

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Экономики и менеджмента
Ю.А. Дорошенко
« 15 » _____ 2015 г.



Программа

Научно-исследовательская работа в семестре

направление подготовки

38.04.02. Менеджмент

Направленность программы (профиль, специализация):

Международный бизнес

Квалификация

магистр

(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения

очная

Институт: Экономики и менеджмента

Кафедра: Менеджмента и внешнеэкономической деятельности

Белгород 2015

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02. – Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №322 от 30 марта 2015 г.
- плана учебного процесса ФГБОУ ВО БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составители: д.э.н., профессор СВ (С.В. Куприянов)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

к.э.н., доцент ГП (Г.П. Гриненко)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой
Менеджмента и внешнеэкономической деятельности
(наименование кафедры)

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. СВ (С.В. Куприянов)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 13 » мч 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 13 » мч 2015 г., протокол № 8/11

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. СВ (С.В. Куприянов)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 14 » мч 2015 г., протокол № 9

Председатель: к.э.н., доц. ВВ (В.В. Выборнова)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. Вид практики – производственная практика.

2. Тип практики – научно исследовательская работа.

3. Способы проведения практики – стационарная и выездная. Способ и место проведения научно-исследовательской работы студентов-магистрантов может определяться выпускающей кафедрой или выбираться магистрантом самостоятельно по согласованию с научным руководителем. Научно-исследовательская работа в семестре может проводиться на кафедрах учебных заведений, а также в структурных подразделениях организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

4. Формы проведения практики

Дискретно.

Научно-исследовательская работа магистрантов осуществляется в виде самостоятельной работы, а также работы в составе организованной группы. Научно-исследовательская работа осуществляется по одной из следующих направлений: 1) организационно-управленческое – представляет собой реализацию научно-исследовательской работы реализуемой в виде организационно-управленческого консалтинга, либо непосредственного взаимодействия со структурными подразделениями предприятия, либо в виде организации и проведения конференций, мастер-классов, круглых столов, методологических семинаров;

2) аналитическое и научно-исследовательское – представляет собой реализацию научно-исследовательской работы в виде проведения и/или подготовки научно-исследовательской работы, в т.ч. подготовка статей, докладов, участие в конкурсах, конференциях, круглых столах, методологических семинарах, внутривузовских и иных грантах, хоздоговорных работах;

3) в виде преподавательской деятельности, представляющей собой подготовку и проведения цикла лекционных и семинарских занятий в образовательных организациях и организация дополнительного профессионального образовании.

№ п/п	Форма научно-исследовательской работы	Степень участия в НИР	Сроки выполнения
1. Обязательные формы участия в научно-исследовательской работе			
1.1.	Обзор библиографических источников, сбор литературы по теме исследования	Не менее 50 источников	1-3 семестры
1.2.	Изучение Интернет-ресурсов по теме исследования	Актуальные публикации по теме исследования	1-3 семестры
1.3.	Написание научных статей	Не менее 3 научных статей	1-3 семестры
1.4.	Участие в научно-практических конференциях	Не менее 3 научно-практических конференций	2-3 семестры
1.5.	Публикация тезисов научного доклада	Не менее 2 тезисов	2-3 семестры
1.6.	Подготовка и написание магистерской диссертации	Оформление основных разделов магистерской диссертации	2-3 семестры
1.7.	Участие в студенческом научном кружке (СНК) кафедры	Участие в не менее чем в двух заседаниях за весь период обучения	1-3 семестры
1.8.	Участие в организации и проведении студенческих конференций (работа в жюри конференции)	Не менее одной студенческой конференции	1-3 семестры
1.9.	Подготовка и проведение цикла «Лекция-семинар», либо мастер-класса, круглого стола	По согласованию с научным руководителем	1-3 семестры
2. Дополнительные формы научно-исследовательской работы (по выбору)			
2.1.	Участие в научно-исследовательских проектах кафедры	По согласованию с научным руководителем	1-3 семестры
2.2.	Участие в олимпиадах по профильным дисциплинам	По согласованию с научным руководителем	1-3 семестры

