

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)



Д.э.н., проф. _____ Ю.А. Дорошенко

« 15 » _____ 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Оплата труда персонала фирмы

направление подготовки:

38.04.01 Экономика

профиль подготовки:

Экономика фирмы

Квалификация

магистр

Форма обучения

заочная

Институт: экономики и менеджмента

Кафедра: экономики и организации производства

Белгород – 2015 г.

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) утв. Приказом Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. №321
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель (составители): И.А. Кузнецова к.э.н., проф. И.А. Кузнецова
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой
Экономики и организации производства
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой: д.э.н., профессор А.А. Рудычев
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 12 » 05 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 12 » 05 2015 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой: д.э.н., профессор А.А. Рудычев
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 14 » 05 2015 г., протокол № 9

Председатель: к.э.н., профессор В.В. Выборнова
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции		Требования к результатам обучения
Код компетенции	Компетенция	
Профессиональные		
ПК-9	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать: способы анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов в области организации оплаты труда и при формировании фонда оплаты труда персонала фирмы.</p> <p>Уметь: анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в области организации оплаты труда и формирования фонда заработной платы персонала фирмы.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов в области организации оплаты труда и формирования фонда заработной платы персонала фирмы.</p>
ПК-12	Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать: методические основы разработки вариантов управленческих решений при обосновании форм и систем оплаты труда персонала фирмы, формировании фонда его заработной платы и их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>Уметь: разрабатывать варианты управленческих решений при обосновании форм и систем оплаты труда персонала фирмы, формировании фонда его заработной платы и осуществлять их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>Владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений при обосновании форм и систем оплаты труда персонала фирмы, формировании фонда его заработной платы и осуществления их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Теория и экономика фирмы
2	Универсальные слагаемые эффективной деятельности фирмы
3	Теоретическая экономика

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Экономика инновационной деятельности
2	Производственная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. единиц, 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр №2	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	180	4	176
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	20	2	18
лекции	8	2	6
лабораторные			
практические	12		12
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	160	2	158
Курсовой проект			
Курсовая работа	36		36
Расчетно-графическое задание			
Индивидуальное домашнее задание			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	88	2	86
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	36		36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1 Наименование тем, их содержание и объем
Курс 1,2 Семестр 2,3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Введение.					
	Оплата труда как основная форма стимулирования персонала. Место оплаты труда в системе стимулирования персонала фирмы. Роль оплаты труда в обеспечении эффективной работы персонала современной организации. Предмет и содержание дисциплины «Оплата труда персонала фирмы». Цель, задачи и содержание дисциплины. Связь дисциплины с другими курсами, ее место в системе подготовки магистров. Понятийный аппарат дисциплины.	1	-	-	4
2. Сущность и содержание заработной платы как основной формы оплаты труда.					
	Эволюция теорий заработной платы. Понятие заработной платы. Заработная плата как цена рабочей силы и один из видов затрат работодателя. Номинальная и реальная заработная плата. Функции заработной платы. Факторы, воздействующие на заработную плату. Минимальная заработная плата и факторы ее определяющие. Прожиточный минимум: виды, содержание. Дифференциация по социально-демографическим группам и районам страны. Организационно-правовые основы и методы регулирования заработной платы. Заработная плата в индивидуальном трудовом договоре.	2	1	-	8
3. Тарифная система – основа регулирования заработной платы.					
	Сущность, принципы и элементы организации оплаты труда. Условия оплаты труда: тарифные и надтарифные. Тарифная система - основа регулирования заработной платы. Сущность тарифной системы и её основные элементы. Доплаты и надбавки к тарифным ставкам. Разработка тарифных систем в организациях внебюджетного и бюджетного секторов экономики. Элементы тарифной системы: тарифные сетки, тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники, районные коэффициенты. Порядок разработки собственных тарифных сеток.	2	2	-	8
4. Организация заработной платы на основе тарифной системы.					
	Формы и системы заработной платы. Сдельная форма оплаты труда. Условия её применения. Системы сдельной оплаты труда: прямая	2	2	-	16

