

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Ю.А. Дорошенко
« _____ » _____ 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Учет и налогообложение субъектов малого предпринимательства

направление подготовки:
38.04.01 Экономика

Направленность программы (профиль):
38.04.01-02 Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов

Квалификация
магистр

Форма обучения
заочная

Институт: Экономики и менеджмента

Кафедра: Бухгалтерского учета и аудита

Белгород – 2015

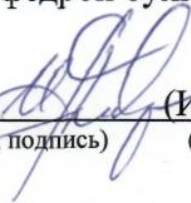
Рабочая программа составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 321;

плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиля 38.04.01-02 Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов, введенного в действие в 2015 году.


Составитель: канд. экон. наук, доцент  (П.Н. Тупикин)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, профессор  (И.А. Слабинская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 11 » мая 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита

« 11 » мая 2015 г., протокол № 94
Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, профессор  (И.А. Слабинская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 14 » 05 2015 г., протокол № 9

Председатель канд. экон. наук, профессор  (В.В. Выборнова)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Профессиональные			
	ПК-11	Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <p>алгоритмы управленческого решения экономическими службами и подразделениями на предприятиях различных форм собственности.</p> <p>Уметь:</p> <p>имеет способность к обучению новым моделям и приемам в бухгалтерском учете в соответствии с изменениями в бухгалтерском и налоговом законодательстве РФ.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оценки последствий и рисков при принятии решения.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Финансовый учет (продвинутый уровень)
2	Налоги и налогообложение (продвинутый уровень)

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Анализ финансовой и налоговой отчетности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 2	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	10	134
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	18	2	16
лекции	6	2	4
лабораторные	–	–	–
практические	12	–	12
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	126	8	118
Курсовой проект	–	–	–
Курсовая работа	–	–	–
Расчетно-графическое задание	18	–	18
Индивидуальное домашнее задание	–	–	–
Другие виды самостоятельной работы	108	8	100
Форма промежуточной аттестации (зачет)	3	–	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Наименование тем, их содержание и объем

Курс 1 Семестр 2

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса					
1.	<u>Роль малого предпринимательства в экономике и регулирование деятельности субъектов малого бизнеса.</u> Роль малого бизнеса в экономике Основные критерии определения малого предприятия. Организационно-правовые формы малых предприятий. Регистрация и лицензирование деятельности малых предприятий. Программа содействия развития малого бизнеса в России. Основные аспекты деятельности малых предприятий.	1	-	-	4
2.	<u>Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.</u> Нормативно-правовое регулирование финансового и налогового учета. Учетная политика. Формы ведения	1	-	-	4

	учета, рабочий план счетов субъектов малого бизнеса. Режимы налогообложения для субъектов малого бизнеса. Сравнительная характеристика условий применения режимов налогообложения.				
	ИТОГО:	2	-	-	8

Курс 2 Семестр 3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
2. Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса					
1.	<u>Роль малого предпринимательства в экономике и регулирование деятельности субъектов малого бизнеса.</u> Роль малого бизнеса в экономике Основные критерии определения малого предприятия. Организационно-правовые формы малых предприятий. Регистрация и лицензирование деятельности малых предприятий. Программа содействия развития малого бизнеса в России. Основные аспекты деятельности малых предприятий.	0,5	3	-	12
2.	<u>Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.</u> Нормативно-правовое регулирование финансового и налогового учета. Учетная политика. Формы ведения учета, рабочий план счетов субъектов малого бизнеса. Режимы налогообложения для субъектов малого бизнеса. Сравнительная характеристика условий применения режимов налогообложения.	0,5	3	-	13
	ИТОГО:	1	6	-	25
3. Ведение бухгалтерского и налогового учета субъектами малого бизнеса					
3.	<u>Особенности ведения учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей (общая система налогообложения).</u>	1	2	-	25
4.	<u>Особенности учета и отчетности малого предприятия при упрощенной системе налогообложения.</u>	1	2	-	25
5.	<u>Особенности учета и отчетности малого предприятия при ЕНВД.</u>	1	2	-	25
	ИТОГО:	3	6	-	75
	ВСЕГО:	4	12	-	100

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 3				
1	Раздел I. Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса	Роль малого предпринимательства в экономике и регулирование деятельности субъектов малого бизнеса.	3	12
		Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.	3	13
2	Раздел II. Ведение бухгалтерского и налогового учета субъектами малого бизнеса	Особенности ведения учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей (общая система налогообложения).	2	12
		Особенности учета и отчетности малого предприятия при упрощенной системе налогообложения.	2	12
		Особенности учета и отчетности малого предприятия при ЕНВД.	2	12
ВСЕГО:			12	61

4.3. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов
1	Раздел I. Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса	Контрольные вопросы для проведения текущего и промежуточного контроля 1. Понятие субъекта малого бизнеса и его роль в экономике. 2. Основные критерии определения субъекта малого бизнеса. 3. Организационно-правовые формы субъектов малого бизнеса. 4. Регистрация малых предприятий. 5. Регистрация индивидуальных предпринимателей. 6. Государственная поддержка субъектов малого бизнеса. 7. Роль общественных организаций в поддержке малого и среднего бизнеса 8. Особенности функционирования малых предприятий.

		<p>9. Организация учета на малом предприятии. 10. Учетная политика малого предприятия. 11. Особенности рабочего плана счетов малого предприятия. 12. Режимы налогообложения для субъектов малого бизнеса. 13. Общий режим налогообложения, характеристика и условия применения. 14. Специальные режимы налогообложения, характеристика и условия применения. 15. Формы ведения бухгалтерского учета на предприятия малого бизнеса. 16. Упрощенные форма ведения бухгалтерского учета. 17. Особенности ведения Книги учета фактов хозяйственной деятельности. 18. Форма ведения бухгалтерского учета с использованием регистров бухгалтерского учета имущества. 19. Обоснование и принятие управленческих решений субъектами малого бизнеса. Значение и содержание бизнес-плана малого предприятия. 20. Классификация и порядок учета затрат в управленческом учете</p>
2	Раздел II. Ведение бухгалтерского учета субъектами малого бизнеса	<p>Контрольные вопросы для проведения текущего и промежуточного контроля. 21. Ведение бухгалтерского учета индивидуальным предпринимателем. 22. Налогообложение деятельности индивидуального предпринимателя. 23. Финансовая и налоговая отчетность индивидуального предпринимателя. 24. Порядок использования упрощенной системы налогообложения. 25. Выбор объекта налогообложения при упрощенной системе. 26. Признание доходов при УСН. 27. Признание расходов при УСН. 28. Ведение Книги учета доходов и расходов предприятия. 29. Минимальный налог при УСН. 30. Налоговая отчетность при упрощенной системе налогообложения. 31. Порядок перехода с общей системы налогообложения на УСН. 32. Порядок перехода с УСН на общую систему налогообложения. 33. Порядок и возможность совмещения УСН с иными налоговыми режимами. 34. Налогообложение субъектов малого бизнеса единым налогом на вмененный доход. 35. Совмещение общей системы налогообложения и ЕНВД. 36. Финансовая и налоговая отчетность при ЕНВД.</p>

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Учебным планом не предусмотрены.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

По дисциплине предусмотрено 1 расчетно-графическое задание (РГЗ). Для выполнения РГЗ предусмотрено 18 часов самостоятельной работы студента.

Цели расчетно-графического задания:

- формирование навыков самостоятельного выполнения упражнений и изучение научных источников;
- расширение, углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на занятиях и при самостоятельной работе над источниками;
- формирование практических навыков по применению основных элементов метода бухгалтерского учета и выполнению основных бухгалтерских процедур субъекта малого бизнеса;
- развитие самостоятельного мышления путем выполнения индивидуальных заданий.

РГЗ составлено в 10 вариантах

Темы:

1. Регистрация субъекта малого бизнеса и организация бухгалтерского учета.
 2. Особенности учета основных средств при упрощенной системе налогообложения.
 3. Условия и последствия смены общего режима налогообложения на упрощенную систему налогообложения.
 4. Условия и последствия смены упрощенной системы налогообложения при переходе на общий режим налогообложения.
 5. Совмещение налоговых режимов.
 6. Учет нормируемых расходов при упрощенной системе налогообложения.
 7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на малом предприятии.
 8. Оптимизация налогообложения в связи с применением упрощенной системы налогообложения.
 9. Сходства и отличия налоговых режимов.
 10. Формы ведения бухгалтерского учета на малом предприятии.
- Объем РГЗ должен составлять 10-15 листов формата А 4.

5.4. Перечень контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Кувяткина Н.Н., Санжаров А.А. Учет на предприятиях малого бизнеса. Учебное пособие – Москва: МИФИ, 2012. – 108 с. Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/book/preview/8AE8B02D4ED84CBA55BFDC0BF742053>.

2. Предеус Н.В. Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто Д.П., Церпенто С.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015. – 235 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57141.html>.

3. Церпенто С.И. Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса: учебное пособие / С.И. Церпенто, Н.В. Предеус, Д.П. Церпенто. – Москва: Дашков и К, 2011. – 166 с.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Богатая И.Н. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. для студентов вузов / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. – Москва: КНОРУС, 2011. – 592 с.

2. Болтава А.Л. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Болтава А.Л. – Электрон. текстовые данные. – Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011. – 72с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9576>

3. Бородин В.А. Бухгалтерский учет (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бородин В.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 528 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52444>.

4. Гетьман В.Г. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. для бакалавров / В. Г. Гетьман, В. А. Терехова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2011. – 504 с.

5. Соколова Е.С. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Соколова Е.С., Соколов О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Евразийский открытый институт, 2012. – 100 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14635>.

6. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 591 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24776>.

7. Бухгалтерская справочная система «Главбух»

8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Библиотечно-справочная система «Система Главбух»: <https://www.glavbukh.ru>

2. Интеллект и Право – юридический форум: <http://www.intellect-law.ru/>

3. Министерство финансов Российской Федерации – официальный сайт:
<http://www.minfin.ru/ru/>

4. Научно-техническая библиотека БГТУ им. В.Г. Шухова:
<http://ntb.bstu.ru/>

5. Сайт «Корпоративный менеджмент»: <http://www.cfin.ru/ias/>

6. Справочно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru>

7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»:
<http://www.consultant.ru/>

8. Электронно-библиотечная система БГТУ им. В.Г. Шухова:
<https://elib.bstu.ru/>

9. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать пакет программ:

– Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014);

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);

– Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (доступ к нормативно-правовой базе без ограничений).

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 7
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2016 /2017
учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «01» июня 2016 г.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами
звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе
при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать
пакет программ:

– Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014);

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12
от 01.01.2012);

– Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор
№ИПВ/56(2) от 30 апреля 2016 г.).

Заведующий кафедрой _____ (Слабинская И.А.)
подпись ФИО

Директор института _____ (Дорошенко Ю.А.)
подпись ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 7
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2017/2018
учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от « 16 » июня 2017 г.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами
звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе
при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать
пакет программ:

– Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014);

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12
от 01.01.2012);

– Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор
№ИПВ/56-3 от 30 апреля 2017 г.).

Заведующий кафедрой _____



(Арская Е.В.)

подпись

ФИО

Директор института _____

(Дорошенко Ю.А.)

подпись

ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 7 Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от « 15 » мая 2018 г.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows 10 Корпоративная (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017;

– Microsoft Office Professional Plus 2016 (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017.

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);

– Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор №ИПВ/56-4 от 15.05.2018 г.).

Заведующий кафедрой _____



подпись

(Арская Е.В.)

ФИО

Директор института _____

подпись

(Дорошенко Ю.А.)

ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ С ИЗМЕНЕНИЯМИ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 3, п. 4.

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2019/2020 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «11» июня 2019 г.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 2	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	10	134
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	12	2	10
лекции	6	2	4
лабораторные	–	–	–
практические	6	–	6
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	132	8	124
Курсовой проект	–	–	–
Курсовая работа	–	–	–
Расчетно-графическое задание	18	–	18
Индивидуальное домашнее задание	–	–	–
Другие виды самостоятельной работы	114	8	106
Форма промежуточной аттестации (зачет)	3	–	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Наименование тем, их содержание и объем

Курс 1 Семестр 2

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1.	Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса				
1.	<u>Роль малого предпринимательства в экономике и регулирование деятельности субъектов малого бизнеса.</u> Роль малого бизнеса в экономике Основные критерии определения малого предприятия. Организационно-правовые формы малых предприятий. Регистрация и	1	-	-	4

	лицензирование деятельности малых предприятий. Программа содействия развития малого бизнеса в России. Основные аспекты деятельности малых предприятий.				
2.	<u>Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.</u> Нормативно-правовое регулирование финансового и налогового учета. Учетная политика. Формы ведения учета, рабочий план счетов субъектов малого бизнеса. Режимы налогообложения для субъектов малого бизнеса. Сравнительная характеристика условий применения режимов налогообложения.	1	-	-	4
ИТОГО:		2	-	-	8

Курс 2 Семестр 3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса					
1.	<u>Роль малого предпринимательства в экономике и регулирование деятельности субъектов малого бизнеса.</u> Роль малого бизнеса в экономике Основные критерии определения малого предприятия. Организационно-правовые формы малых предприятий. Регистрация и лицензирование деятельности малых предприятий. Программа содействия развития малого бизнеса в России. Основные аспекты деятельности малых предприятий.	0,5	1,5	-	15
2.	<u>Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.</u> Нормативно-правовое регулирование финансового и налогового учета. Учетная политика. Формы ведения учета, рабочий план счетов субъектов малого бизнеса. Режимы налогообложения для субъектов малого бизнеса. Сравнительная характеристика условий применения режимов налогообложения.	0,5	1,5	-	15
ИТОГО:		1	3	-	30
2. Ведение бухгалтерского и налогового учета субъектами малого бизнеса					
3.	<u>Особенности ведения учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей (общая система налогообложения).</u>	1	1	-	25
4.	<u>Особенности учета и отчетности малого предприятия при упрощенной системе налогообложения.</u>	1	1	-	26
5.	<u>Особенности учета и отчетности малого предприятия</u>	1	1	-	25

	при ЕНВД.				
	ИТОГО:	3	3	-	76
	ВСЕГО:	4	6	-	106

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 3				
1	Раздел I. Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса	Роль малого предпринимательства в экономике и регулирование деятельности субъектов малого бизнеса.	1,5	13
		Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.	1,5	13
2	Раздел II. Ведение бухгалтерского и налогового учета субъектами малого бизнеса	Особенности ведения учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей (общая система налогообложения).	1	13
		Особенности учета и отчетности малого предприятия при упрощенной системе налогообложения.	1	13
		Особенности учета и отчетности малого предприятия при ЕНВД.	1	13
ВСЕГО:			6	65

4.3. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

Заведующий кафедрой _____

Арская Е.В.

Директор института _____


Дорошенко Ю.А.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.
Рабочая программа без изменений утверждена на 2020/2021 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой _____

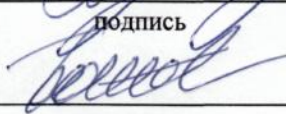


(Арская Е.В.)

подпись

ФИО

Директор института _____



(Дорошенко Ю.А.)

подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1.

Занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Неотъемлемой составляющей изучения курса является самостоятельная работа студентов.

Формы контроля знаний студентов включают текущий контроль и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме собеседований, письменных и устных опросов, решения задач, выполнения расчетно-графического задания (РГЗ). Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

В учебниках и учебных пособиях, представленных в списке рекомендуемой литературы содержатся возможные ответы на поставленные вопросы. Инструментами освоения учебного материала являются основные термины и понятия, составляющие категориальный аппарат дисциплины. Их осмысление, запоминание и практическое использование являются обязательным условием овладения курсом.

Для более глубокого изучения проблем курса при подготовке докладов и выступлений необходимо ознакомиться с публикациями в периодических экономических изданиях и статистическими материалами. Поиск и подбор таких изданий, статей, материалов и монографий осуществляется на основе библиографических указаний и предметных каталогов.

Параллельно с изучением конспекта лекций, учебников и учебных пособий надо изучать нормы права. Изучение рекомендованной нормативной и правоприменительной литературы лучше всего осуществлять в справочно-поисковых системах, таких как «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др. Данная рекомендация обусловлена тем, что только в электронной базе документы приводятся в актуальном состоянии, т.е. с учетом всех внесенных в них изменений и дополнений.

РГЗ выполняется в соответствии с методическими указаниями к выполнению расчетно-графического задания по дисциплине.

Изучение каждой темы следует завершать выполнением практических заданий, ответами на тесты, решением задач, содержащихся в соответствующих разделах учебников и методических пособий по курсу «Учет и налогообложение субъектов малого предпринимательства». Для обеспечения систематического контроля над процессом усвоения тем курса следует пользоваться перечнем контрольных вопросов для проверки знаний по дисциплине, содержащихся в планах и заданиях к практическим занятиям и методическим указаниях для студентов. Если при ответах на сформулированные в перечне вопросы возникнут затруднения, необходимо очередной раз вернуться к изучению соответствующей темы, либо обратиться за консультацией к преподавателю.

