

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института экономики и
менеджмента

 / Ю.А. Дорошенко

« 31 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)

Управление проектами

Направление подготовки:
38.03.03 Управление персоналом

Направленность программы:
Управление персоналом организации

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт экономики и менеджмента
Кафедра социологии и управления

Белгород – 2021

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955;
- учебного плана, утвержденного Ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составитель: канд.соц.наук, доц.



И.А. Демененко

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социологии и управления

« 26 » марта 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: канд.соц.наук, доц.



В.Ш. Гузаиров

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой социологии и управления

Заведующий кафедрой: канд.соц.наук, доц.



В.Ш. Гузаиров

« 26 » марта 2021 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 30 » марта 2021 г., протокол № 7

Председатель канд.экон.наук, доц.



Л.И. Журавлева

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.7. Использует нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, анализирует социально-экономические процессы и проблемы в организации, находит решения профессиональных задач</p>	<p>- демонстрирует знания методов и инструментов к проведению концептуального анализа проблемной ситуации и выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта; - демонстрирует умения применять методы и инструменты к проведению концептуального анализа проблемной ситуации и выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта; - демонстрирует навык работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации и выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта.</p>
		<p>УК-2.8. Разрабатывает и обосновывает план реализации проекта с учетом возможных рисков и необходимых ресурсов, проводит мониторинг хода реализации проекта и корректирует возможные отклонения.</p>	<p>- демонстрирует знания о технологиях разработки и реализации проекта: технологии управления человеческими ресурсами проекта, управления временем проекта, управления рисками проекта, управления ресурсами и стоимостью проекта, управления коммуникациями, управления качеством проекта; - демонстрирует умения применять технологи разработки и реализации</p>

			<p>проекта: технологии управления человеческими ресурсами проекта, управления временем проекта, управления рисками проекта, управления ресурсами и стоимостью проекта, управления коммуникациями, управления качеством проекта;</p> <p>- демонстрирует навык работы с технологиями разработки и реализации проекта: технологии управления человеческими ресурсами проекта, управления временем проекта, управления рисками проекта, управления ресурсами и стоимостью проекта, управления коммуникациями, управления качеством проекта.</p>
--	--	--	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Компетенция УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами:

Стадия	Наименования дисциплины
1	Правоведение
2	Учебная научно-исследовательская работа
3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. единицы, 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 6
Общая трудоемкость дисциплины, час	108	108
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	54	54
лекции	34	34
лабораторные	-	-
практические	17	17
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	3	3
Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:	54	54
Курсовой проект	-	-
Курсовая работа	-	-
Расчетно-графическое задание	18	18
Индивидуальное домашнее задание	-	-
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	36	36
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	-	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 3 Семестр 6

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Концептуальные основы управления проектами.					
	Тема 1. История развития метода управления проектами и его концепция.	2			3
	Тема 2. Современные концепции управления проектом.		2		3
	Тема 3. Внешняя и внутренняя среда проекта.	2			

Раздел 2. Разработка проекта.				
Тема 4. Разработка концепции проекта и оценка его эффективности.	2			3
Тема 5. Методы оценки эффективности проекта.	2			
Тема 6. Планирование проекта.	2	1,5		3
Раздел 3. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта).				
Тема 7. Команда менеджмента проекта как система	2			3
Тема 8. Управление трудовыми ресурсами проекта		2		3
Тема 9. Конфликт в системе управления проектами		1,5		3
Раздел 4. Управление временем проекта.				
Тема 10. Сроки реализации проекта. Ключевые вехи проекта.	2			3
Тема 11. Оценка длительности операций. Метод критического пути. Метод PERT.	2			
Тема 12. Разработка сетевого графика проекта.		2		
Раздел 5. Управление рисками проекта.				
Тема 13. Прогноз и оценка риска в проекте.	2			
Тема 14. Матрица анализа рисков и матрица реагирования на риск.		2		3
Тема 15. SWOT-анализ как метод анализа сложных объектов управления. PERT-моделирование.	2			
Раздел 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта				
Тема 16. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла.	2			
Тема 17. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам.	2			3
Тема 18. Календарное планирование ресурсов. Классификация проблем календарного планирования.		2		
Раздел 7. Управление коммуникациями проекта				
Тема 19. Определение и структура процесса коммуникации проекта.	2			3
Тема 20. Планирование коммуникаций и распространение информации.	2			3
Тема 21. Матрица назначений в проекте.		2		
Раздел 8. Управление качеством проекта. Завершение проекта.				
Тема 22. Показатели качества проекта. Методы контроля качества работ.	2			3
Тема 23. Измерение качества проекта.	2			
Тема 24. Завершение проекта. Мониторинг эффективности проекта.	2	2		
Всего	34	17		39

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 6				
1	Раздел 1. Концептуальные основы управления проектами.	1. История развития метода управления проектами и его концепция. 2. Современные концепции управления проектом. 3. Основы управления проектом. 4. Внешняя и внутренняя среда проекта.	2	2
2	Раздел 2. Разработка проекта.	1. Разработка концепции проекта и оценка его эффективности. 2. Методы оценки эффективности проекта. 3. Планирование проекта. 4. Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации. 5. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта. 6. Структуры управления проектами. Функции участников проекта.	2	2
3	Раздел 3. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта).	1. Команда менеджмента проекта как система 2. Управление трудовыми ресурсами проекта 3. Конфликт в системе управления проектами	2	2
4	Раздел 4. Управление временем проекта.	1. Сроки реализации проекта. 2. Ключевые вехи проекта. 3. Оценка длительности операций. 4. Метод критического пути. 5. Метод PERT. 6. Разработка сетевого графика проекта. 7. Классификация лагов. 8. Построение сетевого графика.	4	4
5	Раздел 5. Управление рисками проекта.	1. Прогноз и оценка риска в проекте. 2. Матрица анализа рисков и матрица реагирования на риск. 3. SWOT-анализ как метод анализа сложных объектов управления. 4. PERT-моделирование.	2	2
6	Раздел 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта	1. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. 2. Бюджетирование проекта. 3. Отчетность по затратам. 4. Календарное планирование ресурсов. 5. Классификация проблем календарного планирования.	2	2

		6 Типы ограничений проекта. 7. Метод распределения ресурсов.		
7	Раздел 7. Управление коммуникациями проекта.	1. Определение и структура процесса коммуникации проекта. 2. Планирование коммуникаций и распространение информации. 3. Матрица назначений в проекте. 4. Коммуникационные сети: формальные и неформальные каналы общения в группах	1,5	1,5
8	Раздел 8. Управление качеством проекта. Завершение проекта.	1. Показатели качества проекта. 2. Методы контроля качества работ. 3. Измерение качества проекта. 4. Рациональное принятие решений в проектном управлении.	1,5	1,5
ИТОГО:			17	17

4.3. Содержание лабораторных занятий Не предусмотрено учебным планом.

4.4. Содержание курсового проекта/работы Не предусмотрено учебным планом.

4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

На выполнение РГЗ предусмотрено 18 часов СРС **Примерная тематика РГЗ**

1. Методологические основы управления высокотехнологичными проектами и программами;
2. Административное руководство по управлению программами и проектами;
3. Стратегическое управление портфелями проектов;
4. Управление проектами в масштабах предприятия;
5. Документирование процесса управления проектами в организации;
6. Использование возможностей сети Internet для управления проектами;
7. Классификация проектов и программ по категориям;
8. Жизненные циклы высокотехнологичных проектов;
9. Ступенчато-шлюзовой процесс жизненного цикла проекта разработки нового продукта;
10. Динамика окружения проекта;
11. Измерение ROI управления проектами;
12. Модели зрелости управления проектами;
13. Использование реальных и учебных проектов для обучения и подготовки персонала;
14. Проведение реинжиниринга интегрированных процессов проекта ;
15. Модификация и расширение методик управления проектами;
16. Обучение и сертификация менеджеров проекта и специалистов по управлению проектами;
17. Карьерный рост в управлении проектами;
18. Компьютерные информационные системы управления проектами;
19. Программное обеспечение распределенного управления проектами;

20. Комплексные информационные системы управления проектами;
21. Программные пакеты для управления проектами;
22. Программное обеспечение для управления расписанием;
23. Программное обеспечение для управления стоимостью;
24. Программное обеспечение для управления ресурсами;
25. Программное обеспечение для управления коммуникациями;
26. Программное обеспечение для управления расписанием;
27. Программное обеспечение для управления процессами/содержанием проекта;
28. Проблемы выбора, адаптации и внедрения программного средства управления проектами;
29. Команда проекта и ключевые человеческие факторы в управлении проектом;
30. Альтернативные варианты организационных структур для управления проектами;
31. Проблемы, связанные с организацией и деятельностью проектного офиса;
32. Управление портфелями проектов;
33. Системы управления проектами на базе сетевых моделей PERT/CPM/PDM;
34. Управление ресурсами в проектах;
35. Организация офиса проекта и команды проекта.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Реализация компетенций

1. Компетенция УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
УК-2.7. Использует нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, анализирует социально-экономические процессы и проблемы в организации, находит решения профессиональных задач.	Кейс, тест, собеседование, дифференцированный зачет, расчётно-графическое задание
УК-2.8. Разрабатывает и обосновывает план реализации проекта с учетом возможных рисков и необходимых ресурсов, проводит мониторинг хода реализации проекта и корректирует возможные отклонения.	Кейс, тест, собеседование, дифференцированный зачет, расчётно-графическое задание

5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

5.2.1. Перечень контрольных вопросов к зачету

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Раздел 1. Концептуальные основы управления	1. Дефиниция понятий «проект» и «управление проектами». 2. Классификация проектов.

	проектами.	<p>3. Ключевые международные стандарты управления проектами.</p> <p>4. Функции традиционного и проектного менеджмента.</p> <p>5. Цели и стратегии проекта. Структура проекта.</p> <p>6. Факторы ближнего и внешнего окружения проекта</p> <p>7. Управление проектами в современных условиях в России</p> <p>8. Управление проектами за рубежом</p>
2	Раздел 2. Разработка проекта.	<p>9. Определение инициации проекта. Причины инициации проектов.</p> <p>10. Устав проекта.</p> <p>11. Сущность предынвестиционных исследований</p> <p>12. Последовательность предынвестиционных исследований.</p> <p>13. Основные составляющие проектного анализа.</p> <p>14. Принципы оценки эффективности проекта. Экономический смысл показателя NPV.</p> <p>15. Границы основных показателей эффективности проекта.</p> <p>16. Сущность планирования. Основные и вспомогательные процессы планирования.</p> <p>17. Модели структуризации проекта.</p>
3	Раздел 3. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта).	<p>18. Окружение проекта.</p> <p>19. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта</p> <p>20. Жизненный цикл и фазы проекта</p> <p>21. Решение проблем. Переговоры, деловые встречи</p> <p>22. Понятие критериев успеха и неудач проекта</p> <p>23. Юридические (правовые) аспекты организации проектной деятельности</p> <p>24. Процессы и функции управления проектами</p> <p>25. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля, закрытия проекта.</p> <p>26. Функции управления проектом</p> <p>27. Целеполагание в проектах</p> <p>28. Управление персоналом в проекте</p> <p>29. Мотивация участников проекта</p>
4	Раздел 4. Управление временем проекта.	<p>30. Исходная информация для определения состава Операций.</p> <p>31. Стрелочные диаграммы и диаграммы предшествования.</p> <p>32. Преимущества стрелочных диаграмм перед диаграммами Гантта.</p> <p>33. Методы расчета расписания.</p> <p>34. Критические работы в сетевом графике.</p> <p>35. Процедура решения задачи оценки вероятности завершения проекта к заданному сроку по методу PERT.</p> <p>36. Метод GERT.</p> <p>37. Управление расписанием проекта</p>
5	Раздел 5. Управление рисками проекта.	<p>38. Прогноз и оценка риска в проекте.</p> <p>39. Матрица анализа рисков и матрица реагирования на риск.</p> <p>40. SWOT-анализ как метод анализа сложных объектов управления.</p> <p>41. PERT-моделирование.</p>
6	Раздел 6. Управление ресурсами и	<p>42. Структура управления стоимостью на протяжении жизненного цикла проекта.</p>

	стоимостью проекта	43. Определение понятия бюджетирование. 44. Виды бюджета проекта. 45. Структура процесса «Управление стоимостью проекта». 46. Алгоритм оптимизации расписания проекта по стоимости и времени. 47. Ресурсы проекта.
7	Раздел 7. Управление коммуникациями проекта	48. Управление информационными связями. 49. Основные потребители информации проекта. 50. Источники информационного поля проекта.
8	Раздел 8. Управление качеством проекта. Завершение проекта.	51. Классификация управленческих решений в системе управления проектами. 52. Пакеты прикладных программ в управлении проектами. 53. Условия и виды завершения проекта. 54. Задачи руководителя проекта при завершении проекта. 55. Оценка эффективности проекта 56. Контроль исполнения проекта 57. Завершение проекта

5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом.

5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

Собеседование проводится на практическом занятии в форме опроса по сформулированным вопросам, примерный перечень которых приводится ниже.

Практические занятия предполагают проведение дискуссий и обсуждений являющихся активным средством развития личности обучающегося, с приобретением умений использовать понятийно-категориальный аппарат.

Вопросы для собеседования

1. Выбор и внедрение программных средств по управления проектами
2. Сравнение методов анализа выполненной стоимости с методом критических цепей в планировании и контроле проектов
3. Сопоставление метода критического пути с методом критической цепочки
4. Управление буферами в планировании и управлении проектами по методу критической цепочки
5. Сопоставление метода критического пути с методом критической цепи по теории ограничений
6. Автоматизация подготовки ИСП/ИСР и других иерархических структур
7. Автоматизация управления проектом создания нового продукта на фазе инициации.
8. Автоматизация управления проектом создания нового продукта на прединвестиционной стадии
9. Автоматизация управления проектом создания нового продукта на фазе реализации
10. Моделирование рисков реализации проекта по созданию нового продукта и анализ вероятности успеха
11. Моделирование рисков реализации проекта по созданию новой услуги для туристической фирмы и анализ вероятности успеха
12. Моделирование рисков реализации проекта по восстановлению государственного

таксопарка и анализ вероятности успеха

13. Автоматизация управления мультипроектными программами

14. Контроль и анализ исполнения бюджета проекта и календарного плана выполнения проекта по созданию нового продукта

15. Контроль и анализ исполнения бюджета проекта и календарного плана выполнения проекта по ИС предприятия торговой сферы

16. Контроль и анализ исполнения бюджета проекта и календарного плана выполнения проекта

17. Управление проектом реинжиниринга бизнес-процессов производственного подразделения предприятия

18. Управление проектом реинжиниринга бизнес-процессов предприятия сферы услуг

19. Управление проектом реинжиниринга бизнес-процессов муниципального предприятия ЖКХ

20. Управление проектом проектирования программного обеспечения ИС предприятия материальной сферы производства

21. Управление проектом проектирования программного обеспечения ИС предприятия нематериальной сферы услуг.

Критерии оценки ответа обучающегося :

Оценка «отлично» выставляется студенту, если обучающийся обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение и навыки свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе, показавшим систематический характер знаний, умений и навыков по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» выставляется студенту, если обучающийся, обнаруживает знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомым с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Тест, как система стандартизированных заданий позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося, а также закрепить полученные знания.

Тестирование проводится на практическом занятии. Тестирование проводится в после изучения каждого раздел дисциплины, в письменной форме.

База тестовых заданий (Раздел 1-8)

Студент должен выбрать один из предложенных вариантов ответов.

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

А) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием

В) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

С) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

2. Окружение проекта – это ...

А) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

В) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

С) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии

3. Проект – это:

А) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

В) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

С) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

4. На стадии разработки проекта

А) расходуется 9-15% ресурсов проекта

В) расходуется 65-80% ресурсов проекта

С) ресурсы проекта не расходуются

5. Наибольшее влияние на проект оказывают:

А) экономические и правовые факторы

В) экологические факторы и инфраструктура

С) культурно-социальные факторы

6. Предметная область проекта – это:

А) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

В) результаты проекта

С) местоположение проектного офиса

7. Фаза проекта – это

А) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

В) полный набор последовательных работ проекта

С) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

8. Функциональная структура – это

А) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

В) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)

С) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

9. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры:

А) Матричная

В) Функциональная

С) Линейно-функциональная

10. Сетевой график проекта предназначен для:

А) управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта

В) управления материальными затратами

С) управления конфликтами проектной команды

11. Назовите тип структурной декомпозиции работ:

А) Продуктовая СДР

В) Функциональная СДР

С) Организационная СДР

12. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования:

А) Финансирование с полным регрессом на заемщика

В) Финансирование без права регресса на заемщика

С) Финансирование с неограниченным полным регрессом на заемщика

13. Жизненный цикл проекта – это:

А) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились

В) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения

С) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику

14. Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и

обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции — это:

А) инжиниринг

В) реинжиниринг

С) технология

15. Информация, на основании которой потенциальные инвесторы принимают решение о том, каким образом можно получить необходимые средства, относится к:

А) финансовой

В) ресурсной

С) материальной

16. Календарные графики работ строят в фазе жизненного цикла проекта:

А) разработка проекта В) управление изменениями проекта

С) завершение проекта

17. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту:

А) инвестор

В) контрактор (подрядчик)

С) лицензиар

18. Участники проекта – это

А) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта

В) конечные потребители результатов проекта

С) команда, управляющая проектом

19. Особенность социальных проектов:

А) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена

В) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы

С) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации

20. Инновационные проекты отличаются:

А) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства

В) высокой степенью неопределенности и рисков

С) необходимостью использовать функциональные организационные структуры

21. Организационная структура – это

А) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними

В) команда проекта под руководством менеджера проекта

С) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект

22. Ключевое преимущество управления проектами:

А) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления

В) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта

С) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта

23. Цель проекта – это

А) направления и основные принципы осуществления проекта

В) получение прибыли

С) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

24. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является

А) санкционирование начала проекта

В) утверждение сводного плана

С) окончание проектных работ

25. Стратегия проекта – это

А) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

В) направления и основные принципы осуществления проекта

С) получение прибыли

26. Концепция проекта – это

А) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.

В) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ

С) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта

27. Основной результат стадии разработки проекта:

А) концепция проекта

В) сводный план осуществления проекта

С) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта

28. Календарный план – это

А) план по созданию календаря

В) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

С) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта

29. Диаграмма Ганта – это

А) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

В) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

С) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

30. Планирование проекта – это

А) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

В) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

С) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

31. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это

А) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

В) направления и основные принципы осуществления проекта

С) дерево ресурсов проекта

32. Метод критического пути используется для:

- A) планирования рисков проекта
- B) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
- C) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта

33. Завершающая стадия планирования предметной области проекта:

A) анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта

B) выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта

C) построение структурной декомпозиции предметной области проекта

34. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...

A) контроль качества в проекте

B) формирование отчетов для оценки выполнения качества

C) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям

35. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает ...

A) контроль качества в проекте

B) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям

C) формирование списка отклонений

36. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы

A) формирования сводного плана проекта

B) осуществления всех запланированных проектных работ

C) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

37. Метод освоенного объема позволяет:

A) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономиию бюджета проекта

B) оптимизировать сроки выполнения проекта

C) определить продолжительность отдельных работ проекта

38. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является

A) санкционирование начала проекта

B) утверждение сводного плана

C) осуществление проектных работ и достижение проектных целей

39. Организация и подготовка контрактов в проекте включает

A) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами

B) заключение контрактов

C) представление отчетности о выполнении контрактов

40. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии

A) планов работ

B) внешнего независимого аудита

C) электронного документооборота

41. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает ...

A) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте

B) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета

C) анализ различных факторов, влияющих на позитивные и негативные отклонения от бюджета проекта

42. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ...

A) инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

B) инфляцию и риски

C) инфляцию и альтернативные варианты инвестирования

43. Дисконтирование – это ...
- А) учет инфляции при оценке инвестиционного проекта
 - В) расчет ставки дисконтирования
 - С) процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени
44. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...
- А) сравнении входящих и исходящих проектных потоков
 - В) расчете чистой текущей ценности проекта
 - С) анализе прибыли проекта
45. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ...
- А) не выходит за рамки жизненного цикла проекта
 - В) меньше 3 лет
 - С) выходит за рамки жизненного цикла проекта
46. К традиционному инструментарию организационного проектирования относятся ...
- А) ресурсные матрицы
 - В) матрицы преемственности
 - С) матрицы ответственности
47. Сокращение времени работы над проектом достигается:
- А) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути
 - В) сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта
 - С) сокращением одного или большего количества действий (операций) на не-критическом пути
48. Что не рассматривает сфера проектного управления:
- А) ресурсы
 - В) качество предоставляемого продукта
 - С) обоснование инвестиций
49. Что является основной целью сетевого планирования:
- А) управление трудозатратами проекта
 - В) снижение до минимума времени реализации проекта
 - С) максимизация прибыли от проекта
50. К каким методам сводится структуризация проекта:
- А) горизонтальное и вертикальное планирование
 - В) вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»
 - С) планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх»
51. Материальные ресурсы позволяют моделировать:
- А) потребность в материалах и затраты на них
 - В) оплату заказчиков
 - С) оплату работ по проекту
52. Базовый план образуется:
- А) самостоятельно
 - В) из фактического плана
 - С) текущего плана
53. Окружающая среда проекта - это:
- А) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами
 - В) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах
 - С) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую
54. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), - это:

- а) пассивные участники проекта
- б) активные участники проекта
- в) косвенные участники проекта

55. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- А) управления содержанием
- В) управления качеством
- С) управления ресурсами

56. Бюджет проекта — это:

- А) себестоимость продукции проекта
- В) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта
- С) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта,

и

статей доходов, возникающих в результате проекта

57. При анализе и оценке рисков проекта используется:

- А) метод критического пути
- В) метод дерева решений
- С) симплекс-метод

58. В какую из фаз включаются работы по проведению предпроектных исследований:

- А) в прединвестиционную фазу
- В) в инвестиционную фазу
- С) в эксплуатационную фазу

59. Разработка альтернативных решений, согласно классической модели принятия управленческого решения, осуществляется на этапе:

- А) постановка проблемы
- В) выявление ограничений и определение альтернатив
- С) принятие решения

60. Какой из методов сбора информации о рисках позволяет создать подробный список рисков проекта:

- А) мозговой штурм
- В) опросы
- С) SWOT-анализ

Критерии оценки выполнения тестовых заданий обучающегося:

Оценка за контроль ключевых компетенций учащихся производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Кейсы

Кейс 1.

Российская компания ОАО «Кардо» занимается сборкой и оптовой продажей медицинского оборудования, предназначенного для диагностики и лечения сердечно-сосудистых заболеваний. Комплектующие, необходимые для производства продукции поставляются компанией-партнером из Германии. От западных партнёров ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2007 года, что позволит обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии.

Хотя продукция фирмы значительно уступает по цене аналогам западных производителей, но, тем не менее, предприятию становится все труднее конкурировать на рынке в связи с возрастающими объемами незавершенного производства и как следствием невозможности выполнения всех заказов в рамках намеченных сроков. Основная масса задержек в процессе производства связана с запаздыванием поступления отдельных комплектующих, в результате

чего, параллельно с уменьшением эффективности производства, на складах возникает избыток материалов, поступивших в срок или ранее намеченного срока.

Очевидной стала необходимость более четкого планирования производственных процессов на предприятии. Для решения сложившейся ситуации топ-менеджментом фирмы был сформулирован следующий ряд задач:

- обеспечение гарантии наличия требуемых комплектующих и уменьшение временных задержек в их доставке, и, следовательно, увеличение выпуска готовых изделий без увеличения числа рабочих мест и нагрузок на производственное оборудование;
- уменьшение производственного брака в процессе сборки готовой продукции возникающего из-за использования «неправильных» комплектующих;
- упорядочивание производства, ввиду контроля статуса каждого материала, позволяющего однозначно отслеживать весь его путь в производстве, начиная от создания заказа на данный материал, до его положения в уже собранном готовом изделии.

Кейс 2.

Российское акционерное научно-производственное объединение «Росхолод» с 1995 года производит холодильное оборудование. Предприятие работает с большим количеством поставщиков различных комплектующих, необходимых для производства. В связи с необходимостью экономно использовать складские помещения и сокращения производственных задержек, обусловленных отсутствием необходимых материалов, на предприятии была внедрена система класса MRP. Тем не менее внедренная система не удовлетворила полностью всех потребностей предприятия, т. к. алгоритм MRP-планирования не учитывает ограничения на доступные производственные мощности. Достаточно частой стала ситуация, когда материалы в необходимом количестве доставлены на склад, а потребуются они много позже, т.к. производственные мощности загружены полностью и изготовление запланированного изделия будет выполняться по мере их высвобождения. Кроме того, предприятие продолжает выполнять заказы исключительно по долгосрочным планам, которые не позволяют вносить в производственный процесс текущие изменения. Основные задачи, которые необходимо решить:

- улучшить обслуживание заказчиков - за счет своевременного исполнения поставок;
- сократить цикл производства и цикл выполнения заказа - следовательно, бизнес будет более гибко реагировать на спрос;
- сократить незавершенное производство - работа не будет выдаваться, пока не потребуются "точно ко времени" для удовлетворения конечного спроса;
- значительно сократить запасы, что позволит более экономно использовать складские помещения и потребуются меньше средств на его хранение;
- сбалансировать запасы - будет меньше дефицита и меньше устаревших запасов;
- повысить производительность - людские ресурсы и материалы будут использоваться в соответствии с заказами с меньшими потерями; можно использовать анализ "что если", чтобы проверить, соответствует ли производство задачам предприятия по получению прибыли;
- создать скоординированную группу управления, которая сможет решать стратегические и оперативные вопросы и организовать работу в соответствии с выработанным основным планом производства.

Кейс 3.

Российский автомобилестроительный завод «Сокол» занимается производством автомобилей с 1982 года. На протяжении 10 лет на заводе не обновлялся парк оборудования и технологии производства, используемые предприятием устарели. В результате продукция завода становится все более неконкурентоспособной по сравнению с продукцией западных производителей, использующих высокоточные технологии. В конце 2004 года ситуация с российским заводом привлекла западных инвесторов, вследствие чего ожидается поступление инвестиций в первой декаде 2005 года, что позволит обновить парк производственного оборудования и внедрить новейшие информационные технологии. В связи с этим руководством фирмы были поставлены следующие задачи:

- Оптимизация производственных процессов на предприятии;

- Повышение конкурентоспособности продукции за счет повышения качества, сокращения брака;
- ускорение вывода новой продукции на рынок, благодаря привлечению к процессам проектирования в реальном времени всех заинтересованных участников, включая внешних поставщиков и заказчиков;
- совершенствование характеристик разрабатываемой продукции и повышение качества, обнаружение недостатков и ограничений проекта на самых ранних стадиях;
- увязка проектирования и производственных процессов (инженеры-технологи становятся интегральной частью команды проектировщиков, благодаря чему проект сразу создается с учетом специфики производственного процесса, включая тестирование, контроль качества и т.д.);
- учет и использование опыта других проектов;
- реализация новой бизнес-модели «виртуального предприятия» — к процессу проектирования и производства привлекаются поставщики, либо работы определенного этапа жизненного цикла продукции передаются на выполнение внешним компаниям.

Кейс 4.

Компания «Вейн» владеет сетью ресторанов быстрого обслуживания и собственным производством полуфабрикатов для их непосредственного приготовления в ресторанах. Помимо этого часть продукции закупается у независимых поставщиков. На текущий момент основу автоматизации деятельности компании составляют множество локальных систем, установленных на каждом из торговых терминалов в отдельности и корпоративную отчетность, которая формируется на основе файлов Excel, выгружаемых с каждого из терминалов и затем собираемых в головном офисе в Москве посредством электронной почты. Бухгалтерский и складской учет ведётся в программе 1с Бухгалтерия и склад.

Компания решила проводить автоматизацию своей деятельности, однако стоит перед выбором того, какую из стратегий автоматизации реализовывать и как приобретать систему. В головном офисе компании находится группа ИТ специалистов, которая разрабатывала текущую систему и сейчас занимается её поддержкой во всех городах, где присутствуют рестораны компании.

В результате обследования рынка, были предложены следующие варианты:

1. Своими силами доработать существующую систему, увеличив ее функциональные возможности.
2. Своими силами разработать систему, полностью отвечающую потребностям фирмы.
3. Купить новую версию системы класса 1С и адаптировать ее собственными силами или привлечь сторонних специалистов.
4. Приобрести комплексную систему автоматизации предприятия класса "Scala".
5. Приобрести комплексную систему автоматизации предприятия класса "Baan" или SAP R/3.

Группе, состоящей из главного бухгалтера, начальника отдела автоматизации и программиста предлагается оценить каждый из вариантов для данной издательской компании и выбрать наиболее оптимальный с учетом перспективы, цены, функционала.

Кейс 5.

Коммерческий банк "Коломенский" образован в 1998 г., головной офис находится в Москве, и 15 филиалов в различных регионах. С 1998 для автоматизации банковской деятельности во всех филиалах применяется система RS-Bank 4x4.

Для внутреннего (бухгалтерского и кадрового) учета в настоящий момент используется комплекс автономных программ, разработанных группой программистов банка в 1998-1999 гг. Ситуацию осложняет тот факт, что из тех разработчиков в банке никого не осталось, а возросшие с тех пор требования и введение новых форм отчетности требуют доработки данных систем.

Штат программистов из 10 человек сталкивается при этом с большими трудностями, так как основная их деятельность - поддержка и доработка банковской информационной системы.

В результате обследования рынка, были предложены следующие варианты автоматизации:

1. Своими силами доработать существующую систему, увеличив ее функциональные возможности.
2. Своими силами разработать новую систему, полностью отвечающую потребностям банка.
3. Приобрести комплексную систему внутреннего учета класса 1С.

Далее группе, состоящей из директора департамента автоматизации, главного бухгалтера и 2 программистов предлагается оценить каждый из вариантов для данного предприятия и выбрать наиболее оптимальный с учетом перспективы, цены, функционала.

Критерии оценки кейса:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Case решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.
Хорошо	Case решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
Удовлетворительно	Case решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.
Неудовлетворительно	Case решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра после завершения изучения дисциплины в форме дифференцированного зачета по освоению компетенции дисциплины. При промежуточной аттестации используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Студент сдает зачет в форме устного опроса. При проведении зачета вопросы к зачету выбирает сам обучающийся в случайном порядке. На подготовку к ответу дается 25 мин.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра.

Критерии оценки ответа обучающегося на дифференцированном зачёте.

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знания концептуальных основ и понятийного аппарата проектного менеджмента
	Знания методов и инструментов к проведению концептуального анализа проблемной ситуации
	Знания инструментов к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта
	Знания о технологиях разработки и реализации проекта
	Знания основ структуризации проекта и методики разработки проектно-сметной документации проекта
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение ориентироваться в концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента
	Умение применять методы и инструменты к проведению концептуального анализа проблемной ситуации
	Умение применять инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта
	Умение использовать технологии разработки и реализации проекта
	Умение проводить структуризацию проекта и разрабатывать проектно-сметную документацию проекта
Навыки	Владеть навыками работы с информацией о концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента
	Владеть навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации
	Владеть навыками работы с инструментами к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта
	Владеть навыками работы с технологиями разработки и реализации проекта
	Владеть навыками выбора оптимального способа структуризации проекта, навыками разработки проектно-сметной документацию проекта

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знания концептуальных основ и понятийного аппарата проектного менеджмента	Не знает концептуальные основы и понятийный аппарат проектного менеджмента	Знает концептуальные основы и понятийный аппарат проектного менеджмента, но допускает неточности формулировок	Знает концептуальные основы и понятийный аппарат проектного менеджмента	Знает концептуальные основы и понятийный аппарат проектного менеджмента, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знания методов и инструментов к проведению концептуального	Не знает методы и инструменты проведения концептуального анализа проблемной	Знает методы и инструменты проведения концептуального	Знает методы и инструменты проведения концептуального анализа	Знает методы и инструменты проведения концептуального анализа проблемной

анализа проблемной ситуации	ситуации	анализа проблемной ситуации	проблемной ситуации, их интерпретирует и использует	ситуации, может самостоятельно их использовать
Знания инструментов к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Не знает инструментов к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Знает частично инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Знает инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием инструментов к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта, владеет дополнительными знаниями
Знания технологиях разработки реализации проекта	Не знает технологии разработки и реализации проекта	Знает частично технологии разработки и реализации проекта	Знает технологии разработки и реализации проекта, их интерпретирует и использует	Знает технологии разработки и реализации проекта, может самостоятельно их использовать
Знания основ структуризации проекта методики разработки проектно-сметной документации проекта	Излагает знания основ структуризации проекта и методики разработки проектно-сметной документации проекта без логической последовательности	Излагает знания основ структуризации проекта и методики разработки проектно-сметной документации проекта с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания основ структуризации проекта и методики разработки проектно-сметной документации проекта без нарушений в логической последовательности	Излагает знания основ структуризации проекта и методики разработки проектно-сметной документации проекта в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все - полные	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Умение ориентироваться в концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента	Не умеет ориентировать в концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента	Умеет ориентировать в концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента, но допускает значительные неточности формулировок	Умеет ориентировать в концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента	Умеет ориентировать в концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента, корректно формулирует их самостоятельно
Умение применять методы и инструменты к проведению концептуального анализа проблемной ситуации	Не умеет применять методы и инструменты проведения концептуального анализа проблемной ситуации	Умеет применять методы и инструменты проведения концептуального анализа проблемной ситуации, но допускает значительные неточности	Умеет применять методы и инструменты проведения концептуального анализа проблемной ситуации	Умеет применять методы и инструменты проведения концептуального анализа проблемной ситуации, может самостоятельно их использовать
Умение применять инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Не умеет применять инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Умеет применять инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта, но допускает значительные неточности	Умеет применять инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Умеет применять инструменты к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта, использовать дополнительные методы анализа
Умение использовать технологии разработки и реализации проекта	Не умеет использовать технологии разработки и реализации проекта	Умеет использовать технологии разработки и реализации проекта, но допускает значительные неточности и ошибки	Умеет использовать технологии разработки и реализации проекта	Умеет использовать технологии разработки и реализации проекта самостоятельно, а также применяя дополнительные методы
Умение проводить структуризацию проекта и разрабатывать проектно-сметную документацию проекта	Не умеет проводить структуризацию проекта и разрабатывать проектно-сметную документацию проекта	Умеет проводить структуризацию проекта и разрабатывать проектно-сметную документацию проекта, но допускает значительные погрешности и ошибки	Умеет проводить структуризацию проекта и разрабатывать проектно-сметную документацию проекта	В полной мере умеет проводить структуризацию проекта и разрабатывать проектно-сметную документацию проекта, анализировать качественные характеристики проделанной работы

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Владеть навыками работы с информацией о концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента	Не владеет навыками работы с информацией о концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента	Владеет навыками работы с информацией о концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента, но допускает значительные ошибки	Владеет навыками работы с информацией о концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента, но допускает незначительные ошибки	В полной мере владеет навыками работы с информацией о концептуальных основах и понятийном аппарате проектного менеджмента
Владеть навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации	Не владеет навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации	Владеет навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации, но допускает значительные ошибки	Владеет навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации, но допускает незначительные ошибки	В полной мере владеет навыками работы с основными методами и инструментами проведения концептуального анализа проблемной ситуации
Владеть навыками работы с инструментами к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Не владеет навыками работы с инструментами к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта	Владеет навыками работы с инструментами к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта, но допускает значительные погрешности	Владеет навыками работы с инструментами к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта, но допускает незначительные погрешности	В полной мере владеет навыками инструментами к выработке рационального решения в рамках поставленной цели проекта
Владеть навыками работы с технологиями разработки и реализации проекта	Не владеет навыками работы с технологиями разработки и реализации проекта	Владеет навыками работы с технологиями разработки и реализации проекта, но допускает значительные ошибки	Владеет навыками работы с технологиями разработки и реализации проекта, но допускает незначительные ошибки	В полной мере владеет навыками работы с технологиями разработки и реализации проекта
Владеть навыками выбора оптимального способа структуризации проекта, навыками разработки проектно-сметной документации проекта	Не владеет навыками выбора оптимального способа структуризации проекта, навыками разработки проектно-сметной документации проекта	Владеет навыками выбора оптимального способа структуризации проекта, навыками разработки проектно-сметной документации проекта, но	Владеет навыками выбора оптимального способа структуризации проекта, навыками разработки проектно-сметной документации проекта, но допускает	В полной мере владеет навыками выбора оптимального способа структуризации проекта, навыками разработки проектно-сметной документации проекта

документацию проекта		допускает значительные ошибки	незначительные ошибки	
----------------------	--	-------------------------------	-----------------------	--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитории: УК1 1, УК1 2, ГУК 320, ГУК 319)	Лекционные занятия – поточная аудитория, оснащённая меловой доской и специализированной мебелью. Практические (семинарские) занятия – специализированные аудитории, оснащённые меловой доской, специализированной мебелью, комплектом презентационного оборудования: ноутбук Lenovo G50-30 (Intel Celeron N240); мультимедийный проектор Acer XD1280D; переносной экран, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).
2.	учебная аудитория для самостоятельной работы (аудитория ГУК 318)	Самостоятельная работа студентов обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в методическом кабинете кафедры социологии и управления ГУК № 318, научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющих доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Самостоятельная работа студентов обеспечивается участием в программах Microsoft DreamSpark/Imagine (№52031/МОС 2793) и Office 365 (E04002C51M) с возможностью бесплатной загрузки лицензионного программного обеспечения.
3.	читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Microsoft Windows 7	№63-14к
2.	Microsoft Office 2013	№31401445414
3.	Kaspersky Endpoint Security 10	№17E0170707130320867250
4.	Microsoft DreamSpark/Imagine	№52031/МОС 2793
5.	Office 365	E04002C51M

6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата, студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А. И. Балашов [и др.] ; ред. Е. М. Рогова ; Нац. исслед. ун-т, Высш. шк. экономики, Санкт-Петербург. гос. экон. ун-т. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. : табл., граф. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-8283-1

2. Справочник экономиста - менеджера : в 2-х ч. Ч. 2 / С. В. Куприянов [и др.] ; ред.: А. А. Рудычев, А. М. Адамчук. - 3-е изд., перераб. и доп. - Старый Оскол : ТНТ, 2015. - 504 с. : рис., табл. - ISBN 978-5-94178-175-1

3. Бизнес-планирование : учебник / Финанс. ун-т при правительстве РФ ; ред.: Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкель. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2016. - 294 с. : табл., граф. - ISBN 978-5-9558-0270-1

4. Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]/ Т.С. Васючкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52169.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Демененко И. А. Управление проектами : методические указания к выполнению расчетно-графического задания для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.03. 2018. С. 41 - <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018031210591327300000655309>

7. Чербаджи С. Н., Демененко И. А. Управление проектами : методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.03 – Управление персоналом. Белгород. 2018. <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018092011002270800000655398>

8. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата, студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А. Т. Зуб ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Факультет гос. упр. - Москва : Юрайт, 2016. - 421 с. : граф., табл., рис. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-7320-4

9. Гарольд Керцнер Стратегическое управление в компании. Модель зрелого управления проектами [Электронный ресурс]/ Гарольд Керцнер— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 319 с.—

6.4. Перечень интернет-ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. <http://www.complex.dos.ru> (Нормативные документы (ГОСТ серии ИСО))
2. Консультант+ Справочно-правовая система. (Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи.)
3. Информационно-справочная система «Кодекс» (Новое в техническом регулировании (Технические регламенты))
4. www.hr-director.ru - сайт журнала «Директор по персоналу».
5. www.hr-journal.ru – сайт электронного журнала про управление персоналом.
6. www.kadrovik.ru – информационный портал и журнал «Кадровик».
7. www.myvdele.ru/employers – сайт кадровика (кадровые документы, советы, форум, комментарии юриста).
8. www.pro-personal.ru/journal/SUP – информационный портал для специалистов по кадрам и управлению персоналом.
9. www.top-personal.ru – сайт журнала «Управление персоналом».
10. www.zipsites.ru – библиотека экономической и управленческой литературы.
11. www.hr-guide.com – портал-гид, состоящий из многочисленных ссылок на статьи и сайты практически по всем темам, касающимся управления персоналом.
12. www.hr.com – Интернет-сообщество по обмену статьями, данными и информацией на HR-темы.
13. <http://e.lanbook.com> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
14. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система издательства «IPRbooks»

7. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа утверждена на 20 /20 учебный год
без изменений / с изменениями, дополнениями

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20 г.

Заведующий кафедрой

подпись, ФИО

Гузаиров В.Ш.

Директор института

подпись, ФИО

Дорошенко Ю.А.