




Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года №954
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составитель: ст. преподаватель  (М.В. Шевченко)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

канд.экон.наук, доцент  (Т.А. Брянцева)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита

« 12 » май 2021 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой: канд. экон.наук, доцент  (Е.В. Арская)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой финансового менеджмента

Заведующий кафедрой: д-р экон.наук, проф.  (С.М. Бухонова)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 14 » май 2021 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 16 » май 2021 г., протокол № 9

Председатель канд. экон. наук, доцент  (Л.И. Журавлева)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Профессиональные	ПК-1 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств	ПК-1.2 Формирует данные и осуществляет ведение базы по клиентам в программном комплексе с помощью современных информационных технологий и программных средств	<p><b>Знания:</b> основных профессиональных терминов и определений в области бухгалтерского учета; законодательных актов и нормативно-методических документов, регламентирующих процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; основных требований к организации бухгалтерского учета с помощью современных информационных технологий и программных средств.</p> <p><b>Умения:</b> отражать элементы учетной политики предприятия в программном комплексе; вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения; правильно оформить первичный учетный документ и стандартные отчеты с помощью современных информационных технологий и программных средств.</p> <p><b>Навыки:</b> навыки документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации.</p>
	ПК-5 Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-5.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	<p><b>Знания:</b> нормативно-правового обеспечения процедур формирования бухгалтерской отчетности в РФ, как информационной базы для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации.</p> <p><b>Умения:</b> формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий и интерпретировать их данные.</p> <p><b>Навыки:</b> практические навыки формирования учетных регистров и форм отчетности.</p>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**1. Компетенция ПК-1.** Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств.

Стадия	Наименования дисциплины
1.	Рынок ценных бумаг
2.	Основы валютно-кредитных отношений
3.	Краткосрочная финансовая политика
4.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту
5.	Финансово-экономические отношения в Российской Федерации
6.	Инвестиции
7.	Банковский маркетинг
8.	Анализ операционной деятельности банка
9.	Финансовый анализ кредитных организаций
10.	Основы оценочной деятельности
11.	Основы деятельности кредитной организации
12.	Анализ кредитоспособности заемщика

**3. Компетенция ПК-5.** Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации

Стадия	Наименования дисциплины
1.	Финансовый анализ организаций
2.	Краткосрочная финансовая политика
3.	Бюджетирование на предприятии
4.	Финансовое консультирование в менеджменте
5.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту
6.	Основы финансовых вычислений
7.	Финансовые вычисления в экономике
8.	Контроллинг

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единицы, 144 часа.

Дисциплина реализуется в рамках практической подготовки: 4 зач. ед.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 6
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	144
<b>Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:</b>	70	70
лекции		
лабораторные	68	68
практические		
групповые консультации в период теоретического обучения и промежуточной аттестации	2	
<b>Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:</b>	74	74
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	74	74
Зачет, дифференцированный зачет		диф.зачет

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Наименование тем, их содержание и объем Курс 3 Семестр 6

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
Раздел 1. Организация процесса формирования данных в системе бухгалтерского учета предприятия с помощью современных информационных технологий и программных средств					
1	<u>Организация бухгалтерского учета в автоматизированной системе на учебном предприятии.</u> Ознакомление с документами, которые необходимы для организации учета в фирме: Закон о бухгалтерском учете, Положения по ведению бухгалтерского учета. Ознакомление с организационной структурой фирмы и бухгалтерии; определение основных объектов учета. Рассмотрение основных положений учетной политики.	–	–	4	6
2	<u>Создание предприятия.</u> Ввод в программу автоматизации учета справочных сведений о предприятии, банковских реквизитов с использованием Устава организации, учредительного договора, свидетельства о государственной регистрации предприятия, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, приказа об учетной политике, договора об открытии расчетного счета и банковском обслуживании.	–	–	4	4
3	<u>Регистрация информации об учредителях и сотрудниках предприятия.</u> Ввод в программу автоматизации учета информации об учредителях, формирование кадрового состава предприятия с использованием устава, приказа о приеме на работу сотрудников и т.д.	–	–	2	2

