

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ  
директор института экономики и менеджмента  
д.э.н., проф.  Ю.А. Дорошенко  
« 28 » \_\_\_\_\_ 2016 Г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
  
« 28 » \_\_\_\_\_ 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

**Социология и психология**

направление подготовки:

15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение  
машиностроительных производств

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

**Институт: Экономики и менеджмента**

**Кафедра: Социологии и управления**

Белгород – 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств (уровень бакалавриата), утвержденного Минобрнауки РФ 20 октября 2015 г. N 1170

- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель: канд.соц.наук, доцент

Хорошун Н.А.

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой  
«Кафедра Механического оборудования»

Заведующий кафедрой:  д.т.н., проф. Богданов В. С.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры  
«Социологии и управления»

« 24 » ноября 2015 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой:  к.с.н., проф. В.Ш. Гузаиров

Рабочая программа одобрена методической комиссией института ЭМ

« 25 » декабря 2015 г., протокол № 4

Председатель

к.э.н., проф В.В. Выборнова

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
<b>Общекультурные</b>			
1	ОК-6	Способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>Знать:</b> - особенности работы в группе и команде, управление ими <b>Уметь:</b> - работать в группе и команде, управлять ими. <b>Владеть:</b> - способами и методами работы в группе и команде

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Философия
2	История

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Экономика

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. единицы, 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 7
Общая трудоемкость дисциплины, час	72	72
<b>Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:</b>		
лекции	8	8
лабораторные		
практические	10	10
<b>Самостоятельная работа студентов, в том числе:</b>		
Курсовой проект		

Курсовая работа		
Расчетно-графическое задания		
Индивидуальное домашнее задание		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	38	38
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	3	3

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Наименование тем, их содержание и объем

##### Курс 4 Семестр 7

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1.	<b>Общество как социокультурная система. Социальные институты и организации.</b> Общество как социокультурная система. Признаки общества. Структура общества.	1	1		4
2.	<b>Социальная группа как предмет социологии и психологии.</b> Социальные группы и их характеристика. Композиция и структура групп. Роли и роли в команде.	1	1		6
3	<b>Личность как категория социологии и психологии.</b> Понятие личности в социально-гуманитарном знании. Структура личности. Социализация личности.	1	1		4
4.	<b>Социология и психология общения.</b> Понятие, принципы, формы, уровни общения. Структура общения. Процесс переговоров.	1	1		5
5.	<b>Социальные и психологические аспекты принятия решений.</b> Классификация, процесс, этапы принятия решений. Методы организации групповой дискуссии. Модели поведения руководителя в процессе принятия решений.	1	1		4
6.	<b>Формирование социально-психологического</b>	1	1		5

	<p><b>климата в коллективе.</b>  Понятие социально-психологического климата.  Факторы, влияющие на социально-психологический климат.  Диагностика социально-психологического климата коллектива.  Методы регуляции социально-психологического климата.</p>				
7.	<p><b>Конфликты и технологии их разрешения.</b>  Конфликты и их разновидности.  Поведенческие стратегии в конфликте.</p>	1	2		4
8.	<p><b>Формирование и развитие организационной культуры предприятия.</b>  Понятие и сущность организационной культуры.  Структура организационной культуры.  Подходы к типологии организационной культуры.</p>	1	1		6
ВСЕГО					
		8	10		38

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № <u>7</u>				
1	Общество как социокультурная система.	Общество как социокультурная система. Социальные институты и организации.	1	4
2	Социальная группа как предмет социологии и психологии.	Социальные группы и их характеристика.	1	6
3	Личность как категория социологии и психологии.	Понятие личности в социально-гуманитарном знании. Структура личности.	1	4
4	Социология и психология общения	Структура общения. Процесс переговоров.	1	5
5	Социальные и психологические аспекты принятия решений.	Классификация, процесс, этапы принятия решений.	1	4
6	Формирование социально-психологического	Диагностика социально-психологического климата коллектива.	1	5

	климата в коллективе.			
7	Конфликты и технологии разрешения.	и их	Конфликты и их разновидности. Модели разрешения конфликтов.	2 4
8	Формирование и развитие организационной культуры предприятия.	и	Понятие и сущность организационной культуры. Структура организационной культуры.	1 6
			ИТОГО:	10 38

### 4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов
1	Социология и психология	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общество как социокультурная система. Социальные институты и организации.</li> <li>2. Общество как социокультурная система. Признаки общества.</li> <li>3. Структура общества.</li> <li>4. Виды и функции социальных институтов.</li> <li>5. Социальные организации и их типология.</li> <li>6. Социальная группа как предмет социологии и психологии.</li> <li>7. Социальные группы и их характеристика.</li> <li>8. Композиция и структура групп.</li> <li>9. Характеристика ролей в команде.</li> <li>10. Групповые нормы и санкции.</li> <li>11. Личность как категория социологии и психологии.</li> <li>12. Понятие личности в социально-гуманитарном знании.</li> <li>13. Структура личности.</li> <li>14. Социализация личности.</li> <li>15. Социальный статус и роли личности.</li> <li>16. Руководство и лидерство.</li> <li>17. Социология и психология общения.</li> <li>18. Понятие, принципы, формы, уровни общения.</li> <li>19. Структура общения.</li> <li>20. Процесс переговоров.</li> <li>21. Социальные и психологические аспекты принятия</li> </ol>

		<p>решений.</p> <p>22. Классификация, процесс, этапы принятия решений.</p> <p>23. Методы организации групповой дискуссии.</p> <p>24. Модели поведения руководителя в процессе принятия решений.</p> <p>25. Формирование социально-психологического климата в коллективе.</p> <p>26. Понятие социально-психологического климата.</p> <p>27. Факторы, влияющие на социально-психологический климат.</p> <p>28. Диагностика социально-психологического климата коллектива.</p> <p>29. Методы регуляции социально-психологического климата</p> <p>30. Конфликты и технологии их разрешения.</p> <p>31. Конфликты и их разновидности.</p> <p>32. Поведенческие стратегии в конфликте.</p> <p>33. Модели разрешения конфликтов.</p> <p>34. Формирование и развитие организационной культуры предприятия.</p> <p>35. Понятие и сущность организационной культуры.</p> <p>36. Структура организационной культуры.</p> <p>37. Подходы к типологии организационной культуры.</p>
--	--	--

## **5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем.**

**Не предусмотрено**

## **5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий.**

**Не предусмотрено**

## **5.4. Перечень контрольных работ.**

**Не предусмотрено**

## **6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **6.1. Перечень основной литературы**

1. Самыгин, С. И. Социология и психология управления : учеб. пособие для студентов вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - Москва : КНОРУС, 2012. - 253 с.

2. Гузаиров, В. Ш. Социология и психология управления : учеб. пособие / В. Ш. Гузаиров, И. В. Савенкова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2009. - 378 с.

## 6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом. Технологии : учеб. пособие / Ю. Н. Арсеньев, С. И. Шелобаев, Т. Ю. Давыдова. – М. : ЮНИТИ, 2005. – 190 с.
2. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом : практикум : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Упр. персоналом", "Менеджмент орг." / Т. Ю.Базаров. – М. : ЮНИТИ, 2010.
3. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом : учеб. пособие / Т. Ю. Базаров. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2003. – 216 с.
4. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации : практикум / Гос. Ун-т упр., ; А.Я. Кибанов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2008. – 364 с.
5. Моргунов, Е.Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям : кн. доступна в электрон. библиотечной системе biblio-online.ru / Е. Б. Моргунов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2015. – 581 с.

## 6.3. Перечень интернет ресурсов

1. HR-Portal (Сообщество HR-менеджеров) : <http://www.hr-portal.ru/>.
2. HR в фокусе внимания : <http://www.hrm.ru/>.
3. Административно-управленческий портал : <http://www.aup.ru/>.
4. Журнал «Управление персоналом» : <http://www.top-personal.ru/>.
5. Журнал «Кадры предприятия» : <http://www.kapr.ru>.
6. Информационно-правовой портал «Гарант» : <http://www.garant.ru/>.
7. Бесплатная библиотека StudySpace – это общедоступное хранилище знаний в помощь студентам и аспирантам : <http://studyspace.ru/>.
8. BuildTeam : <http://www.buildteam.ru/>.
9. Кадры. ru. Инфо-портал для HR-менеджеров : <http://www.kadry.ru/>.
10. Сообщество менеджеров по подбору персонала: <http://www.podborkadrov.ru/>.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Специализированные кабинеты ГУК 320, ГУК 319, методический кабинет кафедры.

Усвоению дисциплины во многом способствует широкое внедрение в учебный процесс современных технических средств обучения. На кафедре социологии и управления имеется проекционная, телевизионная и видео



## 8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений  
Рабочая программа без изменений утверждена на 2017/2018 учебный  
год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «15» 05 2017г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_

подпись, ФИО

## 8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

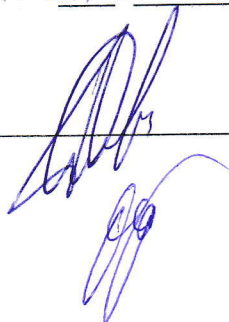
Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «11» 05 2018.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Директор института

Two handwritten signatures in blue ink are present. The first signature is larger and more complex, while the second is smaller and simpler. They are positioned to the right of the signature line for the department head.

## 8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений  
Рабочая программа без изменений утверждена на 2019/2020 учебный  
год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «13» мая 2019г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Гузаиров В.Ш.

/Директор института \_\_\_\_\_ /Дорошенко Ю.А.

## 8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 20<sup>20</sup>/20<sup>21</sup> учебный  
год.

Протокол № 6 заседания кафедры от « 22 » мая 20<sup>20</sup> г.

Заведующий кафедрой

по пись. ФИО

/ Гузаиров В.Ш.

Директор института

по пись. ФИО

/ Дорошенко Ю.А.

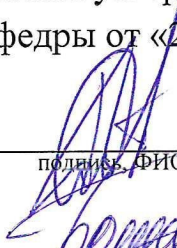
## 8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.


Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «25» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Гузаиров В.Ш.

  
подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_ / Дорошенко Ю.А.

  
подпись, ФИО

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение №1.** Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

*Примечание: Приложение №1 выполняется на отдельных листах.*