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетен.	Компетенция	
Профессиональные			
1	ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности аналитической деятельности, связанной с поиском наиболее приемлемого решения в конкретных рыночных условиях; 2) Принципы поиска и синтеза информации, относящейся к конкретной деятельности. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Представлять задачи, требуемые решения, а также проводить анализ текущих проблем; 2) Синтезировать информационную базу, лежащую в основе научного исследования. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Навыками абстрактного мышления, относительно исследуемой проблематики; 2) Навыками аналитической деятельности; 3) Навыками сбора и анализа информации, описывающей ситуацию вокруг
2	ОПК-3	Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Методы и способы проведения исследовательской деятельности; 2) Принципы определения актуальности и практической значимости научно-исследовательской работы. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Определять методический аппарат научно-исследовательской деятельности 2) Обосновывать актуальность и практическую значимость тематики исследования. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Навыками научно-исследовательской деятельности; 2) Навыками обоснования практической значимости тематики исследования.

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетен.	Компетенция	
3	ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Количественные и качественные методы для целей научно-практического исследования; 2) Особенности и принципы управления бизнес-процессами. 3) Особенности подготовки материалов аналитической направленности. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Применять количественные и качественные методы в рамках научно-практической деятельности; 2) Управлять бизнес-процессами на основе имеющейся информации. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Практическими навыками применения количественных и качественных методов в научно-практической деятельности; 2) Навыками проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами в рамках заданных целей и поставленных задач.

6. Место практики в структуре образовательной программы

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин.

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Управленческая экономика
2	Теория организации и организационное поведения
3	Современный стратегический анализ
4	Регулирование таможенной деятельности
5	Контракт во внешнеэкономической деятельности
6	Организация и формы международного бизнеса
7	Международный финансовый менеджмент

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Регулирование таможенной деятельности
2	Контракт во внешнеэкономической деятельности
3	Организация и формы международного бизнеса
4	Международный финансовый менеджмент

Блок основной образовательной программы 38.04.02 – менеджмент профиль «Международный бизнес» магистратуры «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» включает «Научно-исследовательскую работу в семестре» и является обязательным. Научно-исследовательская работа в семестре представляет собой вид учебной работы, ориентированной на научно-исследовательскую подготовку магистрантов.

Научно-исследовательская работа в семестре входит группу «Производственная практика», также включающая «Производственную практику» и «Преддипломную практику». Научно-исследовательская работа в семестре реализуется во всех учебных семестрах и отражает результативность обучения магистранта, выражающуюся в способности использовать полученные знания и практический опыт в научно-исследовательской деятельности. Как правило, результатом научно-исследовательской работы в семестре является подготовка и написание различных материалов, имеющих научно-исследовательскую составляющую.

Компетенции, приобретенные в результате проведения научно-исследовательской работы в семестре, необходимы магистранту для квалифицированной работы, связанной с профессиональной деятельностью.

7. Структура и содержание научно-исследовательской работы в семестре

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетную единицу, 756 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Подготовительный этап
	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
	Ознакомительная лекция
	Установочные собрания по практике
	Инструктаж по правилам прохождения практики
	Инструктаж по технике безопасности
	Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.
	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделения объекта исследования
	Выполнение производственных заданий
	Изучения документальной и нормативной базы исследования
	Библиографическое исследование
	Определение потенциальных методик исследования, а также изучение особенностей их применения
	Подготовка отчета по результатам проведенного исследования

2.	Экспериментальный этап
Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	
Ознакомительная лекция	
Определение направления научного исследования	
Сбор и систематизация литературного материала	
Выбор темы научного исследования магистранта	
Оформление индивидуального задания и направления по НИР	
Составление плана НИР по выбранной теме	
Формулировка цели и задач НИР	
Сбор, обработка и систематизация фактического материала;	
Работа с научной литературой по теоретическим и методологическим аспектам темы;	
Анализ собранных материалов;	
Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме;	
Обсуждение с руководителем проделанной работы;	
Подготовка отчета по результатам проведенного исследования	
Получение отзыва-характеристики	
3.	Заключительный (отчётный) этап
Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	
Апробация результатов научно-исследовательской работы	
Подготовка отчётной документации по итогам работы	
Составление и оформление доклада	
Сдача отчёта по практике на выпускающую кафедру	
Защита результатов исследования	

Научно-исследовательскую работу в семестре организует научный руководитель магистранта. Научно-исследовательская работа в семестре проводится в течение 3 семестров. Для научно-методического руководства разработкой и подготовкой отчета по научно-исследовательской работе в семестре каждому магистранту назначается руководитель из числа преподавателей программы. Студент-магистрант самостоятельно выбирает тему исследования и согласовывает ее с научным руководителем. Тематика и общие требования к выполнению научно-исследовательской работы в семестре магистрантов формулируются научным руководителем программы.

Задание для научно-исследовательской работы формулируется руководителем магистерской программы, и основывается на дисциплинах, пройденных студентами-магистрантами в учебных семестрах. Им представляются основные направления научных исследований института, раскрывается их основное содержание. Представляется перечень тем для научных исследований, в том числе темы магистерских диссертаций, возможные руководители тем. Магистрантом составляется план проведения НИР, который согласовывается

вается с научным руководителем магистерской диссертации. Все мероприятия по плану проведения НИР (обоснование актуальности темы исследования, формулировка цели и задач, определение объекта и предмета, реферирование научных трудов ученых и практиков и т.д.) согласовываются с научным руководителем.

Научно-исследовательская работа в семестре ориентирована на подготовку магистерской диссертации.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Представление промежуточных итогов научно-исследовательской работы в семестре может быть в форме доклада, отчёта, реферата и статьи.

Итогом научно-исследовательской работы в семестре является составление отчёта. Отчет о проделанной научно-исследовательской работе должен иметь следующие разделы:

- 1) аннотацию проведенного исследования;
- 2) библиографический список по теме работы;
- 3) тексты подготовленных к публикации и/или опубликованных за период научно-исследовательской работы статей, тезисов, докладов по теме научной работы.

В таблице представлены оценочные средства текущей и промежуточной аттестации магистрантов в зависимости от формы представления промежуточных и итоговых результатов исследования.

Представление промежуточных и итоговых отчётов осуществляется в соответствии с календарным планом. Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики или в форме выступления на методическом семинаре кафедры. При защите результатов практики магистрант должен доложить о ее результатах, ответить на поставленные вопросы, высказать собственные выводы и предложения.

По итогам защиты научно-исследовательской работы магистрант получает зачет, который заносится в ведомость и зачетную книжку.

Виды текущего контроля, особенности проведения, формы документов (при наличии)

1. Написание научных статей
2. Участие в научно-практических конференциях
3. Ведение отчета по НИР. Итоги практики оцениваются на защите индивидуально по пяти балльной шкале с учетом равновесных показателей: отзыв руководителя; содержание отчета; качество публикаций; выступление; качество презентации; ответы на вопросы. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Промежуточная аттестация поводится в форме **дифференцированного зачета**.

Требования к промежуточной аттестации:

- 1) выполняет индивидуальный календарно-тематический план в полном объеме и соблюдает установленные сроки;
- 2) выполняет все указания научного руководителя по качественной проработке разделов индивидуального плана;
- 3) оперативно оформляет всю документацию по написанию отчета о научно-исследовательской работе;
- 4) в процессе научно-исследовательской работы ведет учет ее проведения;
- 5) представляет научному руководителю письменный отчет о научно-исследовательской работе по итогам семестра.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание НИР, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Магистрант, не выполнивший программу НИР или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Структура отчета о научно-исследовательской работе содержит структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

- 1) Титульный лист.
- 2) Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть.
- 3) Содержание.
- 4) Введение.
- 5) Основная часть отчета.
- 6) Заключение. Изложение результатов выполнения НИР в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов.
- 7) Список использованных источников.
- 8) Приложения. В этот раздел выносятся соответствующая документация (формы, отчетности, бланки), а также громоздкие схемы, графики, на которые по тексту отчета имеются ссылки.

Также к отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики: список библиографии по теме магистерской диссертации; текст подготовленной статьи (доклада) и презентация по теме магистерской диссертации; структура и тематический план лекции/семинара; описание мастер-класса; информационное письмо, протокол, дайджест подготовки и проведения конференции, круглого стола и т.д.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание НИР, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Магистрант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Формы отчетности по НИР:

- план НИР;
- научная статья, доклад, презентация результатов исследования;
- реферат по избранной теме;
- картотека литературных источников по теме магистерской диссертации;
- конкурсная работа;
- аналитический обзор;
- тематический план и описание «Лекция-Семинар», либо мастер-класса, круглого стола (по согласованию с научным руководителем);
- результаты самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации и его публичная защита («открытые методологические семинары» и др.);
- раздел магистерской диссертации.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы в семестре

Основная литература:

- 1) Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы : (курсовые, дипломные, дис.): общ. методология, методика подготовки и оформления : учеб. пособие / Ю. В. Алексеев, В. П. Казачинский, Н. С. Никитина. – Москва: Изд-во АСВ, 2011. – 120 с.
- 2) Буяров, В.С. Научно-исследовательская работа магистранта [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.С. Буяров, С.В. Мошкина. —Электрон. дан. - Орел: ОрелГАУ, 2014. - 108 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71357>. - Загл. с экрана
- 3) Вострокнутов, Е.В. Внеучебная научно-исследовательская деятельность студента технического вуза. Учебная программа и методические рекомендации к факультативному курсу [Электронный ресурс] : метод. рек. - Электрон. дан. - Пенза: ПензГТУ, 2013. —20 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/62638>. - Загл. с экрана.

4) Кузнецов, И. Н. Научное исследование: методика проведения и оформления / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: «Дашков и К», 2008. – 458 с.

5) Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. - Офиц. изд., переизд. март 2004 с поправкой (ИУС 5-2002). - Взамен ГОСТ 7.32-91; Введ. с 01.07.02. - Минск: Издательство стандартов, 2004. – 15 с.

6) Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учеб. пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2012. – 244 с.

Дополнительная литература:

7) Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: учебно-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К, 2006. - 339 с.

8) Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс] : курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы / Н.А. Белов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. - 105 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>

9) Романенко, В. Н. Основы исследовательской работы: учебное пособие / В. Н. Рома-ненко, Г. В. Ни-китина. - Санкт-Петербург: Издательство АСВ, 1995. - 162 с.

Интернет-ресурсы:

10) Новости рекламы и маркетинга: <http://www.sostav.ru>

11) Техносерв Консалтинг: <http://www.tsconsulting.ru>

12) Новости ИТ для бизнеса: <http://www.livepress.ru>

13) Группа Всемирного банка: <http://www.vsemirnyjbank.org/>.

14)Международный валютный фонд:

<https://www.imf.org/external/Russian/>

10. Перечень информационных технологий

Консультант Плюс договор № 22-15к от 01.06.2015. Microsoft Office 2013 договор № 31401445414 от 25.09.2014. Kaspersky Endpoint Center 10 лицензия № 17E0170707130320867250. Microsoft Windows 7 договор №63-14к от 02.07.2014 Google Chrome. Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения MozillaFirefox. Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения Kaspersky Endpoint Center 10 лицензия № 17E0170707130320867250

Интернет-ресурсы:

- 1) База данных библиотеки БГТУ им. В.Г Шухова.
- 2) Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех»), <http://ntb.bstu.ru>.
- 3) Электронно-библиотечная система IPRbooks, <http://www.iprbookshop.ru/>.
- 4) Электронно-библиотечная система издательства «Лань», <http://e.lanbook.com>.
- 5) Справочно-поисковая система «Консультант – плюс», www.consultant.ru/.
- 6) «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета, <http://www.rubricon.com/>.
- 7) Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки, <http://diss.rsl.ru>.
- 8) Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat, <http://www.dissercat.com>
- 9) Единое окно доступа к образовательным ресурсам: обеспечение свободного доступа к ин-тегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов; является уникальным образовательным проектом в русскоязычном Интернете и объединяет в единое информационное

пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе Библиотека представлено более 17 000 учебно-методических материалов, разработанных и накопленных в системе федеральных образовательных порталов, а также изданных в университетах, ВУЗах и школах России; <http://window.edu.ru/window/library>

10) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: полнотекстовая база данных научных периодических изданий, <http://www.elibrary.ru/>

11) Интеллект-библиотека IQlib: электронная библиотека полнотекстовых версий печатных изданий, снабженная современной поисковой системой, позволяющей обрабатывать большой массив информации с высокой скоростью и эффективностью; электронный каталог библиографических описаний; энциклопедический и справочный аппарат. Постоянно пополняемый фонд электронной библиотеки IQlib в настоящий момент включает более 2000 полнотекстовых цифровых версий печатных изданий. В фонде IQlib представлены как современные издания, так и редкие книги прошлых лет; <http://www.iqlib.ru/>

12) Library.ru: Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ. Включает: Журнальный жанр представлен качественной публицистикой, которая появляется на страницах современных периодических изданий. Читальный зал - многожанровая электронная библиотека текстов; помимо самих текстов произведений, здесь размещена дополнительная информация: аннотации на произведения, портреты и краткие биографии авторов. Ресурсы Интернета: каталоги, обзоры - аннотированные каталоги сетевых ресурсов: интернет-магазинов, сайтов издательств, электронных версий периодических изданий, электронных библиотек художественной литературы. 1-я Виртуальная справка - корпоративная виртуальная справочно-информационная служба, где любой пользователь может получить ответ на свой вопрос посредством ресурсов Интернета; В работе службы принимают участие специалисты публичных библиотек различных регионов России, Украины и Казахстана: <http://www.library.ru/>__

11. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная аудитория для проведения практических занятий. Специализированная мебель. Мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбуки. Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы. Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду.

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 2016/2017 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «13» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой  (С.В. Куприянов)
подпись, ФИО

Директор института  (Ю.А. Дорошенко)
подпись, ФИО

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 201~~7~~/201~~8~~ учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от « 5 » июня 2017г.

Заведующий кафедрой _____ (С.В. Куприянов)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

12. Утверждение программы практик

Утверждение рабочей программы с изменениями и дополнениями на 2018/2019 учебный год.

1. Научно-исследовательская работа в семестре [Электронный ресурс] : методические указания для магистрантов всех форм обучения направления 38.04.02 – Менеджмент профиля подготовки Международный бизнес / сост.: А. С. Трошин, Е. В. Колпакова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород: Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2018. - 1 эл. опт. диск (CD+RW) : граф., табл., рис. - Загл. с титул. экрана.

Протокол №9 заседания кафедры от « 10 » _____ мск _____ 2018 г.

Заведующий кафедрой _____ С.В. _____ С.В. Куприянов

подпись, ФИО

Директор института _____ Ю.А. _____ Ю.А. Дорошенко

подпись, ФИО

11. Утверждение программы практики

Утверждение программы практики без изменений
Программа практики без изменений утверждена на 2019/2020 учебный
год.

Протокол № 11 заседания кафедры от « 10 » июня 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ А.С. Трошин
подпись, ФИО

Директор института _____ Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО