

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА» (БГТУ
им. В.Г. Шухова)**

СОГЛАСОВАНО
Директор института
магистратуры

И.В. Ярмоленко
« 25 » мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Ю.А. Дорошенко
« 25 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки:

38.04.01 Экономика

Направленность программы (профиль):

Экономика фирмы

Квалификация

магистр

Форма обучения

заочная

Институт экономики и менеджмента

Кафедра экономики и организации производства

Белгород 2021

Рабочая программа практики составлена на основании требований:

▪ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. №939;

▪ учебного плана, утвержденного ученым советом БГТУ им. В. Г. Шухова в 2021 году

Составитель:

канд. экон. наук, доц.



(Е.А. Никитина)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики и организации производства

« 13 » 05 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой экономики и организации производства

д-р экон. наук, проф.



(Ю.И. Селиверстов)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой экономики и организации производства

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф.



(Ю.И. Селиверстов)


« 13 » 05 2021 г.

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 18 » 05 2021 г.,

протокол № 9

Председатель: канд. экон. наук, доц.



(Л.И. Журавлева)

1. Вид практики производственная практика

2. Тип практики практика по профилю профессиональной деятельности

3. Формы проведения практики дискретно

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания результата обучения при прохождении практики
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Использует универсальные слагаемые эффективной деятельности фирмы при решении практических и (или) исследовательских задач	Знания: основных положений фундаментальной экономической науки, касающиеся эффективной деятельности фирмы. Умения: использовать универсальные слагаемые эффективной деятельности фирмы при решении практических и (или) исследовательских задач. Навыки: применения методов оценки эффективности деятельности фирмы и выбора направлений повышения ее эффективности.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа	Знания: продвинутых инструментальных методов экономического анализа. Умения: применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в научных исследованиях. Навыки: использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа в научных исследованиях.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Обобщает и оценивает инновационную деятельность предприятия на основе научных исследований в экономике	Знания: теоретических основ инновационных процессов на предприятии. Умения: обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике. Навыки: оценки инновационной деятельности предприятия на основе научных исследований в экономике.

<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.1 Обобщает, анализирует, оценивает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в управлении проектами фирмы и несет за них ответственность</p>	<p>Знания: основных теоретических понятий, используемых в научной и практической периодической литературе по управлению проектами. Умения: исследовать правовое, экономическое, социальное и политическое окружение проекта, способное оказать влияние на его эффективность. Навыки: практические навыки сбора исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач</p>	<p>Знания: теоретических основ и общих принципов построения моделей современных технологий управления. Умения: проводить поиск, обработку и анализ данных, используя современные информационные технологии. Навыки: использования современных информационных технологий и программные средства при решении профессиональных задач.</p>
<p>ПК-1. Способен на основе современных методов управлять бизнес-возможностями фирмы, необходимыми для проведения стратегических изменений с использованием цифровых технологий</p>	<p>ПК-1.3 Выбирает, обрабатывает, обосновывает, анализирует данные о деятельности фирмы для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска с использованием цифровых технологий</p> <p>ПК-1.6 Обосновывает, применяет методы исследования систем управления для разработки вариантов управленческих решений</p>	<p>Знания: теоретических основ современных методов управления бизнес возможностями фирмы. Умения: выбирать, обрабатывать, обосновывать, анализировать данные о деятельности фирмы. Навыки: использования современных методов управления бизнес возможностями фирмы для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.</p> <p>Знания: теоретических основ современных методов исследования систем управления для разработки вариантов управленческих решений. Умения: обосновывает методы исследования систем управления для разработки вариантов управленческих решений. Навыки: применения методов исследования систем управления для разработки вариантов управленческих решений.</p>

