

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

СОГЛАСОВАНО  
Директор института магистратуры  
  
И.В. Космачева  
« 18 » 10 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института ИЭМ  
Ю.А. Дорошенко  
« 19 » 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**

Информационные технологии в публичной политике

направление подготовки (специальность):

41.04.06. Публичная политика

Направленность программы (профиль, специализация):

Управление в публичной политике

Квалификация

Магистр

Форма обучения

очно-заочная

Институт Экономики и Менеджмента

Кафедра теории и методологии наук

Белгород 2021

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению 41.04.06 "Публичная политика" № 1109, утвержденного 25.08.2020.
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составитель: д-р филос. наук, профессор



М.А. Игнатов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и методологии науки

« 7 » 10 2021 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф.  (Е.Н. Чижова)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой теории и методологии науки

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф.  (Е.Н. Чижова)

« 7 » 10 2021г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 19 » 10 2021г., протокол № 2

Председатель канд. экон. наук, доц.  (Л.И. Журавлева)

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития политических процессов	<b>Знать:</b> - арсенал информационно-коммуникативных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности; <b>Уметь:</b> - пользоваться информационно-коммуникативными технологиями для решения профессиональных задач публичной политики <b>Владеть:</b> - навыками информационной культуры в профессиональной сфере и соблюдать требования информационной безопасности
		ОПК-2.2 Использует программные средства анализа информации, выявления значимых взаимосвязей между различными типами данных	<b>Знать:</b> - алгоритм и профессиональное информационное поле для поиска профессиональной информации в сфере публичной политики; <b>Уметь:</b> - применять навыки информационно-поисковой работы для научных работ <b>Владеть:</b> - приемами и технологиями самостоятельного поиска научной информации

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**1. Компетенция ОПК-2** Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Информационные технологии в публичной политике

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единиц, 144 часов.

Дисциплина реализуется в рамках практической подготовки

Форма промежуточной аттестации: зачет

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 2
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	144
<b>Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:</b>	51	51
лекции	17	17
лабораторные	17	17
практические	17	17
<b>Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные и групповые консультации, в том числе:</b>	93	93
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задание		
Индивидуальное домашнее задание		
Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям (лекции, практические занятия, лабораторные занятия)	93	93
Зачет	Зачет	Зачет

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Наименование тем, их содержание и объем Курс 1 Семестр 2

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
<b>1. Теоретические и правовые основы информатизации публичного управления</b>					
	1. Общество и информация. 2. Информационные процессы в управлении. 3. Информационная безопасность. 4. Правовые основы информатизации государственного, муниципального и законодательного управления 5. Стратегия развития информационного общества	8	8	0	48
<b>2. Применение информационных систем в практике публичного управления</b>					
	1. Концепция открытого государства. 2. Электронное правительство. 3. Информационные технологии в отраслевом управлении 4. Информационная поддержка деловых коммуникаций 5. Информационная система в сфере закупок 6. Региональные государственные информационные системы	9	9	17	45
	<b>ВСЕГО</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>93</b>

### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
<b>семестр № 2</b>				
1	Теоретические и правовые основы информатизации публичного управления	Темы обсуждения: - позитивные и негативные последствия информатизации; - информационно-поисковые системы; компьютерные справочно-правовые системы; - основные положения Доктрины информационной безопасности РФ; компьютерные вирусы и условия безопасной работы в информационной системе; - ограничение доступа к информации: причины и порядок; - достигнутые результаты и перспективы развития информационного общества в	8	48

		России		
2	Применение информационных систем в практике публичного управления	Темы обсуждения: - анализ готовности к электронному правительству; практика формирования электронного правительства и оказания электронных услуг; - Знакомство с функционированием ГИС ЖКХ; портал ГИБДД, Электронное правительство Белгородской области (Мотив); - Зарубежный опыт работы информационных систем по поддержке деловых коммуникаций; - взаимодействие между гражданином и органами власти в Белгородской области при получении услуг с использованием информационных технологий	9	45
ВСЕГО:			17	93

