациональных форм разделения и кооперации труда;
- в) нормирование труда.

9. Наибольшее воздействие на организацию труда оказывает:

- а) обеспечение непрерывности работы оборудования;
- б) соблюдение соответствующей технологии производства;
- в) организация рабочих мест;
- г) обеспечение сырьем.

10. Обслуживание рабочих мест предполагает:

- а) оснащение средствами производства;
- б) поиск оптимальных вариантов взаимодействия основных и вспомогательных рабочих;
- в) обеспечение комфортных условий труда.

11. Определение «организация труда» по атрибутивному аспекту выражается как:

- а) система рационального взаимодействия работников со средствами производства и друг с другом, направленное на получение высоких конечных социально-экономических результатов;
- б) процесс управления по установлению и изменению системы использования труда в обществе;
- в) обусловленная экономическим строем и законодательно регулируемая общественная система использования труда в обществе.

12. Организация труда на основе современных достижений науки и передового опыта характеризует принцип:

- а) научности,
- б) комплексности,
- в) непрерывности.

13. Автором «двенадцати принципов производительности» является:

- а) Тейлор Ф.,
- б) Форд Г.,
- в) Эмерсон Г.,
- г) Л. Дейвис

14. Автором социотехнического подхода является:

- а) Тейлор Ф.,
- б) Форд Г.,
- в) Эмерсон Г.,
- г) Дейвис Л.

15. Концепция качества трудовой жизни охватывает:

- а) физическую и социальную среду обитания работников,
- б) объединение технической и социальной систем,
- в) взаимопонимание между наемными работниками и работодателем.

16. Советский автор трудов «Система Тейлора», «Научная организация труда и производства и система Тейлора»:

- а) Богданов А.А.,
- б) Ерманский О.А.,
- в) Гастев А.К.,
- г) Керженцев Е.П.

17. Для современных форм организации труда характерно:

- а) повышение цены труда;

- б) повышение номинальной заработной платы;
- в) уменьшение роли человека в процессе производства.

18. В последнее время возрастает значение:

- а) штабной линейной системы,
- б) ориентация на продукт,
- в) групповой формы организации труда.

19. Объединения технологических и социальных систем в социотехническую, по мнению

сторонников данного подхода, предполагает интеграцию на трех уровнях:

- а) организационном, групповом, индивидуальном,
- б) социальном, административном, организационном,
- в) групповом, социальном, индивидуальном.

20. Современным формам организации труда наиболее присущ тип взаимоотношений:

- а) дружеский,
- б) холистический,
- в) командный.

21. Простейший вид труда, требующий в основном затрат мышечной массы работника относится к:

- а) простому труду,
- б) физическому труду,
- в) репродуктивному труду.

22. Совокупность методов и средств воздействия человека на предмет труда с целью выпуска материального и нематериального продукта - это:

- а) труд,
- б) трудовой процесс,
- в) трудовая деятельность.

23. Орудия труда относятся к:

- а) субъектам труда,
- б) объектам труда,
- в) средствам труда.

24. Способ осуществления процесса труда, характеризующийся составом приемов, операций и определенной последовательности их выполнения - это:

- а) трудовой процесс,
- б) метод труда,
- в) трудовое движение,
- г) трудовое действие,
- д) трудовой прием.

25. Законченная совокупность трудовых действий работника, характеризуемая определенным законченным целевым назначением и представляющая собой технологически завершенную часть операции из нескольких трудовых действий - это:

- а) трудовой процесс,
- б) метод труда,
- в) трудовое движение,
- г) трудовое действие,
- д) трудовой прием.

26. Выполнение трудового процесса возможным меньшим количеством простых и

коротких движений при постоянном расположении предметов труда и инструментов относится к принципу трудового процесса:

- а) оптимальное содержание трудового процесса,
- б) параллельность работы оборудования и человека,
- в) экономии движений,
- г) ритмичности и автоматизму движений,
- д) оптимальной интенсивности труда.

27. Фотография рабочего места относится к методам исследования затрат рабочего времени, классифицированного по признаку:

- а) цели исследования,
- б) количества наблюдаемых объектов,
- в) формы проведения исследования,
- г) формы фиксации данных,
- д) виду наблюдения.

28. Сплошное наблюдение относится к методам исследования затрат рабочего времени, классифицированного по признаку:

- а) цели исследования,
- б) количества наблюдаемых объектов,
- в) формы проведения исследования,
- г) формы фиксации данных,
- д) виду наблюдения.

29. Обособление различных видов труда и закрепление их за участниками производственного процесса - это:

- а) разделение труда,
- б) кооперация труда,
- в) разделение труда в организации,
- г) специализация труда.

