

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Н.Г. Горшкова
« 20 » 04 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Технологии карьерного роста

направление подготовки:

23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»

Магистерская программа:

**23.04.02-01 «Подъемно-транспортные, строительные,
дорожные машины и оборудование»**

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

Институт: **Транспортно-технологический**

Кафедра: **Подъемно-транспортные и дорожные машины**

Белгород – 2015

Рабочая программа составлена на основании требований:

▪ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы» (уровень магистратуры)**, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 159 от 06 марта 2015 г. и зарегистрированном в Минюсте России 27.03.2015 г. № 36619

▪ Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки 23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», введенного в действие в 2015 году.

Составитель: канд. техн. наук, доц.  (М.Д. Герасимов)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Подъемно-транспортных и дорожных машин

« 6 » 04 2015 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: д-р техн. наук, проф.  (Р.Р. Шарапов)

Рабочая программа одобрена методической комиссией ТТИ

« 20 » 04 2015 г., протокол № 8

Председатель: доцент  (И.А. Новиков)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общекультурные			
1	ОК-1	Способностью к абстрактному мышлению, обобщению, анализу, систематизации и прогнозированию	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: методы и критерии обобщения информации Уметь: оперативно выполнять обобщение и анализ информации Владеть: приёмами и методами принятия ответственных решений в области систематизации и прогнозирования
2	ОК-3	Способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: методы и критерии оценки способности к саморазвитию, самореализации и самоорганизации. Уметь: объективно оценивать способность к саморазвитию, самореализации и самоорганизации. Владеть: приёмами и методами к саморазвитию, самореализации и самоорганизации.
Общепрофессиональные			
3	ОПК-6	Способностью владеть полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: Основные нормативные акты в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности и их связь с вопросами карьерного роста. Уметь: применять основные законы и нормативно-технические акты, регламентирующие вопросы безопасности и способствующие карьерному росту Владеть: практикой применения основных законов и нормативно-технических актов, регламентирующих безопасную эксплуатацию наземных транспортно-технологических комплексов. Владеть управлением рисков, связанных с безопасностью, при реализации карьерного роста
4	ОПК-8	Способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: типы и иерархию уровней структуры управления в профессиональной деятельности Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия персонала и коллектива профессиональных служащих. Владеть: приёмами и методами выбора типовых форм руководства коллективом, исходя из концепции и стратегии фирмы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Деловой иностранный язык
2	Основы теории создания НТТК
3	Безопасность технологического оборудования и процессов
4	История и методология развития НТТК
5	Основы научных исследований
6	Процессы при переработке отходов производства

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	144
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	34	34
Лекции	17	17
Лабораторные	-	-
Практические	51	51
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	76	76
Курсовой проект	-	-
Курсовая работа	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-
Индивидуальное домашнее задание	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	76	76
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		зачёт

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем Курс 1 Семестр 1

№ п/п	Наименование раздела	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические и др. занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
Технологии карьерного роста					
1	Введение. Роль и место деятельности личности в реализации карьерного роста	2	2	-	4
2	Профессиональная квалификация как основа карьерного роста	2	6	-	8
3	Личные качества профессионала, как важная составляющая карьерного роста.	2	10	-	14
4	Социально-технологические приёмы, способствующие реализации программы карьерного роста.	2	10		14
5	Наследственные и приобретаемые психологические базы. Формирование генетического кода.	2	2		6
Технологии риска в карьерном росте					
6	Отступление от здорового образа жизни и его последствия.	2	4	-	10
7	Нетрадиционные социальные интересы и их влияние на программу карьерного роста.	2	6	-	10
8	Социальные сети, стремление к публичности и признанию: границы необходимого и достаточного.	2	6	-	5
9	Программирование на успех	1	5	-	5
	Всего	17	51	-	76