### 4.3. Содержание лабораторных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторного занятия	К-во часов	Самостоятельная работа на подготовку к аудиторным занятиям
<b>семестр № 2</b>				
1	Применение информационных систем в практике публичного управления	- Знакомство с функционированием ГИС ЖКХ; портал ГИБДД, Электронное правительство Белгородской области, портал Госуслуги; - Знакомство с функционированием электронной торговой площадки; - Знакомство с функционированием региональной геоинформационной системой; - Знакомство с функционалом основных социальных сетей, в области продвижения результатов профессиональной деятельности публичной политики.	17	45
ВСЕГО:			17	45

### 4.4. Содержание курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

### 4.5. Содержание расчетно-графического задания, индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено учебным планом

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Реализация компетенций

**1. Компетенция ОПК-2** Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-2.2 Использует программные средства анализа информации, выявления значимых взаимосвязей между различными типами данных	Устный опрос по вопросам практического (семинарского) занятия, обсуждение проблемных, дискуссионных вопросов, выполнение практических и лабораторных заданий, зачет.

### 5.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

#### Примеры тестовых заданий:

1. Информационные системы НЕ выполняют функции:

- А) информационно-справочные
- Б) контрольные
- В) расчетные
- Г) организационные

2. Любые сведения, являющиеся объектом хранения, передачи и преобразования, называются:

- А) документацией
- Б) данными
- В) информацией

3. Антивирусные программы относят к:

- А) языкам программирования
- Б) прикладному программному обеспечению
- В) системному программному обеспечению

4. Создание открытого правительства направлено на:

- А) усиление контроля органов госуправления за процессами, происходящими в обществе
- Б) распределение ответственности за принятые решения между населением и органами госуправления
- В) развитие гражданской ответственности

5. Показатель, характеризующий уровень развития электронного правительства в стране:

- А) Коэффициент развития электронного правительства
- Б) Степень развития электронного правительства
- В) Индекс развития электронного правительства

6. \_\_\_\_\_ - программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие продавца и покупателя через электронные каналы связи.

### **Примеры вопросов для промежуточной аттестации:**

1. Поисковые системы (русскоязычные), их основные функции и характеристики. Навыки работы с ними.
2. Wiki-технологии как инструмент решения проблем граждан
3. Понятие Cloudsourcing. Применение в системе государственного управления
4. Технология Blockchain. Понятия, особенности и ограничения применения.
5. Государственные порталы (англоязычные и русскоязычные). Определение портала, его основные функции и характеристики. Навыки работы с порталом.
6. Основные направления информатизации государственного управления.
7. Федеральная целевая программа «Информационное Общество (2011 – 2020 г.г.)».
8. Государственные информационные бэкофис системы в электронном государственном управлении
9. Модели оценки зрелости государственных порталов, государственных систем и ресурсов
10. Использование технологий Web 2.0 в государственном управлении
11. Основные направления использования информационных управленческих систем на уровне города.
12. Отраслевая информатизация (ЖКХ, Здравоохранение, Образование, Транспорт)
13. Понятие и теория информационного общества
14. Задачи государства в информационном обществе
15. Оценка эффективности использования государственных информационных ресурсов
16. Повышение качества открытых государственных данных
17. Технологии BigData для решения задач государственного управления
18. Перевод государственных услуг в электронный вид
19. Основные технологии поиска – особенности продвижения государственных информационных ресурсов
20. Основные типы государственных информационных систем – возможности и границы использования
21. ИТ-стратегия государственных органов власти: содержание, планирование, SWOT-анализ

## 5.2.1. Перечень контрольных вопросов для зачета

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Теоретические и правовые основы информатизации публичного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация как ресурс.</li> <li>2. Информационное общество: этапы перехода и основные характеристики.</li> <li>3. Информационная среда как новая среда обитания человека, последствия информатизации.</li> <li>4. Место и роль информации в системе управления.</li> <li>5. Информационные технологии управления.</li> <li>6. Тенденции развития информационных технологий.</li> <li>7. Информационные системы: понятие, структура и классификация.</li> <li>8. Место информационной системы в контуре управления.</li> <li>Государственные информационные системы.</li> <li>9. Виды угроз информационной безопасности информационных систем.</li> <li>10. Меры по обеспечению безопасности информационных систем.</li> <li>11. Методы и средства защиты информации.</li> <li>12. Основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.</li> <li>13. Право на получение информации от государственных органов, органов местного самоуправления.</li> <li>14. Обмен информацией в форме электронных документов при осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления.</li> <li>15. Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий.</li> <li>16. Роль и функции государства в информационном обществе.</li> <li>17. Интересы государства при создании механизмов цифровой экономики.</li> <li>18. Результаты и перспективы развития информационного общества в России.</li> <li>19. Концепция открытого государства.</li> </ol>
2	Применение информационных систем в практике публичного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>20. Международный опыт формирования открытого правительства.</li> <li>21. Электронное правительство: задачи, функции.</li> <li>22. Модели электронного правительства.</li> <li>23. Информационно-коммуникационные технологии для получения государственных услуг.</li> <li>24. Преимущества электронного правительства.</li> <li>25. Результаты формирования электронного правительства и оказания электронных услуг в РФ.</li> <li>26. Отраслевые информационные системы.</li> <li>27. Государственная информационная система ЖКХ.</li> <li>28. Геоинформационные системы здравоохранения и социальной сферы.</li> <li>29. Информационные системы в области транспорта.</li> <li>30. Электронные сервисы по информационной поддержке деловых коммуникаций</li> <li>31. Государственная автоматизированная информационная система «Управление».</li> <li>32. Электронные торговые площадки.</li> <li>33. Региональные информационные системы.</li> <li>34. Состав государственных информационных систем Белгородской области.</li> <li>35. РГИС инвестора: назначение и возможности.</li> </ol>

### **5.2.2. Перечень контрольных материалов для защиты курсового проекта/ курсовой работы**

Не предусмотрено учебным планом

### **5.3. Типовые контрольные задания (материалы) для текущего контроля в семестре**

#### **1. Теоретические и правовые основы информатизации публичного управления**

**Доклады и дискуссии по следующим вопросам:**

1. Поисковые системы (русскоязычные), их основные функции и характеристики. Навыки работы с ними.
2. Wiki-технологии как инструмент решения проблем граждан
3. Понятие Cloudsourcing. Применение в системе государственного управления
4. Технология Blockchain. Понятия, особенности и ограничения применения.
5. Государственные порталы (англоязычные и русскоязычные). Определение портала, его основные функции и характеристики. Навыки работы с порталом.
6. Основные направления информатизации государственного управления.
7. Федеральная целевая программа «Информационное Общество (2011 – 2020 г.г.)».
8. Государственные информационные бэкофис системы в электронном государственном управлении
9. Модели оценки зрелости государственных порталов, государственных систем и ресурсов
10. Использование технологий Web 2.0 в государственном управлении

#### **2. Применение информационных систем в практике публичного управления**

**Доклады и дискуссии по следующим вопросам:**

1. Основные направления использования информационных управленческих систем на уровне города.
2. Отраслевая информатизация (ЖКХ, Здравоохранение, Образование, Транспорт)
3. Понятие и теория информационного общества

4. Задачи государства в информационном обществе
5. Оценка эффективности использования государственных информационных ресурсов
6. Повышение качества открытых государственных данных
7. Технологии BigData для решения задач государственного управления
8. Перевод государственных услуг в электронный вид
9. Основные технологии поиска – особенности продвижения государственных информационных ресурсов
10. Основные типы государственных информационных систем – возможности и границы использования
11. ИТ-стратегия государственных органов власти: содержание, планирование, SWOT-анализ

Аудиторная работа студентов оценивается на семинарских занятиях. Оценивается полнота выполнения заданий, активность студентов в дискуссиях, подготовка самостоятельных выступлений по обсуждаемым вопросам. К критериям оценки выступлений на семинарах относятся: использование мультимедийной презентации; доступность, ясность излагаемого материала; уровень владения проблемой; культура речи, четкость дикции; аргументированность ответов на вопросы. Результирующая оценка за работу на семинарах оценивается по 10-ти балльной шкале как среднеарифметическое из оценок за отдельные выступления (не менее трех самостоятельных выступлений и выполненных заданий). Вес аудиторной работы в накопленной оценке 60 %