30. Расчленение процесса изготовления изделия на составные части - это:

- а) функциональное разделение труда,
- б) профессионально-квалификационное разделение труда,
- в) предметное разделение труда,
- г) пооперационное разделение труда.

31. Монотонность труда связана с:

- а) выполнением одних и тех же кратковременных движений,
- б) режимом труда,
- в) использованием функциональной музыки.

32. Кооперация труда выражается в форме:

- а) объединения работников для совместного участия в процессе труда,
- б) объединения работников для распределения полномочий между работниками,
- в) разделения работникам по функциональным обязанностям.

33. Работники трудового коллектива добиваются высоких результатов за счет:

- а) высвобождения персонала,
- б) разделения труда,
- в) организационной культуры.

34. Разделение труда на монотонный и творческий труд связано с:

- а) привлечением в процесс труда средств труда,

- б) использованием мыслительной деятельностью,
- в) оба варианта верны.

35. Разделение труда - это:

- а) процесс сведения сложного труда к простому,
- б) дифференциация видов трудовой деятельности, сложившейся в обществе,
- в) система мер по сохранению жизни и здоровья работников в процессе труда.

36. Простой труд характерен для работ:

- а) не требующих высокой квалификации,
- б) требующих специальных знаний и навыков,
- в) требующих высокой квалификации.

37. Организация обслуживания рабочего места как элемент организации труда является кооперацией труда между:

- а) основными работниками и работниками вспомогательных служб;
- б) непосредственно взаимодействующими работниками,
- в) функциональными подразделениями.

38. Пространственная зона, оснащенная техническими средствами, в которой совершается

трудовая деятельность работников, выполняющих работу или операция - это:

- а) рабочее место,
- б) организация рабочего места,
- в) рабочая зона,
- г) планировка рабочих мест.

39. Первичная зона производственного процесса и структуры предприятия, на которой расположены все элементы процесса производства и на которой субъект труда осуществляет

трудовую деятельность - это:

- а) рабочее место,
- б) организация рабочего места,
- в) рабочая зона.

40. Рабочее место как первичный пункт и источник получения прибыли, обусловленной превышением дохода от его эксплуатации над затратами на его создание и поддержание в

функционирующем состоянии, рассматривается с точки зрения:

- а) технологического подхода;
- б) экономического подхода;
- в) социологического подхода;
- г) организационно-технологического подхода.

41. Нормативной базой при планировании рабочих мест является:

- а) производственная площадь;
- б) соблюдение санитарных норм;
- в) численность промышленно-производственного персонала.

42. Оснащение рабочих мест безопасным оборудованием, инструментом в соответствии с

содержанием особенностями производственных и трудовых процесс относится к:

- а) техническим требованиям рабочего места,
- б) организационным требованиям рабочего места,

- в) экономическим требованиям рабочего места,
- г) социально-психологическим требованиям рабочего места.

43. Повышение квалификации относится к:

- а) техническим требованиям рабочего места,
- б) организационным требованиям рабочего места,
- в) экономическим требованиям рабочего места,
- г) социально-психологическим требованиям рабочего места.

44. За нарушение пожарной безопасности наложение административного штрафа для юридических лиц установлена в размере:

- а) от 1000 до 2000 руб.,
- б) от 10 000 до 20 000 руб.,
- в) 500 до 5000 руб.

45. Рациональность планировки определяется на:

- а) технико-технологическом уровне аттестации рабочих мест,
- б) организационно-экономическом уровне аттестации рабочих мест,
- в) психологическом уровне аттестации рабочих мест.

46. Совокупность организационно-технических мероприятий, разработанных на основе проведения аттестации и направленных на совершенствование действующих рабочих мест и улучшение их использования называется:

- а) рационализацией рабочих мест,
- б) оптимизацией рабочих мест,
- в) максимизацией рабочих мест,
- г) эффективностью рабочих мест.

47. Аттестация рабочих мест по условиям труда включена в систему управления охраной

труда и определена:

- а) в трудовых книжках,
- б) ГОСТ Р 12.0.006 - 2002
- в) ГОСТ Р 12.0.006 - 2003

48. Для обеспечения полноты и достоверности учета на каждое рабочее место заводится:

- а) Паспорт рабочего места;
- б) инвентарный номер;
- в) штатное расписание предприятия.

49. Порядок работы по учету и аттестации рабочих мест определяется:

- а) положением предприятия,
- б) приказом,
- в) распоряжением,
- г) служебной запиской.

50. При оценке технического уровня рабочего места анализируется:

- а) срок службы оборудования, автоматизация производства, загрузки оборудования;
- б) срок службы оборудования, уровень сменности, загрузки оборудования;
- в) срок службы оборудования, уровень сменности, техническая оснащенность рабочего места.

51. Рационализация рабочих мест относится к:

- а) первому этапу аттестации и рационализации рабочих мест;
- б) второму этапу аттестации и рационализации рабочих мест;
- в) третьему этапу аттестации и рационализации рабочих мест.

52. Рабочие места,

отдельные показатели которых не соответствуют установленным требованиям, но могут быть доведены до уровня этих требований:

- а) аттестованные рабочим местам,
- б) подлежащие ликвидации,
- в) подлежащие рационализации.

53. По итогам аттестации рабочего места выдается:

- а) сертификат рабочего места,
- б) сертификат безопасности,
- в) сертификат по охране труда.

#### 5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме экзамена, дифференцированного зачета, дифференцированного зачета при защите курсового проекта/работы используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знания основ научной организации труда персонала на предприятии; элементы организации труда требования к организации трудового процесса; понятие и классификация типов рабочих мест.
	Знание современных технологий, методов и методик проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала.
	Знание локальных нормативных актов организации, регулирующие порядок организации труда
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение систематизировать элементы структуры организации, самостоятельно организовать рабочее пространство сотрудника; организовывать групповую работу
Навыки	Навык владения современными технологиями организации труда,
	навыками анализа рабочих мест, организации труда персонала и формирования команды

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

**ПК-4.8. Анализирует успешные корпоративные практики по организации труда для различных категорий персонала**

Оценка сформированности компетенций по показателю **Знания.**

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знание основы научной организации труда персонала на предприятии; элементы организации труда требования к организации трудового процесса; понятие и классификация типов рабочих мест.	Не знает терминов и определений	Знает термины и определения, но допускает неточности формулировок	Знает термины и определения	Знает термины и определения, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание современных технологий, методов и методик проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала,	Не знает современные технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала,	Знает основные современные технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала	Знает современные технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала, верно их интерпретирует и использует	Знает современные технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации корпоративных практик по организации труда для различных категорий персонала, может не только их интерпретировать, но и обосновывать
Знание локальных нормативных актов организации, регулирующие порядок	Не знает локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок	Знает основные локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок	Знает локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок организации	Знает локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок организации труда и

организации труда и нормирования персонала.	организации труда и нормирования персонала.	организации труда и нормирования персонала.	труда и нормирования персонала, верно их интерпретирует и использует	нормирования персонала, верно их интерпретирует и обосновывает
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все - полные	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения и интерпретации и знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя

**Оценка сформированности компетенций по показателю Умения**

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Умение систематизировать элементы структуры организации, самостоятельно организовать рабочее пространство сотрудника; организовывать групповую работу	Не умеет систематизировать элементы структуры организации	Умеет систематизировать отдельные элементы структуры организации	Умеет систематизировать элементы структуры организации	Умеет систематизировать элементы структуры организации, может корректно самостоятельно приводить примеры

**Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки**

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Навык владения современными технологиями организации труда,	Не имеет навыков владения современными технологиями	Имеет отдельные навыки владения современными	Имеет навыки владения современными технологиями	Имеет и демонстрирует олимпийские навыки владения современными

	организации труда.	технологиями организации труда.	организации труда.	технологиями организации труда.
навыками анализа рабочих мест, организации труда персонала и формирования команды	Не имеет навыков анализа рабочих мест, организации труда персонала и формирования команды	Имеет отдельные навыки владения методами и методиками организации труда.	Имеет навыки владения методиками организации труда.	Имеет и демонстрирует оивые навыки владения методиками организации труда, анализа рабочих мест, организации труда персонала и формирования команды

**ПК-4.9.** Определяет эффективность работы системы организации труда

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знание теоретических основ организации труда.
	Знание методов определения, оценки системы организации труда.
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение анализа эффективности работы системы организации труда персонала, применять и разрабатывать локальные нормативные акты, касающиеся организации труда.
Навыки	Навык разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда

Оценка сформированности компетенций по показателю **Знания**

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знание теоретических основ организации труда	Не знает теоретических основ организации труда	Знает теоретические основы организации труда, но	Знает теоретические основы организации труда	Знает теоретические основы организации труда