Для обеспечения систематического контроля над процессом усвоения тем курса следует пользоваться перечнем вопросов для повторения и отвечать на тесты, содержащиеся в учебниках. Если при ответах на сформулированные в

перечне вопросы возникнут затруднения, необходимо очередной раз вернуться к изучению соответствующей темы, либо обратиться за консультацией к преподавателю.

Успешное освоение дисциплины возможно лишь при систематической работе, требующей глубокого осмысления и повторения пройденного материала, поэтому необходимо делать соответствующие записи по каждой теме.

Первый раздел «Основы организации бухгалтерского и налогового учета субъектов малого бизнеса», посвящен общим вопросам организации регулирования деятельности и бухгалтерского финансового учета субъектов малого бизнеса.

Изучение материала следует начинать с рассмотрения роли малого бизнеса в экономике и основных сфер функционирования малого бизнеса. Следует рассмотреть критерии отнесения предприятий к малому бизнесу в РФ и за рубежом, основные организационно-правовые формы, характерные для малого бизнеса. Важно обратить внимание на отличительные аспекты функционирования предприятий малого бизнеса.

Следует рассмотреть вопросы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета субъектами малого бизнеса, изучить предоставляемые нормативно-правовыми актами возможности по организации учета на предприятии малого бизнеса. Более подробно следует остановиться на формах ведения бухгалтерского учета, доступных малым предприятиям. В процессе рассмотрения материала следует уделить особое внимание разработке организационно-технического и методико-технологического разделов учетной политики малого предприятия, особенностям рабочего плана счетов.

Также в данном разделе следует изучить понятия налоговый режим и рассмотреть основные налоговые режимы. Представляется важным рассмотреть основные налоги, уплачиваемые предприятиями малого бизнеса. Следует раскрыть отличие общей системы налогообложения от специальных налоговых режимов.

На практических занятиях следует рассмотреть процедуры регистрации субъектов малого бизнеса, оценить целесообразность создания бизнеса с помощью бизнес-плана, рассмотреть возможности получения государственной поддержки субъектами малого бизнеса. Рассмотреть порядок применения простой формы учета, решить задачи по разграничению хозяйственных средств на имущество и источники его образования, на составление рабочего плана счетов, формирование баланса, отражение основных хозяйственных операций и определение степени их влияния на бухгалтерский баланс. Необходимо также рассмотреть порядок исчисления налоговой базы и величины налога по налогу на имущество, страховым взносам во внебюджетные фонды, налогу на прибыль, единого налога и единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Ведение бухгалтерского и налогового учета субъектами малого бизнеса посвящен рассмотрению вопросов организации синтетического и аналитического учета наличия и движения хозяйственных средств в условиях применения различных налоговых режимов, а также документообороту в

учетном процессе субъекта малого бизнеса.

Изучение материала следует начать с рассмотрения вопросов организации ведения учета индивидуальным предпринимателем. Необходимо уделить внимание ведению книги учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя, а также уплачиваемым предпринимателем налогам. Далее следует перейти к изучению специального налогового режима в виде УСН, уделяя внимание вопросам возможности применения УСН, выбору объекта налогообложения, порядку признания доходов и расходов при УСН, ведению книги учета доходов и расходов коммерческого предприятия, возможностям совмещения УСН с иными налоговыми режимами и формированию налоговых деклараций. Важными вопросами курса дисциплины также являются порядок применения ЕНВД, возможность совмещения ЕНВД с иными налоговыми режимами, а также организации учетного процесса и формированию финансовой и налоговой отчетности при ЕНВД.

На практических занятиях следует рассмотреть порядок отражения хозяйственных операций, признание доходов и расходов, формирование финансовой и налоговой отчетности субъектов малого бизнеса при различных налоговых режимах.

Текущий контроль рекомендуется осуществлять в форме опросов по теме, проверки самостоятельно решенных студентами задач, тестирования. Кроме этого студенты выполняют расчетно-графическое задание и защищают его до сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета. Перед промежуточной аттестацией необходимо провести консультации, в том числе, в зависимости от подготовки студентов, и индивидуальные.