

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

СОГЛАСОВАНО
Директор института заочного обучения
М. Н. Нестеров
« 16 » 04 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института строительного
материаловедения и техносферной
безопасности
В.И. Павлинко
« 16 » апреля 2015

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МАЛОГО КОЛЛЕКТИВА

направление подготовки:
18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии,
нефтехимии и биотехнологии

Направленность программы:
Рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в
химической технологии вяжущих материалов

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

заочная

Институт: Строительного материаловедения и техносферной безопасности

Кафедра: Технологии цемента и композиционных материалов

Белгород – 2015

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общекультурные			
1	ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: основные положения Трудового кодекса РФ, как законодательного документа, определяющего трудовые отношения.</p> <p>Уметь: использовать основы правовых знаний, преподаваемых в курсе дисциплины, в сфере профессиональных отношений.</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере трудовых отношений.</p>
2	ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: методы эффективной коллективной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p> <p>Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в малом коллективе.</p> <p>Владеть: способностью работать в производственном малом коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>
Профессиональные			
8	ПК-5	Готовность обосновывать конкретные технические решения при разработке технологических процессов, выбирать технические средства и технологии, направленные на минимизацию антропогенного воздействия на окружающую среду.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: приемы профессиональной дискуссии; правила корректного профессионального общения и оформления документов.</p> <p>Уметь: грамотно, с учётом профессиональной квалификации аудитории, обосновывать в устной, письменной формах и в виде презентации, предлагаемые к реализации технические решения; акцентуализировать внимание на актуальных технологических и экологических преимуществах предлагаемого решения.</p> <p>Владеть: приемами публичного доклада, дискуссии, защиты профессионального технологического решения.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Социология и психология
2	Правоведение
3	Безопасность жизнедеятельности
4	Термодинамика силикатных систем

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Преддипломная практика
2	

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. единиц, 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 7
Общая трудоемкость дисциплины, час	72	72
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	8	8
Лекции	4	4
лабораторные	–	–
практические	4	4
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	64	64
Курсовой проект	–	–
Курсовая работа	–	–
Расчетно-графическое задания	–	–
Индивидуальное домашнее задание	9	9
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	55	55
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	зачет	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 4 Семестр 7

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Профессиональная педагогика. Трудовые взаимоотношения в малом коллективе.					
	Профессиональная (производственная) педагогика. Предмет. Цель. Составляющие. Методы изучения. Трудовой кодекс РФ - законодательный документ, определяющий трудовые отношения между работниками и работодателями. Приоритетное значение Трудового кодекса РФ перед другими федеральными законами, связанными с трудовыми отношениями.	0,5			6
2. Формирование профессиональных качеств личности. Психология управления. Формирование и управление малым коллективом.					
	Выбор направления профессиональной деятельности в зависимости от типа личности. Критерии эффективного управления малым коллективом. Концепция стилей управления. Управленческое решение. Определение уровня развития малого коллектива, как способ подбора принципа эффективного руководства.	1			12
3. Роль лидера, как руководителя, управляющего малым коллективом.					
	Формирование и развитие лидерских качеств, как условие, необходимое для эффективного управления производственным коллективом. Критерии и теории эффективного управления.	1	1		13
4. Конфликты в малом коллективе. Как действовать руководителю.					
	Виды конфликтов. Причины конфликтов в производственном коллективе. Профилактика возникновения конфликтных ситуаций. Выход из конфликтных ситуаций. Использование конфликтных ситуаций.	1	1		12
5. Профессиональный карьерный рост.					
	Способы развития карьеры. Технологии карьерного роста. Роль повышения квалификации, непрерывного образования, самообразования, саморазвития, осознания личностных особенностей и потребностей в достижении комфортного профессионального уровня. Особенности поиска места профессиональной трудовой деятельности. Резюме. Собеседование с работодателем. Использование сетевых технологий в поисках работы.	0,5	1		12
	ВСЕГО	4	4		55

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 7				
1	Роль лидера, как руководителя, управляющего малым коллективом.	Работа над лидерскими качествами. Тест «Какой я лидер». Тренинги на развитие лидерских качеств: самопрезентационных навыков; умения убеждать. Тренинги самооценки; креативности самостоятельности.	1	5
2	Конфликты в малом коллективе. Как действовать руководителю.	Тренинг «Выбор стиля поведения в конфликтной ситуации»	1	5
3		Способы погашения производственных конфликтов как субъективных противоречий. Осваивание техники работы с возражениями и обвинениями.	1	5
4	Профессиональный карьерный рост.	Тренинг навыков уверенного профессионального общения, установления контактов, качеств, необходимых для работы в коллективе.	1	6
ИТОГО:			4	21
ВСЕГО:			4	21

4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено планом

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Контрольные вопросы
1	Предмет профессиональная (производственная) педагогика. Составляющие дисциплины. Методы изучения.
2	Влияние типа личности на выбор направления профессиональной деятельности.
3	Критерии эффективного управления малым коллективом.
4	Концепция стилей управления.
5	Подбора принципа эффективного руководства в зависимости от уровня развития малого коллектива.
6	Формирование и развитие лидерских качеств, как условие, необходимое для эффективного управления малым коллективом.
7	Критерии эффективного управления малым коллективом.
8	Теории эффективного управления.
9	Виды конфликтов в малом производственном коллективе.
10	Причины конфликтов в малом производственном коллективе.
11	Профилактика возникновения конфликтных ситуаций.
12	Выход из конфликтных ситуаций. Использование конфликтных ситуаций.
13	Способы развития карьеры.
14	Технологии карьерного роста.
15	Роль повышения квалификации, непрерывного образования, самообразования, саморазвития, осознания личностных особенностей и потребностей в достижении комфортного профессионального уровня.

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем.

Не предусмотрено планом

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий.

Планом предусмотрено индивидуальное домашнее задание.

Темы рефератов ИДЗ:

1. Педагогические аспекты формирования и развития производственных коллективов.
2. Факторы, влияющие на повышение профессиональной квалификации и формирование профессиональных качеств у сотрудников трудового коллектива.
3. Педагогические особенности различных категорий (образовательных, возрастных, должностных и т.д.) сотрудников предприятий, учреждений.
4. Педагогическая функция управления организацией и пути ее реализации.
5. Создание воспитательной системы в работе с персоналом.
6. Создание системы профессионального обучения сотрудников на предприятии.
7. Особенности образования и обучения трудоспособного населения в период зрелости.
8. Концепция непрерывного образования.
9. Способы мотивации к повышению квалификации работников предприятия.
10. Методы, приемы и особенности обучения профессиональным навыкам взрослых.
11. Методы определения контингента работающих, способных к карьерному росту и обучению.
12. Методы рационального распределения трудовых обязанностей в малом коллективе.
13. Методы воздействия и достижения результатов, используемые руководителем коллектива.
14. Профессиональная и социальная этика. Совместимость и разделение понятий.

5.4. Перечень контрольных работ.

Не предусмотрено планом

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Василенко, Т. А. Производственная педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Василенко ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2010.

Документ имеется в электронной библиотеке

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014040920370080616200001130>

2. Шамаева, О. П. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. рекомендации для студентов всех специальностей / О. П. Шамаева, Р. Я. Цибриенко ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2012.

Документ имеется в электронной библиотеке

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2013040917393736557900006701>

3. Зайцева, Т. А. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие для всех направлений и специальностей / Т. А. Зайцева, Е. А. Власова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2017.

Документ имеется в электронной библиотеке

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2017100711223624500000653166>

4. Тоцкая, И. В. Социология и психология управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов очной и заоч. форм обучения направления бакалавриата./ И. В. Тоцкая. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2014.

Документ имеется в электронной библиотеке

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014122415453007600000655033>

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Дмитриева, И.К., Гейхман, В.Л. Трудовое право. Учебник для вузов, изд. 2-е, Гриф УМО вузов России Серия: Бакалавр. Углубленный курс / И.К. Дмитриева, В.Л. Гейхман, – М. Юрайт, 2012г. – 520 с.

2. Великанова С.Е., и др. Трудовое законодательство. Юридический справочник по трудовому законодательству / С.Е. Великанова. – М.: Экзамен, 2005г. – 256 с.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Статьи по педагогике в вестнике МГОУ Электронный ресурс [<http://vestnik-mgou.ru/Series/Pedagogy>]

2. Статьи по психологическим наукам в вестнике МГОУ Электронный ресурс [<http://vestnik-mgou.ru/Series/Psychology>]

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Специализированная учебная аудитория: Мультимедийный комплекс (ЭВМ, мультимедиапроектор, акустическая система).

Самостоятельная подготовка студентов может проходить в зале курсового и дипломного проектирования в учебной аудитории 212 УК2, оснащенной 12 компьютерами; в библиотеке кафедры ТЦКМ 119-а УК2, в которой собраны периодические издания, учебники, учебные пособия, справочники, электронные пособия.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений утверждена на 2016/2017 учебный год.

Протокол № 1 заседания кафедры от «8 » сентября 2016 г.

Заведующий кафедрой



Борисов И. Н.

Директор института



Павленко В.И.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.
Протокол № 2 заседания кафедры от «7» сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой



Борисов И. Н.

Директор института



Павленко В.И.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 13 заседания кафедры от «15» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Борисов И. Н.

Директор института



Павленко В.И.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений утверждена на 2019/2020 учебный год.

Протокол № 16 заседания кафедры от «07» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой



Борисов И. Н.

Директор института



Павленко В.И.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений утверждена на 2020/2021 учебный год.

Протокол № 17 заседания кафедры от «13» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Борисов И. Н.

Директор института



Павленко В.И.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины «Организация работы малого коллектива».

Дисциплина относится к блоку дисциплин по выбору обучающегося учебного плана и является частью подготовки бакалавров по специальности 18.03.02. Она расширяет знания студентов в области права, социологии и психологии, развивает коммуникабельность и способность к адаптации в коллективе, прививает навыки самоорганизации и самообразования. При чтении лекций используются мультимедийные средства, позволяющие легче усваивать информацию за счет дополнительной активизации зрительной памяти.

Целью изучения курса является получение дополнительных знаний по педагогике, социологии, психологии для комфортного существования в трудовом коллективе; в области права – для выстраивания грамотных отношений с работодателем.

Лекционное изучение каждой темы развивается на практических занятиях, на которых теоретические знания закрепляются с помощью тренингов, тестов и решения ситуативных задач. Текущий контроль состоит в наблюдении преподавателем за эффективностью применения студентами теоретического лекционного материала на практических занятиях.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к практическим занятиям, написание рефератов и подготовку докладов по направлениям дисциплины.

Итоговый контрольный опрос проводится в конце семестра. Зачет выставляется студентам активно участвующим в практических занятиях и успешно ответившим на контрольные вопросы.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа без изменений утверждена на 2021 / 2022 учебный год.

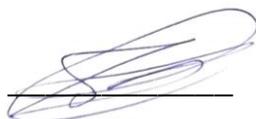
Протокол № 19 заседания кафедры от « 14 » мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



И.Н. Борисов

Директор института



Р.Н. Ястребинский