

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

«16» 05 2016 г.

Программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
20.03.01. Техносферная безопасность

Профиль подготовки
Защита в чрезвычайных ситуациях

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт: ХТИ

Кафедра: Защита в чрезвычайных ситуациях

Белгород 2016

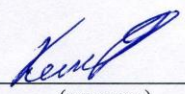
Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. N 246.
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки (специальности) 200301 – Техносферная безопасность,
(шифр и наименование специальности)

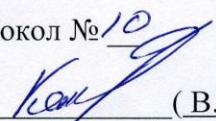
введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители): к.т.н.  (В.Ю. Радоуцкий)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой защиты в чрезвычайных ситуациях

Заведующий кафедрой  В.Н. Шульженко
(подпись)
« 12 » 05 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры защиты в чрезвычайных ситуациях
(наименование кафедры)

« 12 » 05 2016 г., протокол № 10
Заведующий кафедрой: канд.техн.наук  (В.Н. Шульженко)
(подпись)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 16 » 05 2016 г., протокол № 9

Председатель канд. техн. наук, доц.  Л.А. Порожнюк

1. Вид практики производственная

2. Тип практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. Способы проведения практики выездная и (или) стационарная

4. Формы проведения практики на предприятии и (или) лабораторная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Общепрофессиональные		
1	ОПК-5 готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: основные обязанности специалиста в области промышленной безопасности, охраны труда и защиты в ЧС; основные требования безопасности к производственным процессам и оборудованию; основные методы и средства обеспечения производственной безопасности, способы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на предприятии.</p> <p>Уметь: производить измерения уровней опасных и вредных производственных факторов, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации, разрабатывать отдельные разделы инструкции по обеспечению безопасности труда, ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны; принимать решения в пределах своих полномочий, предлагать и использовать инновационные идеи для решения профессиональных задач, работать в коллективе.</p> <p>Владеть: навыками применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения первой производственной практики, приемами, методами и способами идентификации опасностей и защиты от них, навыками погашения конфликтов, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью; способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности.</p>
Профессиональные		
2	ПК-11 Способностью организовывать, планировать и реализовывать работу	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников при решении практических задач по обеспечению безопасности человека и окружающей среды</p> <p>Уметь: осуществлять управление коллективом исполнителей при решении практических задач по обеспечению</p>

	исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды	безопасности человека и окружающей среды Владеть: организационными навыками при решении практических задач по обеспечению безопасности человека и окружающей среды
3	ПК-18 Готовностью осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: порядок организации, проведения и оформления результатов проверки и экспертизы безопасного состояния объекта; Уметь: оценивать состояние безопасности объектов, проводить проверку и экспертизу их безопасности, выявлять отклонения от действующих нормативных документов, содержащих требования безопасности, оформлять результаты проверки; Владеть: навыками работы с нормативной документацией, содержащей требования безопасности, анализа существующего уровня безопасности объектов.

6. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика является одним из важнейших разделов структуры основных общеобразовательных программ (ООП) бакалавриата. Раздел ООП «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика базируется на профессиональном цикле ООП. В результате прохождения производственной практики, обучающийся должен продолжить изучение методов и средств обеспечения безопасности; изучить основные положения действующего законодательства РФ об охране труда, промышленной и экологической безопасности, нормативные правовые акты, действующие в данной сфере, технические методы и средства защиты человека на производстве от опасных и вредных факторов, основные методы обеспечения промышленной и пожарной безопасности, защиты окружающей среды от вредных выбросов.

Кроме того, обучающийся должен приобрести практические навыки работы в области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения преддипломной практики в ходе последующих занятий. Прохождение производственной практики позволит подобрать материал для выполнения курсовых проектов и работ по дисциплинам профессионального цикла.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет **18 зачетных единиц, 648 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
1.	<i>Организационный этап</i>	<p style="text-align: center;"><i>Аудиторная работа:</i></p> <p>1. Установочные лекции: цели и задачи и практики, краткий обзор предстоящих работ, учебные пособия и инструменты, необходимые в ходе прохождения практики.</p> <p>2. Организационные мероприятия, инструктаж по технике безопасности</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>Подготовка первичной информации об объектах проведения практик</p>
2.	<i>Выездной этап (производственный)</i>	<p style="text-align: center;"><i>Внеаудиторная работа (работа на производстве):</i></p> <p>1. Работа на производственных объектах (в производственно-техническом отделе или в научно-исследовательском (экспериментальном) подразделении организации) в соответствии с индивидуальным заданием на практику.</p> <p>2. Анализ системы управления предприятием (организацией), работа в отделе охраны труда и техники безопасности; пожарной безопасности предприятия и т.п; .</p> <p>3. Идентификация опасных и вредных факторов на рабочих местах, анализ причин травматизма, аварий и пожаров на предприятии на основании актов расследования; определение статистических показателей аварий</p> <p>4. Анализ имеющихся методов и средств защиты персонала от опасных и вредных факторов на промышленном объекте.</p> <p>5. Анализ особенностей и результатов специальной оценки условий труда рабочих мест промышленного объекта.</p> <p>6. Изучение социально-экономических вопросов обеспечения защиты рабочих и населения.</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>Сбор, обработка и предварительный анализ фактического материала и результатов измерений для отчета по практике.</p>
3.	<i>Камеральный этап</i>	<p style="text-align: center;"><i>Самостоятельная работа:</i></p> <p>1 Работа с литературой</p> <p>2. Обработка и систематизация фактического и литературного материала</p> <p>3. Составление отчета по практике</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>Аудиторная:</i></p> <p>Защита отчета по практике.</p>

8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Перед началом производственной практики студенту выдаются задание и учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы по сбору

материалов для написания курсовых проектов и дипломной работы бакалавра.

Во время прохождения производственной практики студент обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера.

Текущий контроль прохождения практики производится в течении 6 недель практики руководителем практики в форме проверки выполнения выданного задания.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме собеседования и дифференцированного зачета.

По возвращении с производственной практики в ВУЗ студент вместе с руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

Студент пишет отчет о практике, который включает в себя основные результаты работы. Отчет в обязательном порядке должен включать:

- Титульный лист (приложение 1);
- Содержание;
- Основную часть, содержащую разделы в соответствии с программой практики и методическими указаниями;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

Отчет оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги (размером 297 × 210 мм). Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам, а между заголовком и предыдущим текстом - четырем межстрочным интервалам. Межстрочное расстояние составляет 1,5 интервала. Шрифт Times New Roman, размер 14. Поля должны быть слева - 30 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу - 20 мм.

Текст разделов (глав) отчета разделяется на подразделы (параграфы). Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета, после номера раздела (главы) ставится точка. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (главы), например "3.1" - первый параграф третьей главы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, подчеркивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Нумерация страниц должна быть сквозной. В оглавлении перечисляются все заголовки, имеющиеся в отчете, и указываются номера страниц, на которых они помещены.

Все рисунки (схемы, чертежи, эскизы, графики) размещаются сразу же после ссылки на них в тексте отчета. Рисунок должен иметь подпись, которая размещается над изображением, под ним указывается его номер.

Цифровой материал, помещаемый в отчет, оформляют в виде таблиц. Над правым верхним углом таблицы делают надпись "Таблица" с указанием ее порядкового номера, ниже приводится название таблицы. На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте (например: "табл. 1", "рис. 3").

К отчету обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия на студента-практиканта (приложение2) и копия приказа о приеме студента на практику).

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету по практике, являются:

- Выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы.
- Самостоятельность студента при подготовке отчета.
- Соответствие заголовков разделов их содержанию.
- Наличие выводов и предложений по разделам.
- Наличие практических рекомендаций для предприятия, на котором студент проходил практику.
- Выполнение индивидуального задания, согласованного с научным руководителем.
- Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.
- Соблюдение требований к объему текстовой части отчета.
- Полные и четкие ответы на вопросы руководителя практики при защите отчета.

Защита отчета по производственной практике происходит в форме беседы с руководителем практики и предусматривает дифференцированную оценку, которая выставляется по четырехбалльной системе.

Критерии дифференциации оценки по практике:

- «отлично» — содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные;

- «хорошо» — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, характеристики студента положительные, в ответах на вопросы преподавателя по программе практики студент допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;

- «удовлетворительно» - небрежное оформление отчета. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы студент допускает ошибки;

- «неудовлетворительно» — эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

Для прохождения аттестации по итогам производственной практики студенту необходимо знать ответы на следующие вопросы:

1. Принципы и методы оценки (прогноза) экономического, социального, экологического ущерба от неблагоприятных и опасных природных явлений.
2. Принципы подготовки и выполнения предупредительных, аварийно-спасательных и восстановительных работ применительно к природным ЧС разной тяжести на уровне области, района, города, предприятия.
3. Требования законодательных и нормативных актов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных природными стихийными бедствиями.

4. Общие устройства, принципы действия и характеристики средств поиска пострадавших, основных видов гидравлического, электрического и пневматического аварийно-спасательного инструмента.
5. Основные приемы работы со средствами поиска пострадавших и аварийно-спасательным инструментом, их возможности, а так же меры безопасности при работе с ними.
6. Порядок организации подготовки спасателей к действиям в условиях радиоактивного и химического заражения (загрязнения).
7. Концепции и схемы выбора оптимальных мер защиты объектов разного типа (от территориальных комплексов населения и хозяйства до отдельных сооружений) от местного комплекса опасных природных явлений.
8. Порядок, принципы создания группировки сил и средств РСЧС, решаемые задачи и возможности при ликвидации чрезвычайных ситуаций.
9. Изучение правил личной безопасности и основ выживания в экстремальных ситуациях природного и техногенного характера.
10. Назначение, технические характеристики и общие устройство основных образцов спасательной техники (СТ) и базовых машин (БМ).
11. Основные положения по организации технического обслуживания, восстановления и хранению спасательной техники.
12. Этапы планирования эксплуатации СТ и БМ.
13. Технические средства индивидуальной и коллективной защиты и порядок их применения.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учеб. для бакалавров / С. В. Белов. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 682 с.
2. Радоуцкий В.Ю., Литвин М.В. Нормативные правовые основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 177 с.
3. Радоуцкий В.Ю., Храмцов Б.А., Ветрова Ю.В. Организационные основы гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Российской Федерации: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 172 с.

Дополнительная литература:

1. Баратов А.Н. Пожарная безопасность: учеб. пособие / А.Н. Баратов, В.А. Пчелинцев. –М.: Изд-во АСВ, 1997. – 176 с.
2. Глебова, Е.В. Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. – 2-е издание, переработанное и дополненное – М: Высшая школа, 2007. – 382 с.
3. Мастрюков, Б.С. Опасные ситуации техногенного характера и защита от них: учеб. для вузов / Б.С. Мастрюков. – М.: Академия, 2009. – 320 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 г. (с изменениями и дополнениями)

5. Радоуцкий В.Ю., Ветрова Ю.В., Васюткина Д.И., Шульженко В.Н. Тактика сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны: учеб.пос. / Белгород, 2015. Изд.: БГТУ им. В.Г. Шухова. – 222 С.

6. Федеральный закон от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» [Электронный ресурс]. – <http://base.garant.ru>.

Интернет-ресурсы:

1. Система «Консультант плюс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
2. Система «Кодекс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
3. www.ntb.bstu.ru
4. www.mzsrff.ru – официальный сайт Минздравсоцразвития РФ.
5. www.ohranatruda.ru
6. <http://www.gosnadzor.ru> – официальный сайт Ростехнадзора.
7. www.fips.ru.

10. Перечень информационных технологий

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

Пакеты ПО общего назначения (компьютерный класс) и Ресурсы научно-технической библиотеки БГТУ им. В. Г. Шухова.

Программные комплексы: «ПК Шум» v. 4.03, «DiaLux» v. 4.6.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Во время прохождения производственной практики студент может использовать современную аппаратуру и приборы, а также средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, специальные программы и пр.), которые находятся в соответствующей производственной организации и в ВУЗе.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017 / 2018 учебный год

Протокол № 13 заседания кафедры от «13» июня 2017 г.


Заведующий кафедрой  В.Н. Шульженко

Директор института  В.И. Павленко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2018 /2019 учебный год

Протокол № 13 заседания кафедры от «15» мая 2018 г.
Заведующий кафедрой  В.Н. Шульженко

Директор института  В.И. Павленко

УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений
Рабочая программа без изменений утверждена на 2019/2020 учебный год.
Протокол № 13 заседания кафедры от «4 » июня 2019 г.

Заведующий кафедрой В.Ю. Радоуцкий

Директор института В.Ю. Радоуцкий