<p>ПК-2. Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования фирмы и координации процесса управления рисками с использованием цифровых технологий</p>	<p>ПК- 2.4 Разрабатывает стандарты организации в сфере обеспечения функционирования фирмы и координации процесса управления рисками с использованием цифровых технологий</p>	<p>Знания: стандартов организации в сфере обеспечения функционирования фирмы. Умения: разрабатывать стандарты организации в сфере обеспечения функционирования фирмы и координации процесса управления рисками. Навыки: разработки стандартов организации в сфере обеспечения функционирования фирмы и координации процесса управления рисками с использованием цифровых технологий</p>
<p>ПК-3. Способен оценить ресурсы, необходимые для реализации решений для достижения целевых показателей; обосновать подходы, используемые в бизнес- анализе</p>	<p>ПК-3.1 Оценивает материальные и финансовые ресурсы, необходимые для реализации решений</p>	<p>Знания: теоретических основ управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе. Умения: анализировать сложившуюся ситуацию и применять наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков. Навыки: оценки и управления рисками, необходимыми для эффективного управления экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций.</p>

5. Место практики в структуре образовательной программы

1. Компетенция ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами,

практиками.	
Стадия	Наименования дисциплины
1	Универсальные слагаемые эффективной деятельности фирмы (продвинутый
	уровень)
2.	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
	научно-исследовательской работы)
3.	Учебная ознакомительная практика
4.	Производственная научно-исследовательская работа
5.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
6.	Производственная преддипломная практика

2. Компетенция ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Эконометрика (продвинутый уровень)
2.	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3.	Учебная ознакомительная практика
4.	Производственная научно-исследовательская работа
5.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
6.	Производственная преддипломная практика

3. Компетенция ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Экономика инновационной деятельности
2.	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3.	Учебная ознакомительная практика
4.	Производственная научно-исследовательская работа
5.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
6.	Производственная преддипломная практика

4. Компетенция ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Управление проектами фирмы
2.	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3.	Учебная ознакомительная практика
4.	Производственная научно-исследовательская работа
5.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
6.	Производственная преддипломная практика

5. Компетенция ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Современные технологии автоматизированной обработки информации
2.	Реинжиниринг бизнес процессов на основе информационных технологий
3.	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4.	Учебная ознакомительная практика
5.	Производственная научно-исследовательская работа
6.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
7.	Производственная преддипломная практика

6. Компетенция ПК-1. Способен на основе современных методов управлять бизнес-возможностями фирмы, необходимыми для проведения стратегических изменений с использованием цифровых технологий.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Современные методы исследований управления предприятием
2.	Управление бизнес-анализом фирмы
3.	Цифровая трансформация бизнес-систем и среды
4.	Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска
5.	Алгоритмические и инструментальные средства бизнес-аналитики
6.	Регламентация и нормирование труда
7.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
8.	Производственная преддипломная практика

7. Компетенция ПК-2. Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования фирмы и координации процесса управления рисками с использованием цифровых технологий.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Бизнес-коммуникации
2.	Оплата труда персонала фирмы
3.	Регламентация и нормирование труда

4.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
5.	Производственная преддипломная практика

8. Компетенция ПК-3. Способен оценить ресурсы, необходимые для реализации решений для достижения целевых показателей; обосновать подходы, используемые в бизнес- анализе.

Данная компетенция формируется следующими дисциплинами, практиками.

Стадия	Наименования дисциплины
1	Риск менеджмент
2.	Матрица компетенций
3.	Системы управления затратами на предприятии (организации)
4.	Бизнес-планирование
5.	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
6.	Производственная преддипломная практика

6. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Практика реализуется в рамках практической подготовки.

Общая продолжительность практики 2 недели.

7. Содержание практики

Процесс организации практики состоит из 3 этапов: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап включает следующие мероприятия: проведение общих собраний магистрантов, направляемых на производственную практику. Собрания проводятся для ознакомления магистрантов: с целями и задачами производственной практики; этапами ее проведения; требованиями, которые предъявляются к местам практики и магистрам; с учебно-методическим и информационным обеспечением производственной практики.

Основной этап. Производственная практика включает следующие разделы: ознакомительный, знакомство с действующим предприятием, оценка его деятельности и разработка мероприятий по повышению эффективности. Руководство производственной практикой осуществляют руководитель от кафедры. В этот период магистры выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями предприятия.