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во аудит. часов	К-во часов СРС
семестр №3				
1	Роль и место деятельности личности в реализации карьерного роста	Карьерный рост, как функция деятельности личности	2	2
2	Профессиональная квалификация как основа карьерного роста	Квалификация профессионала в теоретической подготовке	2	4
		Квалификация профессионала в практической подготовке	2	
		Квалификация профессионала в экономической подготовке	2	
3	Личные качества профессионала, как важная составляющая карьерного роста.	Управление коммуникабельностью	2	2
		Искусство красноречия	2	
		Владение приёмами аргументации	2	
		Удовлетворение психологических потребностей коллег, партнёров и подчинённых	2	
		Развитие способности к самоорганизации, самообучению, самореализации	2	
4	Социально-технологические приёмы, способствующие реализации программы карьерного роста	Внешний вид, имидж, дресс-код, образ.	2	4
		Исследования и анализ подчерка	2	
		Изучение хобби партнёров	2	
		Соотношение «семейное положение и карьерный рост»	2	
		Особенности этнопсихологии в карьерном росте	2	
5	Наследственные и приобретаемые психологические базы. Формирование генетического кода	Наследственные и приобретаемые психологические особенности специалиста	2	2
6	Отступление от здорового образа жизни и его последствия.	Взаимосвязи здорового образа жизни и карьерного роста	2	4
		Критические узлы взаимосвязи состояния здоровья и карьерного роста	2	
7	Нетрадиционные социальные интересы и	Светское общество, вероисповедание, сектантство.	4	2

	их влияние на программу карьерного роста.			
		Традиционные и ЛГПД сообщества	2	
8	Социальные сети, стремление к публичности и признанию: границы необходимого и достаточного.	Риски для карьеры, связанные с социальными сетями в интернете.	2	4
		Кадровая анкета и социальные сети	2	
		Психологические потребности и социальные сети	2	
9	Программирование на успех	Как программируют родители своих детей на неудачу в жизни.	3	2
		Программирование карьеры профессионала	2	
ИТОГО:			51	51

4.3. Содержание лабораторных занятий

Планом учебного процесса не предусмотрены.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1.	Введение. Роль и место деятельности личности в реализации карьерного роста	1. Категория – «карьера» 2. Позитивные ассоциации, связанные с категорией «карьера». 3. Негативные ассоциации, связанные с категорией «карьера». 4. Ассоциации, связанные с понятием «карьерный рост».
2.	Профессиональная квалификация как основа карьерного роста	5. Какую роль в карьерном росте играет квалификация специалиста. 6. Составные части профессионального «успеха» 7. Характеристики профессиональной квалификации
3.	Личные качества профессионала, как важная составляющая карьерного роста.	8. Что такое коммуникабельность специалиста 9. Взаимосвязь возраста специалиста и его личных качеств 10. Нравственность специалиста, как характеристика личных качеств. 11. Отношение к работе, как личное качество профес-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
		сионала
		12. Кадровая анкета, как личное качество специалиста
		13. Темперамент специалиста как личные качества специалиста.
		14. Проявление личных качеств профессионала через «три Я человека»
		15. Как учитывать фактор «внешний вид» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		16. Как учитывать фактор «подчерк» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		17. Как учитывать фактор «нравственность» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		18. Как учитывать фактор «воспитание» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		19. Как учитывать фактор «образование» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		20. Как учитывать фактор «должность» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		21. Как учитывать фактор «семейное положение» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
		22. Как учитывать фактор «биография» в социально-психологическом портрете партнера (коллеги, подчинённого, руководителя)?
4.	Социально-технологические приёмы, способствующие реализации программы карьерного роста	23. Внешний вид, имидж, дресс-код, образ профессионала.
		24. Подчерк и его соотношение с характером специалиста.
		25. Использование собственного хобби и хобби партнёров в карьерном росте.
		26. Влияние семейного положения на карьерный рост.
		27. Особенности этнопсихологии в карьерном росте
		28. Жизненный сценарий человека. Классификация по признакам.
		29. Внешние признаки жизненного сценария человека.
		30. Внутренние проявления признаков жизненного сценария человека.
		31. Положительные аспекты жизненного сценария человека.
		30. Отрицательные проявления жизненного сценария человека.
		31. «Расплата» за жизненный сценарий человека.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
		32. Воспитание и самоорганизация, как фактор, снижающий недостатка жизненного сценария человека.
		33. «Три Я человека» в социальных и профессиональных взаимоотношениях работников.
		34. Психологические потребности человека (работника).
		35. Уровень притязательности работника и его удовлетворение.
		36. Принципы «управления» временем.
		37. Невербальные средства общения. Классификация и анализ проявления позиции участников производственных отношений.
5	Наследственные и приобретаемые психологические базы. Формирование генетического кода	38. Роль этнопсихологии в карьерном росте профессионала
6	Отступление от здорового образа жизни и его последствия.	39. Здоровье и карьерный рост профессионала.
		40. Наследственные и приобретённые болезни.
		41. Вредные привычки - курение
		42. Вредные привычки – спиртные напитки
		43. Вредные привычки - наркотики успеха и финансовой независимости.
		44. Секс и карьерный рос.
7	Нетрадиционные социальные интересы и их влияние на программу карьерного роста.	45. Что такое светское общество и его признаки.
		46. Основные мировые религии и их место в формировании мировоззрения личности.
		47. Секты и их модификации, как факторы риска для карьерного роста.
		48. Соотношение национального, интернационального и толерантности в психологии специалиста.
8	Социальные сети, стремление к публичности и признанию: границы необходимого и достаточного.	49. Структура социальных сетей
		50. Декларируемые цели и задачи социальных сетей
		51. Возможности социальных сетей
		52. Исследование социально-психологического портрета пользователя социальных сетей.
		53. Запрещённые и наказуемые действия в социальных сетях
		54. Возможные риски для карьерного роста у пользователей социальными сетями
9	Программирование на успех	55. Как выиграть спор? Классификация аргументов.
		56. Сильные и слабые аргументы в доказательстве профессиональных положений.
		57. Анализ форм ведения профессиональной беседы.
		58. Подготовка и проведение публичного выступления.
		59. Особенности поведения при участии в дискуссии, на собрании, на приеме.
		60. «Как сделать своих детей несчастными»

