

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института экономики и менеджмента
« 28 » 04 2015 г. Дорошенко Ю.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Информационный менеджмент

направление подготовки

09.03.02 Информационные системы и технологии

профиль программы

Информационные системы и технологии

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт: Информационных технологий и управляющих систем

Кафедра: Менеджмента и внешнеэкономической деятельности

Белгород – 2015

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. от 12 марта 2015 г. N 219
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель: к. э. н., доц. _____ (Г.П. Гриненко)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой информационных технологий

Зав. кафедрой: канд.техн. наук, доц. _____ (И.В. Иванов)
« 15 » 04 _____ 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры МВД

« 15 » 04 _____ 2015 г., протокол № 8/15

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. _____ (С.В. Куприянов)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 28 » 04 _____ 2015 г., протокол № 8

Председатель: д.э.н., проф. _____ (В.В. Выборнова)

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общекультурные			
1	ОК-2	готовность к ко-операции с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: Обязанности информационного менеджера на фирмах производителей ИС, фирмах, занимающихся их продажей, а также на предприятиях потребителей информационных систем. Уметь: выбирать информационные системы для конкретных применений на основании анализа общих свойств, функциональных возможностей и особых требований; анализировать систему управления для последующей автоматизации; составлять документы для проекта автоматизации. Владеть: методологией экономического исследования; навыками самостоятельной работы.
Профессиональные			
3	ПК-9	Способность проводить расчет экономической эффективности	В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать методики оценки экономической эффективности ИТ проектов; принципы стратегического и оперативного планирования ИС; методы анализа объекта управления; риски внедрения информационных систем; методы правовой защиты программ и информационных технологий. Уметь: составлять смету затрат на внедрение ИС; составлять бизнес план инвестиционного проекта по автоматизации; оценивать его эффективность. Владеть: современными методами сбора и обработки экономических и социальных данных; современными методами анализа.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1.	Экономика и организация предприятий информационного сервиса
2.	Информационная безопасность

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1.	Преддипломная практика
2.	

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. единиц, 72 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины, час	72	72
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	27	27
лекции	9	9
лабораторные		
практические	18	18
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	45	45
Курсовой проект		
Курсовая работа		
Расчетно-графическое задания	18	18
Индивидуальное домашнее задание		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	27	27
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	зачет	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 4 Семестр 8

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоя- тельная рабо- та
1. Содержание и основные понятия информационного менеджмента					

	Предмет, содержание и задачи курса. Логическая структура дисциплины. Понятие и сущность информационного менеджмента. Методологические основы изучения. Связь с другими дисциплинами.	0,5	1		1
2. Компоненты информационного менеджмента					
	Этапы информатизации общества. Понятие и признаки информационного общества, информационной экономики, информационного бизнеса. Роль IT-менеджера в бизнесе компании. Информационный менеджмент как совокупность принципов, методов и форм управления информационным процессом. Место информационного менеджмента в процессах и системах управления предприятием.	0,5	2		3
3. Информационные ресурсы					
	Понятие и классификация информации. Источники информации. Документы и документооборот. Корпоративные информационные ресурсы. Проблемы обеспечения информационными ресурсами. Информационный контур предприятия, внешний и внутренний.	1	2		3
4. Информационные технологии					
	Понятие, состав и структура информационных технологий (ИТ): аппаратные средства, программное обеспечение и услуги. Современное состояние и тенденции развития мирового и российского рынка ИТ. Особенности программного обеспечения как товара на рынке ИТ. Методика оценки конкурентоспособности информационных технологий.	1	2		3
5. Информационные системы					
	Понятие состав и классификация информационных систем (ИС). Стандарты и область применения ИС: MPS, MRP, MRPII, ERP, CSRP. Корпоративные ИС (КИС), признаки и требования к ним. Малые, средние и крупные КИС. Состояние и тенденции развития мирового и российского рынка ИС.	1	2		3
6. Стратегическое планирование корпоративных информационных систем					
	Цели и этапы стратегического планирования КИС. Заказные, уникальные и тиражируемые ИС. Проблема адаптации ИС. Способ приобретения ИС. Организация покупки и продажи ИС. Интернет коммерция. Web – деньги.	1	2		3
7. Жизненный цикл информационной системы и ПО					
	Понятие жизненного цикла ИС. Существующие модели жизненного цикла ИС: каскадная, поэтапная, спиральная. Стандарты жизненного цикла: ГОСТ-34, ISO/IEK 12207: 1995-08-01 и др. Основные этапы жизненного цикла ИС: планирование, проектирование, программирование, тестирование и отладка, внедрение, эксплуатация и сопровождение	1	2		3
8. Управление внедрением, эксплуатацией и сопровождением ИС					
	Обучение пользователей ИС. Проблемы внедрения ИС и перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Методы преодоления сопротивления инновациям. Организация внедрения ИС. Деятельность IT- менеджера по управлению эксплуатацией ИС и ее сопровождением.	1	1		2