Основной формой проведения практики являются консультации представителей предприятия и преподавателей университета, работа в библиотеке, самостоятельная работа. Основными методами изучения

являются личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, выполнение общего и индивидуального заданий.

Заключительный этап. Заключительный этап завершает производственную практику и проводится не позднее срока, установленного графиком учебного процесса. По окончании практики, перед зачетом, магистры представляют на кафедру оформленные: отчет по практике; индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении.

Отчет рассматривается руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы производственной практики.

План производственной практики представлен в таблице.

T

таблица План производственной практики

№ п/п	Разделы практики	Срок выполнения
1	Ознакомительная лекция	1 день
2	Ознакомительные экскурсии (инструктаж по технике безопасности, общее ознакомление с базовым предприятием, его основными производственными подразделениями и экономическими службами)	1 день
3	Сбор материала о деятельности предприятия для написания отчета и курсовых работ (проектов) и научно-исследовательской деятельности	2 дня
4	Знакомство с работой библиотеки и возможностями Государственной системы научно-технической информации	2 дня
5	Выполнение отчета	4 дня
6	Подготовка и оформление отчета	2 дня

Промежуточная аттестация по производственной практике проходит в форме защиты отчета (зачет с оценкой).

Для успешного выполнения программы практики магистр должен посетить организационное собрание перед началом практики, выполнять все указания руководителей практики от предприятия и университета, соблюдать правила техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия и вуза, не допускать фактов нарушения трудовой дисциплины. Работа по составлению отчета должна вестись ритмично в соответствии с установленными для этого сроками.

Типовое задание основного этапа практики Во время прохождения практики магистр должен собрать следующий материал:

1. Краткая характеристика объекта проведения практики:

- название и местонахождение;
- история создания и развития;
- организационно-правовая форма;

- производственная структура и структура управления базы практики с приведением соответствующих схем;
- тип производства;
- номенклатура выпускаемой продукции;
- сведения об основных поставщиках сырья и потребителях выпускаемой продукции.

2. Краткое описание технологического процесса, включая схему технологии производства одного из видов продукции.

3. Функции и содержание работы основных экономических и технологических служб.

4. Подробный анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия (организации) в соответствии с содержанием и формой нижеприведенной таблице.

Наименование показателей	Значения показателей		Отклонение, +,□
	Базовый год	Отчетный год	
1	2	3	4
1. Годовой объем производства основных видов продукции, ед. изм.			
2. Произведенная продукция, тыс. руб.			
3. Выручка от продажи продукции, тыс. руб.			
4. Среднесписочная численность работающих, чел. В том числе рабочих, чел.			
5. Производительность труда одного работающего, тыс. руб/чел.			
6. Производительность труда одного рабочего, тыс. руб/чел.			
7. Среднегодовая стоимость основных производственных средств, тыс. руб.			
8. Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.			
9. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств			
10. Фондоотдача, руб./руб.			
11. Фондовооруженность труда одного работающего, тыс. руб./чел.			
12. Себестоимость годового выпуска товарной продукции, тыс. руб.			
13. Затраты на рубль товарной продукции, руб.			
14. Себестоимость единицы продукции, руб.			
15. Прибыль от продаж, тыс. руб.			
16. Общая прибыль предприятия до налогообложения, тыс. руб.			

17. Рентабельность производства, %			
18. Рентабельность единицы продукции, %			
19. Рентабельность продаж по прибыли от продаж, %			

Обучающийся должен подготовить индивидуальное задание по варианту.

Примерный перечень тем индивидуального задания

1. Методические подходы к оценке эффективности инновационных проектов
2. Оценка эффективности НИОКР.
3. Разработка сбалансированной системы показателей эффективности деятельности научно–производственного подразделения.
4. Организация проектного управления НИОКР.
5. Управление интеллектуальной собственностью в инновационной деятельности компании.
6. Организация технологического аудита.
7. Разработка инновационной стратегии развития предприятия (организации).
8. Инновационный потенциал предприятия: формирование и оценка.
9. Инновационная активность предприятия:
10. Методы оценки и прогнозирования.
11. Организация управления инновациями в организации (на предприятии).
12. Организация финансирования инновационной деятельности.
13. Антикризисное управление предприятием (организацией) на основе инноваций.
14. Интеллектуальные ресурсы предприятия (организации) и управление ими.
15. Организация управления развитием человеческого капитала.
16. Методы оценки эффективности продуктовых и технологических инноваций.
17. Формирование методического подхода отбора инновационных проектов.
18. Роль организации производства в формировании инновационного потенциала предприятия (организации).
19. Влияние организационной структуры управления на инновационный потенциал предприятия (организации).
20. Разработка показателей оценки инновационного потенциала предприятия (организации).

21. Инновационные методы организации производства и оценка эффективности их использования.
22. Обеспечение устойчивого развития на основе инноваций.
23. Инновации в малом бизнесе.
24. Инновационные методы управления отходами производства и потребления.
25. Обеспечение конкурентоспособности предприятия (организации) на основе инноваций.
26. Управление рисками инновационного проекта.
27. Инновационные методы управления качеством продукции (услуг).
28. Управление инвестиционными проектами и программами.
29. Механизмы стратегического планирования деятельности фирмы.
30. Оценка конкурентоспособности предприятий, организаций, фирм.
31. Управление персоналом фирмы на основе инновационных методов.
32. Контроллинг.
33. Бенч-маркетинг.
34. Международный аспект деятельности инновационных компаний в условиях глобализации.
35. Создание и развитие новых инновационных компаний (start-up компаний).
36. Разработка инновационной бизнес-модели для предприятий и организаций.
37. Маркетинг высокотехнологичного продукта.
38. Оценка коммерческого потенциала технологии.
39. Малые инновационные компании в сети: новые идеи и инкубирование компаний в узлах кластера.
40. Информационные методы обеспечения инновационного развития фирмы, компании

Во время прохождения практики магистр должен:

1. Посетить занятие в библиотеке университета. Подберите в библиотеке вуза, в электронных библиотеках 5 учебников, с которых Вы могли бы начать подготовку индивидуального задания по практике (для выполнения задания воспользуйтесь электронным каталогом научно-технической библиотеки БГТУ им. В.Г. Шухова).
2. Ознакомиться с теоретическим материалом из программы и методических указаний для прохождения практики.

3. Получить индивидуальные задания у руководителя практикой. Магистр должен обратить внимание на основные понятия и вопросы, представленные в перечне контрольных вопросов. Каждый вопрос необходимо оформить в отчете с пошаговым алгоритмом поиска.

Примерный перечень заданий

1. Выясните, каким образом оплачивается сдельная работа в выходные или праздничные дни.

2. Выясните, изменился ли способ исчисления среднего дневного заработка работника для оплаты его отпуска по сравнению с действовавшим на ноябрь 20XX года.

3. Выясните, каков размер материальной ответственности работодателя в случае задержки выплаты заработной платы.

4. Выясните, каков в настоящее время тариф страховых взносов на обязательное пенсионное страхование для страхователей, производящих выплаты гражданам 19XX года рождения, занятым на производстве.

5. Найдите ответ на вопрос, имеет ли право работодатель уволить одинокую мать при сокращении численности работников организации.

6. Какая ставка налога на добавленную стоимость применяется при продаже мороженого?

7. Определите норму рабочего времени (в часах) на 20XX год в целом при 40-часовой рабочей неделе.

8. Выяснить, в каких регионах в 20XX году введен в действие налог с продаж.

8. Формы отчетности по практике

Отчетность по практике включает отчет и дневник практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца с подписью руководителя от предприятия и печатью.

Дневник прохождения практики

Содержание – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение – где отражаются цели, задачи и направления исследовательской работы магистра на конкретном предприятии.

Основная часть – где дается краткая характеристика предприятия и анализ его деятельности, а также основные перспективные направления его развития, т.е. в этой части отчета магистр должен ответить на все вопросы, входящие в программу производственной практики и рассмотреть, как эта работа выполняется на данном предприятии.

Индивидуальное задание включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы, возможные мероприятия по улучшению деятельности предприятия.