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Планом учебного процесса не предусмотрены.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Планом учебного процесса не предусмотрены.

5.4. Перечень контрольных работ

Планом учебного процесса не предусмотрены.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. ФГОС ВПО утверждённый приказом министра Минобрнауки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы» (квалификация «магистр»).

2. Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова, : под общ. Ред. Г.В. Бороздиной. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 463 с. – Серия : Бакалавр. Академический курс.

3. Психология и этика делового общения: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 408 с. – Серия Бакалавр. Академический курс.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Пол Хейне. Экономический образ мышления. – Пер. с англ. – М.: Изд-во «Новости» при участии Изд-ва «Catallaxu», 1991 – 704 с., ил.

2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Психология человеческих взаимоотношений; Люди, которые играют в игры. Психология человеческой судьбы: Пер. с англ./Общ. Ред. М.С. Мацковского; Послесловие Л.Г. Ионина и М.С. Мацковского. – СПб.: Лениздат, 1992. – 400 с.: ил.

3. Барсова А. Жизнь как игра по правилам и без правил. Личность в зеркале судьбы. – М.: Дрофа-Плюс, 2004. – 224 с.: ил. – (Психология для всех и для каждого).

4. Хелена Корнелиус, Шошана Фэйр. Выиграть может каждый. Практическое руководство по конфликтологии для предпринимателей, широкого круга читателей. М.: АО Стрингер. 1992. – 116 с.

5. Леви В.Л. Вагон удачи. – М.: Метафора. 2003. – 192 с.: ил. – (Серия здорово-мыслиЯ).
6. Барсова А. Формула личности, или Как свои недостатки превратить в достоинства. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2003. – 320 с.: ил. – (Практическая психология).
7. Алан ПИЗ. Язык телодвижений. – М.: Изд-во Эксмо, 2003. – 272 с. (Серия «Психологический бестселлер»).
8. Хайман Д.Н. Современная микроэкономика: анализ и применение. В 2-х т. Т I, Т II. Пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 1992. – 384 с.: табл., граф.
9. Судилова Е.С. Разгадываем подчёрк. Графология (+ CD с программой). – СПб.: Питер. 2008. – 160 с.: ил. – (Серия «Энигма»).
10. Кублицкая И.В. Имена и фамилии. Происхождение и значение (+ CD с программой). – СПб.: Питер. 2009. – 192 с.: ил. – (Серия «Энигма»).
11. Мейерс Д. Интуиция. Возможности и опасности. – СПб.: Питер. 2010. – 272 с.: ил. – (Серия «Сам себе психолог»).
12. Алан Пиз, Пол Дан. Язык письма. – М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002. – 192 с. (Серия «Психологический бестселлер»).
13. Роусон Х. Неписанные законы жизни. – М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002. – 384 с (Серия «Психологический бестселлер»).
14. Ковалева Г.В. Психология хандры, или Выход есть. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2003. – 288 с.: ил. – (Практическая психология).
15. Тейлор Фредерик Уинслоу. Принципы научного менеджмента: Пер. с англ. А.И. Зак; Научн. ред. и предисл. Е.А. Кочерина. – М.: «Журнал «Контроллинг», 1991. – 104 с. (Классики менеджмента: Вып. 1).
16. Ответственность в коммерческом обороте. – М.: Юрид. лит., 1991.–208 с.
17. Казаков А.П., Карчевский П.А. Реферат – дайджест учебника: К. Макконелла, С. Брю «Экономикс: Принципы, проблемы и политика» (В 2 т. Пер. с английского 11 –го изд. – М.: Республика, 1992). – М.: «Менеджер», 1993 – 176 стр., графики, табл.
18. Управление качеством в американских корпорациях: Сокр. Пер. с англ./Авт. Вступ. Ст. и науч. Ред. Л.А. Конарева. – М.: Экономика, 1990. -272 с.
19. Вудкок М. Френсис Д. Раскрепощенный менеджер. Для руководителя – практика: Пер. с англ. – М.: «Дело», 1991, - 320 с.
20. Американский менеджмент на пороге XXI века: Пер. с англ./ Авт. Предисл. Б.З. Мильнер. – М.: Экономика, 1991. – 319с.
21. Как добиться успеха: Практ. советы деловым людям / Под общ. Ред. В.Е. Хруцкого. – М.: Политиздат, 1991. – 510 с.
22. Экман П., Фризен У. Узнай лжеца по выражению лица / Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2010. – 272 с.: ил. – (Серия «Сам себе психолог»).

6.3. Перечень интернет ресурсов

Перечень интернет - ресурсов магистранты выбирают самостоятельно в Internet(e) по ключевым словам изучаемых тем.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия: аудитория, оснащенная мобильными проекционными комплексами в составе: ноутбук; цифровой проектор; переносной экран.

Практические занятия: компьютерный класс, оснащенный следующим оборудованием: компьютеры; локальная сеть с пропускной способностью 100 Мбит/с; принтер; проекционное оборудование.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2015/2016 учебный год.
Протокол № 11_ заседания кафедры от 21.05.2015

Заведующий кафедрой  Р.Р. Шарипов

Директор института  Н.Г. Горшкова

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2016/2017 учебный год.
Протокол № 12_ заседания кафедры от 18.05.2016

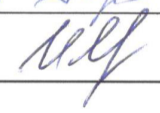
Заведующий кафедрой  Р.Р. Шарапов
Директор института  Н.Г. Горшкова

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.
Протокол № 10_ заседания кафедры от 25.05.2017

Заведующий кафедрой  А.А. Романович

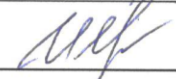
Директор института  И.В. Ярмоленко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.

Рабочая программа без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год.
Протокол № 10_ заседания кафедры от 25.05.2018

Заведующий кафедрой  А.А. Романович

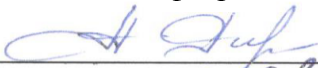
Директор института  И.В. Ярмоленко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2019-2020 учебный год

Протокол №10 заседания кафедры от 05.06.2019 г.

