

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»  
(БГТУ им. В.Г.Шухова)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭМ

Дорошенко. Ю.А

« 19 » \_\_\_\_\_ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Научная специальность:

5.7.1 Онтология и теория познания

Форма обучения: очная

Белгород 2022

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность 5.7.1 Онтология и теория познания.


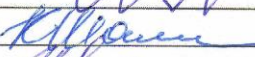

**РАЗРАБОТЧИК(И):**

Составитель (составители)

д-р филос. наук, профессор

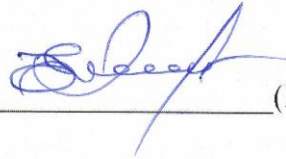
д-р филос. наук, профессор

канд. филос. наук, доцент

 (В.О.Шелекета)  
 (К.Г.Мальцев)  
 (И.А.Монастырская)

Обсуждена на заседании кафедры Теории и методологии науки

« 15 » 04 2022 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой: д-р экон.наук, проф.  (Е.Н.Чижова)

**Согласовано:**

**Базовая кафедра по группе научных специальностей:**

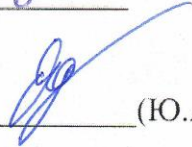
**Теории и методологии науки**

**Руководитель группы научных специальностей:**

**Мальцев К.Г., профессор, доктор философских наук, профессор**

Одобрена методической комиссией института Экономики и менеджмента

« 26 » 04 2022 г., протокол № 8

Директор института: д-р экон. наук, проф.  (Ю.А.Дорошенко)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики .....	4
2. Задачи практики .....	4
3. Способ и формы проведения практики.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.....	4
5. Место практики в структуре программы аспирантуры .....	5
6. Объем практики.....	5
7 Содержание практики .....	6
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике .....	7
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике.....	7
10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики.....	7
11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения практики .....	7
12. Оценочные средства .....	10
13. Методические рекомендации необходимые для прохождения практики.	12
14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .....	13
15. Перечень лицензионного программного обеспечения.....	13
16. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## 1. Цели

Целями научно-исследовательской практики являются систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, формирование у аспирантов умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в соответствии с ФГТ научной специальности 5.7.1 Онтология и теория познания.

## 2. Задачи практики

- Задачами научно-исследовательской практики являются выработка комплекса навыков планирования, организации и проведения научной деятельности по теме диссертационного исследования;
- формирование навыков обработки результатов научного исследования, представления результатов исследования в виде научного отчета, статьи, доклада;
- формирование коммуникативных умений, необходимых для представления результатов научного исследования на научных конференциях, участия в научных дискуссиях.

## 3. Способ и формы проведения практики

**Способ проведения практики** – проведение практики осуществляется в виде *стационарной* или *выездной* практики. Стационарная практика проводится в структурном подразделении БГТУ им. В.Г. Шухова на базовой кафедре теории и методологии науки. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Белгорода и Белгородского района.

**Форма проведения практики** – организация проведения практики осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса в 4 семестре, на 2 курсе.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры научной специальности 5.7.1 Онтология и теория познания.**

### **В результате прохождения практики аспирант должен:**

**Знать:** методы критического анализа теорий и концептуальных подходов в области онтологии и теории познания, включая междисциплинарные исследования в социально-гуманитарных науках и философских науках; исследовательские методы на основе использования современных информационных технологий; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в научно-исследовательских коллективах.

анализировать и применять методологические подходы и теории в исследовании проблем онтологии и теории познания, включая междисциплинарные исследования; применять исследовательские методы на основе использования современных информационных технологий, критически оценивая полученные результаты при решении исследовательских задач; совершать самостоятельный выбор, обосновывать цель, задачи и методологию исследования по актуальной проблематике в области онтологии и теории познания; представлять результаты научной деятельности в устной и письменной форме; следовать нормам, принятым в научном сообществе.

**Владеть:** навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; интерпретации философских исследований и других научных источников; аргументации и обоснования результатов исследований традиционных и современных проблем в области онтологии и навыками самостоятельной подготовки обзоров, аннотаций, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательской деятельности; представления результатов самостоятельных исследований, выступлений с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований; навыками прогнозирования изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований.

## **5. Место практики в структуре программы аспирантуры**

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Научно-исследовательская практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку аспиранта.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность реального (практического) приобретения и развития профессиональных навыков, знаний и умений для реализации научно-исследовательской деятельности.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими частями ООП: дисциплинами (модулями), элективными курсами, факультативными курсами (по выбору).

