

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

СОГЛАСОВАНО
Директор института магистратуры

И.В. Ярмоленко
« 25 »  2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Ю.А. Дорошенко
« 25 »  2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

Направление подготовки:

38.04.01 Экономика

Направленность программы (профиль):

38.04.01-02 Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

Институт Экономики и менеджмента


Кафедра Бухгалтерского учета и аудита

Белгород 2021

Рабочая программа составлена на основании требований:

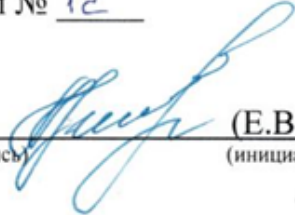
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 года № 939;
- учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова в 2021 году.

Составители: канд. экон.наук, доцент  (Е.В. Счастливленко)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

канд. экон.наук, доцент  (Т.А. Брянцева)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита

« 12 » июне 2021 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой: канд. экон.наук, доцент  (Е.В. Арская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Заведующий кафедрой: канд. экон.наук, доцент  (Е.В. Арская)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

« 12 » июне 2021 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 18 » июне 2021 г., протокол № 9

Председатель канд. экон. наук, доцент  (Л.И. Журавлева)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

1. Вид практики Учебная

2. Тип практики Ознакомительная

3. Формы проведения практики Дискретно.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения при прохождении практики
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Применяет знания по финансовому учету на продвинутом уровне при решении практических и исследовательских задач	Знания: Основных понятий, законодательных и нормативных актов, принципов и методов финансового учета при решении практических и исследовательских задач; внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта; методов экономического анализа. Умения: Применять и содержательно интерпретировать полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач; критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета, применяемую экономическим субъектом; применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Владения (навыки):

			<p>Навыками сбора информации и использования полученных знаний по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач; сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского и налогового учета; организации постановки бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой.</p>
	<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач</p>	<p>Знания: Современных технологий и программных средств автоматизированной обработки информации, используемых для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. Умения: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой для</p>

		<p>поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач</p> <p>Владения (навыки): использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности; обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
--	--	--

5. Место практики в структуре образовательной программы

1. Компетенция ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1.	Финансовый учёт (продвинутый уровень)
2.	Документационное обеспечение в управлении (продвинутый уровень)
3.	Международные стандарты финансовой отчётности (продвинутый уровень)
4.	Учебная ознакомительная практика

2. Компетенция ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1.	Современные технологии автоматизированной обработки информации
2.	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3.	Учебная ознакомительная практика
4.	Производственная научно-исследовательская работа
5.	Реинжиниринг бизнес процессов на основе информационных технологий

6. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Практика реализуется в рамках практической подготовки.

Общая продолжительность практики 2 недели.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
1.	Организационно-подготовительный этап	участие в организационном собрании
		разъяснение целей и задач практики
		получение индивидуального задания на практику
		разъяснение требований к содержанию и оформлению отчета по практике, к порядку защиты отчета по практике
		инструктаж по технике безопасности
2.	Аналитический этап	сбор, систематизация материала в соответствии с индивидуальным заданием
		выполнение расчетов и анализ информации
		обобщение полученных результатов
3.	Отчетный этап	подготовка отчетной документации по итогам практики
		оформление отчета по практике в соответствии с установленными требованиями
		сдача отчета на кафедру
		защита отчета по практике

8. Формы отчетности по практике

Отчетность по практике включает отчет.

Основным документом, характеризующим работу студента во время учебной ознакомительной практики, является отчет по практике. Отчет составляется каждым студентом самостоятельно. Его содержание определяется индивидуальным заданием и отражает полученные практикантом знания и навыки. К отчету прилагаются схема управления организацией, структура бухгалтерской службы, внутренние организационно-распорядительные документы по организации бухгалтерского учета экономического субъекта, заполненные формы бухгалтерской финансовой отчетности за последний отчетный период.

Текстовая часть отчета по учебной ознакомительной практике должна включать организационно-экономическую характеристику исследуемой организации, описание работы бухгалтерской службы, порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, критическую оценку системы бухгалтерского учета, применяемую экономическим субъектом.

К оформлению отчета по результатам учебной ознакомительной практики предъявляются следующие требования:

- отчет должен содержать титульный лист;
- дневник;
- текстовая часть отчета;
- в конце текстовой части студент указывает дату составления отчета и свою подпись;
- приложения к отчету.

Отчет представляется в печатном виде. Текст должен быть расположен на одной стороне листа бумаги формата А4. Поля: справа – 1,5 см; слева – 2,5 см; сверху – 2,0 см; снизу – 2,0 см. Нумерация страниц – вверху от центра. Шрифт – *Times New Roman*, размер шрифта – 14, выравнивание – по ширине, интервал – 1,5,

автоматический перенос слов. Ориентировочный объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста без приложений.

Материалы отчета, представленные в форме, не соответствующей перечисленным требованиям, возвращаются магистрантам на доработку.

В отзыве руководителя практики дается характеристика выполненного практикантом объема работы, содержания собранного материала, а также уровня теоретических знаний и приобретенных практических навыков обучающегося, выставляется общая оценка по практике.

Защита отчета производится сразу после окончания практики. Отчет по практике оценивается по пятибалльной системе. Критериями оценки являются содержание и оформление отчета по практике, соответствие его предъявляемым требованиям, ответы студента на вопросы, заданные ему руководителем.

Промежуточная аттестация отчета по практике производится в форме дифференцированного зачета.

Оценка «отлично» ставится в случае, если:

– в отчете на материалах конкретной организации полностью выполнено индивидуальное задание с критической оценкой фактического состояния учета и ссылкой на приложения (первичные и сводные документы, регистры бухгалтерского учета, необходимые справки и расчеты);

– отчет и приложения оформлены надлежащим образом;

– при защите обучающийся показал хорошие знания условий деятельности хозяйствующего субъекта, организации учета и правильно ответил на все поставленные вопросы.

В случае если в отчете освещены не все вопросы индивидуального задания, отсутствуют отдельные приложения или не даны критические замечания об организации бухгалтерского учета, а также если при защите обучающийся не ответил на все поставленные вопросы, то оценка снижается на 1–2 балла.

Если в отчете не освещены вопросы по основным разделам практики или освещены поверхностно, без учета материалов конкретного хозяйствующего субъекта, отсутствуют заполненные документы, при защите обучающийся неправильно ответил на поставленные вопросы, то ставится оценка «неудовлетворительно».

Отчеты, в которых отсутствуют положительный отзыв руководителя практики, а также приложения, предусмотренные программой практики, к защите не принимаются, а учебная ознакомительная практика обучающемуся не засчитывается.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Реализация компетенций

1. Компетенция ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-1.1 Применяет знания по финансовому учету на продвинутом уровне при решении практических и исследовательских задач	<i>устный опрос, дифференцированный зачет.</i>

2. Компетенция ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	<i>устный опрос, дифференцированный зачет.</i>

9.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для дифференцированного зачета

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Организационно-подготовительный этап	Цель прохождения учебной ознакомительной практики
		Правила техники безопасности при прохождении практики
		Требования к рабочим помещениям и оборудованию рабочих мест
		Обязанности и ответственность практиканта
		Руководитель практики от организации
2	Аналитический этап	Цель и основные виды деятельности организации
		Ознакомились ли с Уставом организации?
		Цели и задачи бухгалтерской службы в компании
		В соответствии с какими нормативными актами организован бухгалтерский учет в компании?
		Режим работы бухгалтерской службы
		Структура бухгалтерии
		Какими источниками информации пользовались при прохождении практики?
		Права и обязанности главного бухгалтера
		Должностные обязанности работников бухгалтерской службы
		Наличие и содержание должностных инструкций