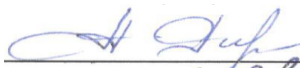
Заведующий кафедрой  А.А. Романович

Директор института  И.В. Ярмоленко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

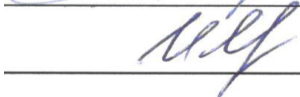
Утверждение рабочей программы преддипломной практики без изменений.
Рабочая программа преддипломной практики без изменений утверждена на 2020-2021 учебный год.
Протокол №9 заседания кафедры от 30.04.2020 г.

Заведующий кафедрой



Романович А.А.

Директор института



Ярмоленко И.В.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.

Дисциплина «Технологии карьерного роста» направлена на формирование образовательной и профессиональной траектории магистранта, развитие навыков конкурентоспособности, развитие способностей в риторике, способности раскрытия социально-психологического портрета партнёров, на оценку рисков, препятствующих карьерному росту, на развитие способности быть убедительным в профессиональных дискуссиях.

При постановке учебного процесса по данной дисциплине используется:

1. Личностно-ориентированное обучение.

При чтении лекционного курса используются ноутбук, проекционное оборудование и подготовленный для этих целей дидактический материал в виде видеofilмов, слайдов, презентаций.

2. Технологии развивающегося обучения такие как:

- технология проблемного обучения;
- технология развития критического мышления учащихся;
- технология учебной дискуссии;
- технология учебной деловой игры.

Тематика разделов дисциплины отражена в основной и дополнительной литературе. В теоретический и практический курс дисциплины включены авторские разработки, которые лучше осваивать при посещении аудиторных занятий.

Для изучения отдельных разделов дисциплины рекомендуются использовать следующие источники информации.

Роль и место дисциплины в основной образовательной программе, ФГОС - <http://www.edu.ru/abitur/act.82/index.php#Par424>;

Как стать убедительным? Система аргументации – [2] стр.275-297, [3] стр. 159-226;

Социально-психологический портрет человека – [1] стр. 30-43,

Методы повышения личного потенциала будущего специалиста - Доп.7, стр 10-252; Доп. 5, стр. 154-170; Доп.3, стр.4-201; Доп.12, стр.14-159; Доп.15, стр.9-19.

Приложение 2. Оценочные средства

Работа обучающегося и формирование компетенции оценивается по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации – зачёта.

Текущая аттестация обучающегося формируется за работу на практических занятиях (подготовка доклада, участие в дискуссии), результатов тестирования, баллов за посещаемость и работу на лекции.

Промежуточный контроль формирования компетенций по дисциплине проводится в форме экзамена.

№ п/п	Вид контроля	Форма контроля успеваемости	Средства для проведения контроля	График проведения контроля
1	Текущий контроль	Опрос по теме занятия	Доклады, отчеты по занятию (работе)	4, 8,12
2		Защита отчетов по практическим занятиям	Вопросы, отчет по практической работе	3,9,17
3	Промежуточный контроль	Зачёт	Вопросы к зачёту	17

Собеседование (УО) – специальная беседа студента с преподавателем на темы связанные с изучением дисциплины.

Может использоваться доклад, который представляется на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

Изучение дисциплины «Технологии карьерного роста» завершается зачётом. К зачёту допускаются магистранты, выполнившие практические занятия. Для подготовки к зачёту студенту предварительно выдается перечень контрольных вопросов, составленных в соответствии с п. 5.1 данной рабочей программы.

Критерии оценки освоение дисциплин

Уровень оценки знаний	Качественный показатель	Количественный показатель
Достаточный	Подготовлены три доклада по изученным темам и сделаны публичные выступления по ним на практических занятиях. Студент умеет анализировать и применять технологические приёмы повышения карьерного потенциала и конкурентоспособности.	Зачёт
Низкий	Не подготовлены доклады и не сделаны публичные выступления по ним на практических занятиях.	Не зачтено