#### 5.4. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме экзамена, дифференцированного зачета, дифференцированного зачета при защите курсового проекта/работы используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по дисциплине	Критерий оценивания
Знания	Знание предмета информационных технологий в публичной политике, понимание влияния информации на общество, информационных процессов в управлении, информационной безопасности, правовых основ области информации, представления о стратегии развития информационного общества, концепции открытого государства, возможностей и параметров работы электронного правительства, применение их на региональном уровне.
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение использовать в профессиональной деятельности публичного управления информационных систем

Навыки	Владеет приемами выбора адекватных исследовательским задачам методов представления результатов профессиональной деятельности в области публичной политики по средствам информационных технологий
--------	--

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

### Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знание предмета, методов информационных технологий;	Не знает предмета, методов информационных технологий	Фрагментарно знает предмет, методы информационных технологий	Знает предмета, методов информационных технологий, допускает незначительные ошибки	Знает в полном объеме, не допускает ошибок, предмет, методы информационных технологий в сфере публичной политики
Знание теоретических и правовых основ информатизации публичного управления в сфере политики	Не знает теоретических и правовых основ информатизации публичного управления в сфере политики	Имеет приблизительное представление о теоретических и правовых основах информатизации публичного управления в сфере политики	Знает теоретические и правовые основы информатизации публичного управления в сфере политики, допускает незначительные ошибки	Имеет четкое представление о теоретических и правовых основах информатизации публичного управления в сфере политик
Объем освоенного материала	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в достаточном объеме	Уверенно излагает основное содержание дисциплины «Информационные технологии в публичной политике»
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все детализирует.	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы, отвечает на дополнительные вопросы
Четкость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1 Перечень специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	...	
	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель; компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет», имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду
	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Специализированная мебель; мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук
	Методический кабинет	Специализированная мебель; мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук

### 6.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения

### **6.3. Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов**

1. Горбенко А.О. Информационные системы в экономике. - М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 292 с.
2. Информационные технологии и системы: учеб. пособие для вузов / Федотова Е. Л. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2013. – 351 с. [эл.версия, znanium.com доступно из сети НИУ-ВШЭ].
3. Малышева М. А. Основные технологии современного государственного управления. М. : НИУ ВШЭ, 2013. – 248 с.
4. Маскаева И.И. Информационное право: Учебное пособие. - Изд. Политехнического ун-та, 2013 . – 264 с.
5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017- 2030 гг (проект): сайт Совета Безопасности РФ: [режим доступа]: <http://www.scrf.gov.ru/documents/6/136.html>
6. Об информации, информационных технологиях и о защите информации. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ.
7. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Утв. Указом Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. №646.

### **6.4. Перечень интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем**

1. Государственная Дума РФ <http://duma.gov.ru/>
2. Журнал «ПОЛИС» <https://www.politstudies.ru/>
3. Журнал «ПОЛИТЭКС» <http://www.politex.info/>
4. Институт мировой экономики и [международных отношений](#) Российской академии наук (ИМЭМО РАН) <https://www.imemo.ru/>
5. Институт [социально-политических исследований](#) Российской академии наук (ИСПИ РАН) <https://испи.рф/>
6. Международный [институт гуманитарно-политических исследований](#) <http://www.igpi.ru/> Международный Фонд социально-экономических и политологических исследований (Горбачев-Фонд) <https://www.gorby.ru/>
7. Региональный общественный фонд «Информатика для демократии» (Фонд ИНДЕМ) <https://indem.ru/russian.asp>
8. Российский институт стратегических исследований <https://riss.ru/>
9. Фонд «Общественное мнение» (ФОМ) <https://fom.ru/>
10. Центр политических технологий <http://www.cpt.ru/>
11. Центр политической конъюнктуры России (ЦПКР) <https://cpkr.ru/>
12. Центр стратегических разработок (ЦСР) <https://www.csr.ru/ru/>

## 7. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<sup>1</sup>

Рабочая программа утверждена на 20\_\_\_\_ /20\_\_\_\_ учебный год  
без изменений / с изменениями, дополнениями<sup>2</sup>

Протокол № \_\_\_\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_  
подпись, ФИО

---

<sup>1</sup> Заполняется каждый учебный год на отдельных листах

<sup>2</sup> Нужно подчеркнуть