

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Ю.А. Дорошенко

« 22 » декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Бухгалтерское дело

направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Направленность программы (профиль):
38.03.01-03 Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт: Экономики и менеджмента

Кафедра: Бухгалтерского учета и аудита

Белгород – 2015

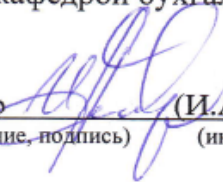
Рабочая программа составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327;

Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля 38.03.01-03 Бухгалтерский учет, анализ и аудит, введенного в действие в 2015 году.

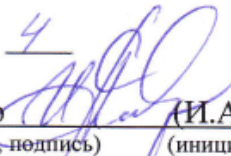
Составитель: канд. экон. наук, доцент  (Ю.А. Ткаченко)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, профессор  (И.А. Слабинская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)


« 17 » декабря 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита

« 17 » декабря 2015 г., протокол № 4
Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, профессор  (И.А. Слабинская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 21 » 12 2015 г., протокол № 4

Председатель канд. экон. наук, профессор  (В.В. Выборнова)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общепрофессиональные			
1	ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; • функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета; • методику и технику ведения бухгалтерского учета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных бухгалтерских задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского дела
Профессиональные			
1	ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок отражения хозяйственных операций предприятия в системе бухгалтерского учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно отражать в бухгалтерском учете хозяйственные операции, формировать бухгалтерскую отчетность <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета хозяйственных операций и формировать бухгалтерскую отчетность
2	ПКР-1	Способность комплексно обрабатывать и анализировать необходимую отечественную и зарубежную	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • специфику организации бухгалтерского учета и аудита в условиях компьютерной обработки данных; • особенности взаимодействия и

		<p>информацию в области учета, финансовой отчетности и оказания услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами и третьими лицами.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выстраивать эффективную систему внутреннего контроля организации; • составлять бухгалтерскую отчетность предприятий и коммерческих объединений; • представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами в суде и арбитражном суде. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; • определения приемами разработки оптимальной для экономического субъекта учетной политики.
--	--	--	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Бухгалтерский финансовый учет
2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность
3	Бухгалтерский управленческий учет

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Аудит
2	Комплексный анализ хозяйственной деятельности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	144
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	54	54
лекции	18	18
лабораторные	–	–
практические	36	36
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	90	90
Курсовой проект	–	–
Курсовая работа	–	–
Расчетно-графическое задания	–	–
Индивидуальное домашнее задание	9	9
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	45	45
Форма промежуточная аттестация (экзамен)	36	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Наименование тем, их содержание и объем

Курс 4 Семестр 8

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час
-------	---	---

		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Раздел I. Организация бухгалтерского дела					
1	<u>Сущность бухгалтерского дела, его содержание.</u> Бухгалтерский учет и его среда, пользователи бухгалтерской информацией, задачи бухгалтерского учета, нормативное и исполнительное регулирование	2	2	–	3
2	<u>Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора.</u> Объединения бухгалтеров в России на различных этапах экономического развития. Современные профессиональные бухгалтерские организации, их цели и задачи.	2	2	–	3
3	<u>Бухгалтерская служба в структуре управления организации и ее статус.</u> Место бухгалтерской службы в структуре управления организацией. Организационная структура бухгалтерской службы. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Характеристика «Положения о бухгалтерии». Права и обязанности сотрудников бухгалтерии. Квалификационные требования к сотрудникам бухгалтерии (должностные инструкции). Профессиональный стандарт.	2	6	–	7
ИТОГО:		6	10	–	13
Раздел II. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего контроля в компьютерной среде					
4	<u>Компьютерные формы бухгалтерского учета и аудита.</u> Организация работы бухгалтерии при применении вычислительной техники. Создание структуры компьютерной бухгалтерии	2	4	–	5
5	<u>Сравнительная характеристика программных продуктов по автоматизации учетного процесса.</u> Аудит предприятий, применяющих компьютерные информационные системы. Методика тестирования внутреннего контроля	2	4	–	5
ИТОГО:		4	8	–	10
Раздел III. Факты хозяйственной жизни – важнейший объект бухгалтерского учета, их комплексный анализ и оценка					
6	<u>Факты хозяйственной жизни экономического субъекта.</u> Классификация фактов хозяйственной жизни. Типы хозяйственных ситуаций. Юридический анализ фактов хозяйственной жизни. Оценка налоговых последствий	2	4	–	5
7	<u>Организация системы внутреннего контроля.</u> Понятие и цели системы внутреннего контроля (СВК). Элементы СВК. Место внутреннего контроля в управлении организацией.	2	6	–	7