4	<u>Формирование уставного капитала и производственной номенклатуры предприятия.</u> Отражение операций по формированию уставного капитала и производственной номенклатуры предприятия с использованием свидетельства о государственной регистрации, выписки из Устава, приказа о запуске в производство номенклатуры изделий. Ввод в программу автоматизации учета информации об оплате уставного капитала с использованием приходного кассового ордера, банковской выписки. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах поступления денежных средств. Документальное оформление кассовых операций.	—	—	6	6
ИТОГО:		—	—	16	18
Раздел 2. Отражение в учете кассовых, банковских операций, расчетов с поставщиками, а так же операций по учету основных средств					
1	<u>Кассовые и банковские операции.</u> Ввод информации по поступлению (выбытию) денежных средств в кассу и на расчетный счет предприятия с использованием приходного кассового ордера, приказа о переводе наличных денежных средств из кассы на расчетный счет, расходного кассового ордера, банковской выписки, кассовой книги. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах поступления денежных средств. Документальное оформление кассовых операций.	—	—	4	4
2	<u>Расчеты с поставщиками и покупателями.</u> Ввод учетных данных о расчетах с поставщиками и покупателями с использованием платежного поручения плательщика, договоров на поставку, счетов на оплату продукции, банковской выписки. Изучение данных синтетического и аналитического учета по расчетам с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками; отражение на счетах бухгалтерского учета данных операций.	—	—	8	8
3	<u>Приобретение и ввод в эксплуатацию основных средств.</u> Отражение операций по оприходованию основных средств, поступивших от поставщика за плату; в качестве вклада в уставный капитал; на безвозмездной основе и т.д. с использованием товарной накладной, акта приемки-передачи ОС, акта безвозмездной передачи объектов ОС, т.д. Изучение хозяйственных операций организации, связанных с затратами на создание, увеличение размеров, а также приобретение внеоборотных активов. Определение и отражение на счетах бухгалтерского учета инвентарной стоимости вводимых в действие и приобретенных объектов основных средств и нематериальных активов.	—	—	8	8
ИТОГО:				20	20
Раздел 3. Учет затрат на производство и продажи готовой продукции.					
1	<u>Создание производственных запасов.</u> Бухгалтерское оформление поступления ТМЦ от поставщиков, учет	—	—	6	6

	транспортно-заготовительных расходов, регистрация счетов-фактур, формирование записей в книге покупок. Изучение наличия, состава и операций движения материально-производственных запасов в организации.				
2	<u>Расчеты с подотчетными лицами.</u> Бухгалтерское оформление расчетов с подотчетными лицами, прихода ТМЦ, приобретенных подотчетными лицами у производителей и в розничной торговле с использованием авансовых отчетов подотчетных лиц.	–	–	4	4
3	<u>Учет затрат на производство.</u> Отражение операций по списанию стоимости отпускаемых в производство материалов, учету затрат на оплату труда, отчислений во внебюджетные фонды.	–	–	6	6
4	<u>Сдача готовой продукции на склад.</u> Учет выпуска и оприходование готовой продукции на склад с использованием накладной на сдачу готовой продукции. Рассмотрение порядка списания управленческих и коммерческих расходов при определении финансовых результатов в соответствии с учетной политикой организации; отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету продажи продукции (работ, услуг); определение выручки от продажи.	–	–	4	4
5	<u>Отгрузка готовой продукции покупателю.</u> Бухгалтерское оформление отгрузки готовой продукции покупателю, формирование товарных накладных, счетов-фактур, записей в книге продаж с использованием договоров на поставку готовой продукции, товарной накладной, счетов, выставленных покупателю на оплату, книги продаж, банковских выписок, платежных поручений.	–	–	4	4
ИТОГО:		–	–	24	24
Раздел 4. Завершение отчетного периода, обработка исходных данных. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности и интерпретация ее показателей					
1	<u>Завершение отчетного периода.</u> Составление корреспонденции счетов и необходимых бухгалтерских расчетов и процедур по данным операциям, отражение их в учетных регистрах. Начисление амортизационных отчислений, учет остатков незавершенного производства, закрытие собирательно-распределительных счетов, определение прибыли (убытка) отчетного периода. Определение финансового результата от продажи продукции, расчет налога на прибыль, оформление регистров по учету прибыли и ее использованию.	–	–	4	4
2	<u>Подготовка бухгалтерского баланса и другой финансовой отчетности.</u> Формирование бухгалтерского баланса и других регламентированных отчетов с использованием приказа об учетной политике.	–	–	4	8
ИТОГО:		–	–	8	12
ВСЕГО:		–	–	68	74



