

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института ЭИТУС

А.В. Белоусов

2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Направление подготовки:

27.03.02 Управление качеством

Профиль подготовки:

Управление качеством

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт **Энергетики информационных технологий и управляющих систем**

Кафедра **Стандартизация и управление качеством**

Белгород 2020

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 года №92
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители): к.т.н. доцент  (С.В. Резниченко)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)


Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой
«Стандартизация и управление качеством»
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой: к.т.н. профессор  (О.В. Пучка)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 22 » март 2020 г.


Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 22 » март 2020 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: к.т.н. профессор  (О.В. Пучка)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института ЭИТУС

« 20 » март 2020 г., протокол № 9

Председатель к.т.н. доцент  (А.Н. Семернин)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. Вид практики: *производственная.*

2. Тип практики *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая.*

3. Способы проведения практики: *выездная, стационарная.*

4. Формы проведения практики: *на предприятии.* Проводится в формах выезда (посещения) предприятий и работы на них в качестве практикантов (контролеров ОТК).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Профессиональные		
1	ПК-2	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– основные подходы к производству продукции;– общую структуру технологического процесса производства;– технологию производства данного вида продукции и основные этапы производства изделия в целом;– места контроля качества продукции в технологическом процессе;– способы обеспечения требуемого уровня качества;– основы оценки качества продукции (услуги) и применять их на практике;– основы применения современных инструментов управления качеством процессов, продукции, (услуг); <p>– технологическую, метрологическую деятельности подразделений и служб предприятия.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– разрабатывать и применять карты технологического контроля качества продукции (услуги);– предоставлять результаты выполнения заданий руководителю;– разрабатывать и проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">– основными методами сбора информации о качестве продукции (услуги);– современными подходами к производству продукции;– основными навыками применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов производства, продукции и услуг;– основами формирования качества изделия, продукции, услуги;– навыками анализа в области улучшения качества изделия, продукции, услуги;– навыками использования информационно-коммуникационных технологий поиска и обработки необходимой информации для решения задач управления качеством производственных процессов;– навыками самостоятельного приобретения и использования новых знаний и умений деятельности в сфере управления качеством производственных процессов при выполнении учебных работ и заданий.– навыками составления отчетов о проделанной работе.

Место проведения практики: промышленные предприятия, фирмы, научно-исследовательские организации.

6. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика базируется на компетенциях, полученных при изучении таких дисциплин как:

Б1.Б.Б.20 Технология и организация производства продукции и услуг

Б1.Б.Б.21 Организация строительного производства

Б1.Б.В.09 Основы обеспечения качества

Б1.Б.В.ВВ.06 Основы логистики

Б3 Государственная итоговая аттестация

7. Структура и содержание *производственной* практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
1.	Вводная лекция	Включает: – общее ознакомление студентов с целями и задачами производственной практики; – закрепление студентов за предприятиями (базами практики) и оформление сопровождающих документов (направлений, договоров); – выдачу каждому студенту индивидуального задания
2.	Подготовительный этап	Включает: – ознакомительную лекцию о работе предприятия, инструктаж по технике безопасности на месте, составление плана работы
3.	Производственный этап	Выполнение запланированной исследовательской и/или производственной работы. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материала согласно полученному заданию
4.	Подготовка отчета	Подготовка отчета в соответствии с заданием на практику. 1. Описание организации: – общие сведения об организации; функциональная и организационная структуры предприятия; функции и задачи, структура, подразделений, отвечающих за качество продукции (услуги). 2. Основные подходы к производству продукции: – общая структура технологического процесса производства; – технология производства данного вида продукции и основные этапы производства изделия в целом; – места контроля качества продукции в технологическом процессе; – способы обеспечения требуемого уровня качества; – основы организации и технического обслуживания производства; – технологическая, метрологическая деятельности подразделений и служб предприятия; – основные требования техники безопасности и противопожарной безопасности. 3. Отработка навыков разработки карт технологического контроля. 4. Умение выполнять контроль показателей качества продукции. 5. Умение применять санитарно-гигиенические нормы и основные требования техники безопасности и противопожарной безопасности.

5.	Защита отчета	Защита отчета о производственной практике.
----	---------------	--

8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Оценке подлежат:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (самостоятельная работа студентов).

2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практическая работа в лабораториях (цехах) предприятия, самостоятельная работа студентов).

3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе решения конкретных практических задач на предприятии, успешной сдачи зачета.