	<p>сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенная сдельная, аккордная. Коллективная (бригадная) сдельная и сдельно-премиальная оплата труда, методика распределения заработка в бригадах.</p> <p>Повременная форма оплаты труда и область её применения. Системы повременной оплаты труда: простая повременная, повременно-премиальная, индивидуальная и коллективная повременная.</p> <p>Система премирования рабочих. Премии, их сущность, условия и показатели премирования. Разработка системы премирования на предприятии.</p> <p>Оплата труда руководителей, специалистов и других служащих.</p> <p>Специфика организации их заработной платы в зависимости от отрасли народного хозяйства и организационно-правовой формы предпринимательства.</p> <p>Система премирования различных категорий служащих.</p> <p>Доплаты и надбавки к заработной плате и их роль в стимулировании труда. Доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера и их расчет. Районное регулирование заработной платы.</p>				
5. Бестарифная модель организации оплаты труда работников предприятия и её особенности.					
	<p>Сущность и сфера применения бестарифной системы организации труда. Основные черты бестарифной системы оплаты труда.</p> <p>Сводный коэффициент распределения заработка или трудового дохода и его составляющие: отработанное время, коэффициент квалификационного уровня и коэффициент трудового участия. Методика распределения фонда оплаты труда при бестарифной системе организации заработной платы с использованием сводного коэффициента распределения.</p> <p>Опыт организации бестарифной системы оплаты труда на действующих предприятиях.</p> <p>Договорная система.</p> <p>Трудовой договор, его содержание. Порядок заключения договора.</p> <p>Трудовой Кодекс РФ о правах и обязанностях работника и работодателя.</p> <p>Условия и размеры оплаты труда работника.</p> <p>Индивидуализация условий оплаты труда в договоре.</p> <p>Дополнительные условия в договорах.</p> <p>Нетрадиционные системы оплаты труда: комиссионная оплата, применение плавающих окладов, бестарифные системы, оплата по трудодням и др.</p>		2	-	14
6. Формирование средств на оплату труда персонала предприятия в целом и его подразделений.					
	<p>Понятие фонда заработной платы, источники его формирования. Нормативный и фактический фонды</p>	1	1	-	14

	оплаты труда и методы их расчета. Структура фонда оплаты труда. Методы планирования фонда заработной платы: суммарные и аналитические. Колдоговорная практика формирования ФЗП и установления социальных выплат. Вопросы оплаты труда в коллективном договоре организации.				
7. Анализ расходования ФЗП: оперативный, детальный.					
	Анализ организации оплаты труда и использование его результатов при принятии управленческих решений. Оперативный (текущий) анализ, детальный (углубленный) анализ, сопоставительный анализ, сравнительный анализ, абсолютная экономия (перерасход) фонда заработной платы, коэффициент опережения.		2	-	12
8. Зарубежный опыт организации оплаты труда и возможность его использования на российских предприятиях.					
	Государственное регулирование уровня и роста заработной платы в экономически развитых зарубежных странах с рыночной экономикой: установление минимальных размеров заработной платы и налоговое регулирование роста заработной платы. Регулирование заработной платы посредством заключения коллективных договоров Формы и системы заработной платы в индустриально развитых зарубежных странах с рыночной экономикой. Системы участия в прибылях и их основные формы Возможности использования зарубежного опыта в экономике России. Социальные выплаты и льготы.		2	-	12
	ВСЕГО	8	12	-	88

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр №3				
1.	Сущность и содержание заработной платы как основной формы оплаты труда.	Оплата труда как средство мотивации. Эволюция теорий заработной платы	1	6
2.		Понятие, виды и функции заработной платы. Организационно-правовые основы и методы ее регулирования		
3.		Минимальная заработная плата и факторы ее определяющие		
4.	Тарифная система – основа регулирования заработной платы.	Тарифная система - основа регулирования заработной платы.	2	6
5.		Основные элементы тарифной системы		
6.	Организация заработной платы на основе тарифной системы.	Сдельная форма оплаты труда и условия её применения	2	12
7.		Повременная форма оплаты труда и условия её применения		

