

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Ю.А. Дорошенко
« 22 » декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Направленность программы (профиль):
38.03.01-03 Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт Экономики и менеджмента


Кафедра Бухгалтерского учета и аудита

Белгород – 2015

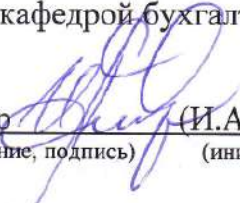
Рабочая программа составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327;

плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля 38.03.01-03 Бухгалтерский учет, анализ и аудит, введенного в действие в 2015 году.

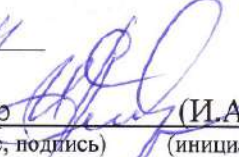
Составитель: канд. экон. наук, доцент  (Е.Л. Атабиева)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, профессор  (И.А. Слабинская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)


« 17 » декабря 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита

« 17 » декабря 2015 г., протокол № 4
Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, профессор  (И.А. Слабинская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 21 » 12 2015 г., протокол № 4

Председатель канд. экон. наук, профессор  (В.В. Выборнова)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Профессиональные			
1	ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых результатов организации.</p> <p>Уметь: Формировать бухгалтерские проводки на счетах управленческого учета, отражать результаты инвентаризации.</p> <p>Владеть: основными навыками формирования бухгалтерских проводок на счетах управленческого учета, методикой проведения инвентаризации и оформления ее результатов.</p>
2	ПКР-1	Способность комплексно обрабатывать и анализировать необходимую отечественную и зарубежную информацию в области учета, финансовой отчетности и оказания услуг, связанных с аудиторской деятельностью	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: основные понятия сбора, анализа и обработки учетных данных, необходимые для решения профессиональных задач.</p> <p>Уметь: определять основные изучаемые понятия; получать, обобщать, понимать и оценивать бухгалтерскую информацию.</p> <p>Владеть: основными методами сбора, анализа и обработки организационно- управленческой информации.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.	Бухгалтерский учет
3.	Бухгалтерский финансовый учет

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих

ДИСЦИПЛИН:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность
2.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
3.	Аудит

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 7
Общая трудоемкость дисциплины, час	216	216
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	68	68
лекции	34	34
лабораторные	–	–
практические	34	34
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	148	148
Курсовой проект	–	–
Курсовая работа	36	36
Расчетно-графическое задания	–	–
Индивидуальное домашнее задание	–	–
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	76	76
Форма промежуточная аттестация (экзамен)	36	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Наименование тем, их содержание и объем
Курс 4 Семестр 7

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Раздел. 1 Сущность и назначение управленческого учета. Затраты.					
1	<u>Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации.</u> Сущность, содержание и принципы бухгалтерского управленческого учета. Его предмет и метод. Объекты управленческого учета. Задачи управленческого учета. Законодательные основы бухгалтерского (управленческого) учета. Хозяйственно-финансовая деятельность организации, её компоненты и слагаемые. Элементы системы управленческого учета. Выбор варианта взаимодействия управленческого учета с системой финансового учета.	4	4	–	8
2	<u>Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности.</u> Классификация и измерение величины затрат в управленческом учете. Понятие о системе учета затрат на производство. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. Понятие центра ответственности. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности.	4	4	–	8
3	<u>Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.</u> Понятие о носителях затрат. Методы калькулирования в зависимости от объекта учета затрат. Их особенности и сфера применения, учетные записи. Учет и распределение накладных расходов. Методы распределения затрат обслуживающих центров ответственности. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC.	4	4	–	8
4	<u>Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат.</u> Калькулирование полной себестоимости. Учет прямых материальных и трудовых затрат. Калькулирование неполной себестоимости.	4	4	–	8