	Оценка бухгалтерского риска. Методы распределения и минимизации бухгалтерского риска				
8	Оценка влияния ФХЖ на финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок отражения их в учете и отчетности. Оценка риска от отражения фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете	4	8	–	10
	ИТОГО:	8	18	–	22
	ВСЕГО:	18	36	–	45

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
Семестр № 8				
1	Раздел I. Организация бухгалтерского дела	Сущность бухгалтерского дела, его содержание	2	2
		Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора	2	2
		Бухгалтерская служба в структуре управления организации и ее статус	6	6
2	Раздел II. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего контроля в компьютерной среде	Компьютерные формы бухгалтерского учета и аудита	4	4
		Сравнительная характеристика программных продуктов по автоматизации учетного процесса	4	4
3	Раздел III. Факты хозяйственной жизни – важнейший объект бухгалтерского учета, их комплексный анализ и оценка	Факты хозяйственной жизни экономического субъекта	4	4
		Организация системы внутреннего контроля	6	6
		Оценка влияния ФХЖ на финансовые результаты деятельности экономического субъекта	8	8
ВСЕГО:			36	36

4.3. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов
---	---------------------------------	---------------------

п/п		
1	Раздел I. Организация бухгалтерского дела	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое учетная информация? 2. Дайте характеристику контура управления. 3. В чем заключается цель финансового и управленческого учета? 4. На какие группы можно разделить пользователей финансовой информации? 5. Что такое хозяйственный учет? 6. Какие задачи решает бухгалтерское дело? 7. Каковы цели и задачи профессиональных бухгалтерских и аудиторских организаций? 8. В чем заключаются основные принципы бухгалтерского учета? 9. Что такое полная инвентаризация? 10. Что такое активы? 11. Какое уравнение называют балансовым? 12. Что такое пассивы? 13. Что такое сложная корреспонденция счетов? 14. Как выражается взаимосвязь между аналитическим и синтетическим учетом? 15. Назовите состав годового финансового отчета?
2	Раздел II. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего контроля в компьютерной среде	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кем формируется структура бухгалтерии? 2. Как документально должна быть оформлена схема организации бухгалтерской службы? 3. Что представляет собой Положение о бухгалтерии? 4. Перечислите права и обязанности сотрудников бухгалтерии. 5. Назовите основные функции главного бухгалтера предприятия. 6. Каково содержание должностной инструкции сотрудника учетного отдела? 7. Перечислите квалификационные требования к сотрудникам бухгалтерии. 8. Что представляет собой документооборот? 9. Что такое график документооборота? 10. Назовите этапы обработки, которые проходит первичный документ в бухгалтерии. 11. Что такое форма бухгалтерского учета и кто ее выбирает? 12. Что такое проверка документа по форме и существу? 13. Что такое система внутреннего контроля? 14. Каковы цель и задачи системы внутреннего контроля? 15. Перечислите элементы системы внутреннего контроля? 16. Какие функции выполняет отдел внутреннего аудита? 17. Какова структура отдела внутреннего аудита? 18. Что такое контрольная среда? 19. Что такое средства контроля в СВК? 20. Что такое учетный цикл предприятия? 21. Перечислите этапы учетного цикла.