8.		Система премирования работающих		
9.		Оплата труда руководителей, специалистов и других служащих		
10.		Доплаты и надбавки к заработной плате. Районное регулирование заработной платы		
11.	Бестарифная модель организации оплаты труда работников предприятия и её особенности.	Организация оплаты труда на основе бестарифной системы	2	8
12.		Нетрадиционные системы оплаты труда		
13.	Формирование средств на оплату труда персонала предприятия в целом и его подразделений.	Методы планирования фонда заработной платы	1	8
14.	Анализ расходования ФЗП: оперативный, детальный.	Анализ организации оплаты труда	2	8
15.	Зарубежный опыт организации оплаты труда и возможность его использования на российских предприятиях.	Зарубежный опыт организации оплаты труда	2	8
ИТОГО:			12	56

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.1. Перечень контрольных вопросов для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1.	Сущность и содержание заработной платы как основной формы мотивации труда.	Заработная плата как экономическая категория.
2.		Виды заработной платы.
3.		Принципы установления минимального размера оплаты труда.
4.	Тарифная система – основа регулирования заработной платы.	Назначение тарифной системы оплаты труда, ее основные элементы.
5.		Экономическое содержание тарифных ставок и должностных окладов.
6.		Нормативные документы для тарификации работников.

7.		Тарифная сетка и ее назначение.
8.	Организация оплаты труда на основе тарифной системы.	Формы оплаты труда.
9.		Условия применения сдельной формы оплаты труда. Системы сдельной формы оплаты.
10.		Условия применения повременной формы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы при повременной форме оплаты.
11.		Способы расчета сдельной расценки.
12.		Расчет заработка рабочих при косвенно-сдельной системе.
13.		Виды доплат и надбавок к заработной плате.
14.		Сущность районного регулирования заработной платы.
15.		Условия премирования.
16.		Виды премий.
17.		Показатели премирования рабочих.
18.		Показатели премирования служащих.
19.		Особенности оплаты труда работников бюджетной сферы.
20.		Бестарифная модель организации оплаты труда работников предприятия и её особенности.
21.	Порядок формирования коэффициента квалификационного уровня.	
22.	Порядок расчета коэффициента трудового участия.	
23.	Нетрадиционные системы оплаты труда	
24.	Формирование средств на оплату труда персонала предприятия в целом и его подразделений.	Методы формирования фонда заработной платы в организации.
25.		Состав фонда оплаты труда.
26.	Анализ расходования ФЗП: оперативный, детальный.	Методы анализа расходования фонда заработной платы.
27.		Порядок расчета коэффициента опережения и его сущность.
28.	Зарубежный опыт организации оплаты труда и возможность его использования на российских предприятиях.	Особенности оплаты труда менеджеров за рубежом.

5.1.2. Перечень контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Нормативно-правовая база организации оплаты труда на предприятии.
2. Сущность заработной платы. Понятие номинальной и реальной заработной платы.
3. Функции заработной платы.
4. Принципы организации оплаты труда на предприятии.
5. Организация оплаты труда и факторы на неё влияющие.
6. Элементы организации оплаты труда на предприятии.
7. Нормирование труда как элемент организации заработной платы.
8. Государственное регулирование заработной платы.
9. Коллективное регулирование заработной платы.
10. Минимальная заработная плата и факторы, её определяющие.
11. Индивидуализация оплаты труда в трудовом договоре.
12. Тарифная система оплаты труда и её основные элементы.
13. Районное регулирование заработной платы.
14. Нормативные документы для тарификации работ и работников.
15. Повременная форма оплаты труда: условия применения и системы.
16. Сдельная форма оплаты труда. Условия применения.
17. Системы сдельной формы оплаты труда. Порядок расчёта заработной платы при сдельной форме оплаты труда.
18. Аккордная система оплаты труда.
19. Доплаты и надбавки в заработной плате.
20. Организация премирования рабочих и служащих при тарифной системе организации оплаты труда.
21. Коллективная форма оплаты труда. Методика распределения заработка в бригаде.
22. Сущность и сфера применения бестарифной системы оплаты труда.
23. Методика распределения фонда оплаты труда при коллективной бестарифной системе оплаты труда.
24. Индивидуальные бестарифные системы оплаты труда: паевая, комиссионное вознаграждение, плавающие оклады и др.
25. Методы формирования фонда заработной платы в организации.
26. Анализ затрат предприятия на оплату труда и резервов роста заработной платы.
27. Зарубежный опыт организации оплаты труда (на примере нескольких стран).

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Курсовая работа

Учебным планом предусмотрена курсовая работа с объемом самостоятельной работы студента (СРС) – 36 час., задание на выполнение которой выдается на установочной сессии.

Курсовая работа по дисциплине «Оплата труда персонала фирмы» позволяет закрепить и углубить теоретические знания по изучаемому курсу,

приобрести опыт анализа и использования собранной информации, научиться самостоятельно оценивать варианты и принимать решения на основе количественного и качественного анализа с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Цели курсовой работы:

1. Углубить, закрепить и конкретизировать теоретические знания в области организации оплаты труда персонала.

2. Привить навыки практических расчетов заработной платы при различных формах и системах оплаты труда, а также при планировании фонда оплаты труда персонала

3. Научить грамотно анализировать и использовать исходные данные, справочные и нормативные материалы с учетом конкретных условий, предусмотренных заданием по курсовой работе. Главная задача курсовой работы по курсу «Оплата труда персонала фирмы» – закрепление полученных теоретических знаний и подготовка студентов к самостоятельному их использованию на практике.

Курсовую работу необходимо строить на основе изучения и обобщения нормативно-правовой базы, литературных источников в области организации оплаты труда, статистических данных, передового опыта и непосредственных наблюдений студентов на производстве.

Курсовую работу студенты выполняют под руководством преподавателя в соответствии методическими указаниями по ее выполнению, разработанными на кафедре.

Курсовая работа должна состоять из пояснительной записки (40-50 страниц текста), включающей в себя теоретическую и практическую части.

Курсовая работа содержит следующие разделы:

1. Теоретическое обоснование темы, выданной преподавателем, на основе обзора литературных источников (20–25 с.).

2. Практическая часть представляет собой исследование организации оплаты труда на конкретном предприятии (в фирме) и разработку предложений по ее совершенствованию. Изложение материала целесообразно проводить в следующей последовательности:

- Краткая характеристика объекта исследования;
- Составные элементы организации оплаты труда;
- Организационно-правовые основы регулирования заработной платы на предприятии (в фирме);
- Анализ организации оплаты труда в фирме;
- Разработка направлений по совершенствованию оплаты труда в фирме.

Полученная после проведения анализа организации оплаты труда информация должна служить основанием для разработки магистрантами предложений, обеспечивающих совершенствование системы оплаты труда в фирме.

В заключении курсовой работы необходимо привести выводы по основным ее разделам.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Особенности оплаты труда менеджеров в РФ и за рубежом.
2. Особенности оплаты труда работников бюджетных организаций и необходимость ее совершенствования.
3. Опыт организации и регулирования оплаты труда за рубежом.
4. Бестарифная система оплаты труда.
5. Особенности оплаты отпускных (отечественный и зарубежный опыт).
6. Особенности оплаты труда при переводе предприятия на неполный режим рабочего времени.
7. Доплаты и надбавки к заработной плате. Районное регулирование заработной платы.
8. Совершенствование системы премирования работников.
9. Системы премирования основных и вспомогательных рабочих фирмы и порядок их построения.
10. Системы премирования служащих фирмы.
11. Нормирование труда как элемент организации заработной платы.
12. Минимальная заработная плата и факторы, ее определяющие.
13. Районное регулирование заработной платы.
14. Тарифно-квалификационные справочники и отраслевые профессиональные стандарты как элемент тарифной системы.
15. Опыт применения тарифной системы в развитых странах.
16. Маркетинговые исследования заработной платы.
17. Государственное регулирование заработной платы.
18. Регулирование оплаты труда на принципах социального партнерства.
19. Минимальная заработная плата как инструмент государственного регулирования заработной платы.
20. Системы коллективного премирования работников (система СКЭНЛОА, РАККЕРА, "ИМПРОШЕЙР").
21. Анализ издержек предприятия на оплату труда.
22. Нетрадиционные системы оплаты труда: паевая, комиссионное вознаграждение, плавающие оклады.
23. Индивидуализация оплаты труда в трудовом договоре.
24. Участие профсоюзов в разработке форм и систем оплаты труда.
25. Методы формирования фонда заработной платы в организации.
26. Виды и роль социальных выплат. Политика социальных выплат на предприятии.
27. Анализ резервов роста заработной платы.
28. Юридические основы организации оплаты труда на предприятии.
29. Экономическое содержание заработной платы.
30. Механизм регулирования заработной платы.
31. Колдоговорное регулирование заработной платы.
32. Организация оплаты труда и факторы на нее влияющие.
33. Порядок тарификации работ и работников.
34. Тарифная сетка. Варианты построения тарифной сетки.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Расчетно-графические задания не предусмотрены учебным планом.