	Калькулирование себестоимости по переменным издержкам. Система «Директ-костинг», ее особенности, преимущества и недостатки.				
5	<u>Нормативный учет и «Стандарт-костинг» на базе полных затрат.</u> Методы фактического и нормативного учета затрат, основные отличия и сходства. Принципы организации нормативного метода учета затрат. Характеристика системы «Стандарт-костинг». Учет потерь и отклонений в доходах организации. Схема отражения на счетах учетных записей при калькулировании себестоимости по системе «Стандарт-костинг».	4	4	–	8
	ИТОГО:	20	20	–	40
Раздел 2. Планирование. Составление смет. Бюджетирование и контроль затрат.					
6	<u>Зависимость величины затрат от изменения объема производства и продаж продукции.</u> Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Точка безубыточности, зоны убытков и прибылей.	4	4	–	9
7	<u>Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.</u> Решение оперативных управленческих задач. Долгосрочный и краткосрочный нижний предел цены. Использование системы директ-костинг как базы ценообразования. Задачи управления организацией перспективного, стратегического характера.	4	4	–	9
8	<u>Бюджетирование и контроль затрат.</u> Планирование и контроль затрат. Сущность и задачи текущего и перспективного планирования. Бюджетирование как основа плановой работы предприятия. Понятие бюджета (сметы). Виды смет. Понятие бюджетного цикла. Порядок разработки и утверждения генерального бюджета. Оперативный бюджет. Финансовый бюджет. Бюджет продаж. Содержание и порядок разработки плана прибылей и убытков, бюджета денежных средств, бюджетного бухгалтерского баланса. Понятие статического и гибкого бюджета. Расчет формул гибкого бюджета. Корректировка бюджетных данных с учетом фактического выпуска продукции. Значение гибкого бюджета для контроля и анализа.	4	4	–	9
9	<u>Сегментарная отчетность организации.</u> Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Разработка системы внутренней отчетности и контроля, их форм и содержания. Использование информации сегментарной отчетности для оценки эффективности деятельности центров ответственности. Сегментарная отчетность как средство координации деятельности центров ответственности.	2	2	–	9
	ИТОГО:	14	14	–	36
	ВСЕГО:	34	34	–	76

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 7				
1	Сущность и назначение управленческого учета. Затраты.	Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации.	4	4
		Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности.	4	4
		Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	4	4
		Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат.	4	4
		Нормативный учет и «Стандарт-костинг» на базе полных затрат	4	4
2.	Планирование. Составление смет. Бюджетирование и контроль затрат.	Зависимость величины затрат от изменения объема производства и продаж продукции.	4	4
		Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.	4	4
		Бюджетирование и контроль затрат.	4	4
		Сегментарная отчетность организации.	2	2
ВСЕГО:			34	34

4.3. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов
1	Сущность и назначение управленческого учета. Затраты.	1. Определение и задачи бухгалтерского управленческого учета.
		2. Предмет и метод управленческого учета.
		3. Задачи управленческого учета.
		4. Объекты управленческого учета.
		5. Законодательные основы бухгалтерского (управленческого) учета.

		6. Классификация затрат и измерение их величины.
		7. Выбор варианта взаимодействия управленческого учета с системой финансового учета.
		8. Понятие о системе учета затрат на производство.
		9. Понятие о системе учета затрат на производство.
		10. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов.
		11. Понятие центра ответственности.
		12. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности.
		13. Понятие о носителях затрат.
		14. Методы калькулирования в зависимости от объекта учета затрат.
		15. Учет и распределение накладных расходов.
		16. Методы распределения затрат обслуживающих центров ответственности.
		17. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC.
		18. Калькулирование полной себестоимости.
		19. Учет прямых материальных и трудовых затрат.
		20. Калькулирование неполной себестоимости.
		21. Калькулирование себестоимости по переменным издержкам.
		22. Система «Директ-костинг», ее особенности, преимущества и недостатки.
		23. Методы фактического и нормативного учета затрат, основные отличия и сходства.
		24. Принципы организации нормативного метода учета затрат.
		25. Характеристика системы «Стандарт-костинг».
		26. Учет потерь и отклонений в доходах организации.
		27. Схема отражения на счетах учетных записей при калькулировании себестоимости по системе «Стандарт-костинг».
2	Планирование. Составление смет. Бюджетирование и контроль затрат.	28. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
		29. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода.
		30. Точка безубыточности, зоны убытков и прибылей.
		31. Использование системы директ-костинг как базы ценообразования.
		32. Долгосрочный и краткосрочный нижний предел цены.
		33. Задачи управления организацией перспективного, стратегического характера.
		34. Сущность и задачи текущего и перспективного планирования.
		35. Бюджетирование как основа плановой работы предприятия.
		36. Понятие бюджета (сметы). Виды смет.
		37. Понятие бюджетного цикла.

		38. Порядок разработки и утверждения генерального бюджета.
		39. Оперативный бюджет.
		40. Финансовый бюджет.
		41. Бюджет продаж.
		42. Содержание и порядок разработки плана прибылей и убытков, бюджета денежных средств, бюджетного бухгалтерского баланса.
		43. Понятие статического и гибкого бюджета.
		44. Корректировка бюджетных данных с учетом фактического выпуска продукции.
		45. Расчет формул гибкого бюджета.
		46. Значение гибкого бюджета для анализа и контроля.
		47. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.
		48. Разработка системы внутренней отчетности и контроля, их форм и содержания.
		49. Использование информации сегментарной отчетности для оценки эффективности деятельности центров ответственности.
		50. Сегментарная отчетность как средство координации деятельности центров ответственности.

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

На выполнение курсовой работы предусмотрено 36 часов самостоятельной работы студента. Выполнение и защита студентами курсовой работы является завершающим этапом изучения дисциплины подготовки бакалавров, которая должна свидетельствовать о способности студентов к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учебы знаний, теоретических и практических знаний по подготовленности студента к самостоятельной практической работе.

Значение курсовой работы состоит в том, что в процессе ее подготовки и написания студент расширяет и закрепляет полученные теоретические знания, практические навыки, а также умение применять их при решении конкретных экономических задач.

В курсовой работе студент должен раскрыть способности к самостоятельному экономическому мышлению; выявлять актуальные и наиболее сложные проблемы и направления в организации бухгалтерского учета на предприятии, показать умение грамотно и аргументировано излагать свои мысли, обобщать практический материал; правильно и свободно пользоваться общепринятой и специальной финансово-экономической терминологией.

Теоретический уровень и значимость курсовой работы определяются тем, насколько она соответствует задачам, поставленным студентом при исследовании выбранной проблемы.

Курсовая работа должна удовлетворять следующим требованиям:

- высокий теоретический уровень;
- критический подход к действующей практике учета;
- теоретическое обоснование актуальности выбранного направления;
- наличие законодательных, нормативных и инструктивных материалов;
- освещение дискуссионных вопросов теории и практики бухгалтерского управленческого учета, личной позиции автора;
- раскрытие экономической сущности исследуемой проблемы;
- привлечение практического материала по обозначенной проблеме;
- наличие выводов и конкретных предложений по совершенствованию методологии, организации и автоматизации бухгалтерского управленческого учета.

Выбор темы производится по согласованию с преподавателем или в соответствии с методическими указаниями по выполнению курсовой работы.

Темы теоретической части курсовой работы:

1. Цели и роль учёта затрат и управленческого учёта в организации.
2. Сравнения и отличия финансового и управленческого учёта.
3. Источники данных системы управленческого учета.
4. Классификация затрат.
5. Учет материальных затрат.
6. Учет трудовых затрат.
7. Учет накладных расходов.
8. Учет по полным и по маржинальным затратам.
9. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
10. Попередельный метод учета затрат и калькулирования.
11. Учет затрат в сфере услуг.
12. Альтернативные методы учета затрат: АВСторгет – костинг, LCC, TQM/
13. Статистические методы управленческого учета.
14. Подготовка бюджетов.
15. Применение гибких бюджетов.
16. Долгосрочные решения и дисконтирование денежных потоков.
17. Контроль исполнения бюджета и отчетность.
18. Система «стандарт-костинг»: цели, отличия от систем маржинального и полного учета затрат, порядок определения стандартных затрат.
19. Расчет отклонений от бюджета и их анализ.
20. Взаимосвязь бюджетов и фактических данных.
21. Основные показатели эффективности деятельности организации – финансовые (рентабельность, ликвидность, оборачиваемость и финансовая устойчивость) и нефинансовые.
22. Сбалансированная система показателей (Balanced – Scorecard) и ее применение.
23. Контроль затрат и их снижение.
24. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете.

25. Организация учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности.

26. Система управленческого учета: децентрализация и трансфертное ценообразование.

27. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

28. Учет приобретения сырья и основных материалов. Способы их оценки и контроль за расходованием в производстве.

Объем курсовой работы составляет 25-30 страниц формата А 4.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Учебным планом не предусмотрены.

5.4. Перечень контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Управленческий учет: учебник / ред. Я. В. Соколов. – Москва: Магистр. Инфра-М, 2015.

