

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСМиТБ
В.И. Павленко

2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Государственный надзор в области гражданской обороны

направление подготовки (специальность):

20.05.01 Пожарная безопасность

Квалификация (степень)

специалист

Форма обучения

Очная


Институт: Строительного материаловедения и техносферной безопасности

Кафедра: Защита в чрезвычайных ситуациях


Белгород – 2015

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалитета), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №851 от 17 августа 2015г.
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель (составители): к.т.н., профессор  (В.Ю. Радоуцкий)


Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой
Защиты в чрезвычайных ситуациях

Заведующий кафедрой: к.т.н., проф. (В.Н. Шульженко) 

« 7 » 10 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 7 » 10 2015 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой: к.т.н., проф.  (В.Н. Шульженко)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 15 » 10 2015 г., протокол № 2

Председатель к.т.н., доцент  (Л.А. Порожник)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общепрофессиональные			
1	ОПК-3	Способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: требования законодательства РФ при осуществлении государственного надзора в области гражданской обороны.</p> <p>Уметь: систематизировать понятия и базовые принципы построения надзорной деятельности МЧС России, планировать надзорные мероприятия в области гражданской обороны.</p> <p>Владеть: коммуникативными навыками при осуществлении надзорной деятельности, поиском данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>
Профессиональные			
1	ПК-16	Знание документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: основы документооборота в надзорных органах МЧС России</p> <p>Уметь: анализировать требования в области гражданской обороны для организаций, выявлять их несоблюдение</p> <p>Владеть: грамотно оформлять документы, применяемые при осуществлении государственного надзора в области гражданской обороны</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Безопасность жизнедеятельности
2	Организация и управление в области обеспечения пожарной безопасности

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Организация защиты населения и территорий от ЧС
2	Государственный пожарный надзор
3	Правовое регулирование в области пожарной безопасности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единиц, 144 часов.

Вид учебной работы	Обозначение	Всего часов	Семестр №7
			Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины, час		144	144
Аудиторные занятия, в т.ч.:		51	51
лекции	Л	17	17
лабораторные	ЛЗ	-	-
практические	ПЗ	34	34
Самостоятельная работа студентов	СРС	93	93
Вид контроля (зачет, экзамен)	Э	36	36
РГЗ	РГЗ	9	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Наименование тем, их содержание и объем

Курс 4 Семестр №7

№ п/п	Тема лекции (краткое содержание лекции)	Кол-во лекционных часов	Объем на тематический раздел, час		
			Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
Введение					
1	Предназначение и основные задачи государственного надзора в области ГО.	2	-	-	1
Раздел №1					
Организация государственного надзора в области ГО					
Основные направления деятельности органов власти в области ГО					
2	Основные задачи федеральных органов, органов исполнительной власти субъектов РФ, организаций, эксплуатирующих опасные объекты, в области ГО. Основные функции структурных подразделений МЧС в области ГО.	2	-	-	2
Права должностных лиц, осуществляющих государственный надзор в области ГО					
3	Права руководителей подразделений центрального аппарата МЧС. Права руководителей подразделений региональных центров МЧС. Права руководителей подразделений МЧС в субъектах РФ.	2	-	-	2
Требования к порядку исполнения государственной функции в области ГО					
4	Порядок информирования об исполнении государственной функции в области ГО. Порядок проведения консультаций по исполнению государственной функции в области ГО.	2	-	-	2
Планирование проверок объектов в области ГО					
5	Виды и содержание планов органов государственного надзора в области ГО. Основания для включения объектов надзора	2	-	-	1