По итогам производственной практики практикант представляет руководителю практики от вуза следующую отчетную документацию:

- дневник;
- отзыв от принимающей организации о прохождении практики;
- отчет, состоящий из разделов, соответствующих календарному плану прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется на кафедре «Стандартизации и управление качеством» при наличии полного комплекта указанных документов, проходит в форме защиты отчета — устной беседы с руководителем практики от вуза. На основе оценки полноты решения студентом задач практики, отзыва руководителей практики от организации-места прохождения практики и кафедры об уровне знаний и квалификации студента выставляется *дифференцированная оценка* зачета.

При оценке итогов работы студента на практике также учитывается качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

Критерии дифференцированной оценки по итогам производственной практики:

- оценка «отлично» — выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв руководителя, дневник по практике, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия-базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от вуза. Студент владеет теоретическим материалом; отсутствуют ошибки при ответе на вопросы преподавателя; последовательно и аргументировано излагает ответы; дает полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия-базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению

отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от вуза. Обучающийся владеет теоретическим материалом; отсутствуют ошибки при ответе на вопросы, последовательно и аргументировано излагает ответы; отвечает на дополнительные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответе;

– оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от вуза. Студент владеет теоретическим материалом на порогом уровне, при ответе на вопросы допускает незначительные ошибки; испытывает затруднения в последовательности изложения теоретического материала, присутствуют незначительные ошибки; затрудняется в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.

– оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, отсутствующему на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета. Обучающийся не владеет теоретическим материалом; допускает грубые ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, не отвечает на дополнительные вопросы.

Зарегистрированные и защищенные дневники и отчеты хранятся на кафедре в течение трех лет в соответствии с номенклатурой документации.

К каждому отчету обязательно прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики на студента-практиканта (или на группу студентов).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Агарков, А.П. Управление качеством: учеб. пособ. /А.П. Агарков.– М.: Дашков и К, 2009.–228 с.

2. Бойцов Б.В. Вопросы управления качеством технологических процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бойцов Б.В., Комаров Ю.Ю., Панкина Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, Московский авиационный институт, 2013.— 298 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44342.html> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции: учебник/ Ш.Ш. Магомедов, Г.Е. Беспалова.– М.: Дашков и К, 2012.– 336 с.

4. Тавер, Е.И. Введение в управление качеством: учеб. пособ./ Е.И Тавер.– М.: Машиностроение, 2013. – 368 с.

б) дополнительная литература:

1. Васюков О.Г. Управление данными [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Васюков О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43424>. — ЭБС «IPRbooks».

2. Воробьёв А.Л. Планирование и организация эксперимента в управлении качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воробьёв А.Л., Любимов И.И., Косых Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 344 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33648>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Всеобщее управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2010.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28342>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Деева В.А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Деева В.А., Кобиашвили Н.А., Кобулов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2012.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8057>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Немогай Н.В. Управление качеством. Менеджмент качества [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Немогай Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2010.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28266>.— ЭБС «IPRbooks».

6. Николаев М.И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс]/ Николаев М.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 115 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16706>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Сергеев А.Г. Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сергеев А.Г., Баландина Е.А., Баландина В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2013.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14321>.— ЭБС «IPRbooks».

8. Системы качества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.—: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2011.— 454 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28926>.— ЭБС «IPRbooks».

9. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ С.Д. Ильенкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21008>.— ЭБС «IPRbooks».

в) Интернет-ресурсы:
gost.ru

10. Перечень информационных технологий

При освоении дисциплины применяются следующие лицензионные компьютерные программы: системное программное обеспечение и пакеты прикладных программ и средства разработки приложений

- Microsoft Office 2013 (лицензионный договор № 31401445414 от 25.09.2014);
- Google Chrome (Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения);
- Mozilla Firefox (Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения);
- КонсультантПлюс (договор 22-15к от 01.06.2015 от 2015 г.).

Для самостоятельной работы студентов организован индивидуальный доступ к персональным компьютерам с выходом в Интернет.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях университета, а также на базе предприятий и организаций. Перечень материально-технического обеспечения, имеющегося в БГТУ им. В.Г. Шухова для реализации программы производственной практики, включает в себя специальные аудитории для проведения занятий лекционного типа (в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля), а также аудитории для самостоятельной работы, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Наименование специальных аудиторий БГТУ им. В.Г. Шухова, используемых при реализации производственной практики, а также сведения об их оснащенности представлены в таблице.

№ п/п	Наименование специальных аудиторий	Сведения об оснащенности специальных аудиторий (перечень оборудования и технических средств обучения)
1	Лекционные аудитории	Специализированная мебель. Мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук.
2	Компьютерные классы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети Интернет и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду. Конфигурация рабочего места: Тип и размер диагонали монитора AQUARIUS; Процессор Intel Core 2 Duo 2.67 GHz; Оперативная память (тип и размер) DDR2, 2 GB; Жесткий диск (тип и размер) 250 GB, ST3250410AS; Видеокарта (тип и объем памяти) NVIDIA GeForce 6600; CD/DVD устройство TSST corp CD/DVDW SH-S182D; Подключение к ККС есть; Выход в Интернет есть. Принтер HP LFSER M3035 MFP
3	Читальный зал библиотеки	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети Интернет и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду. Каталогная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы. http://ntb.bstu.ru/jirbis2/ - сайт НТБ БГТУ им. В.Г. Шухова.
4	Аудитории для самостоятельной работы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети Интернет и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду. Конфигурация рабочего места: Тип и размер диагонали

	монитора AQUARIUS; Процессор Intel Core 2 Duo 2.67 GHz; Оперативная память (тип и размер) DDR2, 2 GB; Жесткий диск (тип и размер) 250 GB, ST3250410AS; Видеокарта (тип и объем памяти) NVIDIA GeForce 6600; CD/DVD устройство TSST corp CD/DVDW SH-S182D; Подключение к ККС есть; Выход в Интернет есть. Принтер HP LF5ER M3035 MFP
--	---

Для реализации программы (наименование практики) используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Office 2013 (лицензионный договор № 31401445414 от 25.09.2014);
- Google Chrome (Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения);
- Mozilla Firefox (Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения);
- КонсультантПлюс (договор 22-15к от 01.06.2015 от 2015 г.).

Для прохождения производственной практики с выездом на предприятие так же предусмотрено:

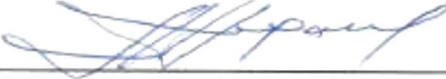
- соответствие действий практикантов на предприятии действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебно-практических работ;
- практика проходит непосредственно на предприятии в лаборатории ОТК, (цехе, участке), т.е. на конкретных рабочих местах, где практиканты отработывают практические навыки выполнения конкретных исследований.

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 2016 / 2017 учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «10» 06 2016 г.


Заведующий кафедрой  _____ А.А. Афанасьев
подпись, ФИО

Директор института  _____ А.В.Белоусов
подпись, ФИО

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений
Программа практик без изменений утверждена на 2017 / 2018 учебный
год.

Протокол № 13 заседания кафедры от «26» 06 2017 г.

Заведующий кафедрой  _____ А.А. Афанасьев
подпись, ФИО

Директор института  _____ А.В. Белоусов
подпись, ФИО

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений
Программа практик без изменений утверждена на 2018 / 2019
учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «18» 05 2018 г.

Заведующий кафедрой _____ А.А. Афанасьев

подпись, ФИО

Директор института _____ А.В. Белоусов

подпись, ФИО

12. Утверждение рабочей программы практик

Утверждение рабочей программы практик без изменений
Рабочая программа практик без изменений утверждена на 2021 / 2022 учебный год.

Протокол № 7 заседания кафедры от «28» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ Пучка О.В.
подпись, ФИО

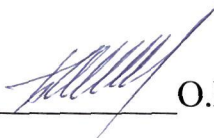
Директор института _____ Белоусов А.В.
подпись, ФИО

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 2019 / 2020 уч. год.

Протокол № 11 заседания кафедры от 14 «июня 2019 г.

Заведующий кафедрой _____  О.В. Пучка

Директор института _____  А.В. Белоусов


12. Утверждение рабочей программы практик

Утверждение рабочей программы практик без изменений

Рабочая программа практик без изменений утверждена на 2020 / 2021

уч. год.

Протокол № 8 заседания кафедры от 22 «мая» 2020 г.

Заведующий кафедрой _____  О.В. Пучка

Директор института _____  А.В. Белоусов

12. Утверждение рабочей программы практик

Утверждение рабочей программы практик без изменений

Рабочая программа практик без изменений утверждена на 2021 / 2022

уч. год.

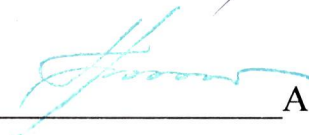
Протокол № 7 заседания кафедры от 28 «апреля» 2021 г.

Заведующий кафедрой _____



О.В. Пучка

Директор института _____



А.В. Белоусов