5.4. Перечень контрольных работ

Контрольные работы не предусмотрены учебным планом.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. *Кузнецова, И.А.* Основы организации труда на предприятии: учебное пособие / И.А. Кузнецова. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2014, - 255 с.
2. Оплата труда персонала : метод. указания к выполнению курсовой работы для студентов направления магистратуры 38.04.01 - Экономика профиля подготовки Экономика фирмы / БГТУ им. В. Г. Шухова, каф. экономики и орг. пр-ва ; сост. И. А. Кузнецова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. - 14 с.
3. Оплата труда персонала [Электронный ресурс] : метод. указания к выполнению курсовой работы для магистрантов направления 38.04.01 – Экономика профиля подготовки «Экономика фирмы» / БГТУ им. В. Г. Шухова, каф. экономики и орг. пр-ва ; сост. И. А. Кузнецова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016041414153891800000651762>
4. *Рофе, А. И.* Организация и нормирование труда: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки Экономика / А. И. Рофе. - 2-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2014. - 222 с.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. *Генкин, Б. М.* Основы организации труда : учеб. пособие / Б. М. Генкин, В. М. Свистунов. - Москва : НОРМА, 2012. - 400 с.
2. *Ермаков, Д.* Трактовка заработной платы в различных экономических теориях // Человек и труд. – 2013. - №9. – С. 38-42.
3. *Жуков, А.Л.* Регулирование заработной платы в соглашениях и коллективных договорах: учеб. пособие. / Л.А. Жуков. – М.: МИК, 2006. – 376с.
4. *Орловский, Ю.П.* Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения: практич. пособие / Ю.П. Орловский, А.Ф. Нуртдинова, Л.А. Чиканова. – М.: Юрайт, 2014. – 575 с.

5. *Пашуто, В. П.* Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятии : учеб. пособие / В. П. Пашуто. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2010. - 239 с.
6. *Стрелкова Л.В.* Труд и заработная плата на промышленном предприятии: Учебное пособие / Л.В. Стрелкова, Ю.А. Макушева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.- 351с.
7. Трудовое право России : учеб. и практикум для академ. бакалавриата. Т. 2 / Санкт-Петербург. гос. ун-т ; общ. ред.: Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 448 с.
8. Трудовой кодекс РФ : офиц. текст : по состоянию на 16 июня 2014 г. - Москва : Омега-Л, 2014. - 213 с.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Научно-техническая библиотека БГТУ им. В.Г. Шухова : <http://ntb.bstu.ru>.
2. СПС КонсультантПлюс : <http://www.consultant.ru>.
3. WebИРБИС НТБ БГТУ им. В. Г. Шухова : <http://irbis.bstu.ru>.
4. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека : <https://elibrary.ru>.

7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудитории, в которых проходят лекционные и практические занятия по данной дисциплине, оснащены необходимой компьютерной техникой, обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет, специализированной мебелью, мультимедийным проектором, переносным экраном, ноутбуком, специализированной мебелью, компьютерами.

Лицензионное ПО: ,Microsoft Windows 7 Договор №63-14к от 02.07.2014

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Лицензия № 17E017

Microsoft Office Professional 2013 Лицензионный договор № 31401445414 от 25.09.2014.

Google Chrome Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения.

Mozilla Firefox Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2016 /2017 учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «29» 06 2016.

Заведующий кафедрой

Ю. Селиверстов

Селиверстов Ю.И.

Директор института

Дорошенко

Дорошенко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2017 /2018 учебный год.
Протокол № 11 заседания кафедры от «06» 06 2017.

Заведующий кафедрой Ю. Селиверстов Ю.И. Селиверстов

Директор института Ю.А. Дорошенко Ю.А. Дорошенко

.УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями по пункту 6 и пункту 7 на 2018/2019 учебный год.

6.1. Перечень основной литературы

1. Алиев, И.М. Экономика труда : учеб. для студентов вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина ; Санкт-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов (СПбГУЭФ). - Москва : Юрайт, 2011. - 671 с
2. Кузнецова, И.А. Основы организации труда на предприятии: учебное пособие / И.А. Кузнецова. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2014. - 255 с.
3. Оплата труда персонала : метод. указания к выполнению курсовой работы для студентов направления магистратуры 38.04.01 - Экономика профиля подготовки Экономика фирмы / БГТУ им. В. Г. Шухова, каф. экономики и орг. пр-ва ; сост. И. А. Кузнецова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. - 14 с.
4. Оплата труда персонала [Электронный ресурс] : метод. указания к выполнению курсовой работы для магистрантов направления 38.04.01 – Экономика профиля подготовки «Экономика фирмы» / БГТУ им. В. Г. Шухова, каф. экономики и орг. пр-ва ; сост. И. А. Кузнецова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016041414153891800000651762>

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Орловский, Ю. П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения: практ. пособие / Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова, Л. А. Чиканова; отв. ред., Ю. П. Орловский. - Москва: Юрайт, 2014. - 575 с.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ с последними изменениями и дополнениями, редакция от 29.12.2017г. Документы РФ. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Научно-техническая библиотека БГТУ им. В.Г. Шухова : <http://ntb.bstu.ru>.
2. СПС КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>.
3. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека: <https://elibrary.ru>
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: <http://www.iprbookshop.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Аудитория для проведения лекций и практических занятий, оснащенная презентационной техникой, комплект электронных презентаций.

При самостоятельной подготовке предусматривается использование научной, учебной, учебно-методической литературы, представленной в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, фонда периодической печати библиотеки, информационного обеспечения системы Internet, тестов.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения:

1) Microsoft Windows 10 Корпоративная (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017;

2) Microsoft Office Professional Plus 2016 (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017.

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «21» 10 2018 г.

Заведующий кафедрой Ю.И. Селиверстов
подпись, ФИО

Директор института Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО

М.О. Ф.И.И.П.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями
Рабочая программа с изменениями, дополнениями по пунктам 3,4.1,4.2
утверждена на 2019/2020 учебный год.

Протокол № 9/1 заседания кафедры от «13» 06 2019г.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. единиц, 180 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр №2	Семестр №3
Общая трудоемкость дисциплины, час	180	4	176
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	12	2	10
лекции	4	2	2
лабораторные			
практические	8		8
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	168	2	166
Курсовой проект			
Курсовая работа	36		36
Расчетно-графическое задание			
Индивидуальное домашнее задание			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	96	2	94
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	36		36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем Курс 1,2 Семестр 2,3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа
1.	Введение.				

	Оплата труда как основная форма стимулирования персонала. Место оплаты труда в системе стимулирования персонала фирмы. Роль оплаты труда в обеспечении эффективной работы персонала современной организации. Предмет и содержание дисциплины «Оплата труда персонала фирмы». Цель, задачи и содержание дисциплины. Связь дисциплины с другими курсами, ее место в системе подготовки магистров. Понятийный аппарат дисциплины.		-	-	6
2. Сущность и содержание заработной платы как основной формы оплаты труда.					
	Эволюция теорий заработной платы. Понятие заработной платы. Заработная плата как цена рабочей силы и один из видов затрат работодателя. Номинальная и реальная заработная плата. Функции заработной платы. Факторы, воздействующие на заработную плату. Минимальная заработная плата и факторы ее определяющие. Прожиточный минимум: виды, содержание. Дифференциация по социально-демографическим группам и районам страны. Организационно-правовые основы и методы регулирования заработной платы. Заработная плата в индивидуальном трудовом договоре.	1	1	-	10
3. Тарифная система – основа регулирования заработной платы.					
	Сущность, принципы и элементы организации оплаты труда. Условия оплаты труда: тарифные и надтарифные. Тарифная система - основа регулирования заработной платы. Сущность тарифной системы и её основные элементы. Доплаты и надбавки к тарифным ставкам. Разработка тарифных систем в организациях внебюджетного и бюджетного секторов экономики. Элементы тарифной системы: тарифные сетки, тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники, районные коэффициенты. Порядок разработки собственных тарифных сеток.	1	1	-	8
4. Организация заработной платы на основе тарифной системы.					
	Формы и системы заработной платы. Сдельная форма оплаты труда. Условия её применения. Системы сдельной оплаты труда: прямая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенная сдельная, аккордная. Коллективная (бригадная) сдельная и сдельно-премиальная оплата труда, методика распределения заработка в бригадах. Повременная форма оплаты труда и область её применения. Системы повременной оплаты труда: простая повременная, повременно-премиальная, индивидуальная и коллективная повременная. Система премирования рабочих. Премии, их сущность, условия и показатели премирования. Разработка системы премирования на предприятии. Оплата труда руководителей, специалистов и других служащих.	1	2	-	16

	<p>Специфика организации их заработной платы в зависимости от отрасли народного хозяйства и организационно-правовой формы предпринимательства.</p> <p>Система премирования различных категорий служащих.</p> <p>Доплаты и надбавки к заработной плате и их роль в стимулировании труда. Доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера и их расчет. Районное регулирование заработной платы.</p>				
5. Бестарифная модель организации оплаты труда работников предприятия и её особенности.					
	<p>Сущность и сфера применения бестарифной системы организации труда. Основные черты бестарифной системы оплаты труда.</p> <p>Сводный коэффициент распределения заработка или трудового дохода и его составляющие: отработанное время, коэффициент квалификационного уровня и коэффициент трудового участия. Методика распределения фонда оплаты труда при бестарифной системе организации заработной платы с использованием сводного коэффициента распределения.</p> <p>Опыт организации бестарифной системы оплаты труда на действующих предприятиях.</p> <p>Договорная система.</p> <p>Трудовой договор, его содержание. Порядок заключения договора.</p> <p>Трудовой Кодекс РФ о правах и обязанностях работника и работодателя.</p> <p>Условия и размеры оплаты труда работника.</p> <p>Индивидуализация условий оплаты труда в договоре.</p> <p>Дополнительные условия в договорах.</p> <p>Нетрадиционные системы оплаты труда: комиссионная оплата, применение плавающих окладов, бестарифные системы, оплата по трудодням и др.</p>		1	-	16
Формирование средств на оплату труда персонала предприятия в целом и его подразделений.					
	<p>Понятие фонда заработной платы, источники его формирования. Нормативный и фактический фонды оплаты труда и методы их расчета. Структура фонда оплаты труда. Методы планирования фонда заработной платы: суммарные и аналитические. Коллективная практика формирования ФЗП и установления социальных выплат. Вопросы оплаты труда в коллективном договоре организации.</p>	1	1	-	14
7. Анализ расходования ФЗП: оперативный, детальный.					
	<p>Анализ организации оплаты труда и использование его результатов при принятии управленческих решений.</p> <p>Оперативный (текущий) анализ, детальный (углубленный) анализ, сопоставительный анализ, сравнительный анализ, абсолютная экономия</p>		1	-	12