	в план проверок в области ГО. Формирование единого перечня объектов надзора и организация их учета. Порядок внесения изменений в планы проверок в области ГО.				
Организация и проведение проверок объектов надзора в области ГО					
6	Организация и проведение плановой и внеплановой проверок объектов надзора. Документарная проверка объектов надзора. Выездная проверка объектов надзора. Сроки, порядок и ограничения при проведении проверок объектов надзора.	3	-	-	2
Организация действий по результатам проверок объектов надзора в области ГО					
7	Порядок оформления результатов проверки объекта надзора. Принятие мер в отношении фактов нарушений в области ГО. Регистрация и учет проверок объектов надзора. Порядок формирования контрольно-наблюдательного дела по объектам надзора.	2	-	-	2
Контроль за осуществлением государственного надзора в области ГО					
8	Организация контроля исполнения государственного надзора в области ГО. Содержание инспекторских проверок территориальных органов МЧС России. Порядок рассмотрения жалоб на должностных лиц органов государственного надзора в области ГО.	2	-	-	2
Раздел №2					
Организация делопроизводства органов государственного надзора в области ГО					
Главное управление МСЧ России по Белгородской области					
9	Организационная структура Главного управления МЧС России по Белгородской области. Состав подразделений и их функции ГУ МЧС России.	-	6	-	6
Подготовка Распоряжения о проведении плановой выездной проверки					
10	Содержание Распоряжения о проведении плановой выездной проверки. Пример Распоряжения органа государственного контроля (надзора) о проведении плановой выездной проверки.	-	6	-	6

Подготовка Акта проверки органом государственного надзора юридического лица					
11	Содержание Распоряжения о проведении плановой выездной проверки. Пример Акта проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица.	-	6	-	6
Подготовка Протокола об административном правонарушении					
12	Содержание Протокола об административном правонарушении. Примеры Протоколов об административном правонарушении.	-	6	-	6
Подготовка Предписания по устранению нарушений требований в области ГО					
13	Содержание и примеры Предписания по устранению нарушений требований в области ГО.	-	6	-	6
Организация информационно-пропагандистской деятельности в области ГО					
14	Требования законодательных и нормативных документов, регламентирующих информационно-пропагандистскую деятельность в области ГО. Основы организации и проведения пропаганды в области ГО: определение, цель, задачи. Основные виды, формы и методы проведения пропаганды в области ГО.	-	4	-	4
ВСЕГО		17	34	-	48

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

Курс 4 Семестр № 7

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Колич. часов	Колич. часов СРС
1	Главное управление МСЧ России по Белгородской области	6	6
2	Подготовка Распоряжения о проведении плановой выездной проверки	6	6
3	Подготовка Акта проверки органом государственного надзора юридического лица	6	6
4	Подготовка Протокола об административном правонарушении	6	6
5	Подготовка Предписания по устранению нарушений требований в области ГО	6	6

6	Организация информационно-пропагандистской деятельности в области ГО	4	4
	ВСЕГО	34	34

4.3.Содержание лабораторных занятий

Планом учебного процесса не предусмотрено.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Наименование вопросов
1	2
1	Дайте понятие определению «Гражданская оборона».
2	Дайте понятие определению «Мероприятия по гражданской обороне».
3	Дайте понятие определению «Требования в области гражданской обороны».
4	Дайте понятие определению «Организации, отнесенные к категории по ГО».
5	Дайте понятие определению «Объекты ГО».
6	Дайте понятие определению «Административное правонарушение».
7	Дайте понятие определению «Должностное лицо».
8	Дайте понятие определению «Административное наказание».
9	Дайте понятие определению «Обращение гражданина».
10	Дайте понятие определению «Предложение».
11	Дайте понятие определению «Заявление».
12	Дайте понятие определению «Жалоба».
13	Задачи в области гражданской обороны.
14	Функции гражданской обороны.
15	Субъекты надзора в области гражданской обороны.
16	Права должностных лиц надзорных органов.
17	Обязанности должностных лиц надзорных органов.
18	Права представителей субъекта надзора при проведении проверки.
19	Административные процедуры исполнения государственной функции по надзору в области ГО.
20	Учет субъектов надзора в области ГО.
21	Планирование проверок в области ГО (риск – ориентированный подход и надзорные каникулы, основы).
22	Содержание плана плановых проверок.
23	Формы и виды проверок (общие требования).
24	Основания для включения плановых проверок в план.

25	Категории (БЛОКИ) для определения периодичности осуществления плановых проверок в области ГО.
26	Категории организаций по ГО.
27	Основания для проведения внеплановых проверок.
28	Предмет внеплановых проверок.
29	Документы для согласования внеплановой проверки с органами прокуратуры.
30	Акт проверки (общие требования к оформлению, содержание).
31	Предписание по устранению выявленных нарушений требований и мероприятий в области ГО (общие требования к оформлению, содержание).
32	Протокол об административном правонарушении (общие требования к оформлению, содержание).
33	Ограничения при проведении проверок в области ГО.
34	Документы, оформляемые по итогам проверки в области ГО.
35	Административное правонарушение, совершенное умышленно.
36	Административное правонарушение, совершенное по неосторожности.
37	Полномочия организаций в области ГО (в части планирования мероприятий).
38	Полномочия организаций в области ГО (в части обучения)
39	Полномочия организаций в области ГО (в части создания запасов).
40	Полномочия организаций в области ГО (в части обеспечения СИЗ и ЗС ГО).
41	Что разрешено для ЗС ГО в мирное время.
42	Что запрещено для ЗС ГО в мирное время.
43	Документация ЗС ГО.
44	Окрашивание элементов инженерных систем ЗС ГО.
45	Что оценивается при осмотрах ЗС ГО.
46	Важнейшие из требований к ЗС ГО на АЭС и химически опасных объектах (для немедленного приема укрываемых).
47	Общие требования к оформлению и рассмотрению обращений граждан.
48	Обжалование действий (бездействий) должностных лиц надзорных органов.
49	Инспекторская проверка деятельности надзорных органов.
50	Контрольная проверка деятельности надзорных органов.
51	Целевая проверка деятельности надзорных органов.

5.2.Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Планом учебного процесса не предусмотрено.

5.3.Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

№ п/п	Тема задания	Краткое содержание	Объем
1	Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины, через практические навыки оформления документов, применяемых в надзорной деятельности МЧС России	Результаты Акта проверки органом государственного надзора юридического лица. Ознакомление с содержанием Протоколов об административном правонарушении. Оформление Предписания по устранению нарушений требований в области ГО.	10-15 листов

5.4. Перечень контрольных работ

Планом учебного процесса не предусмотрено.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Радоуцкий В.Ю., Литвин М.В., Северин Н.Н. Организация государственного надзора в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности: учеб.пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 186 с.

2. Радоуцкий В.Ю., Литвин М.В. Нормативные правовые основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций: учеб.пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 177 с.

3. Радоуцкий В.Ю., Храмцов Б.А., Ветрова Ю.В. Организационные основы гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Российской Федерации: учеб.пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 172 с.

4. Федеральный закон от 11.11.1994 №68-ФЗ (ред. от 29.12.2010) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». – <http://base.garant.ru>.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Радоуцкий В.Ю., Юрьев А.М. Основы пожарной безопасности: учеб.пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2008. – 160 с.

2. ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования». [Электронный ресурс]. - <http://docs.cntd.ru/document/gost-12-1-004-91-ssbt>.

3. ГОСТ 27331-87 «Пожарная техника. Классификация пожаров». [Электронный ресурс]. - <http://docs.cntd.ru/document/gost-27331-87>.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» – <http://base.garant.ru>.
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации «Кодекс» – <http://docs.cntd.ru>.
3. Главное управление МЧС России по Белгородской области – <http://31.mchs.gov.ru>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные и практические занятия проводятся в специализированной аудитории, оснащенной проекционным оборудованием. В процессе обучения используются слайды и фильмы, иллюстрирующие примеры измерительных приборов, структурные схемы осуществления административных процедур в области защиты населения и территорий от ЧС, информационные стенды о действиях населения в зоне ЧС.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями.

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 20___/20___ учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «» 20___ г.

Заведующий кафедрой _____ В.Н. Шульженко

Директор института _____ В.И. Павленко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2016 / 2017 учебный год

Протокол № 11 заседания кафедры от «14» июня 2016 г.
Заведующий кафедрой *Кем* В.Н. Шульженко

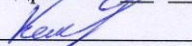
Директор института *Павленко* В.И. Павленко


8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017 / 2018 учебный год

Протокол № 13 заседания кафедры от «13» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой  В.Н. Шульженко

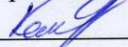
Директор института  В.И. Павленко


8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год

Протокол № 13 заседания кафедры от «15» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой  В.Н. Шульженко

Директор института  В.И. Павленко

УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2019/2020 учебный год.
Протокол № 13 заседания кафедры от «4 » июня 2019 г.

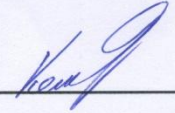
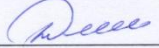
Заведующий кафедрой В.И. Радоуцкий В.И.

Директор института И.И.И.

УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год

Протокол № 9 заседания кафедры от «18» мая 2021 г.Заведующий кафедрой _____  _____ В.Н. ШульженкоДиректор института _____  _____ Р.Н. Ястребинский

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1. Пример заполнения Распоряжения органа государственного надзора о проведении проверки



**Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
Главное управление МЧС России по Белгородской области
г. Белгород, проспект Славы, 102, 32-43-00, boguchs@mail.ru
Управление надзорной деятельности
г. Белгород, ул. Волчанская, 163, 30-66-08**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**органа государственного контроля (надзора)
о проведении плановой выездной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от « ___ » _____ 20__ г. № ___**

1. Провести проверку в отношении: «Название предприятия»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: «Адрес предприятия»

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:

ФИО – должность;

ФИО – должность.

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: - не привлекаются

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что: настоящая проверка проводится с целью:

- настоящая проверка проводится с целью выполнения плана проведения плановых проверок управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по Белгородской области;

- задачами настоящей проверки являются проверка выполнения субъектом надзора требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и принятие мер по ее результатам.

6. Предметом настоящей проверки является(отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде; по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; по обеспечению безопасности государства; по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: количество рабочих дней

К проведению проверки приступить с «___» _____ 20__ г.

Проверку окончить не позднее «___» _____ 20__ г.

8. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ст.9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294 «О защите прав юридических лиц и предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановление Правительства РФ от 1 декабря 2005 года N 712 "Об утверждении Положения о государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемом МЧС РФ», а также принятые в соответствии с ними нормативно правовые акты.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. проведение визуального осмотра субъекта надзора, с целью оценки соответствия субъекта требованиям в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с п.п. 48-52, 68-86 приказа МЧС России от 26.06.2012 года № 359 «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в

области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте РФ 12.07.2012 № 24878);

- с « » по « » 20 г. оформление результатов проверки.

10. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии): Административный регламент Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённый приказом МЧС России от 26.06.2012 г. № 359 (зарегистрирован в Минюсте РФ 12.07. 2012 г. № 24878).

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копия свидетельства о постановки на учет в налоговом органе;
- банковский реквизиты;
- копия свидетельства о праве собственности на объекты защиты (договора аренды);
- устав;
- доверенность, удостоверяющая полномочия представителя юридического лица;
- организационно – распорядительный документ о назначении в организации, уполномоченного лица на решение задач в области защиты населения и территорий и гражданской обороны;
- удостоверения о прохождении обучения, подготовки (переподготовки) в Учебно – методическом центре по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям Белгородской области в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций: руководителя, работника, специально уполномоченного на решение задач в защиты населения, председателя комиссий по ЧС и других работников;
- справку о штатной численности работников;
- организационно – распорядительный документ о назначении в организации ответственного должностного лица, в обязанности которого входит учет средств индивидуальной защиты (противогазов), обеспечение сохранности и готовности к применению имеющихся средств индивидуальной защиты, радиационной и химической защиты;
- план действий по предупреждению и ликвидации ЧС с приложениями;
- организационно – распорядительный документ о создании финансового резерва на ликвидацию чрезвычайных ситуаций в организации;
- организационно – распорядительный документ о создании материальных ресурсов для ликвидации ЧС в организации;

- организационно – распорядительный документ о создании комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению ПБ;
- акты проверок систем оповещения, средств защиты.

Должность, ФИО

(подпись, печать)