2. Бухгалтерский управленческий учет: метод. указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост. Д.В. Слабинский. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

3. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Шинкарёва О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Экономическое образование, 2015. – 60 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>. – ЭБС «IPRbooks».

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Керимов В.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 483 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Ивашкевич В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ивашкевич В.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Финансы и статистика, 2014. – 192 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18829>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Друри К. Управленческий и производственный учет. Вводный курс / К. Друри = Cost and Management Accounting. AN INTRODUCTION / С. Drury: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000). – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

4. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Карпова Т.П. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Слабинский Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Д.В. Слабинский, И.А. Слабинская; БГТУ им. В.Г. Шухова. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <https://www.garant.ru>
3. <https://www.glavbukh.ru/>
4. <http://www.minfin.ru/ru/>

5. <http://www.auditor-sro.org/>
6. <http://www.intellect-law.ru/>
7. <http://www.beldf.ru/>
8. <http://www.cfin.ru/ias/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать пакет программ:

- Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014);
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);
- Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (доступ к нормативно-правовой базе без ограничений).

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 6, п. 7
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2016 /2017
учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «01» июня 2016 г.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Управленческий учет: учебник / ред. Я. В. Соколов. – Москва: Магистр. Инфра-М, 2015.

2. Бухгалтерский управленческий учет : метод. указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост. Д.В. Слабинский. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

3. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Шинкарёва О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Экономическое образование, 2015. – 60 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Бухгалтерский управленческий учет: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост.: И.А. Слабинская, Е.Л. Атабиева, Т.Н. Ковалева. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. – 115 с.

5. Бухгалтерский управленческий учет: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост.: И.А. Слабинская, Е.Л. Атабиева, Т.Н. Ковалева. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016120715595525500000659879>.

6. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: практикум / Керимов В.Э. – 9-ое изд., М.: Дашков и К, 2016. – 96 с.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Керимов В.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 483 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Ивашкевич В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ивашкевич В.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Финансы и статистика, 2014. – 192 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18829>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Друри К. Управленческий и производственный учет. Вводный курс / К. Друри = Cost and Management Accounting. AN INTRODUCTION / С. Drury: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000). – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

4. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Карпова Т.П. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Слабинский Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Д.В. Слабинский, И.А. Слабинская; БГТУ им. В.Г. Шухова. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <https://www.garant.ru>
3. <https://www.glavbukh.ru/>
4. <http://www.minfin.ru/ru/>
5. <http://www.auditor-sro.org/>
6. <http://www.intellect-law.ru/>
7. <http://www.beldf.ru/>
8. <http://www.cfin.ru/ias/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать пакет программ:

- Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014);
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);
- Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор №ИПВ/56(2) от 30 апреля 2016 г.).

Заведующий кафедрой _____



(Слабинская И.А.)

подпись

ФИО

Директор института _____

(Дорошенко Ю.А.)

подпись

ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 5.2., п. 6, п. 7

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «16» июня 2017 г.

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

На выполнение курсовой работы предусмотрено 36 часов самостоятельной работы студента. Выполнение и защита студентами курсовой работы является завершающим этапом изучения дисциплины подготовки бакалавров, которая должна свидетельствовать о способности студентов к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учебы знаний, теоретических и практических знаний по подготовленности студента к самостоятельной практической работе.

Значение курсовой работы состоит в том, что в процессе ее подготовки и написания студент расширяет и закрепляет полученные теоретические знания, практические навыки, а также умение применять их при решении конкретных экономических задач.

В курсовой работе студент должен раскрыть способности к самостоятельному экономическому мышлению; выявлять актуальные и наиболее сложные проблемы и направления в организации бухгалтерского учета на предприятии, показать умение грамотно и аргументировано излагать свои мысли, обобщать практический материал; правильно и свободно пользоваться общепринятой и специальной финансово-экономической терминологией.

Теоретический уровень и значимость курсовой работы определяются тем, насколько она соответствует задачам, поставленным студентом при исследовании выбранной проблемы.

Курсовая работа должна удовлетворять следующим требованиям:

- высокий теоретический уровень;
- критический подход к действующей практике учета;
- теоретическое обоснование актуальности выбранного направления;
- наличие законодательных, нормативных и инструктивных материалов;
- освещение дискуссионных вопросов теории и практики бухгалтерского управленческого учета, личной позиции автора;
- раскрытие экономической сущности исследуемой проблемы;
- привлечение практического материала по обозначенной проблеме;
- наличие выводов и конкретных предложений по совершенствованию методологии, организации и автоматизации бухгалтерского управленческого учета.

Выбор темы производится по согласованию с преподавателем или в соответствии с методическими указаниями по выполнению курсовой работы.

Темы теоретической части курсовой работы:

1. Сущность, содержание и принципы бухгалтерского управленческого учета.
2. Управленческий учет как элемент информационной системы организации.
3. Взаимодействие финансового и управленческого учета.
4. Классификация производственных затрат.
5. Организация управленческого учета материальных затрат.
6. Организация управленческого учета трудовых затрат.
7. Организация управленческого учета накладных расходов.
8. Расчет себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры затрат.
9. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
10. Попередельный метод учета затрат и калькулирования.
11. Распределение затрат между центрами ответственности.
12. Система «Директ-костинг», ее особенности, преимущества и недостатки.
13. Методы фактического и нормативного учета затрат, основные отличия и сходства.
14. Организации нормативного метода учета затрат.
15. Система «Стандарт-костинг», ее особенности, преимущества и недостатки.
16. Зависимость величины затрат от изменения объема производства и продажи продукции.
17. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.
18. Система «стандарт-костинг»: цели, отличия от систем маржинального и полного учета затрат, порядок определения стандартных затрат.
19. Использование системы директ-костинг как базы ценообразования.
20. Бюджетирование как основа плановой работы предприятия.
21. Использование гибкого бюджета для контроля и анализа деятельности организации.
22. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности..
23. Контроль затрат по данным управленческого учета.
24. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете.
25. Организация учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
26. Система управленческого учета: децентрализация и трансфертное ценообразование.
27. Использование информации сегментарной отчетности для оценки эффективности деятельности центров ответственности.
28. Сегментарная отчетность как средство координации деятельности центров ответственности.

Объем курсовой работы составляет 25-30 страниц формата А 4.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Управленческий учет: учебник / ред. Я. В. Соколов. – Москва: Магистр. Инфра-М, 2015.

2. Бухгалтерский управленческий учет: метод. указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост. Д.В. Слабинский. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

3. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Шинкарёва О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Экономическое образование, 2015. – 60 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33844>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Бухгалтерский управленческий учет: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост.: И.А. Слабинская, Е.Л. Атабиева, Т.Н. Ковалева. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. – 115 с.

5. Бухгалтерский управленческий учет: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост.: И.А. Слабинская, Е.Л. Атабиева, Т.Н. Ковалева. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016120715595525500000659879>.

6. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: практикум / Керимов В.Э. – 9-ое изд., М.: Дашков и К, 2016. – 96 с.

7. Слабинская И.А., Атабиева Е.Л., Слабинский Д.В., Ковалева Т.Н. /Бухгалтерский учет: учебное пособие. Ч. 8 Бухгалтерский управленческий учет, изд. БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017. – 303 с. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2017082814523920600000654117>.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Керимов В.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 483 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Ивашкевич В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ивашкевич В.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Финансы и статистика, 2014. – 192 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18829>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Друри К. Управленческий и производственный учет. Вводный курс / К. Друри = Cost and Management Accounting. AN INTRODUCTION / С. Drury:

учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000). – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

4. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Карпова Т.П. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Слабинский Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Д.В. Слабинский, И.А. Слабинская; БГТУ им. В.Г. Шухова. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <https://www.garant.ru>
3. <https://www.glavbukh.ru/>
4. <http://www.minfin.ru/ru/>
5. <http://www.auditor-sro.org/>
6. <http://www.intellect-law.ru/>
7. <http://www.beldf.ru/>
8. <http://www.cfin.ru/ias/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать пакет программ:

- Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014);
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);
- Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор № ИПВ/56-3 от 30 апреля 2017 г.).

Заведующий кафедрой _____ (Арская Е.В.)
подпись ФИО

Директор института _____ (Дорошенко Ю.А.)
подпись ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 6, п. 7 Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «15» марта 2018 г.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Управленческий учет: учебник / ред. Я. В. Соколов. – Москва: Магистр. Инфра-М, 2015.

2. Слабинская И.А., Атабиева Е.Л., Ковалева Т.Н. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению курсовой работы для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Белгород: Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2018. – 21с. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018032011562706500000652674>.

4. Бухгалтерский управленческий учет: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост.: И.А. Слабинская, Е.Л. Атабиева, Т.Н. Ковалева. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. – 115 с.

5. Бухгалтерский управленческий учет: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / БГТУ им. В.Г. Шухова, каф. бух. учета и аудита; сост.: И.А. Слабинская, Е.Л. Атабиева, Т.Н. Ковалева. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016120715595525500000659879>.

6. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: практикум / Керимов В.Э. – 9-ое изд., М.: Дашков и К, 2016. – 96 с.

7. Слабинская И.А., Атабиева Е.Л., Слабинский Д.В., Ковалева Т.Н. /Бухгалтерский учет: учебное пособие. Ч. 8 Бухгалтерский управленческий учет, изд. БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017. – 303 с. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2017082814523920600000654117>.

8. Слабинская И.А., Атабиева Е.Л., Слабинский Д.В., Ковалева Т.Н. /Бухгалтерский учет: учебное пособие. Ч. 8 Бухгалтерский управленческий учет, изд. БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017. – 303 с.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Друри К. Управленческий и производственный учет. Вводный курс / К. Друри = Cost and Management Accounting. AN INTRODUCTION / С. Drury: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

2. Слабинская И.А., Атабиева Е.Л., Слабинский Д.В., Ковалева Т.Н. Бухгалтерский учет. Часть 5. Учет затрат на производство – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2014. – 349 с.

3. Слабинская И.А., Атабиева Е.Л., Слабинский Д.В., Ковалева Т.Н. Бухгалтерский учет. Часть 5. Учет затрат на производство – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2014. Режим доступа:

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014112713132238600000655726>.

4. Слабинский Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления бакалавриата «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Д.В. Слабинский, И.А. Слабинская; БГТУ им. В.Г. Шухова. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2012.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Библиотечно-справочная система «Система Главбух»:
<https://www.glavbukh.ru>

2. Интеллект и Право – юридический форум: <http://www.intellect-law.ru/>

3. Министерство финансов Российской Федерации – официальный сайт:
<http://www.minfin.ru/ru/>

4. Научно-техническая библиотека БГТУ им. В.Г. Шухова:
<http://ntb.bstu.ru/>

5. Сайт «Корпоративный менеджмент»: <http://www.cfin.ru/ias/>

6. Справочно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru>

7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»:
<http://www.consultant.ru/>

8. Электронно-библиотечная система БГТУ им. В.Г. Шухова:
<https://elib.bstu.ru/>

9. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows 10 Корпоративная (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017;

– Microsoft Office Professional Plus 2016 (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017.

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);

– Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор №ИПВ/56-4 от 15.05.2018 г.).

Заведующий кафедрой _____



(Арская Е.В.)

ФИО

подпись

Директор института _____



(Дорошенко Ю.А.)

ФИО

подпись

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2019/2020 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «11» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ (Арская Е.В.)
подпись ФИО

/ Директор института _____ (Дорошенко Ю.А.)
подпись ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.
Рабочая программа без изменений утверждена на 2020/2021 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой _____ (Арская Е.В.)
подпись ФИО

Директор института _____ (Дорошенко Ю.А.)
подпись ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.
Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год.

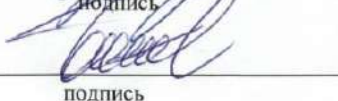
Протокол № 12 заседания кафедры от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой _____



(Арская Е.В.)
ФИО

Директор института _____



(Дорошенко Ю.А.)
ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1.

Теоретический материал по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» дается по темам, указанным в п.4 настоящей рабочей программы. В п.5 сформулированы контрольные вопросы для закрепления материала, которые войдут в перечень вопросов к экзамену.

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть навыками использования нормативно-правовых документов в области своей деятельности, получить представление о роли и значении информации в управлении, овладеть методами, средствами и способами организации управленческого учета, получения и использования бухгалтерской информации, научиться анализировать.

Самостоятельная работа является обязательным условием успешного освоения бухгалтерского управленческого учета и формирования высокого профессионализма будущих экономистов по бухгалтерскому учету.

Начальный этап изучения курса «Бухгалтерский управленческий учет» предполагает ознакомление с рабочей программой, характеризующей границы и содержание учебного материала, который подлежит освоению.

Изучение отдельных тем курса необходимо осуществлять в соответствии с поставленными в них целями, их значимостью, основываясь на содержании и вопросах, поставленных в лекции преподавателя и приведенных в рабочей программе.

В учебниках и учебных пособиях, представленных в списке рекомендованной литературы, содержатся возможные ответы на поставленные вопросы.

Для более глубокого изучения дисциплины, при подготовке курсовых работ, рефератов, докладов и других работ необходимо ознакомиться с публикациями в периодических экономических изданиях. Поиск и подбор таких изданий, статей, материалов и монографий осуществляется на основе библиографических указаний и предметных каталогов. Изучение нормативной и правоприменительной литературы лучше всего осуществлять в справочно-поисковых системах, таких как «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и других

Данная рекомендация обусловлена тем, что только в электронной базе документы приводятся в актуальном состоянии, т.е. с учетом всех внесенных в них изменений и дополнений.

Изучение каждой темы следует завершать выполнением практических заданий, решением задач, содержащихся в соответствующих разделах учебников и учебного пособия по курсу «Бухгалтерский управленческий учет». Для обеспечения систематического контроля над процессом усвоения тем курса следует пользоваться перечнем контрольных вопросов Рабочей программы. Если при ответах на сформулированные в перечне вопросы возникнут затруднения, необходимо очередной раз вернуться к изучению соответствующей темы, либо обратиться за консультацией к преподавателю.

Успешное освоение курса дисциплины возможно лишь при

систематической работе, требующей глубокого осмысления и повторения пройденного материала, поэтому необходимо делать соответствующие записи по каждой теме.

Раздел 1. Сущность и назначение управленческого учета. Затраты.

Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: сущность, содержание и принципы бухгалтерского управленческого учета, объекты управленческого учета: производственные ресурсы, факты хозяйственной деятельности, затраты (текущие и капитальные), доходы, структурные единицы (центры возникновения затрат, ответственности, прибыли, инвестирования), задачи управленческого учета: бюджетирование, учет, контроль, анализ данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для управления объектов, хозяйственно-финансовая деятельность организации, её компоненты (труд, ресурсы, капитал) и слагаемые (снабжение, производство, сбыт, организация управления, инвестирование), их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации в целом и её структурных подразделений. Следует обратить внимание на элементы системы управленческого учета, самостоятельно определяемые предприятием при ее проектировании: классификация затрат и степень их детализации; увязка мест возникновения затрат с центрами ответственности; степень детализации рабочего плана счетов в учетной политике; выбор варианта взаимодействия с системой финансового учета; возможные варианты организации учета: двухкруговая система (вариант автономии) и однокруговая (интегрированная) система, выделение счетов бухгалтерского управленческого учета из общей системы бухгалтерских счетов. Следует рассмотреть такие вопросы как управленческие аспекты отечественной бухгалтерской (финансовой) отчетности и международных стандартов финансовой отчетности, законодательные основы бухгалтерского (управленческого) учета, роль бухгалтера-аналитика в принятии краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.

Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности.

При подготовке к занятиям по данной теме рассматриваются следующие вопросы: сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности, классификация и измерение величины затрат в управленческом учете, понятие о системе учета затрат на производство, учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, преимущества и недостатки системы учета полной и ограниченной себестоимости, понятие центра ответственности и учета формирования затрат, критерии их обособления, назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования, распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности.

Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

В данной теме следует рассмотреть понятие о носителях затрат,

назначение группировки расходов по видам продукции, предварительная, промежуточная и итоговая калькуляции, методы калькулирования в зависимости от объекта учета затрат: попроцессный, попередельный и позаказный, их особенности и сфера применения, учетные записи, учет и распределение накладных расходов, методы распределения затрат обслуживающих центров ответственности, поглощение накладных расходов, сущность метода ABC.

Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: калькулирование полной себестоимости, учет прямых материальных и трудовых затрат, методы определения фактической себестоимости материалов: ФИФО, по себестоимости единицы, по средней себестоимости, учет трудовых затрат при повременной и сдельной формах оплаты труда, калькулирование неполной себестоимости, калькулирование себестоимости по переменным издержкам, система «Директ-костинг», ее особенности, преимущества и недостатки по сравнению с калькулированием полной себестоимости.

Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-костинг» на базе полных затрат.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: методы фактического и нормативного учета затрат, их основные отличия и сходства, принципы организации традиционного нормативного метода учета затрат на отечественных предприятиях, система «Стандарт-костинг» как продолжение нормативного метода учета затрат, учет потерь и отклонений в прибыли предприятия, схема отражения на счетах учетных записей при калькулировании себестоимости по системе «Стандарт-костинг».

Раздел 2. Планирование. Составление смет. Бюджетирование и контроль затрат.

Тема 6. Зависимость величины затрат от изменения объема производства и продаж продукции.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: определение зависимости величины затрат от изменения объема производства и продаж продукции, содержит использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления, зависимость величины затрат от изменения объема производства и продаж продукции, методы деления затрат на постоянные и переменные, понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода, точка безубыточности, зоны убытков и прибылей.

Тема 7. Использование информационной системы управленческого для обоснования решений на разных уровнях управления.

При изучении темы следует обратить внимание на информацию об использовании данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений, решение оперативных управленческих задач на базе информации, собираемой в системе управленческого учета: планирование ассортимента продукции; расчет точки безубыточности; определение структуры выпуска продукции с учетом лимитирующих факторов; отказ или привлечение дополнительных заказов; принятие решений по ценообразованию,

долгосрочный и краткосрочный нижний предел цены, использование системы директ-костинг как базы ценообразования, задачи управления организацией перспективного, стратегического характера: целесообразность освоения новых видов продукции; реструктуризация бизнеса; оценка эффективности краткосрочных и долгосрочных инвестиций.

Тема 8. Бюджетирование и контроль затрат.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: определение сущности и постановку задач текущего и перспективного планирования, бюджетирование как основа плановой работы предприятия, понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к его оформлению, виды смет: статические (фиксированные) и гибкие, целевые и приростные, периодические и непрерывные, понятие бюджетного цикла, порядок разработки и утверждения генерального бюджета торгового и производственного предприятия, оперативный бюджет, финансовый бюджет, бюджет продаж как исходная точка составления общего бюджета, трудности планирования объема продаж, влияние неконтролируемых предприятием факторов на выручку от продаж (деятельности конкурентов, стабильности поставщиков и покупателей, результативности рекламы и др.), содержание и порядок разработки плана прибылей и убытков, бюджета денежных средств, бюджетного бухгалтерского баланса, значение этих документов в плановой работе предприятия, понятие статистического и гибкого бюджета, порядок их разработки, расчет формул гибкого бюджета, корректировка бюджетных данных с учетом фактического выпуска продукции, значение гибкого бюджета для контроля и анализа деятельности предприятия и его центров ответственности; возможности анализа отклонений фактически достигнутых результатов от данных бюджета; идентификация проблемной области, требующей первоочередного внимания; выявление новых возможностей, не предусмотренных в процессе разработки бюджета; оценка обоснованности ранее разработанного бюджета.

Тема 9. Сегментарная отчетность организации.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: определение сущности, значения и правил построения сегментарной отчетности, разработка системы внутренней отчетности и контроля, их форм и содержания, использование информации сегментарной отчетности для оценки эффективности деятельности центров ответственности, финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности сегментов, сегментарная отчетность как средство координации деятельности центров ответственности, роль информации сегментарной отчетности в принятии тактических и стратегических управленческих решений.

Изучение тем курса необходимо осуществлять в соответствии с вопросами, перечисленными в Рабочей программе, а также на основании вопросов, сформулированных на лекциях преподавателем.

За основу при изучении следует брать конспект лекций и основной учебник. Для более глубокого изучения вопросов курса необходимо пользоваться остальными перечисленными в Рабочей программе книгами. Можно также самостоятельно подбирать учебные материалы по изучаемой

дисциплине на основе электронных библиотечных каталогов и других ресурсов Интернета.

Формы контроля знаний студентов включают текущий и промежуточный контроль. Текущий контроль проводится в форме устных опросов, решения задач. Промежуточный контроль осуществляется в форме экзамена по билетам. Перед экзаменом проводится консультации преподавателя, в том числе и индивидуальные.