		<p>22. Какие учетные регистры формируются на каждом цикле?</p> <p>23. Что такое кодекс профессиональной этики бухгалтеров?</p> <p>24. Изложите основы возникновения профессии бухгалтера?</p> <p>25. Что представляет собой нормативное регулирование бухгалтерского дела в России?</p> <p>26. Изложите кратко историю развития аудиторской деятельности в России.</p> <p>27. Охарактеризуйте роль бухгалтерской службы в структуре управления организацией.</p>
3	<p>Раздел III. Факты хозяйственной жизни – важнейший объект бухгалтерского учета, их комплексный анализ и оценка</p>	<p>1. Какие функции управления позволяет реализовать учетная информация?</p> <p>2. Дайте характеристику фактам хозяйственной жизни.</p> <p>3. Классификация фактов хозяйственной жизни.</p> <p>4. Что такое бухгалтерский риск?</p> <p>5. Как оценить бухгалтерский риск?</p> <p>6. Какие факторы необходимо учитывать при оценки бухгалтерского риска?</p> <p>7. Как формируется конечный финансовый результат деятельности предприятия?</p> <p>8. Перечислите способы альтернативных вариантов учета активов, пассивов и обязательств.</p>

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Учебным планом не предусмотрены.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Для выполнения индивидуального домашнего задания (ИДЗ) предусмотрено 9 часов самостоятельной работы студента.

Цель ИДЗ – обобщить полученные знания по бухгалтерским дисциплинам, углубить знания по специфическим вопросам организации бухгалтерского дела, а также рассмотреть темы, не вошедшие в лекционный курс.

Темы ИДЗ:

1. Организация международной практики учета и аудита. Сравнительная характеристика национальных учетных систем.
2. Организация работы с документами в бухгалтерии. Документооборот. Технология обработки документов.
3. Архивное дело. Хранение документов.

4. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Учетный цикл предприятия.
5. Структура и содержание пояснений к годовому финансовому отчету.
Объем ИДЗ – 10 страниц формата А 4.

5.4. Перечень контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 «Экономика» / ред. Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. – Москва: «Инфра-М», 2015.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Свиридова Л.А. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины/ Свиридова Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 186 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33622>.

2. Полковский А.Л. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Полковский А.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 288 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24746>.

3. Федорцова Р.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Федорцова Р.П. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 158 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26245>

4. Бухгалтерское дело (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л.Т. Гиляровская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 423 с. – 978-5-238-01130-1. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52445.html>.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Министерство финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru>
2. СПС «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
3. БСС «Главбух»: <https://www.glavbukh.ru/>
4. Электронно-библиотечная система БГТУ им. В.Г. Шухова: <https://elib.bstu.ru/>
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать пакет программ:

- Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014 г.);
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012);
- Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (доступ к нормативно-правовой базе без ограничений).

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 6, п. 7
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2016/2017
учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «01» июня 2016 г.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 «Экономика» / ред. Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. – Москва: «Инфра-М», 2015.

2. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. – 145 с.

3. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова. 2016. – 145 с. Режим доступа:
<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016120712393601200000654655>.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Свиридова Л.А. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины/ Свиридова Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 186 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33622>.

2. Полковский А.Л. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Полковский А.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 288 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24746>.

3. Федорцова Р.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Федорцова Р.П. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 158 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26245>.

4. Бухгалтерское дело (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л.Т. Гиляровская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 423 с. – 978-5-238-01130-1. Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/52445.html>.

5. Адинцова Н.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: практикум / Н.П. Адинцова, Е.П. Журавлева. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 112 с. – 2227-8397. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66022.html>.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 6, п. 7
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2017/2018
учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от « 16 » июня 2017 г.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 «Экономика» / ред. Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. – Москва: «Инфра-М», 2015.

2. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. – 145 с.

3. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова. 2016. – 145 с. Режим доступа:
<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016120712393601200000654655>.

4. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: метод. указания к выполнению ИДЗ для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017.

5. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2017.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Свиридова Л.А. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины/ Свиридова Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 186 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33622>.

2. Полковский А.Л. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Полковский А.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 288 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24746>.

3. Федорцова Р.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Федорцова Р.П. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 158 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26245>.

4. Бухгалтерское дело (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л.Т. Гиляровская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.:

ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 423 с. – 978-5-238-01130-1. Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/52445.html>.