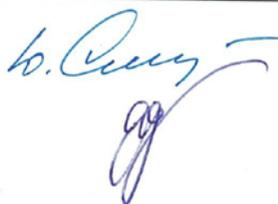
	(перерасход) фонда заработной платы, коэффициент опережения.				
8. Зарубежный опыт организации оплаты труда и возможность его использования на российских предприятиях.					
	Государственное регулирование уровня и роста заработной платы в экономически развитых зарубежных странах с рыночной экономикой: установление минимальных размеров заработной платы и налоговое регулирование роста заработной платы. Регулирование заработной платы посредством заключения коллективных договоров Формы и системы заработной платы в индустриально развитых зарубежных странах с рыночной экономикой. Системы участия в прибылях и их основные формы Возможности использования зарубежного опыта в экономике России. Социальные выплаты и льготы.		1	-	14
	ВСЕГО	4	8	-	96

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр №3				
1.	Сущность и содержание заработной платы как основной формы оплаты труда.	Оплата труда как средство мотивации. Эволюция теорий заработной платы	1	8
2.		Понятие, виды и функции заработной платы. Организационно-правовые основы и методы ее регулирования		
3.		Минимальная заработная плата и факторы ее определяющие		
4.	Тарифная система – основа регулирования заработной платы.	Тарифная система - основа регулирования заработной платы.	1	8
5.		Основные элементы тарифной системы		
6.	Организация заработной платы на основе тарифной системы.	Сдельная форма оплаты труда и условия её применения	2	12
7.		Повременная форма оплаты труда и условия её применения		
8.		Система премирования работающих		
9.		Оплата труда руководителей, специалистов и других служащих		
10.		Доплаты и надбавки к заработной плате. Районное регулирование заработной платы		
11.	Бестарифная модель организации оплаты	Организация оплаты труда на основе бестарифной системы	1	10

12.	труда работников предприятия и её особенности.	Нетрадиционные системы оплаты труда		
13.	Формирование средств на оплату труда персонала предприятия в целом и его подразделений.	Методы планирования фонда заработной платы	1	8
14.	Анализ расходования ФЗП: оперативный, детальный.	Анализ организации оплаты труда	1	8
15.	Зарубежный опыт организации оплаты труда и возможность его использования на российских предприятиях.	Зарубежный опыт организации оплаты труда	1	8
ИТОГО:			8	58

Заведующий кафедрой



Селиверстов Ю.И.

Директор института

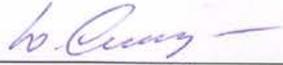
Дорошенко Ю.А.

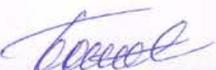
8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 20 20 / 20 21 учебный
год.

Протокол № 8 заседания кафедры от « 22 » 05 2020г.

Заведующий кафедрой  Ю.И. Селиверстов
подпись, ФИО

/ Директор института  Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает как аудиторную (лекции и практические занятия), так и самостоятельную работу студентов.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача практических занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью материалы для практических занятий предполагают решение задач и вопросы для обсуждения, ориентированные на усвоение теоретического материала и умение его использовать для решения практических задач.

Практические занятия посвящаются изучению наиболее сложных вопросов курса. Они проводятся в форме семинаров, в ходе которых проводится обсуждение наиболее интересных вопросов, анализ нормативных и статистических материалов, решение задач, анализ конкретных производственных ситуаций, заслушиваются доклады по вопросам, требующим изучения дополнительной литературы и т.д.

Подготовку к семинарским занятиям следует начинать с работы над конспектом лекции. Затем следует ознакомиться с вопросами плана семинарского занятия, вопросами для самоконтроля, списком литературы, рекомендованной для изучения. Важное значение для закрепления знаний имеет решение задач.

Самостоятельная (внеаудиторная работа) студентов состоит в проработке лекционного материала, основной и дополнительной литературы по соответствующей теме, подготовки реферата, презентации.

К каждой теме рекомендуется изучение основной экономической литературы.

Для организации контроля знаний студентов предполагается текущий и итоговый контроль. Текущий контроль знаний проводится в форме опросов, периодического тестирования, решения разноуровневых задач, обсуждения подготовленных презентаций. Формой итогового контроля является экзамен, который проводится после защиты студентом курсовой работы.