Список литературы – при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет – сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения – где представляются изученные и рассмотренные различные формы отчетности предприятия, а также бланки, рисунки и графики.

Дневник – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 15 до 25 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа. Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру. Ссылки на литературу можно оформлять одним из двух способов:

1) в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

2) подстрочные ссылки, которые располагаются внизу страницы под чертой и включают в себя: фамилию автора, название книги, наименование издательства, год выпуска и количество страниц.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

Текущий контроль прохождения производственной практики обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме собеседований с руководителем практики от университета.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике руководителю практики от университета в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде дифференцированного зачета.

Магистры защищают отчет, отвечая на вопросы руководителя практики от университета. Руководитель практики от университета ставит зачет, оценивая качество, полноту, правильность оформления отчетных документов по практике, а также правильность расчетов и сделанных выводов.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Реализация компетенций

1. Компетенция ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-1.1 Использует универсальные сла- собеседование гаемые эффективной деятельности фирмы при решении практических и (или) исследовательских задач	дифференцированный зачет, фирмы при решении

2. Компетенция ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-2.1 Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа	дифференцированный зачет, собеседование

3. Компетенция ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
--	----------------------------------

ОПК-3.1 Обобщает и оценивает инновационную деятельность предприятия на основе научных исследований в экономике	дифференцированный зачет, собеседование
---	---

4.Компетенция ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-4.1 Обобщает, анализирует, оценивает и принимает экономически и финансово обоснованные организационноуправленческие решения в управлении проектами фирмы и несет за них ответственность	дифференцированный зачет, собеседование

5.Компетенция ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и системы поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач	дифференцированный зачет, собеседование

6.Компетенция ПК-1. Способен на основе современных методов управлять бизнес-возможностями фирмы, необходимыми для проведения стратегических изменений с использованием цифровых технологий.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-1.3 Выбирает, обрабатывает, обосновывает, анализирует данные о деятельности фирмы для информационноаналитической поддержки принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска с использованием цифровых технологий	дифференцированный зачет, собеседование
ПК-1.6 Обосновывает, применяет методы исследования систем управления для разработки вариантов управленческих решений	дифференцированный зачет, собеседование

7.Компетенция ПК-2. Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования фирмы и координации процесса управления рисками с использованием цифровых технологий.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК- 2.4 Разрабатывает стандарты организации в сфере обеспечения координации процесса управления рисками с использованием цифровых технологий	дифференцированный зачет, собеседование функционирования фирмы и с использованием цифровых технологий

8.Компетенция ПК-3. Способен оценить ресурсы, необходимые для реализации решений для достижения целевых показателей; обосновать подходы, используемые в бизнес- анализе.

Наименование индикатора достижения компетенции	Используемые средства оценивания
ПК-3.1 Оценивает материальные и финансовые ресурсы, необходимые для реализации решений	дифференцированный зачет, собеседование

9.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

Перечень контрольных вопросов (типовых заданий) для дифференцированного зачета

Компетенции	Вопрос
ОПК-1	1. Эффективность и устойчивость. Понятие и факторы устойчивости деятельности фирмы.
	2. Основные факторы повышения эффективности корпоративного управления.
	3. Жизненный цикл организации. Управление эффективным развитием организации в соответствии с жизненным циклом.
ОПК-2	4. Роль бизнес-аналитика в обосновании управленческих решений и направлений развития компании.
	5. Назовите принципы классификации заинтересованных лиц.
	6. Что такое бизнес-процессы и каковы задачи их моделирования?
ОПК-3	7. Инновационная активность фирмы: сущность, роль в повышении эффективности деятельности фирмы, измерение.
	8. Эффективность различных экономических систем и их взаимосвязь.
	9. Эффективность работы служб и подразделений фирмы.
	10. Эффективность работы экономических служб и подразделений в органах государственной и муниципальной власти.
ОПК-4	18. Этапы формирования и развития теории инноваций.
	19. Структура и основные характеристики инновационного процесса.
ОПК-5	20. Структура инновационного проекта.
	21. Способы организации финансирования инновационной деятельности предприятия.
ПК-1	22. Как связаны бизнес-анализ и инновационная активность предприятия?
	23. Функциональный подход к управлению в бизнесе.
	24. Процессный подход к управлению в бизнесе.