Знания, умения, навыки, приобретенные в результате прохождения научно-исследовательской практики, необходимы аспиранту для квалифицированной работы, связанной с профессиональной деятельностью.

Аспиранты проходят научно-исследовательскую практику по графику, в 4 семестре. На прохождение практики предусмотрено учебным планом 144 часа (4 зачет. ед.).

В свою очередь, научно-исследовательская практика необходима для изучения дисциплины «Онтология и теория познания», а также научно-исследовательской деятельности, подготовки диссертационного исследования.

## **6. Объем практики**

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

## **7. Содержание практики**

Для успешного прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем нагрузки: ознакомиться с современными методами и формами ведения научно-исследовательской работы; узнать способы оформления научно-исследовательских результатов (публикаций, диссертации, библиографии по ГОСТу); приобрести навыки представлять результаты научной деятельности в устной и письменной форме, выступать с докладами и сообщениями на научных конференциях, круглых столах, методологических семинарах по выбранной теме диссертации.

Процесс организации практики состоит из трех этапов:

- 1) подготовительный
- 2) основной
- 3) заключительный.

*Подготовительный этап* включает следующие мероприятия:

1. Проведение заседания руководства кафедры с аспирантами перед научно-исследовательской практикой для ознакомления их с целями и задачами практики, этапами ее проведения.

2. Составление и утверждение плана проведения практики, рабочее место для прохождения аспирантом практики определяет научный руководитель.

*Основной этап:* Руководство научно-исследовательской практикой осуществляют научные руководители аспирантов. В этот период аспиранты выполняют свои обязанности, определенные программой практики. С первых же дней аспиранты должны быть включены в общий ритм работы кафедры. Работа практикантов контролируется научными руководителями.

*Заключительный этап* завершает научно-исследовательскую практику и проводится в срок не позднее предусмотренного графиком учебного процесса.

Отчетная документация по научно-исследовательской практике включает в себя:

– индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики;

– дневник практики;

– отчет о прохождении практики;

– отзыв научного руководителя.

По итогам представленной отчетной документации и обсуждения результатов прохождения практики на заседании кафедры аспиранту выставляется зачет.

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

Основное программное обеспечение, используемое в процессе прохождения практики, включает такие программные продукты, как: MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint); антивирусные программы, мультимедийные кодеки, архиваторы и др. Базой стационарной практики является кафедра теории и методологии науки.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике**

При проведении *самостоятельной* работы предусматриваются: работа с учебной, справочной, периодической литературой, методическими указаниями по практике, работа в библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, работа с интернетом, работа во внеаудиторное время в аудиториях с привлечением технических средств обучения (компьютеров, аудио-, видео-, телеаппаратуры), выполнение заданий программы этапов практики.

Формы текущего и промежуточного контроля. Конкретные контрольно-измерительные материалы для каждого обучающегося составляются руководителем практики индивидуально, с учётом индивидуального плана практики.

По итогам практики обучающийся должен предоставить дневник и отчёт по практике. Порядок оформления отчётной документации по практике приведен в Приложении.

## **10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики**

а) основная литература:

1. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов / Н.В. Михалкин. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>

2. Монастырская И. А., Шевченко Н. И. Научно-исследовательская практика: методические указания к научно-исследовательской практике кадров высшей квалификации направления подготовки «Онтология и теория познания». – Белгород: Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2018. <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018102313060418400000659175>

3. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования, 2-е изд. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2013. – 272 с.

4. Райзберг Б.А. Диссертация и ученая степень. Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями: пособие для аспирантов. – 11-е изд., перераб. И доп. – М.: ИНФРА, 2017. – 253 с.

5. Рузавин Г.И. Методология научного познания: Учебное пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 287 с.

6. Резник С.Д. Аспиранты России: отбор, подготовка к самостоятельной научной и педагогической деятельности: Монография / С. Д. Резник, С. Н. Макарова, Е. С. Джевицкая. – М. : ИНФРА - М, 2013. - 236 с.

7. Резник С.Д. Как защитить свою диссертацию. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА, 2013. – 213 с.

8. Современный философский словарь [Электронный ресурс] / С.А. Азаренко [и др.]. Электрон. текстовые данные. Москва, Екатеринбург: Академический Проект, Деловая книга, 2015. - 824с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36567.html>.

б) дополнительная литература:

1. Касавин И.Т. Междисциплинарность в науках и философии [Электронный ресурс] / И.Т. Касавин, А.Ю. Антоновский, В.И. Аршинов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт философии РАН, 2010. — 205 с. — 978-5-9540-0179-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18727.html>

2. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований. — Ростов-на-Дону: Феникс 2014 г.— 204 с. — УМО - Электронное издание. - <http://ibooks.ru/reading.php?productid=340024>

3. Коэн М., Нагель Э. Введение в логику и научный метод: учебное пособие. - М.: ПЭР СЭ, 2010. - 653 с.

4. Лекторский В.А. Знание как предмет эпистемологии [Электронный ресурс] / В.А. Лекторский, Д.И. Дубровский, Е.Л. Черткова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт философии РАН, 2011. — 223 с. — 978-5-9540-0201-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18710.html>

5. Майданов А.С. Методология научного творчества. - М.: ЛКИ, 2008.- 523 с.

6. Новиков А.М. Новиков Д.А. Методология: учебник. - М.: СИНТЕГ, 2007.- 660 с.

7. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества. - М.: ИНФРА, 2012.



8. Рузавин Г.И. Методология научного исследования: учебник для аспирантов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 1999. – 317 с.

9. Степин В.С. Философия и методология науки [Электронный ресурс] / В.С. Степин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 719 с. — 978-5-8291-1715-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69860.html>

## **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения практики**

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

3. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

4. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.diss.rsl.ru>

5. Научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://elibrary.ru>.

6. Институт философии Российской академии наук на сайте размещена электронная библиотека Института философии РАН, в которую вошли: 1. Издания ИН РАН (полнотекстовые монографии и сборники, периодические издания, статьи) 2. Русская философия. <http://rsl.ru>

7. Новая философская энциклопедия (Интернет-версия издания: Новая философская энциклопедия: в 4 т.) <http://iph.ras.ru/elib.htm>

8. Библиотека Гумер, раздел философия - литература по философии [http://www.gumer.info/bogoslov\\_Buks/Philos/index\\_philos.php](http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php)

9. Национальная философская энциклопедия: ресурс включает в себя нескольких десятков энциклопедий, глоссариев, справочников и словарей. По ним можно осуществлять поиск интересующего понятия, термина, темы и т. д. <http://terme.ru/>

10. Библиотека сайта philosophy.ru) <http://www.philosophy.ru>

11. Электронная полнотекстовая философская библиотека Ихтика <http://ihtik.lib.ru/index.html>

12. Портал «Гуманитарное образование». <http://www.humanities.edu.ru/>

13. Официальное электронное представительство редакционной коллегии журнала «Общественные науки и современность» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ons2000.chat.ru/> – Системные требования: IBM PC; Internet Explorer.

14. Сайт журнала «Вопросы философии» <http://vphil.ru>

15. Сайт журнала «Эпистемология и философия науки» <https://iphras.ru/page.htm>

16. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat, <http://www.dissercat.com/>.

17. Интеллект-библиотека IQlib: электронная библиотека полнотекстовых версий печатных изданий, снабженная современной поисковой системой, позволяющей обрабатывать большой массив информации с высокой скоростью и эффективностью; электронный каталог библиографических описаний; энциклопедический и справочный аппарат. Постоянно пополняемый фонд электронной библиотеки IQlib в настоящий момент включает более 2000 полнотекстовых цифровых версий печатных изданий. В фонде IQlib представлены как современные издания, так и редкие книги прошлых лет; <http://www.iqlib.ru/>

## 12. Оценочные средства

Оценочными средствами для аттестации обучающегося по результатам практики служит отчет о прохождении практики, с приложением материалов, собранных и проанализированных за время прохождения практики, выполнение индивидуального плана, календарно-тематического плана и заполнение дневника по практике аспиранта.

Отчеты по практике принимаются комиссией, обсуждаются результаты прохождения практики и выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Для отчета обучающийся представляют следующие документы:

- отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с Приложением 3;

- дневник по практике включающий план практики с визой руководителя практики оформленный в соответствии с Приложением 2;

- отзыв руководителя практики о прохождении практики.

Итоги исследовательской практики оцениваются в форме дифференцированного зачета.

Таблица 1

### Критерии оценки результатов практики

Оценка	Критерии
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в отчете материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументированное видение проблемы.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в

	отчете, не допускает существенных неточностей в отчете на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<b>«удовлетворительно»</b>	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<b>«неудовлетворительно»</b>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Для успешной подготовки к зачету по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры:

- дневник практики, заполненный в соответствии с установленными требованиями;
- индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики с визой научного руководителя и руководителя организации (учреждения), где была реализована практика;
- отзыв научного руководителя;
- расширенный отчет о практике (программа исследования, при наличии результаты исследования, ксерокопия статьи (тезисов), сертификата участника конференции);
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики на аспиранта-практиканта.

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения. В конце текста отчета практикант расписывается и отмечает дату составления отчета.

В содержание отчета должны входить следующие структурные элементы:

1. *Введение*, в котором указываются:
  - цель, место, дата начала и продолжительность практики;
  - перечень выполненных в процессе практики исследований, работ и заданий;
2. *Основная часть*, содержащая:
  - описание исследовательских задач, решаемых аспирантом в процессе прохождения практики;
  - анализ научной литературы по теме научного исследования;
  - программа исследования (при наличии – результаты исследования);

– ксерокопии статьи (тезисов), сертификата участника конференции (при наличии).

3. *Заключение*, включающее:

– описание навыков и умений, приобретенных в ходе научно-исследовательской практики.

4. *Список источников и литературы*.

5. *Приложения* (заявки на грант, инструментарий исследования и т.п.).

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

– шрифт Times New Roman 14 pt.; через 1,5 интервала; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

– рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц машинописного текста (без учета приложений).

По итогам прохождения научно-исследовательской практики выставляется дифференцированный зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и выписке из решения кафедры о выполнении индивидуального плана аспиранта.

### **13. Методические рекомендации необходимые для прохождения практики**

Оформление отчетной документации по практике.

*Указания по оформлению дневника.* Дневник – основной документ учета работы по выполнению программы и заданий по практике и служит исходным материалом для составления отчета. Обучающийся должен вести дневник ежедневно, отражая в хронологическом порядке перечень и основное содержание выполняемых работ, краткий анализ полученных результатов.

Запись в дневнике повторно выполненных работ, при тех же условиях, может быть ограничена указанием только перечня, объема и результатов работы. Обучающийся вносит в дневник критические замечания, предложения и др.

Руководитель практики периодически и в конце практики проверяет и подписывает дневник. Дневник практики храниться на кафедре в течение всего периода обучения обучающийся.

Руководитель практики представляет на кафедру отзыв-характеристику о прохождении практики обучающимся.

*Указания по оформлению отчета.*

В отчете обучающийся обобщает и анализирует свою работу по выполнению программы и заданий по практике. Этот документ должен отражать объем и глубину отработки всех вопросов, показать профессиональную и методическую эрудицию обучающегося, умение его последовательно и грамотно излагать свои данные анализов и наблюдений, критически анализировать полученные результаты.

Рекомендуемая схема отчета.

1. Введение: место практики (наименование научного учреждения, отдела, лаборатории; ведомственная принадлежность), продолжительность практики; руководитель практики – Ф.И.О., должность, ученая степень и звание. Характеристика базы практики.

2. Учебно-исследовательская работа. Описание методик исследований с указанием использованных технологий. Результаты исследований, их оценка (сравнение с литературными данными) и значение (выводы).

3. Общее заключение по практике. Кратко излагают общий итог практики, ее значение в приобретении навыков работы, организации и ведении профессиональной деятельности. Отражают условия работы практиканта, имевшиеся трудности и недостатки, предложения практиканта по уточнению и модификации методик.

4. Библиографический список. В алфавитном порядке обучающийся указывает список использованной литературы по тематике пройденной практики.

В приложениях к данной программе практики приведены образцы оформления титулов дневника практики и отчетов по практике.

#### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная презентационной техникой; практические занятия – учебная аудитория, компьютер и оргтехника, ПО – Excel. При самостоятельной подготовке использование научной, учебной, учебно-методической литературы, представленной в методическом кабинете кафедры, библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, фонд периодической печати библиотеки, информационное обеспечение системы Internet, оценочные тесты.

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения дисциплины, включает такие программные продукты, как: MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint); антивирусные программы, архиваторы и др.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

#### **15. Перечень лицензионного программного обеспечения**

Основное программное обеспечение, используемое в процессе прохождения практики, включает такие программные продукты, как: MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint); антивирусные программы, мультимедийные кодеки, архиваторы и др.

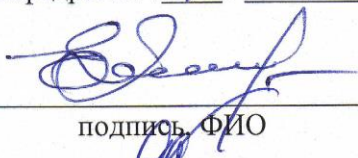
Пакет прикладных программ для обработки результатов социологического исследования (SPSS, STATISTIKA)

## 16. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений и дополнений утверждена на 2022/2023 учебный год.

Протокол №10 заседания кафедры от «11» мар 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Е.Н.Чижова)

  
подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_ (Ю.А.Дорошенко)

  
подпись, ФИО

## 16. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений и дополнений утверждена на 2023/2024 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «19» сч 2024 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Е.Н.Чижова)  
подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_ (Ю.А.Дорошенко)  
подпись, ФИО

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**входного, текущего контроля/промежуточной аттестации аспирантов**  
**при освоении программы аспирантуры, реализующей ФГТ**

**ДИСЦИПЛИНА**

**«Научно-исследовательская практика»**

**Научная специальность: 5.7.1 Онтология и теория познания**



## **1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы**

Научно-исследовательская практика проходит в 4 семестре.

Процесс организации научно-исследовательской практики во втором семестре состоит из 3 этапов: подготовительный, исследовательский и заключительный.

*Подготовительный этап* включает следующие виды работ: определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования; разработка индивидуального плана прохождения практики; разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ) с научным руководителем;

*Основной этап (исследовательский)* научно-исследовательской практики включает следующие виды работ:

1. Составление программы исследования, включающей методологический и процедурно-методический разделы; разработка инструментария для исследования; анализ и систематизация и обобщение результатов, полученных в ходе исследования; разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях;

2. Изучение справочно-библиографических систем; работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования.

В этот период аспиранты выполняют свои обязанности, определенные программой практики, принимают участие в работе кафедры. Работа практикантов контролируется научными руководителями.

*Заключительный этап* завершает научно-исследовательскую практику и проводится не позднее срока, установленного графиком учебного процесса. На заключительном этапе обучающийся подготавливает отчет по результатам своего исследования; подготавливает и оформляет отчетную документацию по практике; сдает и защищает отчет.

### **1.1. Перечень примерных контрольных вопросов и заданий:**

1. Изучение справочно-библиографических систем.
2. Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.
3. Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

4. Формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования.

5. Составление программы исследования, включающей методологический и процедурно-методический разделы.

6. Разработка инструментария для проведения исследования выбранной проблемы в соответствии с темой диссертации, методов исследования, концептуальных подходов.

7. Анализ и систематизация и обобщение результатов исследования;

8. Разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях;

#### Требования к оформлению отчета по практике

Для успешной подготовки и сдачи зачета по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики в 4 семестре:

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану прохождения практики;

- отчет по результатам исследования;

- отзыв научного руководителя о прохождении практики.

*Все материалы отчета подшиваются в папку.*

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения.

В содержание отчета должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.

2. Содержание отчета по практике.

3. Введение, в котором указываются:

- цель, место и продолжительность практики;

- перечень выполненных в процессе практики видов работ.

4. Основная часть, содержащая:

- список источников и литературы по теме диссертационного исследования отечественных и зарубежных авторов;

- общую характеристику исследования, в которой указывается актуальность исследования, проблема исследования, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, методы исследования, сроки проведения исследования;

- сформулированные предложения и рекомендации.

5. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.

Защита отчета по практике проводится на заседании кафедры. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5-7 минут) аспиранта и ответах на вопросы по существу отчета.

По итогам прохождения научно-исследовательской практики выставляется зачет, который фиксируется в зачетной ведомости.

#### **Критерии оценки отчёта о результатах практики**

Оценка	Критерии
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в отчете материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументированное видение проблемы.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в отчете, не допускает существенных неточностей в отчете на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**  
КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДОЛОГИИ НАУКИ

**Дневник научно-исследовательской практики**

аспиранта \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

---

(ФИО)

Научная специальность: 5.7.1 Онтология и теория познания

Научный руководитель:

---

(уч.степень., уч.звание, ФИО)

Белгород \_\_\_\_\_ год




Характеристика научного руководителя с оценкой работы аспиранта

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка научно-исследовательской практики \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(уч.ст., уч.звание, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г



Предложения аспиранта о методических подходах в исследовании проблемы (темы диссертации):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Характеристика руководителя практики с оценкой работы аспиранта

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка научно-исследовательской практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (уч.ст., уч.звание, ФИО)

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф. \_\_\_\_\_ Е.Н.Чижова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.



**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ  
АСПИРАНТА-ПРАКТИКАНТА**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. аспиранта)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя, уч. степень, уч. звание, должность)

Аспирант(ка) \_\_\_\_\_ курса проходил(а) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ практику

в \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

За время прохождения практики\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка за работу в период прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (уч.ст., уч.звание, ФИО)

\_\_\_\_\_  
\* в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.