**4.2. Содержание практических (семинарских) занятий**  
Учебным планом не предусмотрены.

### 4.3. Содержание лабораторных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторного занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
семестр № 6				
1	Организация процесса формирования данных в системе бухгалтерского учета предприятия с помощью современных информационных технологий и программных средств	Организация бухгалтерского учета в автоматизированной системе на учебном предприятии.	4	6
		Создание предприятия.	4	4
		Регистрация информации об учредителях и сотрудниках предприятия.	2	2
		Формирование уставного капитала и производственной номенклатуры предприятия.	6	6
2	Отражение в учете кассовых, банковских операций, расчетов с поставщиками, а также операций по учету основных средств	Кассовые и банковские операции.	4	4
		Расчеты с поставщиками и покупателями.	8	8
		Приобретение и ввод в эксплуатацию основных средств.	8	8
3	Учет затрат на производство и продажи готовой продукции..	Создание производственных запасов.	6	6
		Расчеты с подотчетными лицами.	4	4
		Учет затрат на производство.	6	6
		Сдача готовой продукции на склад.	4	4
		Отгрузка готовой продукции покупателю.	4	4
4	Завершение отчетного периода, обработка исходных данных. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности и интерпретация ее показателей	Завершение отчетного периода. Составление корреспонденции счетов и необходимых бухгалтерских расчетов и процедур по данным операциям, отражение их в учетных регистрах	4	4
		Подготовка бухгалтерского баланса и другой финансовой отчетности.	4	8
ВСЕГО:			68	74

#### **4.4. Содержание курсового проекта/работы**

Учебным планом не предусмотрены.

#### **4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий**

Учебным планом не предусмотрены.

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Реализация компетенций

**1 Компетенция** ПК-1: Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-1.2 Формирует данные и осуществляет ведение базы по клиентам в программном комплексе с помощью современных информационных технологий и программных средств	<i>устный опрос, дифференцированный зачет</i>

**2 Компетенция** ПК-5: Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-5.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	<i>устный опрос, дифференцированный зачет</i>

### 5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

#### 5.2.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для зачета / дифференцированного зачета

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов
1.	Организация процесса формирования данных в системе бухгалтерского учета предприятия с помощью современных информационных технологий и программных средств.	1. Назовите уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
		2. Какими бухгалтерскими записями сопровождается формирование уставного капитала предприятия?
		3. Как оформляется поступление вклада учредителя в уставный капитал в кассу предприятия?
		4. Какая корреспонденция счетов отражает поступление вклада учредителя на расчетный счет предприятия?
		5. Назовите формы бухгалтерского учета.
		6. Какой бухгалтерской записью отражается задолженность учредителей по взносам в уставный капитал?
		7. Что представляет собой учетная политика организации?
		8. Какая информация отражается в учетной политике?

		9. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета.
		10. Права и обязанности главного бухгалтера.
2.	Отражение в учете кассовых, банковских операций, расчетов с поставщиками, а так же операций по учету основных средств.	1. Какое имущество организации относится к основным средствам?
		2. В каких формах бухгалтерской отчетности отражаются основные средства и по какой стоимости?
		3. Что такое балансовая стоимость основных средств?
		4. Какие документы необходимо оформить при поступлении основных средств и для их передачи в эксплуатацию?
		5. Что такое амортизация? Какие бывают способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете?
		6. Как учитываются расходы предприятия на оплату услуг сторонних организаций по наладке и монтажу оборудования?
		7. На каких счетах учитываются кассовые операции.
		8. Что представляет собой кассовая книга?
		9. Что такое кредиторская задолженность?
		10. Назначение счетов-фактур.
		11. Какие счета используются для учета банковских операций? Дайте им характеристику.
3	Учет затрат на производство и продажи готовой продукции.	1. Способы оценки стоимости материалов при отпуске в их в производство.
		2. Какие проводки отражают покупку и поступление материалов для производства продукции? Какие документы при этом необходимо оформить?
		3. Где в отчетности отражается наличие производственных запасов?
		4. Какими корреспонденциями отражаются в учете операции по начислению и выплате заработной платы?
		5. Порядок расчета налога на доходы физических лиц и отражения в бухгалтерском учете.
		6. Порядок осуществления расчетов с внебюджетными фондами.
		7. Назовите корреспонденции счетов, формируемые документом «Авансовый отчет».
		8. Способы классификации затрат в бухгалтерском учете.
		9. Различие понятий «расходы», «затраты» и «издержки».
		10. Понятие себестоимости продукции и ее виды.
		11. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
		12. Организация бухгалтерского учета расходов на продажу.
4	Завершение отчетного периода, обработка исходных данных. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности и	1. Что такое регламентированные отчеты?
		2. Для чего используется групповое перепроведение документов в автоматизированной системе учета?
		3. Какие операции объединены в регламенте «закрытие месяца»?
		4. Что такое бухгалтерская отчетность организации?
		5. Назовите состав годовой бухгалтерской отчетности.

интерпретация ее показателей.	6. Какие процедуры предшествуют формированию бухгалтерской отчетности.
	7. Нормативное регулирование составления бухгалтерской отчетности в России.
	8. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.
	9. Пользователи информации бухгалтерской отчетности.
	10. Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?
	11. Взаимосвязка показателей отчетности.

### 5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы

Не предусмотрено.

### 5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре

*Задание 1.* Согласно учредительным документам размер уставного капитала организации составляет 1 000 000 руб. Задолженность по вкладам погашается учредителями в следующем порядке: 60 % - денежными средствами, 20 % - объектами основных средств, 20 % - материалами. Отразить формирование уставного капитала на счетах бухгалтерского учета, составить вступительный баланс организации.

*Задание 2.* ООО «Европласт» осуществляет выполнение строительно-монтажных работ хозяйственным способом по новому объекту – зданию офиса. Затраты на строительство составили: материалы – 430 000 руб.(включая НДС), расходы на оплату труда – 200 000 руб., отчисления на социальные нужды – 54 000 руб., расходы, связанные с работой оборудования, включая транспортные расходы, – 560 000 руб.

Отразите факты хозяйственной деятельности на счетах синтетического учета, рассчитайте инвентарную стоимость объекта строительства для целей бухгалтерского учета.

*Задание 3.* По ООО «Магнит» данные по движению материалов (скоба) за декабрь 20xx г. приведены в таблице. Согласно учетной политике оценка расхода материалов проводится по средней себестоимости. Определите сумму материальных затрат и остаток материальных запасов на 1 января 20xx г.

#### Движение материалов (скобы) за декабрь 20xx г.

Показатель	Кол-во ед., шт.	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на 1.12.	30 000	2,0	60 000
Поступило за месяц, в том числе:	125 000		274 500
1-я партия	40 000	2,1	84 000

2-я партия	50 000	2,2	110 000
3-я партия	35 000	2,3	80 500
Израсходовано за месяц	130 000		
Остаток материалов	25 000		

**Задание 4.** Организацией ЗАО «Инкассация» приобретен автомобиль ВАЗ-2123 «Шевроле-Нива» для осуществления услуг по перевозке наличных денежных средств. Цена поставщика составила – 315 000 руб., в том числе НДС – 48 051 руб., командировочные расходы по сопровождению автомобиля – 3 800 руб., стоимость работ по бронированию кузова – 95 000 руб., государственная пошлина при регистрации в ГИБДД – 500 руб., стоимость государственных номерных знаков – 600 руб., страхование обязательной автогражданской ответственности – 970 руб.

Приведите расчет первоначальной стоимости полученного объекта и отразите операции по приобретению на счетах бухгалтерского учета.

**Задание 5.** На основе следующих данных отразите на счетах бухгалтерского учета операции по движению денежных средств в кассе, оформите соответствующие первичные документы. По счету 50 «Касса» подсчитайте обороты и выведите конечные остатки.

Справка об остатках по синтетическим счетам на 01.03.20xx г.

№ счета	Наименование счета	Сумма, тыс. руб.
50	Касса	34
51	Расчетные счета	2500
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	490
71	Расчеты с подотчетными лицами	133

#### Хозяйственные операции за отчетный период

Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1. Поступили деньги в кассу с расчетного счета: на выплату заработной платы	490
на хозяйственные и командировочные расходы	200
2. Поступили деньги в кассу за отпущенную за наличный расчет продукцию	370
3. Поступили в кассу взносы родителей за содержание детей в детских дошкольных учреждениях	86
4. Выдано из кассы: заработная плата	420
единовременная помощь	56
на командировочные расходы	127

**Задание 6.** В августе 20xx г. ООО «Арлекин» получило убыток от продажи продукции собственного производства. При этом от прочих операций (сдачи имущества в аренду) получена прибыль. Другими видами деятельности ООО «Арлекин» не занимается. Определите, нужно ли уплачивать налог на прибыль от прочей деятельности, если в целом за отчетный период получен убыток?

Защита лабораторных работ возможна после проверки правильности

выполнения задания. Защита проводится в форме собеседования преподавателя со студентом по теме лабораторной работы.

#### 5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
<b>ПК-1 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств</b>	
<b>ПК-1.2 Формирует данные и осуществляет ведение базы по клиентам в программном комплексе с помощью современных информационных технологий и программных средств</b>	
Знания	Знание основных профессиональных терминов и определений в области бухгалтерского учета
	Знание законодательных актов и нормативно-методических документов, регламентирующих процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета
	Знание основных требований к организации бухгалтерского учета с помощью современных информационных технологий и программных средств
Умения	Умение отражать элементы учетной политики предприятия в программном комплексе
	Умение вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения
	Умение правильно оформить первичный учетный документ и стандартные отчеты с помощью современных информационных технологий и программных средств
Навыки	Владение навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации
<b>ПК-5 Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации</b>	
<b>ПК-5.1 Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации</b>	
Знания	Знание нормативно-правового обеспечения процедур формирования бухгалтерской отчетности в РФ, как информационной базы для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации
Умения	Умение формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий и интерпретировать их данные
Навыки	Владение практическими навыками формирования учетных регистров и форм отчетности

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
ПК-1 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств				
ПК-1.2 Формирует данные и осуществляет ведение базы по клиентам в программном комплексе с помощью современных информационных технологий и программных средств				
Знание основных профессиональных терминов и определений в области бухгалтерского учета	Не знает терминов и определений	Знает термины и определения, но допускает неточности формулировок	Знает термины и определения	Знает термины и определения, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание законодательных актов и нормативно-методических документов, регламентирующих процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	Не знает основные законодательные акты и нормативно-методические документы	Знает основные законодательные акты и нормативно-методические документы	Знает содержание основных законодательных актов и нормативно-методических документов	Знает содержание основных законодательных актов и нормативно-методических документов, может самостоятельно их применять в практической деятельности
Знание основных требований к организации бухгалтерского учета с помощью современных информационных технологий и программных средств	Не знает основных требований к организации бухгалтерского учета	Может только перечислить некоторые требования к организации бухгалтерского учета	Знает основные требования к организации бухгалтерского учета и может пояснить некоторые из них	Знает требования к организации бухгалтерского учета и порядок их реализации в практической деятельности
ПК-5 Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации				
ПК-5.1 Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации				
Знание нормативно-правового обеспечения	Не знает нормативно-правовое обеспечение учета и	Знает основы нормативно-правового обеспечения	Знает содержание основных нормативно-правовых актов	Знает содержание основных нормативно-правовых актов РФ в области учета и



процедур формирования бухгалтерской отчетности в РФ, как информационной базы для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	отчетности в РФ	учета и отчетности в РФ	РФ в области учета и отчетности	отчетности, может самостоятельно их применять в практической деятельности
---	-----------------	-------------------------	---------------------------------	---

### Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
ПК-1 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств				
ПК-1.2 Формирует данные и осуществляет ведение базы по клиентам в программном комплексе с помощью современных информационных технологий и программных средств				
Умение отражать элементы учетной политики предприятия в программном комплексе	Не умеет отражать элементы учетной политики предприятия в программном комплексе	С посторонней помощью умеет отражать элементы учетной политики предприятия в программном комплексе	Умеет отражать элементы учетной политики предприятия в программном комплексе, но допускает неточности	Самостоятельно грамотно умеет разрабатывать учетную политику предприятия, давать правовую оценку хозяйственных ситуаций, выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения с использованием системы в программном комплексе
Умение вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения	Не умеет вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения	С посторонней помощью умеет вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения	Умеет вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения, но допускает неточности	Самостоятельно умеет вести учет основных объектов бухгалтерского наблюдения
Умение правильно оформить первичный учетный документ и стандартные	Не умеет правильно оформить первичный учетный документ и стандартные отчеты с помощью	С посторонней помощью может правильно оформить первичный учетный документ и стандартные	Умеет правильно оформить первичный учетный документ и стандартные отчеты с	Самостоятельно умеет правильно составить и оформить первичный учетный документ и стандартные отчеты с помощью

отчеты с помощью современных информационных технологий и программных средств	современных информационных технологий и программных средств	отчеты с помощью современных информационных технологий и программных средств	помощью современных информационных технологий и программных средств, но допускает неточности	современных информационных технологий и программных средств
ПК-5 Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации				
ПК-5.1 Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации				
Умение формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий и интерпретировать их данные	Не умеет формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий и интерпретировать их данные	С посторонней помощью умеет формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий	Умеет формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий, но допускает неточности в интерпретации показателей	Самостоятельно умеет формировать стандартные и регламентированные формы отчетности с помощью современных информационных технологий и грамотно интерпретировать их данные

### Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
ПК-1 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с помощью современных информационных технологий и программных средств				
ПК-1.2 Формирует данные и осуществляет ведение базы по клиентам в программном комплексе с помощью современных информационных технологий и программных средств				
Владение навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации	Не владеет навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации	Владеет навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации, но допускает неточности	Владеет навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации	Владеет навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и отражения их в регистрах бухгалтерского учета с помощью систем автоматизации на высоком уровне
ПК-5 Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации				

ПК-5.1 Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации				
Владение практическими навыками формирования учетных регистров и форм отчетности	Не владеет навыками формирования учетных регистров и форм отчетности	Владеет навыками формирования учетных регистров и форм отчетности, но допускает неточности	Владеет навыками формирования учетных регистров и форм отчетности	Владеет навыками формирования учетных регистров и форм отчетности на высоком уровне

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Специализированная мебель; мультимедийный проектор, экран, ноутбук
3	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель; компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет», имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

### 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
3	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
4	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

### **6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов**

1. Акулова А.Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению: практикум /А.Г. Акулова, Т.М. Кузьмина. Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. 235 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. URL: <https://www.iprbookshop.ru/87126.html>.

2. Болтава А.Л. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А.Л. Болтава, О.Л. Шульгатый. — 2-е изд. Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. 64 с. Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. URL: <https://www.iprbookshop.ru/76916.html>.

3. Брянцева Т.А., Шевченко М.В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Т.А. Брянцева, М.В. Шевченко. – Электрон. текстовые дан. – Белгород: Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2017. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018021316113205900000653600>

4. Заика А.А. Практика бухгалтерского учета в 1С: Бухгалтерии 8: учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90048.html>.

5. Захожий А.В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / А.В. Захожий, И.А. Сергеева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 135 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70768.html>.

6. Основы конфигурирования в системе «1С:Предприятие 8.0» : учебное пособие. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-4497-0876-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102027.html>.

7. Шевченко М.В. Информационные системы в бухгалтерском учете: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.В. Шевченко – Электрон. текстовые данные. – Белгород: Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2016. – 171с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2017051813133295200000654130>.

### **6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем**

1. Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» – <http://www.1gl.ru/>.
2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. В.Г. Шухова: <http://ntb.bstu.ru/>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>.

4. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru/>.
5. Электронно-библиотечная система БГТУ им. В.Г. Шухова: <https://elib.bstu.ru/>.
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. Сайт фирмы «1С»: <http://www.1c.ru/>.