9. Оценка эффективности разработки внедрения и эксплуатации ИС					
	Цена лицензии и цена приобретения ИС. Составляющие совокупной стоимости владения ИС. Факторы влияющие на трудоемкость разработки программного обеспечения (ПО). Затраты на разработку, внедрение и эксплуатацию ИС. Показатели эффективности ИС.	1	2		3
10. Управление информационной безопасностью предприятия					
	Правовая защищенность. Технологическая защищенность. Техническая защищенность. Организационная защита. Оценка затрат на создание систем информационной безопасности предприятия.	1	2		3
		9	18		27

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического (семинарского) занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 8				
1.	Компоненты информационного менеджмента	Информационное общество, информационная экономика, информационный бизнес.	2	3
2.	Информационные ресурсы предприятия	Информационные ресурсы предприятия	2	3
3.	Информационные технологии	Анализ рынка информационных технологий	2	3
4	Информационные системы	Анализ рынка информационных систем	2	3
5	Стратегическое планирование корпоративных информационных систем	Бизнес план внедрения ИС	2	3
6	Жизненный цикл информационной системы и ПО	Жизненный цикл информационной системы и ПО	2	3
7	Управление внедрением, эксплуатацией и сопровождением ИС	Управление внедрением, эксплуатацией и сопровождением ИС	2	3
8	Оценка эффективности разработки, внедрения и эксплуатации ИС	Оценка эффективности разработки внедрения и эксплуатации ИС	2	3
9	Управление информационной безопасностью предприятия	Управление информационной безопасностью предприятия	2	3
ИТОГО:			18	27

4.3. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрено

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Содержание и основные понятия информационного менеджмента	Предмет, содержание и задачи курса. Логическая структура дисциплины. Понятие и сущность информационного менеджмента. Методологические основы изучения. Связь с другими дисциплинами.
2	Компоненты информационного менеджмента	Этапы информатизации общества. Понятие и признаки информационного общества, ин- формационной экономики, информационного бизне- са. Роль IT–менеджера в бизнесе компании. Информационный менеджмент как совокупность принципов, методов и форм управления информаци- онным процессом. Место информационного менеджмента в процессах и системах управления предприятием.
3	Информационные ресурсы пред- приятия	Понятие и классификация информации. Источники информации. Документы и документооборот. Корпоративные информационные ресурсы. Проблемы обеспечения информационными ресурса- ми. Информационный контур предприятия, внешний и внутренний.
4	Информационные технологии	Понятие, состав и структура информационных техно- логий (ИТ): аппаратные средства, программное обес- печение и услуги. Современное состояние и тенденции развития миро- вого и российского рынка ИТ. Особенности программного обеспечения как товара на рынке ИТ. Методика оценки конкурентоспособности информа- ционных технологий.
5	Информационные системы	Понятие состав и классификация информационных систем. Стандарты и область применения ИС: MPS, MRP, MRPII, ERP, CSRP. Корпоративные ИС (КИС), признаки и требования к ним. Малые, средние и крупные КИС. Состояние и тенденции развития мирового и россий- ского рынка ИС.
6	Стратегическое планирование корпоративных информационных систем	Цели и этапы стратегического планирования КИС. Заказные, уникальные и тиражируемые ИС. Проблема адаптации ИС. Способ приобретения ИС. Организация покупки и продажи ИС. Интернет коммерция. Web – деньги.
7	Жизненный цикл информацион- ной системы и ПО	Понятие жизненного цикла ИС. Существующие модели жизненного цикла ИС: кас- кадная, поэтапная, спиральная. Стандарты жизненного цикла: ГОСТ-34, ISO/IEK

		12207: 1995-08-01 и др. Основные этапы жизненного цикла ИС.
8	Управление внедрением, эксплуатацией и сопровождением ИС	Обучение пользователей ИС. Проблемы внедрения ИС и перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Методы преодоления сопротивления инновациям. Организация внедрения ИС. Деятельность IT- менеджера по управлению эксплуатацией ИС и ее сопровождением.
9	Оценка эффективности разработки, внедрения и эксплуатации ИС	Цена лицензии и цена приобретения ИС. Составляющие совокупной стоимости владения ИС. Факторы влияющие на трудоемкость разработки программного обеспечения (ПО). Затраты на разработку, внедрение и эксплуатацию ИС. Показатели эффективности ИС.
10	Управление информационной безопасностью предприятия	Правовая защищенность. Технологическая защищенность. Техническая защищенность. Организационная защита. Оценка затрат на создание систем информационной безопасности предприятия.

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Не предусмотрено выполнение курсовой работы.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Расчетно-графическое задание

Оценка эффективности разработки и внедрения информационных систем

Цель работы – закрепление и систематизация знаний по дисциплине «Информационный менеджмент»; приобретение навыков самостоятельной работы по обоснованию и расчету экономической эффективности разработки и применения информационных систем.

Структура и содержание работы:

1. Расчет трудоемкости разработки ПО и численности исполнителей.
2. Смета затрат на разработку ПО.
3. Единовременные расходы организации заказчика.
4. График реализации проекта.
5. Расчет изменения годовых эксплуатационных расходов пользователя АРМ.
6. Источники финансирования.
7. Финансовый план проекта.
8. Показатели экономической эффективности проекта.
9. Выводы.

На выполнение РГЗ предусмотрено 18 часов самостоятельной работы студента. Защита РГЗ индивидуально.

На выполнение РГЗ предусмотрено 18 часов самостоятельной работы студента. Защита РГЗ индивидуально.

5.4. Перечень контрольных работ

Не предусмотрено

5. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

- 1) Александров Д.В. Инструментальные средства информационного менеджмента. CASE-технологии и распределенные информационные системы. Учебное пособие. Финансы и статистика. 2011.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5306
- 2) Пилко И.С. Информационные технологии. Ч. 5. Менеджмент информационных технологий. Учебное пособие. Кем ГУКИ. 2012.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49655
- 3) Информационный менеджмент/ под. ред. Н.М. Абдикеева учебник. М.:ИНФРА. 2012
- 4) Гриненко Г.П. Информатизация общества и бизнеса в условиях глобализации. Монография. Белгород: изд-во БГТУ. 2013
- 5) Гриненко Г.П. Информационный менеджмент методические указания. Белгород: изд-во БГТУ. 2007

6.2. Перечень дополнительной литературы

- 1) Костров А.В. Основы информационного менеджмента. Учебное пособие. Финансы и статистика. 2009.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1043
- 2) Васюхин О.В., Варзунов А.В. Информационный менеджмент. . Учебное пособие. СПб НИУ ИТМО. 2010.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43594
- 3) Гаврилова Т.А. Информационные технологии в менеджменте. Учебное пособие. ВШМ СПбГУ. 2010.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47525
- 4) Анисимов А.А. Менеджмент в сфере информационной безопасности. Учебное пособие. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий. 2012
- 5) Костров А.В. Информационный менеджмент. Учебное пособие. М.: Финансы и статистика. 2009
- 6) Костров А.В. Уроки информационного менеджмента. Учебное пособие. М.: Финансы и статистика. 2009
- 7) Моисеева Т.В. Экономические и правовые основы рынка программного

