

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
экономики и менеджмента

« 18 » _____ 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
38.03.03. Управление персоналом

Профиль подготовки
Управление персоналом организации

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт экономики и менеджмента

Кафедра социологии и управления

Белгород – 2016

Программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 г. № 1461.
- Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году.

Составитель: канд. соц. наук, доцент

И.В. Тоцкая

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой социологии и управления

Заведующий кафедрой: канд. соц. наук, доцент

« 15 » 02 201 6 г.

В.Ш. Гузаиров

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой: канд. соц. наук, доцент

« 15 » 02 201 6 г., протокол № 7

В.Ш. Гузаиров

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 18 » 02 201 6 г., протокол № 6

Председатель канд. экон. наук, профессор

В.В. Выборнова

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общекультурные			
1	ОПК-2	<p>Знание Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы. Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Акты локального регулирования, как часть правового обеспечения системы управления персоналом организации. Гражданская, административная, и уголовная ответственность за нарушение законодательства о труде.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; • нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые правоотношения (УК РФ, ГК РФ, КоАП РФ, федеральные законы); • виды юридической ответственности за нарушение норм трудового законодательства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать понятийно – категориальный аппарат, ориентироваться в системе законодательства; • анализировать нормативно – правовые акты, касательно сферы профессиональной деятельности; • применять нормативно – правовые акты в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с нормативно – правовыми актами и применения юридической терминологии.; • навыками анализа УК РФ, КоАП РФ и иных нормативно – правовых актов относительно ответственности за нарушение трудового законодательства, а также иных актов, содержащих нормы трудового права; <p>навыками анализа ГК РФ относительно деятельности кадровой службы.</p> <p>Применение гражданского законодательства в управлении персоналом.</p> <p>Законодательные акты, регулирующие трудовые отношения: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовный Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ.</p> <p>Федеральные законы, в части определения ответственности за нарушение трудового законодательства. Локальные нормативные акты в системе трудового законодательства.</p>
	ОПК-3	<p>Знание содержания основных разделов социального права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов трудового права.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные разделы права социального обеспечения (система, организационно-правовые формы, принципы, источники права социального обеспечения); • пенсионное обеспечение (понятие и виды пенсий, обязательное пенсионное страхование); • государственные пособия, компенсационные выплаты, социальное страхование);

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать систему, организационно – правовые формы, принципы и источники права социального обеспечения; • определять виды пенсий и применять законодательство РФ об обязательном пенсионном страховании; • определять виды государственных пособий, компенсационных выплат и применять принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа основных разделов права социального обеспечения; • навыками анализа пенсионного обеспечения; • навыками определения государственных пособий, компенсационных выплат, анализа принципов обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве;
ОПК-8	<p>Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативные правовые акты касательно своей профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа и работы с нормативно – правовыми актами.
ПК-10	<p>Знание Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знать Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять Трудовой кодекс РФ, иные нормативно-правовые акты, содержащие трудовые нормы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы в области правовых норм и трудовых отношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины
1	Трудовое право
2	Социальная защита персонала
3	Разработка управленческих решений
4	Управление проектами
5	Управленческий консалтинг
6	Производственная практика

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины
1	Преддипломная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. единиц, 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины, час	108	108
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	36	36
лекции	18	18
лабораторные		
практические	18	18
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	72	72
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задания		
Индивидуальное домашнее задание		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	36	36
Форма промежуточная аттестация (экзамен)	36	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 4 Семестр 8

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час
-------	---	---

		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности					
	Система социальных норм как регулятор общественных отношений. Методы и способы государственно-правового регулирования. Правовое обеспечение системы управления персоналом: основные задачи. Функции правового обеспечения системы управления персоналом на уровне организации.	1			4
2. Нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения.					
	Нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности. Основные законодательные акты, регулирующие трудовые отношения (Кодекс об административных правонарушениях, Гражданский кодекс Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации). Специфика применения норм Гражданского кодекса РФ в части относящейся к деятельности кадровой службы.	1			4
3. Виды юридической ответственности за нарушение норм трудового законодательства					
	Привлечение к административной ответственности за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Уголовно-правовая ответственность за нарушение трудового законодательства. ФЗ в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства.	2	3		6
4. Право социального обеспечения.					
	Основные разделы социального права, касающиеся социально-трудовой сферы: система права социального обеспечения (организационно-правовые формы, принципы, источники права социального обеспечения).	4	3		6
5. Пенсионное обеспечение, социальное страхование, компенсационные выплаты.					
	Понятие и виды пенсий в праве социального обеспечения. Обязательное пенсионное страхование. Государственные пособия как составная часть системы социального обеспечения нетрудоспособных граждан. Общая характеристика компенсационных выплат.	4	4		6
6. Нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.					
	Знание кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.	3	4		4

7. Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативно правовые акты содержащие нормы трудового права.					
	Знание трудового кодекса Российской Федерации, а так же трудовых актов, процедур приёма, увольнение, перевода другую работу, дисциплинарные наказания, виды трудовых договоров, а так же основные права и обязанности работника и работодателя.	3	4		6
	ВСЕГО	18	18		36

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 8				
1	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Система социальных норм как регулятор общественных отношений. Методы и способы государственно-правового регулирования. Правовое обеспечение системы управления персоналом: основные задачи. Функции правового обеспечения системы управления персоналом на уровне организации.	2	4
2	Нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения.	Нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности. Основные законодательные акты, регулирующие трудовые отношения (Кодекс об административных правонарушениях, Гражданский кодекс Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации). Специфика применения норм Гражданского кодекса РФ в части относящейся к деятельности кадровой службы.	2	4
3	Виды юридической ответственности за нарушение норм трудового законодательства	Привлечение к административной ответственности за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Уголовно-правовая ответственность за нарушение трудового законодательства. ФЗ в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства.	4	4
4	Право социального обеспечения.	Основные разделы социального права, касающиеся социально-трудовой сферы: система права социального обеспечения (организационно-правовые формы, принципы, источники права социального	4	4

		обеспечения).		
5	Пенсионное обеспечение, социальное страхование, компенсационные выплаты.	Понятие и виды пенсий в праве социального обеспечения. Обязательное пенсионное страхование. Государственные пособия как составная часть системы социального обеспечения нетрудоспособных граждан. Общая характеристика компенсационных выплат.	2	3
6	Нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Знание кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.	2	4
7	Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативно правовые акты содержащие нормы трудового права.	Знание трудового кодекса Российской Федерации, а так же трудовых актов, процедур приёма, увольнение, перевода другую работу, дисциплинарные наказания, виды трудовых договоров, а так же основные права и обязанности работника и работодателя.	2	4
ИТОГО:			18	27

4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрены учебным планом

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	1. Социальные нормы: правовой аспект. 2. Методы и способы государственно-правового регулирования. 3. Основные задачи и функции правового обеспечения системы управления персоналом.
2	Нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения	1. Понятие трудовых отношений. 2. Понятие и правовое разрешение трудовых споров. 3. Понятие штатного расписания и правила трудового распорядка
3	Виды юридической ответственности за нарушение норм трудового законодательства	1. Правонарушения, влекущие гражданско-правовую ответственность. 2. Административные правонарушения, посягающие на трудовые и связанные с ними права граждан, влекущие административную ответственность. 3. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны труда. 4. Уголовная ответственность за воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов. 5. Уголовная ответственность за необоснованный отказ в

		<p>приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины, или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет.</p> <p>6. Уголовная ответственность за невыплату заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат.</p> <p>7. Нарушение законодательства о труде и об охране труда.</p> <p>8. Административная ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>9. Административная ответственность за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ.</p>
4	Право социального обеспечения	<p>1. Понятие, предмет, система права социального обеспечения.</p> <p>2. Принципы и источники права социального обеспечения.</p> <p>3. Организационно – правовые формы социального обеспечения.</p> <p>4. Правоотношения в сфере социального обеспечения.</p>
5	Пенсионное обеспечение, социальное страхование, компенсационные выплаты	<p>1. Пенсии в праве социального обеспечения: понятие и виды.</p> <p>2. Трудовые пенсии по старости.</p> <p>3. Пенсии за выслугу лет.</p> <p>4. Пенсии по инвалидности.</p> <p>5. Пенсии по случаю потери кормильца.</p> <p>6. Обязательное пенсионное страхование.</p> <p>7. Государственные пособия: понятие и виды.</p> <p>8. Пособие по временной нетрудоспособности.</p> <p>9. Пособия гражданам, имеющим детей.</p> <p>10. Пособие по безработице.</p> <p>11. Иные виды государственных пособий.</p>
6	Нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	<p>1. Нормативно-правовое обеспечение в управлении персоналом.</p> <p>2. Устав АО (положение о предприятии).</p> <p>3. Подзаконные нормативно-правовые акты: понятие, признаки и виды.</p> <p>4. Нормативно правовые акты субъектов РФ.</p> <p>5. Нормативные юридические акты общественных организаций.</p>
7	Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативно правовые акты содержащие нормы трудового права	<p>1. Понятие сроков в трудовом праве.</p> <p>2. Обработка персональных данных.</p> <p>3. Защита персональных данных.</p> <p>4. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>5. Понятие должностной инструкции.</p>

Оценка «отлично»: студент обладает углубленными знаниями, умениями, навыками, свободно ориентируется в представленном материале. Все задания выполнены.

Оценка «хорошо»: студент обладает достаточными знаниями, умениями, навыками, владеет значительным пониманием проблемы. Все задания выполнены.

Оценка «удовлетворительно»: студент имеет низкий уровень знаний, умений, навыков, демонстрирует неполное понимание проблемы. Большая часть заданий выполнена.

Оценка «неудовлетворительно»: студент имеет значительные пробелы в знаниях умениях, навыках, демонстрирует отсутствие понимания проблемы. Задания не выполнены. Студенту необходимы дополнительные задания.

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем.

Не предусмотрены учебным планом

5.3. Перечень контрольных работ.

Не предусмотрены учебным планом

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Захарова, Ю.Б. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Захарова Ю.Б.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 135 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30533>. — ЭБС «IPRbooks».

2. Амаглобели, Н.Д. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.—503 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18167.html> — ЭБС «IPRbooks».

3. Балеев, С.А. [и др.]. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник/ Балеев С.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Статут, 2012. — 944 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29090.html>. — ЭБС «IPRbooks».

6.2. Перечень дополнительной литературы

1.Адриановская Т.Л. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Адриановская Т.Л., Карданова И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 455 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34494>.— ЭБС «IPRbooks».

2.Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 121 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23261>.

3.Конституция РФ с изменениями от 30.12.2008. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ [Текст]: Собрание законодательства РФ, 26.01.2009, N 4, ст. 445.

4.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ в ред. от 07.02.2011, с изм. от 06.04.2011, с изм. и доп.,

вступающими в силу с 07.04.2011 [Текст]: Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ в ред. от 29.12.2010 с изм. и доп., вступающими в силу с 07.01.2011 [Текст]: Российская газета N 256, 31.12.2001.

6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ в ред. от 07.03.2011 [Текст]: Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. <http://www.constitution.ru/> - официальный сайт Конституции РФ.
2. <http://www.allpravo.ru/catalog> - каталог Право России.
3. <http://www.j-servis.ru> – юридический информационный портал.
4. <http://www.law.edu.ru>- юридическая Россия – образовательный правовой портал.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – поточная аудитория, оснащённая меловой доской и специализированной мебелью .

Практические (семинарские) занятия – специализированные аудитории, оснащённые меловой доской, специализированной мебелью, комплектом презентационного оборудования: ноутбук Lenovo G50-30 (Intel Celeron N240); мультимедийный проектор Acer XD1280D; переносной экран, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

Самостоятельная работа студента обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в методическом кабинете кафедры социологии и управления ГУК №318, научно-технической библиотеки БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами и ноутбуками, подключёнными к электронной информационно-образовательной среде университета. Самостоятельная работа студентов обеспечивается участием в программах Microsoft DreamSpark/Imagine (№52031/МОС 2793) и Office 365 (E04002C51M) с возможностью бесплатной загрузки лицензионного программного обеспечения.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «15» 25 2017г.

Заведующий кафедрой _____
подпись, ФИО

Директор института _____
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 20 18 / 20 19 учебный
год.

Протокол № 10 заседания кафедры от « 11 » 05 2018 г.

Заведующий кафедрой _____
подпись, ФИО

Директор института _____
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 20~~19~~/20~~20~~ учебный год.

Протокол № 102 заседания кафедры от «17» ИЮНЯ 20~~19~~.

Заведующий кафедрой _____ /Гузаиров В.Ш.

Директор института _____ /Дорошенко Ю.А.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 20~~19~~20~~17~~ учебный год.

Протокол № 6 заседания кафедры от «12» мая 2018.

Заведующий кафедрой _____ /Гузаиров В.Ш.

/Директор института _____ /Дорошенко Ю.А.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений.


Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «12» мая.2021 г.

Заведующий кафедрой _____ / Гузаиров В.Ш.


подпись, ФИО

Директор института _____ / Дорошенко Ю.А.


подпись, ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

1.1. Подготовка к лекции.

Индивидуальная профессиональная деятельность в определенном трудовом коллективе обуславливает необходимость изучения студентами вузов учебной дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности», способствующей подготовиться к социальной адаптации в условиях профессионально-трудовой деятельности.

После рассмотрения на лекции первого раздела – Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности обучающийся должен ознакомиться и самостоятельно дополнить свой конспект материалами из учебника /1/, которые были освещены в лекции (стр. 46-48); второй раздел - Нормативно – правовые акты регулирующие трудовые отношения /2/ (стр.36-51); третий раздел – Виды юридической ответственности за нарушение норм трудового законодательства /3/ (стр.141-150), /4/ (стр. 198-200); четвертый раздел – Право социального обеспечения /5/ (стр.6-36); пятый раздел – Пенсионное обеспечение, социальное страхование, компенсационные выплаты /6/ (стр.66-107); шестой раздел – Миграционное право в системе российского права /7/ (стр. 52-76); седьмой раздел – Правовое положение иностранных граждан осуществляющих трудовую деятельность на территории РФ /8/ (стр. 32-50); Международно – правовое регулирование социального обеспечения /9/ (стр. 478-499).

1.2. Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия предполагают проведение дискуссий и обсуждений с использованием понятийно-категориального аппарата, являющихся активным средством развития правосознания и в целом личности обучающегося. Анализ действующего законодательства способствует ориентированию в системе законодательства, нормативно-правовых актов касательно сферы профессиональной деятельности, овладению знаниями в области правовых норм и отношений, юридической терминологией и навыками работы с нормативно-правовыми актами. Решение ситуационных задач, подготовка докладов, вопросы-тесты позволяют закрепить полученные знания по основным разделам права социального обеспечения, правового положения иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории РФ, международно-правового регулирования социального обеспечения, видам юридической ответственности за нарушение норм трудового законодательства.

Темы практических занятий доводятся до студентов на первом занятии.

1.3. Экзамен по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности» принимают преподаватели кафедры социологии и управления, в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, составленных в соответствии с п. 5.1. данной рабочей программы.