5. Адинцова Н.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: практикум / Н.П. Адинцова, Е.П. Журавлева. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 112 с. – 2227-8397. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66022.html>.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Министерство финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru>
2. СПС «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
3. БСС «Главбух»: <https://www.glavbukh.ru/>
4. Электронно-библиотечная система БГТУ им. В.Г. Шухова: <https://elib.bstu.ru/>
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать пакет программ:

- Microsoft Office 2013 (договор № 31401445414 от 25.09.2014 г.);
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012 г.);
- Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор №ИПВ/56-3 от 30 апреля 2017 г.).

Заведующий кафедрой _____


подпись

(Арская Е.В.)
ФИО

Директор института _____


подпись

(Дорошенко Ю.А.)
ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями п. 6, п. 7
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2018/2019
учебный год.
Протокол № 11 заседания кафедры от «15» мая 2018 г.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 38.03.01 «Экономика» / ред. Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. – Москва: «Инфра-М», 2015.

2. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2016. – 145 с.

3. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: учеб. пособие для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова. 2016. – 145 с. Режим доступа:
<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016120712393601200000654655>.

4. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: метод. указания к выполнению ИДЗ для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017.

5. Ткаченко Ю.А. Бухгалтерское дело: сборник задач и тестов для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.А. Ткаченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2017.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Свиридова Л.А. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины/ Свиридова Л.А. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 186 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33622>.

2. Федорцова Р.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Федорцова Р.П. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 158 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26245>.

3. Бухгалтерское дело (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л.Т. Гиляровская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 423 с. – 978-5-238-01130-1. Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/52445.html>.

4. Адинцова Н.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: практикум /

Н.П. Адинцова, Е.П. Журавлева. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 112 с. – 2227-8397. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66022.html>.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Министерство финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru>
2. СПС «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
3. БСС «Главбух»: <https://www.glavbukh.ru/>
4. Электронно-библиотечная система БГТУ им. В.Г. Шухова: <https://elib.bstu.ru/>
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – аудитория, оснащенная средствами звуковоспроизведения и мультимедийными комплексами для презентаций.

Для успешного освоения дисциплины обучающимися в учебном процессе при самостоятельной и индивидуальной работе рекомендуется использовать ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows 10 Корпоративная (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017;

– Microsoft Office Professional Plus 2016 (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017;

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 207/12 от 01.01.2012 г.);

– Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» (договор №ИПВ/56-4 от 15.05. 2018 г.).

Заведующий кафедрой _____ (Арская Е.В.)
подпись ФИО

Директор института _____ (Дорошенко Ю.А.)
подпись ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.
Рабочая программа без изменений утверждена на 2020/2021 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой _____



подпись

(Арская Е.В.)

ФИО

Директор института _____



подпись

(Дорошенко Ю.А.)

ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.
Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой _____



подпись

(Арская Е.В.)

ФИО

Директор института _____



подпись

(Дорошенко Ю.А.)

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1.

Начальный этап изучения курса «Бухгалтерское дело» предполагает ознакомиться с рабочей программой, характеризующей границы и содержание учебного материала, который подлежит освоению.

Изучение отдельных тем курса необходимо осуществлять в соответствии с поставленными в них целями, их значимостью, основываясь на содержании и вопросах, поставленных в лекции преподавателя.

В учебниках и учебных пособиях, представленных в списке рекомендуемой литературы, содержатся возможные ответы на поставленные вопросы. Инструментами освоения учебного материала являются основные термины и понятия, составляющие категориальный аппарат дисциплины. Их осмысление, запоминание и практическое использование являются обязательным условием овладения курсом.

Для более глубокого изучения проблем курса при подготовке ИДЗ, докладов и выступлений необходимо ознакомиться с публикациями в периодических экономических изданиях и статистическими материалами.

Поиск и подбор таких изданий, статей, материалов и монографий осуществляется на основе библиографических указаний и предметных каталогов.

Изучение каждой темы следует завершать выполнением практических заданий, выполнением образцов документов, содержащихся в соответствующих разделах учебников и методических пособий по курсу.

Для обеспечения систематического контроля над процессом усвоения тем курса следует пользоваться перечнем контрольных вопросов для проверки знаний по дисциплине, содержащихся в методических указаниях. Если при ответах на сформулированные в перечне вопросы возникнут затруднения, необходимо очередной раз вернуться к изучению соответствующей темы, либо обратиться за консультацией к преподавателю.

Успешное освоение курса дисциплины возможно лишь при систематической работе, требующей глубокого осмысления и повторения пройденного материала, поэтому необходимо делать соответствующие записи по каждой теме.

Раздел I. Организация бухгалтерского дела

Целью изучения данного раздела является изучение теоретических основ бухгалтерского дела.

В темах этого раздела необходимо определить понятие бухгалтерского дела, его цели, объект, предмет и содержание; место современного бухгалтера и аудитора, сферу функционирования бухгалтерского дела.

В процессе изучения тем необходимо рассмотреть становление профессии бухгалтера и аудитора; проследить историю развития российской и международной учетной и аудиторской практики; выделить и оценить основные функции и направления развития профессиональных бухгалтерских и аудиторских объединений.

На практических занятиях необходимо рассмотреть структуру и функции профессиональных бухгалтерских и аудиторских организаций.

Необходимо рассмотреть различные схемы организации отдела бухгалтерского учета, изучить должные инструкции сотрудников бухгалтерии, квалификационные требования к сотрудникам бухгалтерии, права и обязанности главного бухгалтера.

На практическом занятии студенты должны изучить квалификационный справочник профессий и выделить основные квалификационные требования, предъявляемые к сотрудникам бухгалтерского отдела, специфику организации бухгалтерской службы.

Контрольными процедурами полученных знаний по данному разделу является устный опрос, выполнение ситуационных заданий, деловые игры.

Раздел II. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего контроля в компьютерной среде

В данном разделе очень важно раскрыть характеристику различным программным продуктам в области организации учетного процесса и проведения аудиторских проверок.

Следует провести сравнительный анализ модульных учетных систем, преимущества и недостатки их использования.

На практических занятиях студенты должны оценить эффективность использования того или иного программного продукта на основе самостоятельно подготовленных обзоров по модульным системам.

Контрольными процедурами полученных знаний по данному разделу являются устный опрос, деловые игры.

Раздел III. Факты хозяйственной жизни – важнейший объект бухгалтерского учета, их комплексный анализ и оценка

В данном разделе необходимо раскрыть характеристику и оценку совокупности фактов хозяйственной жизни, которые представляет собой объекты, характеризующие процессы и результаты деятельности.

Раздел дает оценку влияния хозяйственных операций или фактов хозяйственной жизни на оптимизацию налогообложения.

На практическом занятии студенты рассматривают специфику налогового учета и производят сравнительный анализ применения того или иного способа оценки

Целью изучения тем раздела является представление описательной схемы построения системы внутреннего контроля в организации.

Следует привести отличительные признаки внутреннего контроля от внутреннего аудита, а также определить место внутреннего аудита в системе внутреннего контроля.

Особое внимание отводится понятию и методам определения бухгалтерского риска.

Необходимо определить области возникновения бухгалтерского риска, степень влияния бухгалтерского риска на качество бухгалтерского отчета и экономическую деятельность организации в целом.

На практических занятиях студенты определяют критические зоны риска в области бухгалтерского учета и устанавливают меры по предотвращению

бухгалтерского риска, а так же разрабатывают систему внутреннего контроля для реально функционирующей организации, оценивают пропуски и ошибки, допущенные в предлагаемой бухгалтерской отчетности, а так же рассчитывают суммарное выражение выявленной оценки.

Выбор оптимального решения носит довольно емкий характер охвата экономических явлений. Необходимо рассмотреть альтернативные способы расчета амортизационных отчислений, списания сырья и материалов в производство; альтернативные способы учета расчета себестоимости продукции и ее выпуска; оптимизацию начисления производственных резервов.

В данной теме также следует рассмотреть формирование эффективной учетной политики в целях налогообложения.

На практическом занятии студенты разрабатывают учетную политику и оценивают эффективность ее применения.

В процессе изучения данного раздела для студентов проводится устный перекрестный опрос, решение ситуационных задач по оптимизации учетного процесса и налогового бремени.