		допускает неточности формулировок		
Знание методов определения, оценки системы организации труда.	Не знает методы определения, оценки системы организации труда.	Знает основные методы определения, оценки системы организации труда.	Знает методы определения, оценки системы организации труда.	Знает методы определения, оценки системы организации труда, правильно их интерпретирует и обосновывает
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все - полные	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
	Не иллюстрирует изложение поясняющими схемами, рисунками и примерами	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы точно и аккуратно, раскрывая полноту усвоенных знаний
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

Оценка сформированности компетенций по показателю **Умения**

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Умение анализа эффективности работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих	Не умеет проводить анализ эффективности работы системы организации труда персонала	Умеет проводить частичный анализ эффективности работы системы организации труда персонала	Умеет проводить анализ эффективности работы системы организации	Умеет проводить анализ эффективности работы системы организации труда персонала и нормирования

местах..	и нормирования труда на рабочих местах..	и нормирования труда на рабочих местах..	труда персонала и нормирования труда на рабочих местах..	труда на рабочих местах, может корректно приводить примеры
----------	--	--	--	--

Оценка сформированности компетенций по показателю **Навыки**

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Навык разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда	Не имеет навыков разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда	Имеет отдельные навыки разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда	Имеет навыки разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда	Имеет и демонстрирует устойчивые навыки разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, технические средства обучения: ноутбук, проектор, проекционный экран
2	Учебная аудитория для самостоятельной работы (аудитория ГУК 318)	Специализированная мебель, технические средства обучения: проекционный экран, проектор, компьютерная техника подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду.
3	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

## 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

## 6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Алонцева Е.А. Условия труда на предприятии : учебное пособие / Алонцева Е.А., Васильчиков А.В., Чечина О.С.. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 166 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105082.html> (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Андруш В.Г. Охрана труда : учебник / Андруш В.Г., Ткачёва Л.Т., Яшин К.Д.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 336 с. — ISBN 978-985-503-879-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94323.html> (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бевзюк Е.А. Регламентация и нормирование труда : учебное пособие для бакалавров / Бевзюк Е.А., Попов С.В.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 211 с. — ISBN 978-5-394-04231-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102279.html> (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Безопасность труда: правовые и организационные вопросы охраны труда : учебное пособие / . — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2019. — 197 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103845.html> (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Бочкарева Н.А. Техническое оснащение и организация рабочего места : учебник для СПО / Бочкарева Н.А.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 387 с. — ISBN 978-5-4488-0827-2, 978-5-4497-0503-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94723.html> (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Иванова М. О., Пяткова Н. В. Основы организации труда : методические указания / составители М. О. Иванова, Н. В. Пяткова. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2018. —

- 22 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145285> (дата обращения: 27.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Рябчикова, Т. А. Основы организации труда : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). — Томск : ТУСУР, 2016. — 92 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891> (дата обращения: 27.01.2022). — Библиогр.: с. 89. — Текст : электронный.
  8. Стасева, Е. В. Оценка рабочих мест по условиям труда : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 140 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618037> (дата обращения: 27.01.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9729-0742-7. — Текст : электронный.
  9. Степанян, В. М. Основы организации труда и отдыха управленческого персонала : учебное пособие / В. М. Степанян. — Волгоград : ВГАФК, 2017. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158143> (дата обращения: 27.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  10. Сычугов, С. Н. Основы управления охраной труда в организации : учебное пособие / С. Н. Сычугов. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2020. — 87 с. — ISBN 978-5-94984-753-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157277> (дата обращения: 27.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  11. Толстова И. Э., Рехтина Г. А. Проектирование рабочих мест служащих : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. И. Э. Толстова, Г. А. Рехтина ; Новосибирский государственный аграрный университет, Факультет государственного и муниципального управления. — Новосибирск : Золотой колос, 2016. — 271 с. : схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458693>

#### **6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем**

1. [www.rostrud.ru](http://www.rostrud.ru) — Федеральная служба по труду и занятости.
2. [www.ht.ru](http://www.ht.ru) — HR-лаборатория.
3. [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru); [www.begin.ru](http://www.begin.ru) — Ассоциация специалистов по персоналу.
4. [www.hr-zone.net](http://www.hr-zone.net) — Портал по персоналу.
5. <http://www.podborkadrov.ru/> — Сообщество менеджеров по подбору персонала.
6. <http://www.top-personal.ru> — Журнал «Управление персоналом».
7. <http://www.hr-liga.ru> — Информационный портал «Человеческие ресурсы».
8. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) — Справочник кадровика. Полное практическое руководство.
9. Сетевой курс в информационно образовательной -среде «Организация труда персонала», режим доступа: <http://dist.ustu.ru/pages/course.asp?cLD=738>