6.3. Перечень электронных ресурсов

1. Александров, Д.В. Инструментальные средства информационного менеджмента. CASE-технологии и распределенные информационные системы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2011. — 224 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/5306>
2. Васюхин, О.В. Информационный менеджмент: краткий курс. Учебное пособие. [Электронный ресурс] / О.В. Васюхин, А.В. Варзунов. — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2010. — 119 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/43594>
3. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]./ Под ред. Гавриловой Т.А.— Электрон. дан. — СПб. : СПбГУ, 2010. — 150 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/47525>
4. Костров, А.В. Основы информационного менеджмента. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 528 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/1043>
5. Пилко, И.С. Информационные технологии. Ч. 5. Менеджмент информационных технологий. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК, 2012. — 31 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/49655>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Аудитории для лекционных занятий оборудованы специализированной мебелью, мобильным или стационарным мультимедийным проектором, переносным экраном, ноутбуком.

Для проведения практических занятий могут использоваться компьютерные классы, оснащенные компьютерами с установленными программными продуктами:

Лицензионное ПО:

- Microsoft Office Professional

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2016 /2017 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «13» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой _____ (Куприянов С.В.)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

(или)

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20
учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « » _____ 20 г.

Заведующий кафедрой _____ (Куприянов С.В.)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017 /2018 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от « 5 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой _____ (Куприянов С.В.)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

(или)

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20 г.

Заведующий кафедрой _____ (Куприянов С.В.)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2018 /2019 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «10» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой _____ (Куприянов С.В.)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

(или)

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «__» _____ 20 г.

Заведующий кафедрой _____ (Куприянов С.В.)
подпись, ФИО

Директор института _____ (Ю.А.Дорошенко)
подпись, ФИО

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Информационный менеджмент : учебник / науч. ред. Н. М. Абдикеева. - Москва : "ИН-ФРА-М", 2012. - 340 с.
2. Гриненко Г. П. Информатизация общества и бизнеса в условиях глобализации : монография / Г. П. Гриненко. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2013. - 126 с.
3. Гриненко Г. П. Информационный менеджмент : метод. указания к выполнению расчетно-графич. работ для студентов специальности 230201 (071900) / сост. Г. П. Гриненко. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2007. - 47 с.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Текст] / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426579>
2. Гринберг, А. С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Гринберг А. С. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114421>
3. Гавриловская С. П. Информационные системы в экономике : учеб. пособие для студентов эконо. специальностей и направлений бакалавриата / С. П. Гавриловская, Р. А. Мясо-едов ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2012. - 192 с. Режим доступа : <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014040920294281504100002734>
4. Анисимов, А. А. Менеджмент в сфере информационной безопасности : учеб. пособие для студентов вузов / А. А. Анисимов. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 176 с.
5. Методы и модели информационного менеджмента : учеб. пособие для студентов вузов / ред. А. В. Костров. - Москва : Финансы и статистика, 2007. - 335 с.
6. Костров, А. В. Уроки информационного менеджмента : учеб. пособие / А. В. Костров, Д. В. Александров. - Москва : Финансы и статистика, 2005. - 303 с.
7. Моисеева, Т. В. Экономические и правовые основы рынка программного обеспечения : учеб. пособие / Т. В. Моисеева, Д. Ю. Полукаров. - Москва : СОЛОН-Пресс, 2008. - 223 с.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2019 / 2020 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «10» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ Трошин А.С.
подпись, ФИО

/ Директор института _____ Дорошенко Ю.А.
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2020/2021 учебный
год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой _____ А.С. Трошин
подпись, ФИО

Директор института _____ Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2021/2022 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «14» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ А.С. Трошин
подпись, ФИО

/ Директор института _____ Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО

