

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В. Г. ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
экономики и менеджмента

Ю.А. Дорошенко

« 29 » 05 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

направление подготовки (специальность):

**23.05.06 СТРОИТЕЛЬСТВО ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ, МОСТОВ  
И ТРАНСПОРТНЫХ ТОННЕЛЕЙ**

Направленность программы (профиль, специализация):

**Строительство дорог промышленного транспорта**

Специальность

Квалификация  
Инженер путей сообщения

Форма обучения  
очная

**Институт экономики и менеджмента**


**Кафедра экономики и организации производства**

Белгород 2019

Рабочая программа составлена на основании требований:


Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей, утвержденного 27.03.2018 № 218;
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2019 году.


Составитель: канд. экон. наук, доц.  (З.В. Столярова)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и методологии науки

« 21 » мая 2019 г., протокол № 14.

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф.  (Е.Н. Чижова)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Автомобильные и железные дороги»

Заведующий кафедрой: канд. техн. наук, доцент  (Е.А. Яковлев)

« 4 » июня 2019 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией Института экономики и менеджмента

« 28 » мая 2019 г., протокол № 9.

Председатель: канд. экон. наук, доц.  (Л.И. Журавлева)

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Универсальные компетенции  УК	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.4. Демонстрирует навык выбора информационных ресурсов для поиска информации, в соответствии с поставленной задачей	<b>Знать:</b> - основы выбора информационных ресурсов; <b>Уметь:</b> - осуществлять поиск информации для анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать стратегию действий; <b>Владеть:</b> - навыками выбора информационных ресурсов для поиска информации для выработки стратегии действий.
		УК-1.5. Владеет методами комплексной оценки соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	<b>Знать:</b> - методы комплексной оценки выбранного информационного ресурса; <b>Уметь:</b> - владеть методами комплексной оценки проблемных ситуаций с помощью информационного ресурса; <b>Владеть:</b> - навыками мониторинга комплексной оценки проблемных ситуаций с использованием информационных ресурсов критериям полноты и аутентичности и вырабатывать стратегию действий.
	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК 2.5 Демонстрирует умение разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<b>Знать:</b> - порядок разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; <b>Уметь:</b> - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость и ожидаемые результаты; <b>Владеть:</b> - навыками разработки концепции проекта с выработкой стратегии действий реализации проектов.
		УК-2.6 Демонстрирует умение разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков и необходимых ресурсов	<b>Знать:</b> - основы разработки плана реализации проекта; <b>Уметь:</b> - оценивать разработку плана реализации проекта с учетом возможных рисков; <b>Владеть:</b> - навыками разработки план реализации проекта с учетом возможных рисков и

			необходимых ресурсов на всех этапах жизненного цикла проекта.
		УК-2.7 Демонстрирует навыки проведения мониторинга хода реализации проекта и корректировки возможных отклонений	<b>Знать:</b> - основы мониторинга плана реализации проекта; <b>Уметь:</b> - оценивать проведение мониторинга хода реализации проекта реализации проекта с учетом возможных рисков; <b>Владеть:</b> - навыки проведения мониторинга хода реализации проекта и корректировки возможных отклонений на всех этапах жизненного цикла проекта.
		УК-2.8 Представляет результаты оценки качества проекта в ведомственных организациях и в различных научных мероприятиях	<b>Знать:</b> - основы оценки качества проекта; <b>Уметь:</b> - оценивать результаты оценки качества проекта в организациях; <b>Владеть:</b> - навыки оценки качества проекта в ведомственных организациях и в различных научных мероприятиях на всех этапах жизненного цикла проекта.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами:

Стадия	Наименования дисциплины
1	Управление проектами

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами:

Стадия	Наименования дисциплины
1	Управление проектами

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 6
Общая трудоемкость дисциплины, час	72	72
<b>Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:</b>	36	36
лекции	17	17
лабораторные	-	-
практические	17	17
групповые консультации в период теоретического обучения и	2	2

промежуточной аттестации		
<b>Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:</b>	36	36
Курсовой проект	-	-
Курсовая работа	-	-
Расчетно-графическое задание	-	-
Индивидуальное домашнее задание	-	-
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	36	36
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Наименование тем, их содержание и объем

##### Курс 3 Семестр 6

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Предмет и содержание дисциплины «Управление проектами».					
	Цель, задачи и содержание дисциплины. Связь дисциплины с другими курсами, ее место в системе подготовки специалистов. Смысловые значения основных терминов используемых в курсе «Управление проектами»	1	1		2
2. Управление проектами в России					
	Особенности организация управления в России Программный метод управления. Особенности управления инвестиционными проектами в новых экономических условиях	2	2		4
3. Основные понятия в управлении проектами, особенность проектов					
	Понятия проект и управление проектами. Преимущества при использовании методов управления проектами. Типы проектов. Особенности проектов в строительстве дорог. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Администрирование проекта.	2	2		4
4. Концепция и экономическая эффективность в управлении проектами					
	Разработка концепции проекта. Оценка эффективности инвестиционных проектов. ТЭО инвестиций. Бизнес-план.	2	2		4
5. Риски в управлении проектами. Планирование проекта					
	Методы анализа риска и неопределенности. Методы снижения риска в управлении проектами. Организация работ по анализу риска. Планирование проекта в управлении проектами. Цели, назначение и виды планов.	2	2		4
6. Сетевое планирование и управление					
	Сетевые модели как основа планирования и реализации проекта Сетевой график Элементы сетевого графика Расчеты в сетевом графике	2	2		6

7. Проектно-сметная документация в управлении проектами. Материально-техническая подготовка					
	Назначение меты. Расчет смет. Проектно-сметная документация. Материально-техническая подготовка проекта. Поставки. Торги и закупки (конкурсы)	2	2		4
8. Контроль в проекте					
	Контроль и регулирование в управлении проектами. Управление изменениями в проекте Завершение проекта Качество проекта	2	2		4
9. Человеческий фактор в управлении проектами					
	Человеческие аспекты управления проектами. Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства в управлении проектами	2	2		4
	<b>ВСЕГО</b>	<b>17</b>	<b>17</b>		<b>36</b>

*Примечание: в колонку «самостоятельная работа» входят подготовка к лекционным, практическим, семинарским, лабораторным занятиям.*

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр №6				
1	Предмет и содержание дисциплины «Управление проектами».	Цель, задачи и содержание дисциплины. Связь дисциплины с другими курсами, ее место в системе подготовки специалистов. Смысловые значения основных терминов используемых в курсе «Управление проектами»	1	1
2	Управление проектами в России	Особенности организация управления в России. Программный метод управления. Особенности управления инвестиционными проектами в современных экономических условиях	2	2
3	Основные понятия в управлении проектами, особенность проектов	Понятия проект и управление проектами. Преимущества при использовании методов управления проектами. Типы проектов Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Администрирование проекта. Особенность проектов.	2	2
4	Концепция и экономическая эффективность в управлении проектами	Разработка концепции проекта. Оценка эффективности инвестиционных проектов. ТЭО инвестиций. Бизнес-план.	2	2
5	Риски в управлении проектами  Планирование проекта	Методы анализа риска и неопределенности. Методы снижения риска в управлении проектами. Организация работ по анализу риска. Планирование проекта в управлении проектами. Цели, назначение и виды планов.	2	2
6	Сетевое планирование	Сетевые модели как основа планирования и	2	2

	и управление	реализации проекта. Сетевой график. Элементы сетевого графика. Расчеты в сетевом графике.		
7	Проектно-сметная документация в управлении проектами Материально-техническая подготовка	Назначение меты. Расчет смет. Проектно-сметная документация. Материально-техническая подготовка проекта. Поставки. Торги и закупки (конкурсы).	2	2
8	Контроль в проекте	Контроль и регулирование в управлении проектами. Управление изменениями в проекте. Завершение проекта. Качество проекта.	2	2
9	Человеческий фактор в управлении проектами	Человеческие аспекты управления проектом. Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства в управлении проектами.	2	2
ВСЕГО:			17	17

#### 4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено учебным планом

#### 4.4. Содержание курсового проекта/работы

Не предусмотрено учебным планом

#### 4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено учебным планом

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Реализация компетенций

**Компетенция** УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Устный опрос по вопросам практического (семинарского) занятия, обсуждение проблемных, дискуссионных вопросов, выполнение практических заданий, тестовые задания, зачет
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Устный опрос по вопросам практического (семинарского) занятия, обсуждение проблемных, дискуссионных вопросов, выполнение практических заданий, тестовые задания, зачет

## **5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации (зачета)**

1. Цель, задачи и содержание дисциплины
2. Связь дисциплины с другими курсами, ее место в системе подготовки специалистов
3. Смысловые значения основных терминов, используемых в курсе «Управление проектами»
4. Особенности организация управления в России
5. Программный метод управления.
6. Особенности управления инвестиционными проектами в современных экономических условиях
7. Понятия проект и управление проектами.
8. Преимущества при использовании методов управления проектами.
9. Типы проектов.
10. Особенности проектов при строительстве дорог.
11. Жизненный цикл проекта. Структуризация
12. Стандарты и методики, разработки проектов.
13. Окружение проекта.
14. Участники проекта.
15. Администрирование проекта
16. Разработка концепции проекта
17. Оценка эффективности инвестиционных проектов
18. ТЭО инвестиций
19. Бизнес-план
20. Методы анализа риска и неопределенности
21. Методы снижения риска в управлении проектами
22. Организация работ по анализу риска
23. Планирование проекта в управлении проектами
24. Цели, назначение и виды планов
25. Сетевые модели как основа планирования и реализации проекта
26. Сетевой график
27. Элементы сетевого графика
28. Расчеты в сетевом графике
29. Назначение сметы
30. Расчет смет
31. Проектно-сметная документация
32. Материально-техническая подготовка проекта
33. Поставки
34. Торги и закупки (конкурсы)
35. Контроль и регулирование в управлении проектами
36. Управление изменениями в проекте
37. Завершение проекта
38. Качество проекта
39. Человеческие аспекты управления проектами
40. Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства в управлении проектами

## **5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре**

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в форме устного опроса по основным вопросам темы, в виде обсуждения проблемных (дискуссионных) вопросов, практических заданий, тестирования, оценки подготовленных рефератов.

Устный опрос проводится на практическом занятии по сформулированным вопросам, примерный перечень которых приводится выше в таблице.

Для более глубокого изучения материала и проверки формирования умений обучающихся на практических занятиях предлагаются **дискуссионные вопросы**.



### **5.3.1. Типовые дискуссионные вопросы**

1. Всегда ли есть необходимость применять в деятельности организации управление проектами
2. Каковы особенности управление проектами в России
3. Разнообразие понятий в управлении проектами, особенность проектов строительства дорог
4. Насколько важны в планировании проектов глубина и детализация плана проекта.
5. Обязательно ли в управлении проектами применение сетевого планирования и управления.
6. Для чего необходима проектно-сметная документация в управлении проектами
7. Особенности материально- технической подготовки в управлении проектами.
8. Каким образом можно осуществлять контроль в проекте.
9. Жизненно важные аспекты человеческий фактора в управлении проектами.

Для формирования умений и навыков управления проектами предлагаются практические задания.

### **5.3.2. Типовые практические задания**

#### **Задание 1**

Опишите связь дисциплины «Управление проектами» с другими курсами, ее место в системе подготовки специалистов

#### **Задание 2**

Дайте определение термину «Управление проектами»

#### **Задание 3**

В чем смысл управления проектами и его отличие от текущей хозяйственной деятельности.

#### **Задание 4**

В чем заключаются особенности управления проектами в России

#### **Задание 5**

Укажите особенность управления проектами при строительстве дорог.

#### **Задание 6**

Принципы и подходы к управлению проектами в мире.

#### **Задание 7**

Какой жизненный цикл проекта

#### **Задание 8**

Особенности команды в управлении проектами

#### **Задание 9**

Кто является участниками проекта и состав окружения проекта

#### **Задание 10**

Охарактеризуйте типы проектов

#### **Задание 11**

В чем заключается разработка концепции проекта

### **Задание 12**

Особенности маркетинга в проекте и его отличие от текущей хозяйственной деятельности

### **Задание 13**

Порядок разработки проектной документации, сбора данных и их анализа

### **Задание 14**

Разновидности экспертизы проекта, их особенности

### **Задание 15**

Состав и назначение технико-экономического обоснования (ТЭО) инвестиций

### **Задание 16**

Назначение состав бизнес плана в управлении проектами

### **Задание 17**

Анализ реализации проекта и отчет о его ходе выполнения

### **Задание 18**

Методы анализа риска и неопределенности

### **Задание 19**

Назначение бюджета проекта

### **Задание 20**

Методы снижения риска в управлении проектами

### **Задание 21**

Назначение организации работ по анализу риска в проекте

### **Задание 22**

Цели, назначение и виды планов в проектной деятельности

### **Задание 23**

Организация управления стоимостью проекта

### **Задание 24**

Составление и управление бюджетом проекта

### **Задание 25**

Сетевые модели как основа планирования и реализации проекта

### **Задание 26**

Составление перечня работ для сетевого графика

### **Задание 27**

Сетевой график, порядок составления

### **Задание 28**

Характеристика элементов сетевого графика

### **Задание 29**

Порядок расчетов в сетевом графике

Назначение сметы в управлении проектами	<b>Задание 30</b>
Расчет смет в проекте	<b>Задание 31</b>
Состав проектно-сметной документации	<b>Задание 32</b>
Организация материально-технической подготовки проекта	<b>Задание 33</b>
Особенности поставок в проекте	<b>Задание 34</b>
Торги и закупки (конкурсы) в проектах	<b>Задание 35</b>
Контроль и регулирование в управлении проектами, сбор и анализ данных	<b>Задание 36</b>
Управление изменениями в проекте, информация для участников проекта	<b>Задание 37</b>
Особенности этапа завершения проекта	<b>Задание 38</b>
Значение вопросов качества в проекте	<b>Задание 39</b>
Человеческие аспекты управления проектами	<b>Задание 40</b>
Как осуществляется подбор команды проекта	<b>Задание 41</b>
Кто и как управляет командой проекта	<b>Задание 42</b>
Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства в управлении проектами	<b>Задание 43</b>
IT технологии в управлении проектами	<b>Задание 44</b>
Разнообразие программных продуктов в управлении проектами	<b>Задание 45</b>

#### **5.3.4. Типовые темы рефератов и докладов:**

1. «Управление проектами» назначение и содержание.
2. Особенности организация управления в России
3. Понятия проект и управление проектами

4. Преимущества при использовании методов управления проектами
5. История управление проектами в России
6. История управление проектами в мире.
7. Основные понятия в управлении проектами, особенность проектов
8. Особенности проектов при строительстве дорог.
9. Стандарты и методики, разработки проектов
10. Участники и окружение проекта.
11. Концепция и экономическая эффективность в управлении проектами
12. Риски в управлении проектами
13. Планирование проекта
14. ТЭО инвестиций
15. Бизнес-план
16. Сетевое планирование и управление в управлении проектами
17. Проектно-сметная документация в управлении проектами
18. Материально-техническая подготовка
19. Контроль и управление в проекте
20. Человеческий фактор в управлении проектами

#### 5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая шкала оценивания: зачтено, не зачтено.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знать понятия проект и управление проектом. Порядок разработки концепции проекта, жизненный цикл проекта; структуризация проекта; цели, назначение и виды планов; окружение проекта. участников проекта.
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение ставить цели и расставлять приоритеты в управлении проектами.
	Умение администрирования проекта.
	Умение применять стандарты и методики, разработки проектов
Навыки	Владеть навыками эффективного управления проектами.
	Владеть навыками планирования, контроля, регулирования и изменениями в проектах.
	Владеть методами управления проектами, позволяющими внедрять проектное управление в организациях.

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Знать понятия проект и управление, порядок разработки концепции проекта, жизненный цикл проекта. структуризацию проекта, цели, назначение и виды планов, окружение проекта. участников проекта.	Не знает понятия проект и управление, порядок разработки концепции проекта, жизненный цикл проекта.	Знает понятия проект и управление, порядок разработки концепции проекта, жизненный цикл проекта.

	структуризацию проекта, цели, назначение и виды планов, окружение проекта. участников проекта.	структуризацию проекта, цели, назначение и виды планов, окружение проекта. участников проекта. может допускать неточности
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает материал дисциплины в достаточном объеме, однако, возможно не усвоил всех некоторых деталей
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает ответы на вопросы, но не все - полные
Четкость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности или с несущественными ее нарушениями
	Не иллюстрирует изложение поясняющими примерами либо приводит ошибочные примеры	Иллюстрирует изложение поясняющими примерами корректно и понятно либо с незначительными ошибками
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Грамотно и по существу излагает знания, хотя возможны и некоторые неточности

**Оценка сформированности компетенций по показателю Умения**

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Умение ставить цели и расставлять приоритеты своей деятельности	Не умеет применять принципы и технологии постановки целей и выбора приоритетов своей деятельности, или применяет их со значительными ошибками	На приемлемом уровне умеет использовать принципы и технологии постановки целей и выбора приоритетов своей деятельности
Умение давать самооценку собственным действиям, успехам, неудачам и эффективности в достижении целей	Не умеет анализировать собственную деятельность и давать ей самооценку	На достаточно приемлемом уровне умеет анализировать собственную деятельность и давать ей самооценку

Умение применять методы для планирования своего рабочего и свободного времени, саморазвития и самосовершенствования	Не умеет применять методы для планирования своего рабочего и свободного времени, саморазвития и самосовершенствования	Умеет применять методы планирования своего рабочего и свободного времени, саморазвития и самосовершенствования хотя возможны и отдельные незначительные ошибки
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Оценка сформированности компетенций по показателю Навыки

Критерий	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Владеет навыками постановки целей и методами расстановки приоритетов	Не владеет навыками постановки целей и методами расстановки приоритетов, или допускает серьезные ошибки	В полной мере владеет навыками постановки целей и методами расстановки приоритетов
Владеет методами самооценки, способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Не владеет навыками осуществления самооценки, способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	В полной мере владеет навыками осуществления самооценки, способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
Владеет навыками эффективного управления собственным временем	Не владеет навыками эффективного управления собственным временем	В полной мере владеет навыками эффективного управления собственным временем
Владеет навыками управления знаниями и образованностью	Не владеет навыками управления знаниями и образованностью	В полной мере владеет навыками управления знаниями и образованностью

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Лекционные занятия – аудитория, оснащённая меловой доской и специализированной мебелью. Практические (семинарские) занятия – специализированные аудитории, оснащённые меловой доской, специализированной мебелью, комплектом презентационного оборудования: ноутбук LenovoG50-30 (IntelCeleronN240);

		мультимедийный проектор AcerXD1280D; переносной экран, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).
2.	Учебная аудитория для самостоятельной работы (аудитория УК-3 209)	Самостоятельная работа студентов обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в методическом кабинете кафедры экономики и организации производства УК №209, научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющих доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Самостоятельная работа студентов обеспечивается участием в программах Microsoft Imagine (№52031/МОС 2793) и Office 365 (E04002C51M) с возможностью бесплатной загрузки лицензионного программного обеспечения
3.	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет» и имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

## 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1.	MicrosoftWindows 7	№63-14к
2.	MicrosoftOffice 2013	№31401445414
3.	KasperskyEndpointSecurity 10	№17E0170707130320867250
4.	Microsoft Imagine	№52031/МОС 2793
5.	Office 365	E04002C51M

## 6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

1. Управление проектами: учеб. пособие для студентов вузов / И. И. Мазур [и др.]; общ. ред.: И. И. Мазур, В. Д. Шапиро. - 9-е изд., стер. - М.: Изд-во ОМЕГА-Л, 2013. - 960 с. - (Современное бизнес-образование).

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата, студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А. Т. Зуб ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Факультет гос. упр. - Москва : Юрайт, 2016. - 421 с. : граф., табл., рис. - (Бакалавр. Академический курс)

3. Управление проектами. Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов специальности 38.03.05 - Бизнес-информатика / Сост. Чижов С.Ф. – Белгород, БГТУ, 2017. – 59 с.

4. Чижов С.Ф., Чижова Е.Н. Управление проектами: Учеб. пособие для студентов

специальности 38.03.05 - Бизнес-информатика /С.Ф. Чижов, Е.Н. Чижова; Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017. – 178 с.

#### **6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем**

1. Высшая школа экономики URL: [http:// www.hse.ru](http://www.hse.ru).
2. Международная организация труда (МОТ) URL: <http://www.ilo.org>.
3. Научно-техническая библиотека БГТУ им. В.Г. Шухова : <http://ntb.bstu.ru>.
4. Росбизнесконсалтинг URL: <http://www.rbc.ru>
5. СПС Консультант Плюс : <http://www.consultant.ru>.
6. Федеральная служба государственной статистики URL: <http://www.gks.ru/>.
7. [http://www. pmibookstore.org](http://www.pmibookstore.org)
8. [http://www. tlsolutions.com](http://www.tlsolutions.com)
9. <http://www.primavera.msk.ru>



## 7. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа утверждена на 20 20 /20 21 учебный год  
· без изменений / с изменениями, дополнениями

Протокол № 8 заседания кафедры от « 6 » апреля 20 20 г.

Заведующий кафедрой  Е.Н.Чижова

Директор института  Ю.А.Дорошенко