	25.	Планирование проекта в управлении проектами.
ПК-2	26.	Риски зависимости от основной причины их возникновения.
	27.	Риски, связанные с покупательной способностью денег. Инвестиционные риски.
ПК-3	28.	Производственный риск. Коммерческий риск. Финансовый риск. Селективные риски.
	29.	Риск банкротства. Биржевые риски. Транспортный риск Валютный риск. Региональный риск. Отраслевой риск.

9.3. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, используется следующая шкала оценивания: 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично.

Критериями оценивания достижений показателей являются:

Наименование показателя оценивания результата обучения по практике	Критерий оценивания
Знания	Теоретических основ управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе.
	Технологии и методов аналитической, научно-исследовательской и проектно-экономической деятельности.
	Общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направленностью магистерской программы.
Умения	Выбирать, обрабатывать, обосновывать, анализировать данные о деятельности фирмы.
	Представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационных обзоров, аналитического отчета
	Анализировать сложившуюся ситуацию и применять наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков.
Навыки	Использования современных методов управления бизнесвозможностями фирмы для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.
	Практические навыки сбора исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.
	Применения методов оценки эффективности деятельности фирмы и выбора направлений повышения ее эффективности.

Оценка преподавателем выставляется интегрально с учётом всех показателей и критериев оценивания.

Оценка сформированности компетенций по показателю Знания.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
Знание теоретических основ управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе.	Не знает теоретические основы управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе.	Знает теоретические основы управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе, но допускает неточности формулировок.	Знает теоретические основы управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе.	Знает теоретические основы управления рисками на предприятии; методов выявления оценки и анализа уровня рисков, используемых в бизнес-анализе, может корректно сформулировать их самостоятельно.
Технологии и методы аналитической, научно-исследовательской и проектно-экономической деятельности.	Не знает технологии и методы аналитической, научно-исследовательской и проектно-экономической деятельности.	Знает только основы технологии аналитической, научно-исследовательской и проектно-экономической деятельности.	Знает технологии и методы аналитической, научно-исследовательской и проектно-экономической деятельности в достаточном объеме.	Обладает твердым и полным знанием технологий и методов аналитической, научно-исследовательской и проектно-экономической деятельности, владеет дополнительными знаниями.
Общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направленностью магистерской программы.	Не дает ответы на большинство вопросов об общенаучных и специальных методах исследования.	Дает неполные ответы на все вопросы об общенаучных и специальных методах исследования.	Дает ответы на вопросы об основных об общенаучных и специальных методах исследования, но не все – полные.	Дает полные, развернутые ответы на поставленные вопросы об общенаучных и специальных методах исследования.

Оценка сформированности компетенций по показателю Умения.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5

Выбирать, обрабатывать, обосновывать, анализировать данные о деятельности фирмы.	Выбор, обработка, обоснование, анализ данных о деятельности фирмы не выполнены или выполнено некачественно.	Выбор, обработка, обоснование, анализ данных о деятельности фирмы выполнены с незначительными ошибками в полном объеме.	Выбор, обработка, обоснование, анализ данных о деятельности фирмы выполнены в полном объеме.	Выбор, обработка, обоснование, анализ данных о деятельности фирмы выполнены в полном объеме. Обучающимся сформулированы самостоятельные выводы, выполнен анализ полученных результатов.
Представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационных обзоров, аналитического отчета	При выполнении заданий обучающийся не смог представить результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационных обзоров, аналитического отчета	При выполнении заданий обучающийся с дополнительной помощью представил результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационных обзоров, аналитического отчета	При выполнении заданий обучающийся представил результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационных обзоров, аналитического отчета	При выполнении заданий обучающийся самостоятельно представил результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационных обзоров, аналитического отчета
Анализировать сложившуюся ситуацию и применять наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков.	При выполнении заданий обучающийся не смог проанализировать сложившуюся ситуацию и применить наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков.	При выполнении заданий обучающийся с дополнительной помощью смог проанализировать сложившуюся ситуацию и применить наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков.	При выполнении заданий обучающийся смог проанализировать сложившуюся ситуацию и применить наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков.	При выполнении заданий обучающийся самостоятельно смог проанализировать сложившуюся ситуацию и применить наиболее эффективные методы риск-менеджмента для снижения вероятности или предотвращения рисков.