		работников бухгалтерской службы
		Порядок разработки и утверждения Учетной политики организации
		Содержание Учетной политики организации
		Формирование Рабочего плана счетов
		График документооборота
		Особенности ведения бухгалтерского учета
		Порядок и сроки проведения инвентаризации
		Какие используются компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
		Используемые в организации справочно-правовые системы
		Состав, порядок и сроки составления отчетности организации
		Система налогообложения
		Организация налогового учета
		Какие формы статистической отчетности составляет организация
3	Отчетный этап	Соблюдение сроков прохождения практики
		Место и условия прохождения практики
		Соответствие содержания отчета индивидуальному заданию
		Соответствие отчета требованиям Методических указаний по оформлению
		Соответствие структуры отчета предъявляемым требованиям
		Соответствие содержания отчета целям и задачам практики
		Актуальность и практическая значимость используемых источников
		Взаимосвязь описательной части отчета с практическими материалами

9.3. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по практике	Критерий оценивания
Компетенция ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК-1.1	Применяет знания по финансовому учету на продвинутом уровне при решении практических и исследовательских задач
Знания	Знание основных понятий бухгалтерского учета
	Знание законодательных и нормативных актов бухгалтерского учета
	Знание принципов и методов финансового учета при решении практических и исследовательских задач
	Знание внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта
	Знание методов экономического анализа

	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение применять и содержательно интерпретировать полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач
	Умение критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета, применяемую экономическим субъектом
	Умение применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Полнота освоенных умений в части организации бухгалтерского учета и представления отчетности
	Четкость представления и интерпретации умения организации бухгалтерского учета и представления отчетности
Владения (навыки)	Навыками сбора информации и использования полученных знаний по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач
	Навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского и налогового учета
	Навыками постановки бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	
Знания	Знание современных технологий и программных средств автоматизированной обработки информации, используемых для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
	Знание компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета
	Объем освоенного материала
	Полнота ответов на вопросы
	Четкость изложения и интерпретации знаний
Умения	Умение пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета
	Умение пользоваться информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
	Полнота освоенных умений в части использования современных информационных технологий и систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
	Четкость представления и интерпретации умения использования современных информационных технологий и систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
Владения (навыки)	Навыки использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности

	Навыки обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
--	--

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Компетенция ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач				
ОПК-1.1 Применяет знания по финансовому учету на продвинутом уровне при решении практических и исследовательских задач				
Знание основных понятий бухгалтерского учета	Не знает основных понятий бухгалтерского учета	Знает основные понятия бухгалтерского учета, но допускает неточности формулировок	Знает основные понятия бухгалтерского учета	Знает основные понятия бухгалтерского учета, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание законодательных и нормативных актов бухгалтерского учета	Не знает основные законодательные и нормативные акты бухгалтерского учета	Знает основные законодательные и нормативные акты бухгалтерского учета	Знает содержание основных законодательных и нормативных актов бухгалтерского учета	Знает содержание основных законодательных и нормативных актов бухгалтерского учета, может самостоятельно их применять в практической деятельности
Знание принципов и методов финансового учета при решении практических и исследовательских задач	Не знает принципов и методов финансового учета	Может только перечислить некоторые принципы и методы финансового учета	Знает основные принципы и методы финансового учета	Знает принципы и методы ведения финансового учета, может самостоятельно пояснить порядок их реализации в практической деятельности
Знание внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта	Не знает внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта	Может назвать только некоторые внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, может их пояснить
Знание методов экономического анализа	Не знает методов экономического анализа	Может только перечислить некоторые методы экономического	Знает основные методы экономического анализа	Знает методы экономического анализа, может самостоятельно применять их в

		анализа		практической деятельности
Объем освоенного материала	Не знает значительной части основного материала	Знает только основной материал, не усвоил его детали	Знает материал в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием материала, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все - полные	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения и интерпретации знаний	Неверно излагает и интерпретирует знания	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач				
ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач				
Знание современных технологий и программных средств автоматизированной обработки информации, используемых для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Не знает современных технологий и программных средств автоматизированной обработки информации, используемых для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Знает лишь некоторые современные технологии и программные средства автоматизированной обработки информации, используемые для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Знает наиболее распространенные современные технологии и программные средства автоматизированной обработки информации, используемые для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Знает назначение и основные принципы функционирования современных технологий и программных средств автоматизированной обработки информации, используемых для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
Знание компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	Не знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	С посторонней помощью может назвать некоторые компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Знает основные компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Знает основные компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, может применять их в практической деятельности
Объем освоенного материала	Не знает значительной части основного материала	Знает только основной материал, не усвоил его детали	Знает материал в достаточном объеме	Обладает твердым и полным знанием материала, владеет дополнительными

				и знаниями
Полнота ответов на вопросы	Не дает ответы на большинство вопросов	Дает неполные ответы на все вопросы	Дает ответы на вопросы, но не все - полные	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы
Четкость изложения и интерпретации знаний	Неверно излагает и интерпретирует знания	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Компетенция ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач				
ОПК-1.1 Применяет знания по финансовому учету на продвинутом уровне при решении практических и исследовательских задач				
Умение применять и содержательно интерпретировать полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач	Не умеет применять и содержательно интерпретировать полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач	С помощью применяет и содержательно интерпретирует полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач	Умеет применять и содержательно интерпретировать полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач, но допускает неточности	Самостоятельно умеет применять и содержательно интерпретировать полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач
Умение критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета, применяемую экономическим субъектом	Не умеет критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета, применяемую экономическим субъектом	С помощью может критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета экономического субъекта	Может критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета экономического субъекта, но допускает неточности	Самостоятельно может критически оценивать систему бухгалтерского и налогового учета, применяемую экономическим субъектом
Умение применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Не умеет применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	С помощью может применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Умеет применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, но допускает неточности	Самостоятельно умеет применять методы экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Полнота освоенных умений в части организации бухгалтерского учета и представления отчетности	Отсутствует умение организации бухгалтерского учета и представления отчетности	Не самостоятельно и не в полном объеме освоил умение организации бухгалтерского учета и представления отчетности	Самостоятельно применяет умения в части организации бухгалтерского учета и представления отчетности, но допускает неточности	Самостоятельно применяет умения в части организации бухгалтерского учета и представления отчетности
Четкость представления и интерпретации умения организации бухгалтерского учета и представления отчетности	Неверно представляет и интерпретирует умение организации бухгалтерского учета и представления отчетности	Допускает неточности в представлении и интерпретации умения организации бухгалтерского учета и представления отчетности	В полной мере представляет и интерпретирует умение организации бухгалтерского учета и представления отчетности	На высоком уровне представляет и интерпретирует умение организации бухгалтерского учета и представления отчетности
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач				
ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач				
Умение пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета	Не умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета	С помощью умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета	Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, но допускает неточности	Грамотно использует компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
Умение пользоваться информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Не умеет пользоваться информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	С помощью умеет пользоваться информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Умеет пользоваться информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач, но допускает неточности	Самостоятельно грамотно использует информационные и справочно-информационные системы, оргтехнику для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
Полнота освоенных умений в части использования современных информационных технологий и систем	Отсутствует умение использования современных информационных технологий и систем для	Не самостоятельно и не в полном объеме освоил умение использования современных информационных технологий и систем для	Самостоятельно применяет умение в части использования современных информационных технологий и систем для	Самостоятельно применяет умения в части использования современных информационных технологий и систем для

систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	х технологий и систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач, но допускает неточности	поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач
Четкость представления и интерпретации умения использования современных информационных технологий и систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Неверно представляет и интерпретирует умение использования современных информационных технологий и систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	Допускает неточности в представлении и интерпретации умения использования современных информационных технологий и систем для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	В полной мере представляет и интерпретирует умение использовать современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	На высоком уровне представляет и интерпретирует умение использовать современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач

Оценка сформированности компетенций по показателю *Владения (навыки)*.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Компетенция ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач				
ОПК-1.1 Применяет знания по финансовому учету на продвинутом уровне при решении практических и исследовательских задач				
Навыками сбора информации и использования полученных знаний по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач	Не владеет навыками сбора информации и использования полученных знаний по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач	Владеет навыками сбора информации и использования полученных знаний по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач, но допускает неточности	Владеет навыками сбора информации и использования полученных знаний по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач	Самостоятельно осуществляет сбор информации и грамотно использует полученные знания по финансовому и налоговому учету при решении практических и исследовательских задач
Навыками сбора информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей	Не владеет навыками сбора информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей	Владеет навыками сбора информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации	Владеет навыками сбора информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации	Самостоятельно осуществляет сбор информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации

организации бухгалтерского и налогового учета	организации бухгалтерского и налогового учета	бухгалтерского и налогового учета, но допускает неточности	бухгалтерского и налогового учета	налогового учета
Навыками постановки бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой	Не владеет навыками постановки бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой	Владеет навыками постановки бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой, но допускает неточности	Владеет навыками постановки бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой	Самостоятельно может осуществлять постановку бухгалтерского и налогового учета в соответствии с утвержденной организационной формой
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач				
ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач				
Навыки использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности	Не владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности	Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности, но допускает неточности	Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности	В совершенстве владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки и анализа экономической информации с учетом требований информационной безопасности
Навыки обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	Не владеет навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	Владеет навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, но допускает неточности	Владеет навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	В совершенстве владеет навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Перечень учебной литературы, интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая, утв. Государственной Думой от 30.11.1994 г. № 51 – ФЗ // Информационно-справочная поисковая система «Консультант Плюс».
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ, (часть вторая), утв. Государственной Думой от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ // Информационно-справочная поисковая система «Консультант Плюс».
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете», утв. Государственной Думой № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. // Информационно-справочная поисковая система «Консультант Плюс».
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. Приказом Минфина РФ № 106н от 06.10.2008 г. // Информационно-справочная поисковая система «Консультант Плюс».
5. Счастливенко Е.В. Методические указания к прохождению учебной практики для студентов всех форм обучения направления 38.04.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов»: Методические указания / Счастливенко Е.В., Брянцева Т.А. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2018. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018071614580984000000654546>
6. Слабинская И.А. Анализ финансовой и налоговой отчетности: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления 38.04.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов» / И.А. Слабинская, Л.Н. Кравченко. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017. – 342 с.
7. Аудит для магистров. Актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / ред. Н. А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 388 с.
8. Бухгалтерский учет: учебное пособие по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» для студентов всех форм обучения направлений 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 38.04.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов». Ч.8. Бухгалтерский управленческий учет / И.А. Слабинская [и др.]. – Белгород: Издательство БГТУ им. В.Г. Шухова, 2017. – 301 с.
9. Слабинская, И. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 – Экономика профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 38.04.01 Экономика профиля «Бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов». Ч.9. Учет расчетов с бюджетом / И. А. Слабинская [и др.] - Белгород: Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2018.
10. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике: учебное пособие / М. В. Головицына. - 3-е изд. - Москва, Саратов: Интернет-

Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 589 с. - ISBN 978-5-4497-0344-6. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/89438.html>. - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

11. Министерство финансов РФ: <http://www.minfin.ru/>
12. Федеральная Налоговая служба: <http://www.nalog.ru/>
13. Система Главбух: <http://www.1gl.ru/>
14. СПС КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/>
15. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>

10.2. Материально-техническая база

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения собрания студентов, инструктажа и консультаций	Специализированная мебель, мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук
2.	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель, компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет», имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду

10.3. Перечень программного обеспечения

Для успешного прохождения практики обучающимися и написания отчета рекомендуется использовать пакет программ:

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017
2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
3	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
4	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения