

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Основы кадастра недвижимости»

Направление подготовки:

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность программы (профиль):

Городской кадастр

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт: Архитектурно-строительный

Кафедра: Городского кадастра и инженерных изысканий

Белгород – 2015

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата) утвержденного приказом Минобрнауки России от 01 октября 2015 г. № 1084, введенного в действие в 2015 году.
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель (составители): к.т.н., доц.  (Н.В. Ширина)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой
городского кадастра и инженерных изысканий

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент  (А.С.Черныш)

« 6 » 11 201 5 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 6 » 11 201 5 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент  (А.С.Черныш)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 19 » 11 201 5 г., протокол № 4

Председатель к.т.н., доцент  (А.Ю. Феоктистов)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общепрофессиональные			
1	ОПК-1	способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: виды информации об объектах; технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра Уметь: осуществлять поиск, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных технологий Владеть: умением использовать в своей деятельности нормативные правовые документы; основными методами, способами и средствами получения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией в сфере кадастра
Профессиональные			
1	ПК-7	способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: основные понятия, задачи, принципы ведения ГКН; Уметь: проводить анализ сравнение законодательной базы для решения задач и технологии ведения ГКН Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию, систематизации информации, постановке цели и выбору путей её достижения с учетом отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Введение в профессию
2	Информационные технологии обеспечения землеустройства и кадастров
3	Геодезия
4	Правоведение
5	Почвоведение и инженерная геология

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Типология объектов недвижимости
2	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
3	Научные основы кадастра, мониторинга и кадастровой оценки объектов недвижимости
4	Основы кадастра городских земель (застроенных территорий)
5	Основы организации кадастровой деятельности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	108	108
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	51	51
лекции	34	34
лабораторные	-	-
практические	17	17
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	57	57
Курсовой проект	-	-
Курсовая работа	-	-
Расчетно-графическое задание	18	18
Индивидуальное домашнее задание	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	39	39
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Наименование тем, их содержание и объем

Курс 2 Семестр 3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН					

1.1	<i>Основные задачи, цели и функции кадастра недвижимости. Принципы ведения кадастра недвижимости</i> Определение государственного кадастра недвижимости, определение государственного кадастрового учета, определение кадастровой деятельности. Признаки современного кадастра недвижимости. Функции кадастра недвижимости: фискальная, юридическая и информационная, и их содержание. Принципы ведения кадастра недвижимости.	2	-	-	2
1.2	<i>Нормативно-правовая основа кадастра</i> Систематизация правовой основы кадастровых отношений. Орган кадастрового учета. Орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Основные положения Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости». Вступление в силу ФЗ-221 относительно земельных участков и объектов капитального строительства. Кадастровый номер объекта недвижимости и кадастровое деление территории Российской Федерации.	4	2	-	4
1.3	<i>Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости</i> Геодезическая основа ГКН. Государственная геодезическая сеть и создаваемые геодезические сети специального назначения. Спутниковые системы. Картографическая основа ГКН.	2	-	-	2
2. Государственный кадастровый учет					
2.1	<i>Земельный фонд РФ как объект ГКН</i> Понятие земельного фонда. Государственный учет земель в Российской Федерации. Категории земель. Распределение земельного фонда по угодьям. Распределение земель по формам собственности. Особенности правового режима земель категорий.	2	2	-	3
2.2	<i>Структура и состав сведений кадастра недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики</i> Структура и состав сведений кадастра недвижимости о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях и объектах незавершенного строительства. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о Государственной границе РФ, о границах субъектов РФ, муниципальных образований, населенных пунктов, о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о картографо-геодезической основе и кадастровом делении территории РФ. Уникальные и дополнительные характеристики земельных участков и объектов капитального строительства в кадастре недвижимости.	2	2	-	3
2.3	<i>Разделы кадастра недвижимости, их содержание. Основные документы кадастра недвижимости</i> Структура и содержание кадастра недвижимости. Основные разделы кадастра недвижимости и структура записей в них. Реестр кадастра недвижимости и его подразделы. Кадастровые дела и кадастровые карты.	2	-	-	2
2.4	<i>Порядок ведения кадастра недвижимости. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости</i> Понятие и виды кадастровых процедур. Уполномоченные и должностные лица, осуществляющие кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в процессе кадастровых процедур	2	2	-	3

2.5	<p><i>Порядок и технология государственного кадастрового учета.</i></p> <p><i>Приостановление кадастрового учета, отказ в осуществлении кадастрового учета. Ошибки в государственном кадастре недвижимости.</i></p> <p><i>Предоставление сведений, внесенных в ГКН</i></p> <p>Основания государственного кадастрового учета и лица, имеющие право обращаться с заявлениями о кадастровом учете. Сроки и место осуществления кадастрового учета. Формы и порядок представления заявлений. Состав необходимых для кадастрового учета документов. Понятие и формы документов, обосновывающих внесение сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке кадастрового учета.</p> <p>Принимаемые решения. Случаи и основания приостановления кадастрового учета. Порядок приостановления кадастрового учета. Случаи и основания отказа в осуществлении кадастрового учета. Порядок отказа в осуществлении кадастрового учета. Классификация ошибок в государственном кадастре недвижимости и порядок их исправления.</p> <p>Алгоритм процедуры предоставления сведений из ГКН, виды и сроки предоставления кадастровых сведений. Структура кадастровой выписки, кадастрового паспорта объекта недвижимости, кадастрового плана территории и кадастровой справки</p>	8	4	-	10
3. Организация кадастровой деятельности					
3.1	<p><i>Кадастровая деятельность</i></p> <p>Понятие и задачи кадастровой деятельности. Кадастровый инженер и государственный реестр кадастровых инженеров. Формы организации кадастровой деятельности.</p> <p>Саморегулирование кадастровой деятельности и его цели и задачи. Организационно-правовая форма саморегулируемых организаций.</p>	4	2	-	4
3.2	<p><i>Результаты кадастровой деятельности</i></p> <p>Цели и место кадастровых работ в процессе формирования, образования и создания объектов недвижимости. Основания для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Состав и содержание всех видов кадастровых работ. Результаты кадастровых работ и формы документов. Порядок согласования местоположения границ земельных участков.</p>	6	3		6
	РГЗ				18
	ВСЕГО	34	17	-	57

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-вочасов	К-во часов СРС
семестр № 3				
1	Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН	Основные задачи, цели и функции кадастра недвижимости. Принципы ведения кадастра недвижимости (не проводится)	-	-
		Тема: Анализ нормативно-правового регулирования формирования и ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе	2	2
<i>Проводится в форме семинара с</i>				

		<i>презентацией, устный опрос</i> <i>Выдача задания на РГЗ «Работа с публичной кадастровой картой»</i>		
		Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости (не проводится)	-	
2	Государственный кадастровый учет	Земельный фонд РФ и Белгородской области <i>Проводится в форме семинара с презентацией, устный опрос</i>	2	2
		Структура и состав сведений кадастра недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики <i>Проводится в форме семинара с презентацией, устный опрос</i>	2	2
		Разделы кадастра недвижимости, их содержание. Основные документы кадастра недвижимости (не проводится)	-	
		Порядок ведения кадастра недвижимости. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости <i>Проводится в форме семинара с презентацией, устный опрос</i>	2	2
		Порядок и технология государственного кадастрового учета. Приостановление кадастрового учета, отказ в осуществлении кадастрового учета. Ошибки в государственном кадастре недвижимости. Предоставление сведений, внесенных в ГКН <i>Проводится в форме семинара с презентацией, устный опрос</i> <i>Решение ситуационных задач</i>	4	4
3	Организация кадастровой деятельности	Кадастровая деятельность. Изменения в законодательстве <i>Проводится в форме семинара с презентацией, устный опрос</i>	2	2
		Результаты кадастровой деятельности: межевой план, технический план, акт обследования. Программные комплексы для их формирования	3	3

		<i>Проводится в форме семинара с презентацией, устный опрос</i>		
ИТОГО:			17	17

4.3.Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрены.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Нормативно-правовое регулирование формирования и ведения ГКН	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие «Государственный кадастр недвижимости» 2. Назовите нормативно-правовую основу ГКН 3. Кто осуществляет ведение ГКН 4. Назовите орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений 5. С какого периода в РФ ведется ГКН 6. Цельсоздания ГКН 7. Задачи создания ГКН 8. Когда вступили (вступают) в силу положения ФЗ-221 относительно земельных участков и объектов капитального строительства 9. Дайте определение кадастровой деятельности 10. Кто осуществляет кадастровую деятельность в отношении ОН 11. Что такое государственный кадастровый учет и кто его осуществляет 12. Перечислите объекты недвижимости, подлежащие кадастровому учету 13. Каким образом формируются кадастровые номера в РФ 14. Что такое кадастровое деление 15. Конечная цель кадастрового деления территории 16. Перечислите единицы кадастрового деления 17. Что такое кадастровый номер 18. Приведите структуру кадастрового номера 19. Что составляет картографическую основу ГКН 20. Что составляет геодезическую основу ГКН 21. Что такое ОМС 22. Какие системы координат используются для ведения ГКН (в Белгородской области) 23. Приведите примеры, когда применяется ЕГСК для предоставления сведений
2	Государственный кадастровый учет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение земельному фонду страны 2. Как осуществляется государственный учет земель в Российской Федерации 3. Что такое категория земель 4. Сколько и какие категории земель предусмотрены действующим законодательством 5. Что такое земельные угодья и как они подразделяются 6. Какие земли признаются землями населенных пунктов

		<p>7. В соответствии с действующим законодательством в каких формах собственности может находиться земля</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На основании чего вносятся сведения в государственный кадастр недвижимости 2. Что такое кадастровые сведения 3. Какие сведения вносятся в ГКН 4. Являются ли кадастровые сведения открытыми и общедоступными 5. Перечислите состав сведений об уникальных характеристиках ОН 6. Приведите примеры дополнительных сведений об ОН 7. Из каких разделов состоит ГКН 8. Что такое реестр объектов недвижимости (РОН) 9. Что такое кадастровое дело, кто его формирует 10. Что такое кадастровые карты (КК), какие виды КК вы знаете 11. Кем создаются кадастровые карты, что на них отображается 12. Перечислите кадастровые процедуры 13. Алгоритм проведения государственного кадастрового учета 14. Какие решения могут быть приняты при проверке представленных в ОКУ документов 15. Перечислите основные документы, которые представляются для осуществления кадастровых процедур 16. Перечислите основные действия сотрудников ОКУ при приеме документов 17. Сроки осуществления кадастрового учета 18. Когда осуществляется постановка на ГКУ объектов недвижимости и какой документ выдается после проведения процедуры 19. В результате чего осуществляется образование земельного участка 20. На какой срок приостанавливается осуществление кадастрового учета 21. Какой документ вы получите на руки при осуществлении кадастрового учета изменений 22. Что признается датой завершения кадастрового учета 23. Кто имеет право запрашивать сведения из ГКН 24. В каком виде предоставляются сведения из ГКН 25. В какие сроки предоставляются сведения из ГКН 26. Взимается ли плата за предоставление сведений из ГКН
3	<p>Организация кадастровой деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кто имеет право осуществлять кадастровую деятельность 2. Кто такой кадастровый инженер 3. Что является результатом кадастровой деятельности 4. Перечислите основные характеристики квалификационного аттестата кадастрового инженера 5. Кем и кому выдаются квалификационные аттестаты кадастрового инженера 6. В какой форме проводится аттестация на кадастрового инженера 7. Перечислите случаи аннулирования квалификационного аттестата кадастрового инженера 8. Кем принимается решение об аннулировании квалификационного аттестата кадастрового инженера 9. С какого момента квалификационный аттестат признается аннулированным и недействующим 10. На какие сроки аннулируется квалификационный аттестат 11. Куда вносятся и какие сведения о кадастровом инженере 12. Кем ведется ГРКИ

	<p>13. Какие формы организации своей кадастровой деятельности может выбрать кадастровый инженер</p> <p>14. Кого и в какие сроки должен уведомить кадастровый инженер о выбранной форме организации своей кадастровой деятельности</p> <p>15. что является основанием для проведения кадастровым инженером кадастровых работ</p> <p>16. Что является результатом выполнения кадастровых работ</p> <p>17. Вправе ли саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ</p> <p>18. Раскройте понятие СРО в сфере кадастровой деятельности</p> <p>19. Является ли в настоящее время обязательным членство кадастровых инженеров в саморегулируемых организациях в сфере кадастровой деятельности</p> <p>20. Что такое межевой план</p> <p>21. Существует ли нормативный акт, регулирующий форму межевого плана и требования к его подготовке</p> <p>22. В каком виде оформляют межевой план</p> <p>23. В какой форме оформляется кадастровым инженером результат согласования местоположения границ</p>
--	---

Перечень вопросов к зачету

1. Классификация учетных и регистрационных кадастровых систем.
2. Историко-правовые основы кадастровых и регистрационных земельно-учетных систем России.
3. Общая характеристика теоретической модели построения и формирования земельного кадастра и кадастра недвижимости в современной России
4. Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка.
5. Земельные участки. Формирование и образование земельных участков.
6. Виды образований земельных участков, особенности. Требования к образованию земельных участков.
7. Цели и задачи кадастра недвижимости. Значение кадастра недвижимости.
8. Правовые основы государственного кадастра недвижимости и кадастровых отношений.
9. Кадастровые отношения. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Предмет кадастровых отношений.
10. Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». Предмет регулирования закона, его основное содержание.
11. Понятие государственного кадастра недвижимости, основные разделы государственного кадастра недвижимости, их структура и состав.
12. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.
13. Методы наполняемости и формирования государственного кадастра недвижимости.
14. Орган кадастрового учета и орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Их основные функции в области кадастровых отношений.
15. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики объектов недвижимости.

16. Структура и состав кадастровых сведений о земельном участке в Реестре объектов недвижимости
17. Структура и состав кадастровых сведений о зданиях в Реестре объектов недвижимости
18. Структура и состав кадастровых сведений о сооружениях в Реестре объектов недвижимости
19. Структура и состав кадастровых сведений об объектах незавершенного строительства в Реестре объектов недвижимости
20. Структура и состав кадастровых сведений о помещениях в Реестре объектов недвижимости
21. Структура и состав и правила ведения кадастровых дел в государственном кадастре недвижимости
22. Структура записи о прохождении Государственной границы Российской Федерации в Реестре государственного кадастра недвижимости.
23. Структура записи о границе между субъектами Российской Федерации в Реестре государственного кадастра недвижимости.
24. Структура записи о границах муниципальных образований в Реестре государственного кадастра недвижимости.
25. Структура записи о границах населенных пунктов в Реестре государственного кадастра недвижимости.
26. Структура записи о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий в Реестре государственного кадастра недвижимости.
27. Структура записи о кадастровом делении территории кадастрового округа в Реестре государственного кадастра недвижимости.
28. Картографическая и геодезическая основы кадастра недвижимости. Структура записи о картографической и геодезической основах в Реестре государственного кадастра недвижимости.
29. Виды и состав сведений кадастровых карт государственного кадастра недвижимости
30. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости и общие правила внесения сведений об объектах недвижимости в Реестр.
31. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости.
32. Ранее учтенные земельные участки. Понятия и правила внесения сведений о ранее учтенных земельных участках в государственный кадастр недвижимости.
33. Понятие: «ранее учтенные здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства» и правила их внесения в государственный кадастр недвижимости.
34. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
35. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости, правила и сроки внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.
36. Понятие государственного кадастрового учета объектов недвижимости, его значение.

37. Основания осуществления кадастрового учета и состав необходимых для кадастрового учета документов.
38. Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Формы документов, представляемых на кадастровый учет.
39. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете
40. Порядок, правила и сроки осуществления кадастрового учета.
41. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости
42. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости
43. Приостановление осуществления кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
44. Отказ в осуществлении кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
45. Ошибки в государственном кадастре недвижимости, их квалификация и порядок исправления ошибок.
46. Понятие кадастровой деятельности. Государственный реестр кадастровых инженеров, формы организации кадастровой деятельности.
47. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения. Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.
48. Порядок изменения сведений об объектах недвижимости.
49. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.
50. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.
51. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.
52. Форма акта обследования и требования к его подготовке.
53. Комплексные кадастровые работы: определение, результат выполнения таких работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ
54. Уточнение и согласование границ в процессе комплексных кадастровых работ

Перечень тем самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение РГЗ и подготовку к практическим занятиям.

№ п/п	Наименование тем	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	Подготовка к семинару «Анализ нормативно-правового регулирования формирования и ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе» Выдача задания для РГЗ по теме: «Работа с публичной кадастровой картой»	Устный опрос	ОПК-1, ПК-7
		Выполнение и защита РГЗ	ОПК-1, ПК-7
2	Подготовка к семинару «Земельный фонд РФ и Белгородской области»	Устный опрос	ОПК-1, ПК-7
3	Подготовка к семинару «Структура и состав сведений кадастра»	Устный опрос	ОПК-1, ПК-7

	недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики»		
4	Подготовка к семинару «Порядок ведения кадастра недвижимости. Кадастровые процедуры. Статусы объектов недвижимости в кадастре недвижимости»	Устный опрос	ПК-7
5	Подготовка к семинару «Порядок и технология государственного кадастрового учета. Приостановление кадастрового учета, отказ в осуществлении кадастрового учета. Ошибки в государственном кадастре недвижимости. Предоставление сведений, внесенных в ГКН»	Устный опрос Решение ситуационных задач	ПК-7 ПК-7
6	Подготовка к семинару «Кадастровая деятельность. Изменения в законодательстве»	Устный опрос	ОПК-1, ПК-7
	Подготовка к семинару «Результаты кадастровой деятельности: межевой план, технический план, акт обследования. Программные комплексы для их формирования»	Устный опрос	ОПК-1, ПК-7

Примеры ситуационных задач

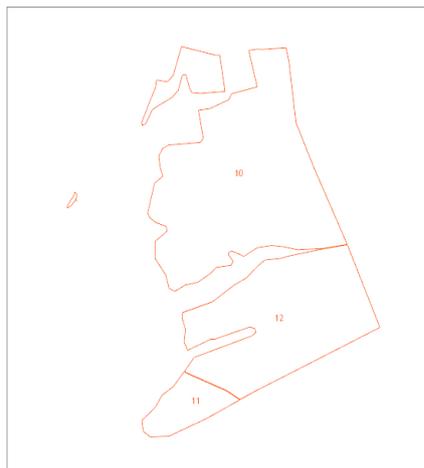
Кейс-задача № 1

Составьте алгоритм проведения государственного кадастрового учета помещения (было принято решение о приостановлении осуществления учета с последующим снятием приостановления). Что могло стать основанием для приостановления ГКУ с последующим снятием приостановления по действующему законодательству?

Кейс-задача № 2

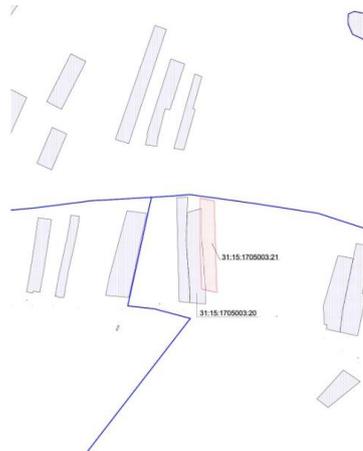
Опишите кадастровое деление территории РФ. Как оно связано с кадастровым номером? Сформируйте кадастровый номер вновь образованного земельного участка.

ПОРТАЛ УСЛУГ
ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА
План кадастрового квартала 31:15:1907007



Кейс-задача № 3

При внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт земельного участка сотрудником ОКУ была получена следующая ситуация. Какое будет принято решение по процедуре кадастрового учета? Представьте в виде схемы основные этапы.



5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Не предусмотрены.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Учебным планом предусмотрено выполнение одного РГЗ. Выполняется последовательно по мере выдачи задания.

Расчетно-графические работы подобраны таким образом, что выполняя их в определенной последовательности, студенты приобретают навык, необходимый для решения ряда практических задач в технологическом цикле создания и ведения системы государственных кадастров и, как главной основы - ГКН РФ.

РГЗ «Работа с публичной кадастровой картой».

Выполнение работы изложено в Методических указаниях к выполнению расчетно-графической работы по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» (составитель Н.В. Ширина).

Цель работы - получение практических навыков работы с электронными ресурсами: официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (<http://rosreestr.ru/>), правовая поисковая система Консультант+ (<http://www.consultant.ru/>) для формирования компетенций ОПК-1, ПК-7.

Работа оформляется с соблюдением правил орфографии и пунктуации на листах бумаги стандартного формата А 4 (размером 210x297), на одной стороне. Для всего текста работы устанавливаются поля с размером: слева – 25-30 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20-25 мм.

Текст работы готовится к печати в текстовом редакторе (Microsoft Word) с использованием основного шрифта TimesNewRoman (в качестве дополнительного в иллюстрациях и приложениях допускается использование шрифта Arial). Размер шрифта 14 пунктов применяется для основного текста, допускается уменьшение

до 12 пунктов в тексте таблиц и приложений (в некоторых случаях до 10 пунктов). Межстрочный интервал – полуторный, в таблицах допускается одинарный.

Отступ абзаца 1,25-1,27 мм (одно нажатие клавиши «Tab»). Выравнивание текста – по ширине. Заголовки выравниваются от центра. Выравнивание слева используется, как правило, в первом столбце таблиц. Выделение текста полужирным шрифтом используется в заголовках (названия глав, таблиц). Также допускается выделение полужирным шрифтом ключевых понятий, используемых в работе. Символы в тексте и формулах, аббревиатуры, латинские названия видов выделяются курсивом. В заголовках и тексте работы переносы не допускаются. Нумерация страниц в работе – сквозная, начиная с титульного листа, на котором номер страницы не ставится, и включая все приложения. Номера страниц указывают арабскими цифрами внизу страницы в правом углу.

Структура (состав) работы:

- титульный лист;
- текст работы;
- заключение;
- список использованной литературы.

Выбор объекта проводится по номеру в списке группы.

5.4.Перечень контрольных работ

Не предусмотрены.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Варламов, А. А. Государственный кадастр недвижимости : учебник для студентов вузов по направлению подготовки 120700 - Землеустройство и кадастры / А. А. Варламов, С. А. Гальченко ; ред. А. А. Варламов. - М. : КолосС, 2012. - 679 с.

2. Основы кадастра недвижимости : метод. указания к выполнению расчетно-граф. работ для студентов всех форм обучения направления бакалавриата 120700 - Землеустройство и кадастры / БГТУ им. В. Г. Шухова, каф. гор. кадастра и инженер. изысканий ; сост. Н. В. Ширина. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2013. - 20 с.

3. Золотова Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Золотова Е.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2015.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36870>

4. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов и магистрантов направления подготовки 120700 «Землеустройство и кадастры»/ Г.А. Калабухов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55018>

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Золотова, Е. В. Геодезия с основами кадастра : учебник / Е. В. Золотова, Р. Н. Скогорева. - М. : Академический Проект, 2011. - 414 с.
2. Кадастровый учет недвижимого имущества [Электронный ресурс]: вопросы и ответы/ Г.А. Мисник [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49070>
3. Шмидт И.В. Ведение государственного кадастра недвижимости на региональном уровне [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шмидт И.В.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Корпорация «Диполь», 2014.— 206 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24119>
4. Сулин М.А. Современное содержание земельного кадастра [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сулин М.А., Павлова В.А., Шишов Д.А.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2010.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35821>

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. <https://rosreestr.ru/site/about> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).
2. <http://cgkipd.ru/about-us> - подведомственными учреждениями Росреестра являются ФГБУ «ФКП Росреестра» и ФГБУ «Центр геодезии, картографии и ИПД».
3. <https://rosreestr.ru/site/about/struct/podvedomstvennyye-organizatsii/fgup-rostekhinventarizatsiya-federalnoe-bti> - в ведении Росреестра находится ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».
4. <http://fkprf.ru> - Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии».
5. <http://www.consultant.ru/> - специализированная информационная справочно-правовая система «Консультант плюс».
6. www.gpntb.ru – Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России.
7. www.rsl.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).
8. www.ebdb.ru – Книжная поисковая система.
9. www.ntb.bstu.ru – электронная библиотека им. В.Г. Шухова.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, реализующий основную образовательную программу подготовки бакалавра, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий по дисциплине «Основы кадастра недвижимости», предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Студенты используют компьютеры и интернет-ресурсы, оборудование мультимедиа, возможности библиотеки и кабинетов БГТУ им. В.Г. Шухова.

Лекционные и практические (семинарские) занятия проводятся с

применением мультимедийных и компьютерных технологий.

Для преподавания дисциплины используются:

- учебные аудитории ГУК №601, №620 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, оснащенные техническими средствами обучения для представления учебной информации (мультимедийный проектор, экран электромеханический, переносной, ноутбук, доска настенная, кафедра)

- компьютерный класс № 509 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенный компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде вуза.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа в других аудиториях используется набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, экран электромеханический, переносной, ноутбук).

В процессе обучения используются презентации, схемы и таблицы, картографический материал, инструкции, указания, нормативные документы, необходимые для работы, электронные пособия.

Также каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системами к электронной информационно-образовательной среде БГТУ им. В.Г. Шухова, которые обеспечивают доступ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории, так и вне ее.

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта
1	2	3
1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	http://biblioclub.ru/
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
5	Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/

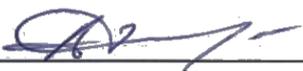
8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2016/2017 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «14» 06 2016 г.

Заведующий кафедрой



А.С. Черныш

Директор института



подпись, ФИО

В.А. Уваров

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 16 заседания кафедры от «16» 06 2017г.

Заведующий кафедрой



А.С. Черныш

Директор института



подпись, ФИО

В.А. Уваров

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями.

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2018/2019 учебный год.

Внесены изменения в п. 6.1. Перечень основной литературы (изменен п.2)

2. Основы кадастра недвижимости: методические указания к выполнению расчетно-графических работ для студентов всех форм обучения направления бакалавриата 21.03.02 Землеустройство и кадастры [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. В. Ширина. — Электрон.текстовые данные.— Белгород: Изд-во БГТУ, 2018. — 24 с. — Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018100915445163000000653603>

Внесены изменения в п. 6.2. Перечень дополнительной литературы (изменен п.4)

4. Сулин М.А. Современное содержание земельного кадастра [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Проспект Науки, 2017. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35821>

Протокол № 13 заседания кафедры от «29» 05 2018г.

Заведующий кафедрой



А.С. Черныш

Директор

института



В.В. Перцев

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2019/2020 учебный год.
Протокол № 12 заседания кафедры от «14» 06 2019г.

Заведующий кафедрой  А.С. Черныш
подпись, ФИО

Директор института 
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2020 /2021 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «28» 04 2020 г.

Заведующий кафедрой  Черныш А.С.
подпись, ФИО

Директор института  Перцев В.В.
подпись, ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1.

Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины
«Основы кадастра недвижимости».

Практические (семинарские) занятия нацелены на закрепление теории по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» путем ознакомления с принципами, законами и методами ведения кадастра недвижимости.

Изучать теоретический материал рекомендуется по модулям. Особое внимание обратить на формулировки, определения. Закончив изучение темы, полезно составить краткий конспект и выучить его содержание, а также осуществить самопроверку, т.е. ответить на вопросы программы курса по этой теме.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- 1) выработка основ формирования документов ГКН;
- 2) формирование основ кадастрового учета объектов недвижимости;
- 3) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении проблем в области кадастра недвижимости.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу нормативно-правовая документация в области ГКН. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

При самостоятельном изучении курса основ кадастра недвижимости следует, прежде всего, уяснить существо изучаемого вопроса, т.е. понять изложенное, а не «заучить», изложенный материал.

Следует иметь в виду, что в различных учебниках материал может излагаться в разной интерпретации. Желательно, в данном случае выбирать автора учебника по рекомендации преподавателя кафедры городского кадастра и инженерных изысканий данного учебного заведения, закрепленного за данным потоком студентов соответствующей специальности.

Изучение дисциплины «Основы кадастра недвижимости» требует не только овладения теорией, излагаемой в учебниках, учебных пособиях, на лекциях, в нормативно - правовой литературе, инструкциях, но и умения использовать полученные знания.

Расчетно-графическое задание подобрана таким образом, что выполняя его в определенной последовательности, студенты приобретают навык, необходимый для решения ряда практических задач в технологическом цикле создания и ведения системы государственных кадастров и, как главной основы - Государственного кадастра недвижимости РФ.

Студенты выполняют расчетно-графическое задание самостоятельно, обращаясь к учебной, справочной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях, так на консультациях.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется форма устного опроса, как промежуточных знаний, так и итоговых.

Итоговое испытание представлено зачетом, который может проводиться в форме собеседования.

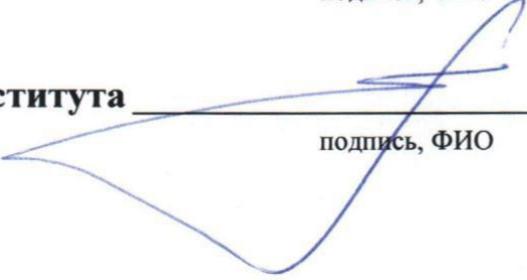
8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «14» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой  А.С. Черныш
подпись, ФИО

Директор института  В.В. Перцев
подпись, ФИО