Оценка сформированности компетенций по показателю *Навыки*.

Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5

Использования современных методов управления бизнес возможностями фирмы для информационно-аналитической поддержки	Обучающийся не смог использовать современные методы управления бизнес возможностями фирмы.	Обучающийся с дополнительной помощью смог использовать современные методы управления бизнес возможностями фирмы.	Обучающийся смог использовать современные методы управления бизнес возможностями фирмы.	Обучающийся смог аргументированно использовать современные методы управления бизнес возможностями фирмы.
Критерий	Уровень освоения и оценка			
	2	3	4	5
принятия управленческих решений.				
Практические навыки сбора исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.	Обучающийся не смог произвести сбор исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.	Обучающийся с дополнительной помощью смог произвести сбор исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.	Обучающийся смог произвести сбор исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.	Обучающийся смог грамотно и четко произвести сбор исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности проекта.
Применения методов оценки эффективности деятельности фирмы и выбора направлений повышения ее эффективности.	При выполнении заданий обучающийся не смог оценить эффективность деятельности фирмы и выбрать направления повышения ее эффективности.	При выполнении заданий обучающийся с незначительными ошибками смог оценить эффективность деятельности фирмы и выбрать направления повышения ее эффективности.	При выполнении заданий обучающийся смог оценить эффективность деятельности фирмы и выбрать направления повышения ее эффективности.	При выполнении заданий обучающийся самостоятельно, аргументированно и грамотно смог оценить эффективность деятельности фирмы и выбрать направления повышения ее эффективности.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Перечень учебной литературы, интернет ресурсов, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

1. *Гражданский кодекс* Российской Федерации. Часть первая и вторая, утв. Государственной Думой от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред.от 31.01.2016) // Информационно-справочная поисковая система «Консультант Плюс».

2. Богомолова, ЕМ. *Ценовая стратегия и тактика фирмы : учебное пособие* / ЕМ. Богомолова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 61 с. электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109732.html> (дата обращения: 15.02.2022).

3. Брезгин, В.И. *Моделирование бизнес-процессов с AllFusion Process Modeler 4.1: Рабочая тетрадь. Часть 1* [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Екатеринбург: УрФУ, 2015. — 80 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98276>.

4. *Вопросы повышения конкурентоспособности хозяйствующих систем : монография* / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Селиверстова. — Белгород: Изд-во БГТУ, 2016. 179 с.

5. Вьюненко, Л. Ф. *Имитационное моделирование : учебник и практикум для академического бакалавриата* / Л. Ф. Вьюненко, М. В. Михайлов, Т.Н. Первозванская ; под ред. Л. Ф. Вьюненко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 283 с. Режим

доступа: <https://biblio-online.ru/book/BEE05A5A1AB0-4A08-ADB1-70BC357B6C20/imitacionnoe-modelirovanie>

6. Гапоненко, М. П. Глызина, Н. А. *Осадчая ; под редакцией К. А. Бармуты.* — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-7890-1683-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117807.html>

7. Гармаш, А. Н. *Экономико-математические методы и прикладные модели: учебник для бакалавриата и магистратуры* / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев ; под ред. В. В. Федосеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3698-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/406453>.

8. *Конкурентоспособность предприятия в условиях импортозамещения : монография* / под ред. Е.Д. Щетининой, Т.А. Дубровиной. — Белгород: Изд-во БГТУ, 2015. — 172 с.

9. Куприянов, Ю. В. *Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов* / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 128 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441731>

10. Оплата труда персонала [Электронный ресурс] : метод. указания к выполнению курсовой работы для магистрантов направления 38.04.01 – Экономика профиля подготовки «Экономика фирмы» / БГТУ им. В. Г. Шухова, каф. экономики и орг. пр-ва ; сост. И. А. Кузнецова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2016041414153891800000651762>
11. Павлов, П. В. Новые форматы ведения бизнеса под влиянием цифровизации / П. В. Павлов, Е. К. Защитина, А. В. Карагодин // Международная экономика. - 2020. - N 10. - С. 10-23.
12. Проблемы повышения эффективности производства хозяйствующих субъектов в условиях инновационного развития экономики : монография / под общ. ред. д-ра экон. наук Ю.И. Селиверстова. В 2 т. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2017. Т. 1. – 156 с. Т. 2 – 148 с.
13. Промышленный маркетинг и менеджмент в условиях цифровизации экономики : монография / под ред. д-ра экон. наук, проф. Е.Д. Щетининой. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2020. – 191 с.
14. Рубин, Ю. Б. Управление собственным бизнесом : учебник : [16+] / Ю. Б. Рубин. – 17-е изд., доп. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 1104 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851>
15. Рыбина, З. В. Управленческая экономика : учебное пособие / З. В. Рыбина. Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 482 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278860>
16. Самыгин, Д.Ю. Аналитика и модель устойчивости бизнеса. : монография / Самыгин Д.Ю., Шлапакова Н.А. — Москва : Русайнс, 2019. — 173 с. — ISBN 9785-4365-3436-7. — URL:<https://book.ru/book/932008>).
17. Чижова, Е.Н. Теория и экономика фирмы: учебное пособие / Е.Н. Чижова, И.П. Медведев. - Белгород: Изд-во БГТУ, 2017. – 125 с.
18. Чижова, Е.Н. Универсальные слагаемые эффективной деятельности фирмы : учебное пособие / Е.Н. Чижова, И.П. Медведев. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2018. – 178 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018103013160746700000654418>
19. Шатаева, О. В. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие : / О. В. Шатаева, Е. Н. Акимова, М. В. Николаев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 152 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618915>
20. Юшин, Г. Д. Оплата труда персонала: учебное пособие / Г. Д. Юшин, Н.

Ю. Калинина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-44971201-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108370.html>

10.2. Материально-техническая база

Учебная проектно-технологическая практика может проводиться как на базе университета, так и на базе предприятий и организаций. Необходимая учебная, методическая и научная литература для прохождения учебной проектно-технологической практики имеется в НТБ БГТУ им. В.Г. Шухова и ЭБС. БГТУ им. В.Г. Шухова оснащен компьютерными классами с выходом в Интернет. Работает локальная сеть, обеспечивающая доступ к необходимым электронным ресурсам. Для проведения защиты отчетов о прохождении учебной проектно-технологической практики используются учебные аудитории, оснащенные стационарным оборудованием для презентаций, выходом в Интернет. Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, а также перечень оборудования и технических средств обучения представлены в таблице.

Материально-техническая база

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Компьютерный класс для проведения занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации	Специализированная мебель, компьютеры, обеспечивающие доступ к локальной сети университета и сети Интернет, переносной мультимедийный проектор, принтер
2	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы	Специализированная мебель; компьютерная техника, подключенная к сети «Интернет», имеющая доступ в электронную информационно-образовательную среду
3	Методический кабинет для самостоятельной работы	Специализированная мебель; мультимедийный проектор, переносной экран, ноутбук

10.3. Перечень программного обеспечения

№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
№	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 10 Корпоративная	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017

2	Microsoft Office Professional Plus 2016	Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633. Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2023
3	Kaspersky Endpoint Security «Стандартный Russian Edition»	Сублицензионный договор № 102 от 24.05.2018. Срок действия лицензии до 19.08.2020 Гражданско-правовой Договор (Контракт) № 27782 «Поставка продления права пользования (лицензии) Kaspersky Endpoint Security от 03.06.2020. Срок действия лицензии 19.08.2022г.
4	Google Chrome	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения
5	Mozilla Firefox	Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения